

Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για την Ανάθεση

**«Παροχής Υπηρεσιών Δικτυακών Διασυνδέσεων του
Ελληνικού Κτηματολογίου»**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αναθέτουσα Αρχή	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
Υπηρεσία, που διενεργεί το διαγωνισμό	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
CPV	72720000-3

**Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού
για την ανάθεση «Παροχής Υπηρεσιών Διασυνδέσεων του Ελληνικού
Κτηματολογίου»**

**με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη
προσφορά βάσει τιμής
(του άρθρου 117 Ν.4412/16)**

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
1.1.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
1.3.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
1.4.	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5.	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6.	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7.	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	8
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	9
2.1.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	9
2.1.1.	Έγγραφα της σύμβασης	9
2.1.2.	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	9
2.1.3.	Παροχή Διευκρινίσεων.....	9
2.1.4.	Γλώσσα.....	9
2.1.5.	Εγγυήσεις	10
2.2.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	10
2.2.1.	Δικαιούμενοι συμμετοχής.....	10
2.2.2.	Λόγοι αποκλεισμού.....	11
2.2.3.	Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	13
2.2.4.	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	13
2.2.5.	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	13
2.2.6.	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	14
2.2.6.1.	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	14
2.2.6.2.	Αποδεικτικά μέσα.....	14
2.3.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	16
2.3.1.	Κριτήριο ανάθεσης.....	16
2.4.	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	16
2.4.1.	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	16
2.4.2.	Τρόπος υποβολής προσφορών	16
2.4.3.	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	18
2.4.4.	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	18
2.4.5.	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	19
2.4.6.	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	19
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
3.1.	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
3.1.1.	Αποσφράγιση προσφορών	20
3.1.2.	Αξιολόγηση προσφορών	20
3.2.	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	21
3.3.	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	22
3.4.	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	22
3.5.	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	22
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
4.1.	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	23
4.2.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	23
4.3.	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	23
4.4.	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	23
4.5.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	24
5.1.	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	24
5.2.	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	24
5.3.	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤ'Α ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	25
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	25

6.1.	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	25
6.2.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	26
6.3.	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	26
6.4.	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....		28
ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		28
A.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	28
A.1.1	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ Α.Α.	28
A.1.2	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ Α.Α.	28
A.1.3	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28
A.1.4	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ-ΥΠΟΔΟΜΕΣ	28
A.1.4.1	ΚΕΝΤΡΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	28
A.1.4.2	ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ	28
A.1.4.3	ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ	29
A.1.4.4	ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ.....	29
A.1.5	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	30
A.1.5.1	ΔΙΚΤΥΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	30
A.1.5.2	ΔΙΚΤΥΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΧΡΗΣΤΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ.....	31
A.1.5.3	ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	32
A.1.5.4	ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ	32
A.1.5.5	ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	33
A.1.5.6	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ DATA CENTER Α.....	33
A.1.5.7	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ DATA CENTER Β.....	34
A.1.5.8	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ DATA CENTER Γ	35
A.1.6	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΕΩΝ	35
A.1.6.1	ΓΕΝΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ	35
A.1.6.2	ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ DATA CENTER – DRC	37
A.1.6.3	ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ (VPN1)	38
A.1.6.4	ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΈΜΜΙΣΘΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ (VPN2)	38
A.1.6.5	ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ (VPN3).....	39
A.1.6.6	ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ	39
A.1.6.7	ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ WAN ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ	41
A.1.6.8	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ IPSEC	41
A.1.6.9	ΕΦΕΔΡΙΚΟΤΗΤΑ ΔΙΚΤΥΟΥ	42
A.2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
A.2.1	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ.....	43
A.2.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	43
A.2.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΠΤΩΣΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	43
A.2.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....	44
A.2.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ DNS HOSTING.....	44
A.2.6	Άλλες Υπηρεσίες	44
A.2.7	Μεθοδολογία υλοποίησης	44
ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (SLA)		46
II.1	Γενικά	46
II.2	Παρεχόμενες Υπηρεσίες SLA.....	46
II.3	Παρακολούθηση, Έλεγχος και Αναφορές Σύμβασης SLA	46
II.4	Διαδικασία Παρακολούθησης / Παραλαβής	47
II.5	Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA.....	47
II.6	Λοιπές Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA	48
II.7	Χρόνοι απόκρισης και υπολογισμοί ρητρών καθυστέρησης	48
II.7.1	Επίπεδα Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης (ΕΣΘΥ)	48
II.7.2	Ορισμοί - Χρόνοι Απόκρισης - Υπολογισμός Ρητρών	50
II.7.2.1	Θέμα Υποστήριξης (Support Issue)	51
II.7.2.2	Αναφορά του Θέματος Υποστήριξης	51
II.7.2.3	Κλείσιμο του Θέματος Υποστήριξης	51
II.7.2.4	Ώρες Κάλυψης	51

II.7.2.5	Χρόνος Απόκρισης Helpdesk – 1ου Επιπέδου Υποστήριξης (Χρόνος 1 ή Χ1).....	51
II.7.2.6	Χρόνος Απόκρισης και Επίλυσης ΤΟΥ – 2ου Επιπέδου Απομακρυσμένης ή Επιτόπιας Υποστήριξης (Χρόνος 2 ή Χ2)	52
II.7.2.7	Χρόνος Επίλυσης Θέματος Υποστήριξης (ΧΕΘΥ).....	52
II.7.2.8	Αποδεκτοί Χρόνοι Απόκρισης (ΑΧΑ)	52
II.7.2.9	Αποδεκτός Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης (ΑΧΕΘΥ).....	53
II.7.2.10	Αποδεκτοί Χρόνοι Υλοποίησης Διασυνδέσεων.....	53
II.7.2.11	Ρήτρες μη τήρησης των Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης και Επίλυσης των Θεμάτων Υποστήριξης 54	
II.7.2.12	Διευκρινήσεις	54
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	55
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	– ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ – ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΕΩΝ) .	90
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	99
	Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς 1: Συγκεντρωτικό Κόστος Προσφοράς.....	99
	Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς 2: Υπηρεσίες Διασύνδεσης.....	100
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	102
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	- ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	104
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	– ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	115

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΕΩΦ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 288
Πόλη	ΧΟΛΑΡΓΟΣ / ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	15562
Τηλέφωνο	+30 2106505600
Φαξ	+30 2106505949
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	ktimagen@ktimatologio.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	κα. Σενδουκά
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ktimatologio.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το «Ελληνικό Κτηματολόγιο» (στο εξής Αναθέτουσα Αρχή) είναι ΝΠΔΔ συστάθηκε με τον ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄5/17-1-2018)» και εποπτεύεται από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

- Η σύνταξη, τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου σύμφωνα με όσα ορίζονται στους νόμους 2308/1995 και 2664/1998.
- Η τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του συστήματος Μεταγραφών και Υποθηκών στα Κτηματολογικά Γραφεία και Υποκαταστήματα του Φορέα, τα οποία θα συσταθούν σταδιακά, βάσει των αποφάσεων της παρ. 7 του άρθρου 1 του ν.4512/2018.
- Η σύνταξη, ενημέρωση, τήρηση και αναθεώρηση βασικών και παράγωγων τοπογραφικών χαρτών και τοπογραφικών διαγραμμάτων.
- Ο σχεδιασμός, την ανάπτυξη, την οργάνωση, τη λειτουργία και την διαχείριση συστημάτων αναγκαίων για τη δημιουργία και διαχείριση γεωδαιτικού υλικού που σχετίζονται με το σκοπό του.
- Ο προγραμματισμός, η εκτέλεση και ο έλεγχος φωτογραμμετρικών και τηλεσκοπικών εργασιών από τη λήψη αεροφωτογραφιών και δορυφορικών εικόνων έως και την τελική απόδοση, για την κάλυψη των αναγκών του Φορέα, του Ελληνικού Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.
- Η οργάνωση και τήρηση βάσεων ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : www.promitheus.gov.gr
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στη διεύθυνση Λ. Μεσογείων 288, Χολαργός (Πρωτόκολλο)
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τον ανωτέρω αρμόδιο για πληροφορίες : στην προαναφερθείσα διεύθυνση και στο τηλέφωνο : 2106505865.

1.2. Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του ν. 4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους . Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κωδικό Λογιστικής. : 6203 με σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 του Φορέα.

1.3. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών δικτυακών διασυνδέσεων, για τη λειτουργία των δικτυακών υποδομών στα σημεία παρουσίας της Αναθέτουσας Αρχής.

Πιο αναλυτικά, ο Ανάδοχος πρόκειται να προσφέρει τα ακόλουθα είδη και υπηρεσίες:

- Υπηρεσίες δικτυακής διασύνδεσης μεταξύ των κέντρων δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, των Κτηματολογικών Γραφείων, των Γραφείων Κτηματογράφησης και των Περιφερειακών Γραφείων του Κτηματολογίου.
- Υπηρεσίες δικτυακής διασύνδεσης με το Διαδίκτυο για το Data Center και το Disaster Recovery Center.
- Υπηρεσίες δικτυακής διασύνδεσης μεταξύ του Data Center και του Disaster Recovery Center.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 72720000-3.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 74.400,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 60.000,00€, ΦΠΑ : 14.400,00€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι εξάντλησης του προϋπολογισμού.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

1.4. Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4512/2018 Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις,
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) *“Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις”* και του ν. 3614/2007 (Α' 267) *«Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»*,

- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»,
- το υπ' αριθμ.22/8β)/21-06-2018 Απόσπασμα Πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο.
- Τη με ΑΠ: 193/2018 Απόφαση Έγκρισης Δέσμευσης Δαπάνης (ΑΔΑ: ΨΒ5Υ46ΜΨΦΖ-ΞΝΚ)
- Τη με ΑΠ: 373/2018 Ανάκλησης Απόφασης Έγκρισης Δέσμευσης Δαπάνης (ΑΔΑ: ΨΕΟΤ46ΜΨΦΖ-ΝΗΙ)
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **05/11/2018** και ώρα 13:00.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

1.6. Δημοσιότητα

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.ktimatologio.gr.

1.7. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. Γενικές Πληροφορίες

2.1.1. Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2. Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Τα τεύχη είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στις ανωτέρω διευθύνσεις (βλ. § 1.6).

2.1.3. Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή στις **30/10/2018** και απαντώνται εγγράφως. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, δηλαδή την **01/11/2018**.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4. Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5. Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

- Υπόδειγμα της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI).

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2. Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1. Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2. Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.2.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.2.2. α) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με αμετάκλητη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία,

β) όταν η Αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει αμετάκλητη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.2.3. Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.2.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή

προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(δ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(ε) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

2.2.2.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.2.6. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι στην παροχή υπηρεσιών δικτύωσης.

2.2.4. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

1. Έχουν γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τα έτη 2015,2016, 2017 , ύψους τουλάχιστον ίσου με το 200% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.) Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης /κοινοπραξίας πρέπει να έχει ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τα έτη 2015,2016,2017 ύψους ίσου ή μεγαλύτερου από το 100% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α).

2. Έχει ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών σχετικά με το αντικείμενο του έργου , ήτοι με την παροχή Υπηρεσιών για τα έτη 2015,2016,2017 ύψους ίσου ή μεγαλύτερου του 100% του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.) Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης /κοινοπραξίας πρέπει να έχει ετήσιο κύκλο εργασιών , κατά τα έτη 2015,2016,2017 ύψους ίσου ή μεγαλύτερου από το 50% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α).

2.2.5. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας (2015, 2016 και 2017), να έχουν εκτελέσει στο Δημόσιο ή στον Ιδιωτικό τομέα τουλάχιστον τέσσερις (4) συμβάσεις υπηρεσιών αντίστοιχες σε αντικείμενο και πολυπλοκότητα με το προκηρυσσόμενο.

2.2.6. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.6.1. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.2 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.3, 2.2.4 και 2.2.5 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα.

Η υποχρέωση υπογραφής αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ανά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.6.2. Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.5, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.2.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.2.2 περίπτωση α' & β' και 2.2.2.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας,

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.2.2 περίπτωση γ' της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς,

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4.

δ) για την παράγραφο 2.2.2.6. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.3, (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.4 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους γενικούς ετήσιους κύκλους εργασιών των ετών 2017,2016 και 2015. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν κατάλογο με τα έργα που έχουν εκτελέσει κατά τα τρία τελευταία (3) έτη (2015,2016,2017) αντίστοιχα σε αντικείμενο και πολυπλοκότητα με το προκηρυσσόμενο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.2.5 της παρούσας με το τα οποία υλοποιήθηκαν για φορείς του δημοσίου ή/και του ιδιωτικού τομέα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, συνοδευόμενος από τις σχετικές παραλαβές.

Οι παραλαβές των έργων θα αποδεικνύονται:

- εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Για κάθε ένα από τα έργα που εμπίπτουν στην παραπάνω περιγραφή πρέπει να αναφερθούν, σε μορφή Πίνακα, τα ακόλουθα στοιχεία:

- Φορέας / Πελάτης
- Χρονολογία έναρξης και λήξης του έργου
- Διάρκεια του έργου (σε μήνες)
- Προϋπολογισμός του έργου
- Απασχόληση (σε ανθρωπομήνες)
- Αντικείμενο του προσφέροντος στο έργο
- Παρούσα φάση του έργου (π.χ. ολοκληρωμένο επιτυχώς, σε παραγωγική λειτουργία κλπ)
- Ρόλος του προσφέροντος (κύριος συμβαλλόμενος, υπεργολάβος, κτλ)

- Άλλοι συμμετέχοντες
- Ποσοστό συμμετοχής του Προσφέροντα σε οικονομικά μεγέθη
- Αρμόδιος ή αρμόδια υπηρεσία του πελάτη από όπου μπορούν να ζητηθούν στοιχεία (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax ή Email)

Η σειρά με την οποία θα παρατεθούν τα αποδεικτικά / πιστοποιητικά των έργων να είναι ακριβώς η ίδια με την σειρά που αναφέρονται τα έργα στον κατάλογο.

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B. 7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2.3. Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4. Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι , ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5,

είτε (α) με αποστολή, επί αποδείξει, προς την αναθέτουσα αρχή, «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» (Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 288, ΧΟΛΑΡΓΟΣ)

είτε (β) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» (Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 288, ΧΟΛΑΡΓΟΣ).

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού

Προσφορά

τουⁱ

για τις Υπηρεσίες: « »

με αναθέτουσα αρχή

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών .../.../20.....

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό στον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»,

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό, **επί ποινή αποκλεισμού**), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημερομηνία και ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο για λογαριασμό του οικονομικού φορέα:

α) από τον ίδιο τον προσφέροντα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),

β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου) και

γ) σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν :

α) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII).

Ειδικότερα για την συμπλήρωση του μέρους IV: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α : Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III της Διακήρυξης “ Τεχνικές Προδιαγραφές – Πίνακες Συμμόρφωσης ”, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Επίσης συμπληρωμένο τον πίνακα συμμόρφωσης του Παραρτήματος III (ψηφιακά υπογεγραμμένο)

2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το έντυπο οικονομικής προσφοράς, που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας. Το έντυπο πρέπει να είναι συμπληρωμένο και κατάλληλα υπογεγραμμένο.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσό ολογράφως και αριθμητικά σε ΕΥΡΩ (€) για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Στην προσφορά περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3.% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6.%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν συμπίπτουν οι τιμές που προσφέρονται ολογράφως και αριθμητικώς ή δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται

και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας διακήρυξης.

Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο αντίστοιχο πεδίο του ΕΝΤΥΠΟΥ της Οικονομικής Προσφοράς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας.

2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1. Αποσφράγιση προσφορών

Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 1.5 της παρούσης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί, εν συνεχεία, αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.2 της παρούσης (η ώρα και ημέρα υποβολής αναγράφεται τόσο στο πρωτόκολλο όσο και πάνω στον κυρίως φάκελο, η δε σχετική καταχώρηση στον κυρίως φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση, μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού στην καθορισμένη από την παρούσα ημέρα και ώρα, ή μετά τη λήξη της παραλαβής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2.4.2 της παρούσης, αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και στη συνέχεια, τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

α) Οι προσφορές που παραλαμβάνονται, καταχωρούνται κατά σειρά κατάθεσής τους σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού, στο οποίο ειδικότερα αναφέρονται η σειρά προσέλευσης, η επωνυμία του οικονομικού φορέα, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος και ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Όλοι οι φάκελοι αριθμούνται με τον αύξοντα αριθμό κατάθεσής τους, όπως καταχωρήθηκαν στο πρακτικό και μονογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.7.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.3 - 2.2.5 αυτής.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος αποκλείεται και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.2 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.3 - 2.2.5 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.3 - 2.2.5 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3. Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον γίνει κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.6.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4. Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016—Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης.

3.5. Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1. Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.4, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2. Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.5. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.5.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Τρόπος πληρωμής

5.1.1 Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Το 100% της αξίας των υπηρεσιών διασύνδεσης και SLA με την ολοκλήρωση και την οριστική παραλαβή τους.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, τα οποία είναι:

- 1) Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- 2) Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- 3) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- 4) Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό εφόσον προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η

οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2 Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

Υπηρεσίες διασύνδεσης :

α) για καθυστέρηση έναρξης των υπηρεσιών διασύνδεσης που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προθεσμίας έναρξης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση έναρξης των υπηρεσιών διασύνδεσης που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που υπερβαίνει το 50% της προθεσμίας έναρξης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα

Υπηρεσίες SLA (Υποστήριξη Παραγωγικής Λειτουργίας):

α) Για κάθε θέμα υποστήριξης που δηλώθηκε, η επίλυση του οποίου δεν υπερβαίνει τον χρόνο ΑΧΕΘΥ έως 50%, θα επιβάλλεται ρήτρα ύψους 2,5% επί της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας

β) Για κάθε θέμα υποστήριξης που δηλώθηκε, η επίλυση του οποίου υπερβαίνει τον χρόνο ΑΧΕΘΥ περισσότερο από 50%, θα επιβάλλεται ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων της παραγράφου 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1. Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Δ/ση Πληροφορικής, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων

και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2. Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι εξάντλησης του προϋπολογισμού του διαγωνισμού.

Η Σύμβαση ολοκληρώνεται με την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών από τον Φορέα.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτο. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4. Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με

τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1.1 Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Α.Α. είναι η Σύναξη, τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου.

A.1.2 Οργανωτική δομή της Α.Α.

Είδος Αναθέτουσας Αρχής.

Η αναθέτουσα Αρχή είναι ΝΠΔΔ συστάθηκε με τον ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'5/17-1-2018)» και εποπτεύεται από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

A.1.3 Σκοπός και στόχοι της Σύμβασης

Στόχος της διαγωνιστικής διαδικασίας είναι η επιλογή αναδόχου για την υπογραφή σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών δικτυακής διασύνδεσης για τη λειτουργία των δικτυακών υποδομών της Αναθέτουσας Αρχής.

A.1.4 Υφιστάμενη κατάσταση-υποδομές

A.1.4.1 Κέντρα Δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί τέσσερα (4) κέντρα δεδομένων εντός του Ν. Αττικής στα παρακάτω σημεία:

- Λ. Μεσογείων 286 (στο εξής DC Α)
- Λ. Μεσογείων 288 (στο εξής DC Β)
- Λ. Μεσογείων 290 (στο εξής DC Γ)
- εντός του Ν. Αττικής εφεδρικό κέντρο δεδομένων (στο εξής DRC)

Στα κέντρα δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής έχει εγκατασταθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός (δρομολογητές, μεταγωγείς, συσκευές ασφαλείας, εξυπηρετητές κλπ) για τη παροχή των υπηρεσιών στους εξωτερικούς χρήστες (στους πολίτες, στα Κτηματολογικά Γραφεία, στους επαγγελματίες και Αναδόχους του έργου της Κτηματογράφησης που συνεργάζονται με την Αναθέτουσα Αρχή) και στους εσωτερικούς χρήστες (εργαζόμενοι της Αναθέτουσας Αρχής).

A.1.4.2 Κεντρικά Γραφεία

Τα κεντρικά γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής βρίσκονται στην Αθήνα (στεγάζονται σε έξι κτίρια επί της λεωφόρου Μεσογείων 286, 288, 290, 292, 308 και 339, ΤΚ 155 62, τηλ:

2106505600, fax: 2106537723), ενώ διαθέτει και ένα Περιφερειακό Γραφείο στη Θεσσαλονίκη (στο εξής ΠΚΘ) στην οδό Τσιμισκή 136, ΤΚ 546 21.

Στους χώρους των κεντρικών γραφείων υπάρχουν οι εσωτερικοί χρήστες της Αναθέτουσας Αρχής στους οποίους έχει αποδοθεί η κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή για πρόσβαση στις εταιρικές υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής. Έτσι στους γραφειακούς αυτούς χώρους έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός πληροφορικής (H/Y, εκτυπωτές, σαρωτές κλπ) και δικτυακός εξοπλισμός για τη δημιουργία του εσωτερικού δικτύου, μέσω του οποίου οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε εταιρικές υπηρεσίες όπως πρόσβαση στο Διαδίκτυο, εταιρικό email, πρόσβαση στο SAP, εφαρμογές HRM, Active Directory, Fax servers κλπ. Τα Κεντρικά Γραφεία συνδέονται μεταξύ του δημιουργώντας ένα ενιαίο δίκτυο δεδομένων (εσωτερικό δίκτυο δεδομένων), όπως αναφέρεται στην §Α.1.5.1.

A.1.4.3 Γραφεία Κτηματογράφησης

Τα Γραφεία Κτηματογράφησης (ΓΚ) είναι τα σημεία στα οποία αφενός υλοποιείται η διαδικασία κτηματογράφησης, η οποία αποσκοπεί στη συλλογή, επεξεργασία και καταγραφή των εμπράγματων και άλλων εγγραπτών δικαιωμάτων ανά ακίνητο και αφετέρου στη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που θα επιτρέψουν την κατά το δυνατόν ακριβέστερη απεικόνιση των γεωτεμαχίων στο κτηματολογικό διάγραμμα.

Ως κτηματογράφηση μιας περιοχής ορίζεται η διαδικασία καταγραφής των εμπράγματων ή άλλων εγγραπτών δικαιωμάτων (π.χ. πλήρης ή ψιλή κυριότητα, επικαρπία, προσημείωση ή άλλο εμπράγματο βάρος, κ.λπ.) που έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα σε ακίνητα μιας συγκεκριμένης περιοχής της χώρας και η σύνδεση των δικαιωμάτων αυτών με συγκεκριμένο (α) ακίνητο (α), όπως αυτά ορίζονται και απεικονίζονται κατόπιν διαδικασιών ελέγχου και τεχνικής επεξεργασίας στα κτηματολογικά διαγράμματα.

Κατά την καταγραφή ενός εμπράγματος δικαιώματος καταγράφονται επίσης και μια σειρά νομικών πληροφοριών (ληξιαρχικά στοιχεία και στοιχεία ταυτότητας του δικαιούχου, τρόπος απόκτησης του δικαιώματος, στοιχεία της πράξης με την οποία έχει αποκτηθεί το δικαίωμα κ.λπ.). Επιπροσθέτως, τα γεωτεμάχια απεικονίζονται στα κτηματολογικά διαγράμματα κατά απόλυτο τρόπο με συγκεκριμένες συντεταγμένες κορυφών στο Εθνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς (ΕΓΣΑ 87), οριογραμμές και εμβαδά.

Συνεπώς, η διαδικασία κτηματογράφησης αποσκοπεί αφενός στη συλλογή, επεξεργασία και καταγραφή των εμπράγματων και άλλων εγγραπτών δικαιωμάτων ανά ακίνητο και, αφετέρου, στη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που θα επιτρέψουν την κατά το δυνατόν ακριβέστερη απεικόνιση των γεωτεμαχίων στο κτηματολογικό διάγραμμα.

Η λειτουργία των ΓΚ γίνεται είτε υπό την Αναθέτουσα Αρχή είτε έχει ανατεθεί σε Αναδόχους, όπως αναλυτικότερα περιγράφεται στην §Α.1.5.4.

A.1.4.4 Κτηματολογικά Γραφεία

Τα Κτηματολογικά Γραφεία (ΚΓ) είναι τα γραφεία τα οποία λειτουργούν στα σημεία που έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία κτηματογράφησης μιας περιοχής. Το τοπικό αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο λειτουργεί ως μεταβατικό Κτηματολογικό Γραφείο και αναλαμβάνει τη λειτουργία του Κτηματολογίου για την κτηματογραφημένη περιοχή αρμοδιότητάς του.

Υπάρχουν δύο κατηγορίες Κτηματολογικών Γραφείων, τα Άμισθα Κτηματολογικά Γραφεία (ΑΚΓ) και τα Έμμισθα Κτηματολογικά Γραφεία (ΕΚΓ).

Βάσει των διατάξεων του Ν.2664/1998, τα κατά τόπον αρμόδια άμισθα και έμμισθα υποθηκοφυλακεία λειτουργούν μεταβατικά ως Κτηματολογικά Γραφεία. Ειδικότερα όσον αφορά στα έμμισθα υποθηκοφυλακεία, σύμφωνα με τον Ν.2664/1998 και την ΚΥΑ (ΦΕΚ 1074/Β/1.8.03), η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παράσχει την απαιτούμενη

υλικοτεχνική υποδομή και να καλύψει, εν γένει, τις δαπάνες εγκατάστασης και λειτουργίας αυτών.

Η λειτουργία των ΚΓ γίνεται υπό την Αναθέτουσα Αρχή, όπως αναλυτικότερα περιγράφεται στην §Α.1.5.3.

A.1.5 Περιγραφή Δικτύου Δεδομένων Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί τα παρακάτω «λογικά απομονωμένα» δίκτυα δεδομένων για την κάλυψη των αναγκών της. Τα διαφορετικά δίκτυα είναι τα εξής:

- Δίκτυο λειτουργικών αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής.
- Δίκτυο παροχής υπηρεσιών προς εξωτερικούς χρήστες Διαδικτύου και Ιδιωτικού.
- Δίκτυο υποστήριξης των Κτηματολογικών Γραφείων.
- Δίκτυο υποστήριξης των Γραφείων Κτηματογράφησης.

Για τη δημιουργία των παραπάνω δικτύων η Αναθέτουσα Αρχή διαθέτει τα Κέντρα Δεδομένων που αναφέρονται στην §Α.1.4.1.

A.1.5.1 Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής

Το «Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής» αφορά στην κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της εταιρείας και χρησιμοποιείται για να προσφέρει εταιρικές υπηρεσίες (υπηρεσίες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τοπικού δικτύου και διαδικτύου, αρχειοθέτησης εγγράφων, εκτυπώσεων, τηλεφωνίας κλπ) στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, που εργάζεται στα έξι κτίρια της Αθήνας και στο Περιφερειακό Κέντρο Θεσσαλονίκης.

Στα κέντρα δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής έχει εγκατασταθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός (δρομολογητές, μεταγωγείς, συσκευές ασφαλείας, εξυπηρετητές, υπολογιστές κλπ) για τη δημιουργία του δικτύου αυτού και την παροχή των εταιρικών υπηρεσιών στους εσωτερικούς χρήστες.

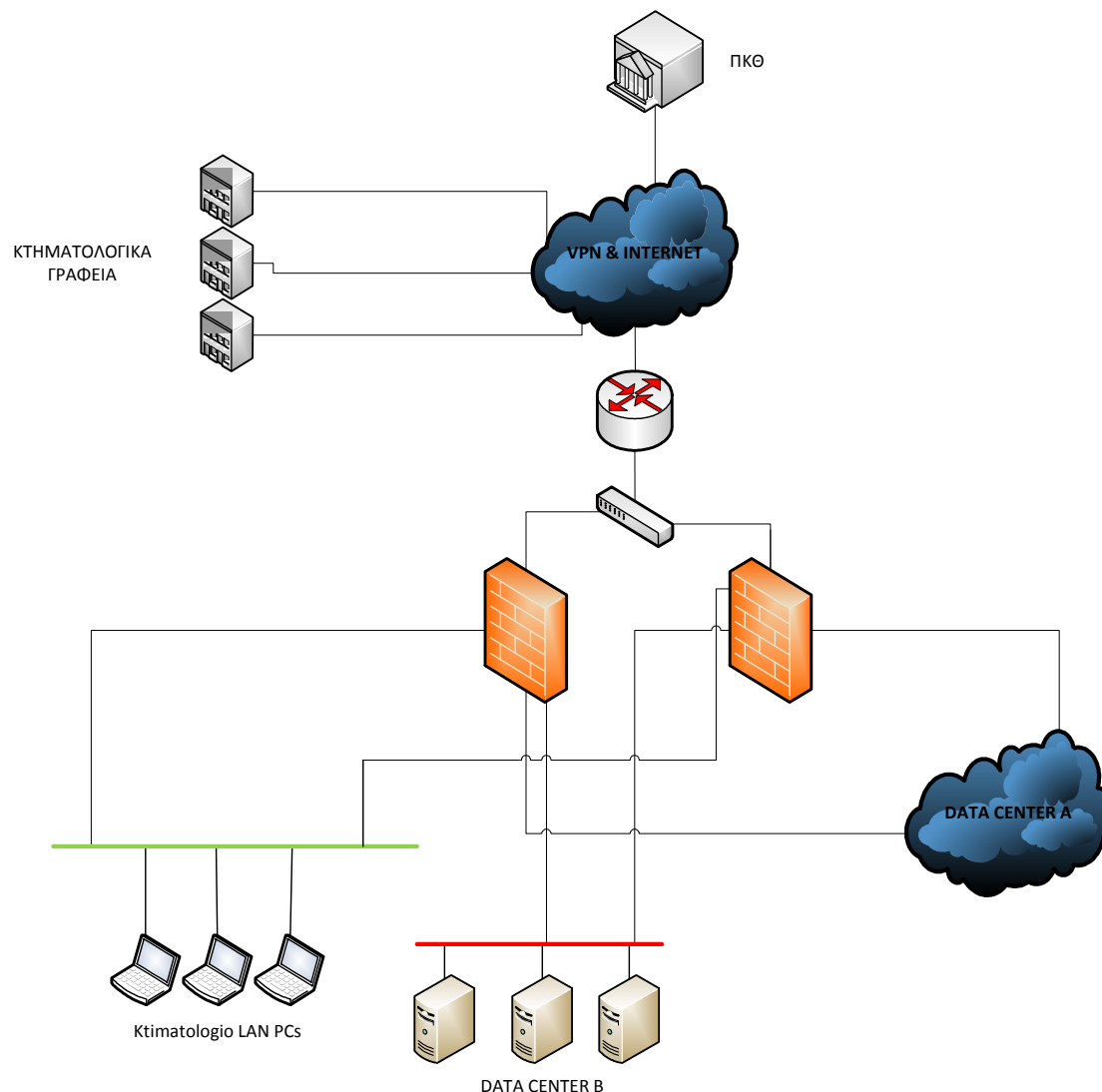
Οι εξυπηρετητές που φιλοξενούν τις υπηρεσίες των λειτουργικών αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής (πχ εξυπηρετητής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, proxy server κλπ) είναι εγκατεστημένοι στα DC Α, DC Β και DC Γ και οι χρήστες ανεξάρτητα του τόπου εγκατάστασής τους έχουν πρόσβαση σε αυτούς μέσω δικτύου ως εξής:

- DC Α με DC Β: μέσω οπτικής και Ethernet καλωδίωσης
- DC Α με DC Γ: μέσω οπτικής και Ethernet καλωδίωσης
- Λ. Μεσογείων 286 με DC Β: μέσω οπτικής και Ethernet καλωδίωσης
- Λ. Μεσογείων 290 με DC Α: μέσω οπτικής και Ethernet καλωδίωσης
- Λ. Μεσογείων 339 με DC Β: μέσω laser link
- Λ. Μεσογείων 292 με DC Β: μέσω του κτιρίου Λ. Μεσογείων 339 με laser link
- Λ. Μεσογείων 308 με DC Β: μέσω του κτιρίου Λ. Μεσογείων 339 με laser link
- ΠΚΘ με DC Β: μέσω μισθωμένης γραμμής
- DC Α με DC Γ: μέσω μισθωμένης γραμμής

Όπως φαίνεται παραπάνω, οι διασυνδέσεις μεταξύ ορισμένων κτιρίων - για την δημιουργία του εσωτερικού δικτύου της Αναθέτουσας Αρχής - υλοποιούνται μέσω laser links. Η συνεχής και αδιάλειπτη λειτουργία των διασυνδέσεων αυτών που υλοποιούνται με τον κατάλληλο εξοπλισμό, είναι εξαιρετικά κρίσιμη καθώς αυτές χρησιμοποιούνται για την παροχή υπηρεσιών φωνής και δεδομένων απαραίτητων για την καθημερινή λειτουργία της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα αναλυτικά στοιχεία του εξοπλισμού αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.

Η επικοινωνία με το διαδίκτυο (e-mail, browsing κτλ), γίνεται μέσω του δικτύου της οπτικής ίνας που εξυπηρετεί το δίκτυο παροχής υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής μέσω του DC A και αναλύεται παρακάτω στην §Α.1.6.6. Τα γραφεία της Θεσσαλονίκης έχουν πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω των γραφείων της Αθήνας, διαμέσου του DC A. Η αρχιτεκτονική του δικτύου λειτουργικών αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής απεικονίζεται στην Εικόνα 1.



Εικόνα 1: Αρχιτεκτονική Αναθέτουσας Αρχής (Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών και Date Centers A και B)

A.1.5.2 Δίκτυο παροχής υπηρεσιών προς εξωτερικούς χρήστες Διαδικτύου και Ιδιωτικού

Το «Δίκτυο παροχής υπηρεσιών προς εξωτερικούς χρήστες Διαδικτύου και Ιδιωτικού», περιέχει τις υπηρεσίες στις οποίες δίδεται πρόσβαση μέσω του Διαδικτύου και μέσω Ιδιωτικού δικτύου. Λόγω της σύνδεσης με το Διαδίκτυο, έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να ενισχυθεί η ασφάλεια αλλά και η συνεχής και αδιάλειπτη λειτουργία. Γι' αυτό το λόγο έχει χρησιμοποιηθεί εξοπλισμός με αυξημένες δυνατότητες τόσο σε επεξεργαστική ισχύ όσο και σε ασφάλεια. Ο εξοπλισμός έχει εγκατασταθεί στα DC A, DC B και DC Γ ενώ για να εξασφαλιστεί η αδιάλειπτη παροχή των υπηρεσιών, έχει χρησιμοποιηθεί αντίστοιχος εξοπλισμός στο DRC. Επισημαίνεται ότι η λειτουργία και υποστήριξη του δικτυακού εξοπλισμού των DC A, DC B, DC Γ και DRC που αναφέρεται στο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV, Πίνακας 8 - Δικτυακός Εξοπλισμός Αναθέτουσας Αρχής δεν αποτελεί αντικείμενο της συγκεκριμένης διακήρυξης, αλλά αναφέρεται για καθαρά πληροφοριακούς λόγους της αρχιτεκτονικής της Αναθέτουσας Αρχής.

A.1.5.3 Δίκτυο υποστήριξης των Κτηματολογικών Γραφείων

Το «Δίκτυο υποστήριξης των Κτηματολογικών Γραφείων», είναι πρακτικά η μετουσίωση του Εθνικού Κτηματολογίου και περιέχει τη βάση δεδομένων του Εθνικού Κτηματολογίου και τις εφαρμογές διαχείρισης της περιγραφικής και χωρικής πληροφορίας του Κτηματολογίου. Το δίκτυο αυτό υλοποιείται στα DC A και DC B.

Το «Δίκτυο υποστήριξης των Κτηματολογικών Γραφείων» αφορά στην υποστήριξη της λειτουργίας των Κτηματολογικών Γραφείων (Εμμισθων και Άμισθων) της χώρας, μέσω του Συστήματος Πληροφορικής του Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ). Στη βάση δεδομένων του ΣΠΕΚ έχουν πρόσβαση όλα τα λειτουργούντα Κτηματολογικά Γραφεία της χώρας μέσω web εφαρμογών. Σε αυτήν καταχωρίζονται οι εγγραφτές πράξεις επί εμπράγματων δικαιωμάτων ακινήτων για το σύνολο των περιοχών του λειτουργούντος κτηματολογίου και παρέχονται τα παντός είδους πιστοποιητικά, πληροφορίες και υπηρεσίες προς το κοινό.

Τα ΑΚΓ χρησιμοποιούν Internet συνδέσεις μέσω των οποίων συνδέονται στην υποδομή του DC B. Τα ΕΚΓ χρησιμοποιούν συνδέσεις δεδομένων ιδιωτικού δικτύου (VPN) για την διασύνδεσή τους με την υποδομή του DC B μέσω του δικτυακού εξοπλισμού του DC A. Τόσο τα ΕΚΓ όσο και τα ΑΚΓ συνδέονται στην κεντρική υποδομή της Αναθέτουσας Αρχής χρησιμοποιώντας κρυπτογραφημένες συνδέσεις δικτύου (IPSec VPN).

Τα ΕΚΓ λειτουργούν υπό την Αναθέτουσα Αρχή και έχει εγκατασταθεί ο κατάλληλος εξοπλισμός για τη δημιουργία εσωτερικού δικτύου αλλά και για την επικοινωνία με τα Κέντρα Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής ώστε οι χρήστες να έχουν πρόσβαση στις απαιτούμενες εφαρμογές. Ο εξοπλισμός των ΕΚΓ περιλαμβάνει εξυπηρετητές, προσωπικούς Η/Υ, οθόνες, εκτυπωτές, σαρωτές, συσκευές αδιάλειπτης παροχής ρεύματος (UPS) και δικτυακές μονάδες αποθήκευσης δεδομένων (NAS). Ο προαναφερθείς εξοπλισμός συνδέεται στα κατά τόπους τοπικά δίκτυα δεδομένων, τα οποία διασυνδέονται με την σειρά τους με τα κεντρικά γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής μέσω δικτυακών συνδέσεων τεχνολογίας IP-VPN. Την υποστήριξη του εξοπλισμού την έχει αναλάβει ο τωρινός Ανάδοχος. Η αρχιτεκτονική διασύνδεσης των ΕΚΓ αναφέρεται στην §Α.1.6.4.

Τα αναλυτικά στοιχεία του δικτυακού εξοπλισμού αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. Επισημαίνεται ότι η υποστήριξη του δικτυακού εξοπλισμού των Κτηματολογικών Γραφείων δεν αποτελεί αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

A.1.5.4 Δίκτυο υποστήριξης των Γραφείων Κτηματογράφησης

Το «Δίκτυο υποστήριξης των Γραφείων Κτηματογράφησης», εξυπηρετεί τις νέες μελέτες για το Εθνικό Κτηματολόγιο, τη σύνταξη δηλαδή του κτηματολογίου («Κτηματογράφηση»). Το δίκτυο αυτό υλοποιείται στο DC A και στο DRC. Στο δίκτυο αυτό συνδέονται τα Γραφεία Κτηματογράφησης το DC A και το Disaster Recovery Center της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο λειτουργεί στις εγκαταστάσεις της Lamda Hellix στο Κορωπί. Ο δικτυακός εξοπλισμός που έχει εγκατασταθεί στα Γραφεία Κτηματογράφησης είναι κυριότητα του εκάστοτε Αναδόχου της Κτηματογράφησης της αντίστοιχης περιοχής, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και συντήρησή του, ενώ ο τωρινός Ανάδοχος των δικτυακών διασυνδέσεων είναι υπεύθυνος για την υποστήριξη των διασυνδέσεων αυτών.

Από την πλευρά των Γραφείων Κτηματογράφησης έχουν γίνει εγκαταστάσεις δικτυακού εξοπλισμού σε εκατόν σαράντα οκτώ (148) γραφεία και ο δικτυακός εξοπλισμός που

χρησιμοποιείται σε κάθε ένα από τα γραφεία, είναι κάποιος από τους router: Cisco 887 VAG, Cisco 1841, Cisco 1921, Cisco 1941 Cisco 2801, και Cisco 2811. Σε όποια σημεία είναι διαθέσιμη διασύνδεση ADSL μέσω ISDN, οι routers διαθέτουν κατ' ελάχιστο ADSL και ISDN modules και όπου είναι διαθέσιμη διασύνδεση ADSLoPOTS και 3G/4G, οι routers διαθέτουν κατ' ελάχιστο ADSL και 3G/4G modules.

Τα ΓΚ λειτουργούν σε όλη την Ελλάδα, κυρίως σε αστικά κέντρα, και συνδέονται στην υποδομή του DC A και του DRC. Η διασύνδεσή τους επιτυγχάνεται μέσω ενός κλειστού ολοκληρωμένου κυκλώματος ενώ σε κάθε σημείο έχει εγκατασταθεί ο κατάλληλος εξοπλισμός πληροφορικής για τη λειτουργία του. Συνεπώς, το «δίκτυο Γραφείων Κτηματογράφησης» υποστηρίζει μηχανογραφικά πολλά σημεία σε όλη τη χώρα, στα οποία οι πολίτες δηλώνουν καθημερινά νέες συναλλαγές. Τα Γραφεία Κτηματογράφησης χρησιμοποιούν συνδέσεις δεδομένων ιδιωτικού δικτύου (VPN) για την διασύνδεσή τους με την υποδομή του DC A και του DRC. Η αρχιτεκτονική διασύνδεσης των ΕΚΓ αναφέρεται στην §Α.1.6.3.

Εκτός των υποδομών αυτών, η μηχανογραφική υποδομή της Αναθέτουσας Αρχής αξιοποιείται επίσης και από τους αναδόχους των παραπάνω έργων στα γραφεία τους, όπου γίνεται η πλήρης επεξεργασία των δηλώσεων. Τέλος, σημαντική είναι και η ύπαρξη δύο διαδικτυακών εφαρμογών: α) εφαρμογή ηλεκτρονικής υποβολής, για την δήλωση νέων συναλλαγών β) εφαρμογή ηλεκτρονικής ανάρτησης, μέσω της οποίας η πληροφορία που επεξεργάστηκε ο ανάδοχος δημοσιοποιείται, ώστε να ανιχνευθούν από τους ενδιαφερόμενους πιθανά σφάλματα και παρέχεται σχετικώς η δυνατότητα διόρθωσης τυπικών στοιχείων των δηλούντων.

Τα αναλυτικά στοιχεία του δικτυακού εξοπλισμού αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. Επισημαίνεται ότι η υποστήριξη του δικτυακού εξοπλισμού των Γραφείων Κτηματογράφησης δεν αποτελεί αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

A.1.5.5 Δίκτυο Υποστήριξης των Περιφερειακών Γραφείων

Στη Θεσσαλονίκη λειτουργεί το Περιφερειακό Γραφείο της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αναφέρεται σχετικά στην §Α.1.4.2. Το εν λόγω γραφείο έχει συνδεθεί με την κεντρική υποδομή της Αναθέτουσας Αρχής με γραμμή τεχνολογίας SHDSL χωρητικότητας 4 Mbps με εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας ISDN χωρητικότητας 512 Kbps. Μέσω της διασύνδεσης αυτής παρέχονται στους χρήστες του γραφείου (εσωτερικοί χρήστες) όλες οι εσωτερικές υπηρεσίες (mail, πρόσβαση στο Διαδίκτυο, τηλεφωνία κλπ). Η αρχιτεκτονική διασύνδεσης περιγράφεται στην §Α.1.6.5.

A.1.5.6 Αρχιτεκτονική Data Center A

Στους κεντρικούς δρομολογητές των DC A και DC B καταλήγουν όλες οι δικτυακές διασυνδέσεις. Ο δικτυακός κορμός του DC A της Αναθέτουσας Αρχής, αποτελείται από δύο (2) Κεντρικούς Μεταγωγείς Cisco router 7600. Οι δύο Κεντρικοί Μεταγωγείς βρίσκονται μεταξύ τους σε διάταξη Active-to-Passive. Έτσι λοιπόν, σε περίπτωση βλάβης ή αστοχίας της κύριας δικτυακής συσκευής, η μεταγωγή των δεδομένων πραγματοποιείται από την εφεδρική συσκευή.

Για την αύξηση της παρεχόμενης διαθεσιμότητας στον δικτυακό κορμό του τοπικού δικτύου του DC A της Αναθέτουσας Αρχής, κάθε ένας από τους Κεντρικούς Μεταγωγείς διαθέτει διπλές (2) Supervisor Engines. Οι δύο (2) Supervisor Engines βρίσκονται μεταξύ τους σε διάταξη Active-to-Passive. Η χρήση των πλέον εξελιγμένων μηχανισμών Non-Stop Forwarding (NSF) και Stateful Switchover (SSO) εξασφαλίζουν υψηλή διαθεσιμότητα σε

επίπεδο routing και switching και δύναται να παρέχουν μηδενική απώλεια δεδομένων κατά τη διαδικασία μετάπτωσης του κύριου Supervisor Engine στον εφεδρικό.

Οι δύο Κεντρικοί Μεταγωγείς συνδέονται μεταξύ τους μέσω τριών (3) Gigabit συνδέσεων οπτικών διεπαφών. Η χρήση του πρωτοκόλλου Gigabit EtherChannel επιτρέπει την αύξηση του εύρους της σύνδεσης στα 12 Gbps full-duplex.

Ο εξοπλισμός του DC A αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. Η αρχιτεκτονική του δικτύου παροχής υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής απεικονίζεται στην Εικόνα 2: Αρχιτεκτονική του δικτύου Στο εξής το DC A θα αναφέρεται ως Data Center.

A.1.5.7 Αρχιτεκτονική Data Center B

Οι χρήστες των εφαρμογών του DC B χωρίζονται σε δύο κατηγορίες. Στους χρήστες εκτός εταιρείας, που στην παρούσα φάση είναι τα Κτηματολογικά Γραφεία - ΚΓ (πρώην Υποθηκοφυλακεία) και στους εσωτερικούς χρήστες οι οποίοι είναι κυρίως χρήστες από το Τμήμα Χωρικών Μεταβολών. Τα ΚΓ έχουν πρόσβαση στους Application Servers είτε μέσω VPN over Internet (ΑΚΓ) είτε μέσω MPLS VPN (ΕΚΓ), ενώ οι εσωτερικοί χρήστες είτε βρίσκονται στο ίδιο LAN με τους Application Servers είτε συνδέονται σε αυτούς μέσω IPSec VPN.

Όσον αφορά τα Κτηματολογικά Γραφεία, υπάρχουν δύο κατηγορίες. Τα Άμμισθα Κτηματολογικά Γραφεία (ΑΚΓ) και τα Έμμισθα Κτηματολογικά Γραφεία (ΕΚΓ) τα οποία συνδέονται στις κεντρικές υποδομές της Αναθέτουσας Αρχής ως εξής:

- Τα ΑΚΓ χρησιμοποιούν Internet συνδέσεις (dialup) ISDN 64 και 128 Kbps και ADSLoISDN 2 και 24 Mbps (Static IP) και όπου ο φορέας ISDN δεν είναι διαθέσιμος, χρησιμοποιείται ADSLoPSTN χωρητικότητας 24 Mbps με διάφορους προμηθευτές υπηρεσιών Διαδικτύου (ISP) και η σύνδεσή τους με το δίκτυο του DC B πραγματοποιείται με IPSec VPN over Internet το οποίο δημιουργείται και συντηρείται από την Αναθέτουσα Αρχή
- Τα ΕΚΓ χρησιμοποιούν συνδέσεις SHDSL 1Mbps, εκτός του ΚΓ Θεσσαλονίκης στο οποίο έχει υλοποιηθεί διασύνδεση χωρητικότητας 4 Mbps τεχνολογίας SHDSL και η σύνδεσή τους με το δίκτυο του DC B πραγματοποιείται με IPSec VPN μέσω του MPLS δικτύου του Παρόχου δικτυακών διασυνδέσεων με το DC A. Ο εξοπλισμός που χρησιμοποιείται από την πλευρά των ΑΚΓ είναι Cisco routers μοντέλα 836, 876 και 886 ενώ για τα ΕΚΓ είναι Cisco routers μοντέλα 1941, 2801, 2811 και 2821. Τα αναλυτικά στοιχεία του εξοπλισμού αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.

Το δίκτυο του DC B διακρίνεται σε δύο ζώνες οι οποίες χωρίζονται μέσω firewall. Η πρώτη ζώνη περιέχει τους Database Servers ενώ η δεύτερη ζώνη περιέχει τους Application Servers. Η επικοινωνία μεταξύ application και database servers ελέγχεται από συστοιχία firewall υψηλής διαθεσιμότητας. Επίσης, και η επικοινωνία μεταξύ application servers και των Κτηματολογικών Γραφείων ελέγχεται από μία συστοιχία firewall υψηλής διαθεσιμότητας. Τέλος, η ζώνη που περιλαμβάνει τους application servers εποπτεύεται από ένα IDS (Intrusion Detection System).

Τα συστήματα της ζώνης που φιλοξενούν τους application servers επικοινωνούν με το Internet και κατ' επέκταση με τα ΚΓ μέσω ενός router, πάνω από μια μισθωμένη γραμμή (τεχνολογία οπτικής ίνας) συνολικού εύρους 200 Mbps μέσω του DC A, όπως περιγράφεται στην §Α.1.6.6.

Η ζώνη των Database Servers φιλοξενεί ένα Unix Cluster στο οποίο τηρείται η βάση δεδομένων του Εθνικού Κτηματολογίου. Το σύστημα αποτελείται από δύο ίδιους εξυπηρετητές οι οποίοι μοιράζονται μία συστοιχία εξωτερικών δίσκων για τα δεδομένα της

βάσης. Οι εξυπηρετητές με τη χρήση ειδικού λογισμικού (IBM HACMP V4.5) συνιστούν έναν active/passive cluster.

Η ζώνη των Application Servers φιλοξενεί δύο servers που εξυπηρετούν τα δύο διακριτά τμήματα του Εθνικού Κτηματολογίου. Ο πρώτος server φροντίζει για τη διαχείριση της περιγραφικής πληροφορίας (KTAPPSRV) ενώ ο δεύτερος για τη διαχείριση της Γεωγραφικής Πληροφορίας (KTGISSRV).

A.1.5.8 Αρχιτεκτονική Data Center Γ

Το DC Γ περιέχει εφαρμογές στις οποίες έχουν πρόσβαση χρήστες από το Διαδίκτυο. Στο εν λόγω DC έχουν εγκατασταθεί firewalls υψηλής διαθεσιμότητας και έχουν δημιουργηθεί οι κατάλληλες ζώνες ώστε να επιτευχθεί το μέγιστο επίπεδο ασφαλείας. Η πρόσβαση στο Διαδίκτυο παρέχεται μέσω του DC Α.

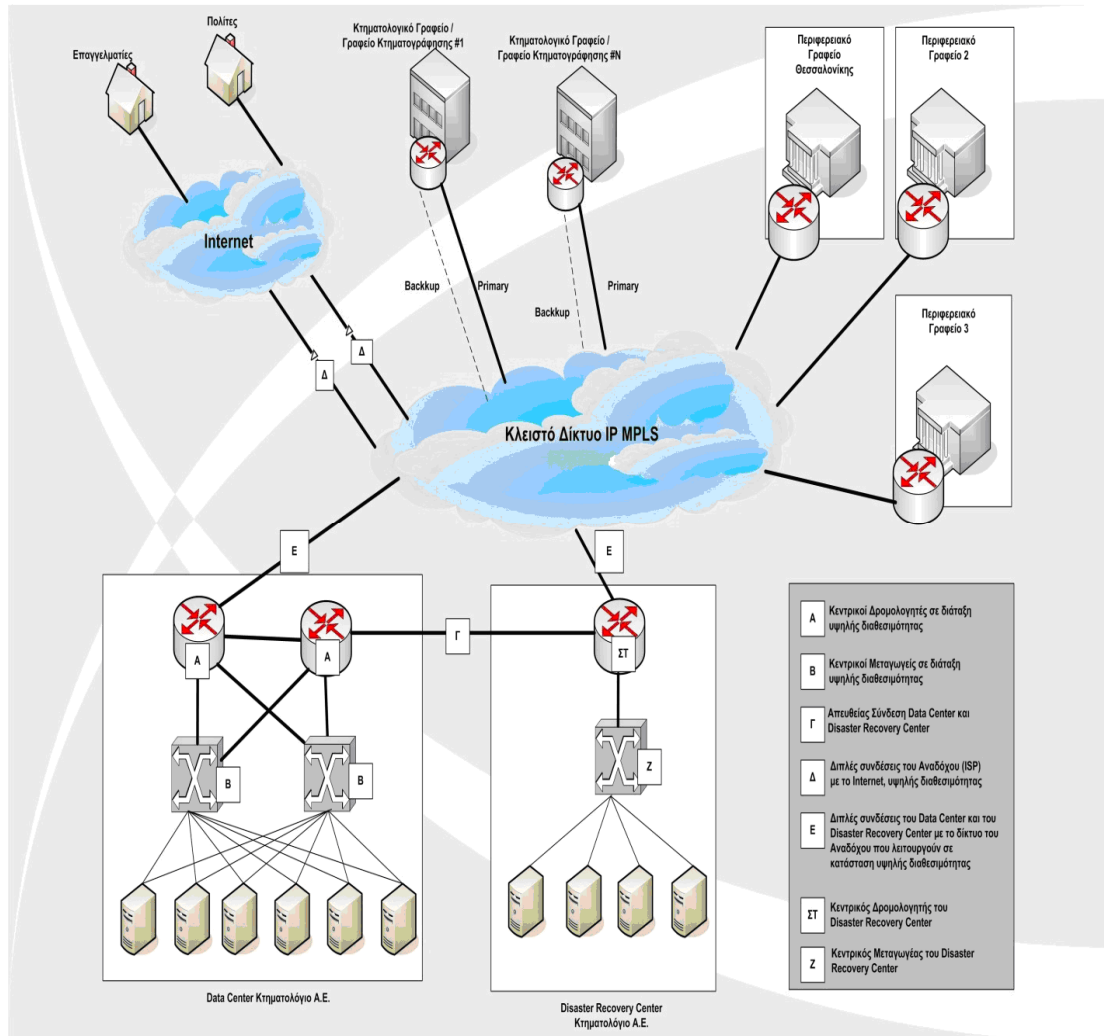
A.1.6 Περιγραφή των υφιστάμενων διασυνδέσεων

Στη συνέχεια παρατίθεται αναλυτική περιγραφή των υφιστάμενων διασυνδέσεων, που είναι οι εξής:

- Διασύνδεση του Data Center με το Disaster Recovery Center.
- Διασύνδεση των Γραφείων Κτηματογράφησης. (Για τις ανάγκες της παρούσας τεχνικής περιγραφής, VPN 1).
- Διασύνδεση των Έμμισθων Κτηματολογικών Γραφείων. (Για τις ανάγκες της παρούσας τεχνικής περιγραφής, VPN 2).
- Διασύνδεση των Περιφερειακών Γραφείων. (Για τις ανάγκες της παρούσας τεχνικής περιγραφής, VPN 3).
- Διασύνδεση με το Internet.

A.1.6.1 Γενική Αρχιτεκτονική

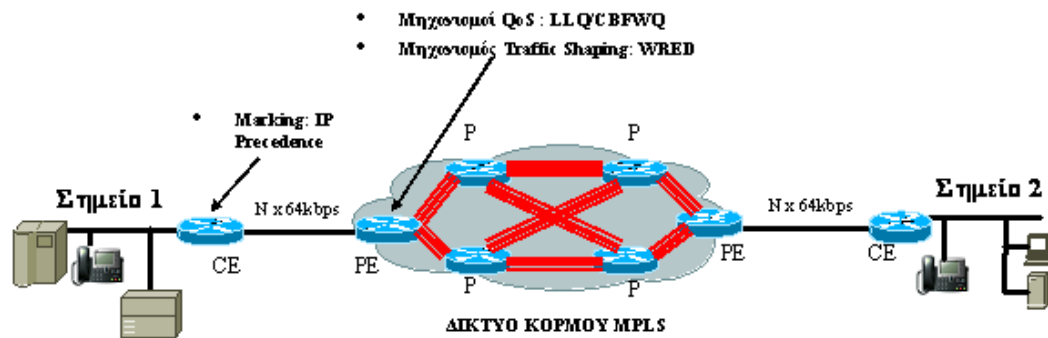
Η γενική αρχιτεκτονική του δικτύου της ΕΚΧΑ Α.Ε. απεικονίζεται στο ακόλουθο σχήμα.



Εικόνα 2: Αρχιτεκτονική του δικτύου

- Ο λογικός σχεδιασμός του δικτύου συνοψίζεται στα ακόλουθα σημεία:
- Ένα IP-VPN (λογικό κλειστό δίκτυο) για τη διασύνδεση των Γραφείων Κτηματογράφησης με τα Data Center και Disaster Recovery Center (IP-VPN1).
- Ένα IP-VPN (λογικό κλειστό δίκτυο) για τη διασύνδεση των Έμμισθων Κτηματολογικών Γραφείων με τα Data Center και Disaster Recovery Center (IP-VPN2).
- Ένα IP-VPN (λογικό κλειστό δίκτυο) για τη διασύνδεση των Περιφερειακών Γραφείων με τα Data Center και Disaster Recovery Center (IP-VPN3).
- Δύο συνδέσεις Internet, μια στο Data Center και μια στο Disaster Recovery Center.
- Απευθείας σύνδεση (Point to Point), υψηλών ταχυτήτων μεταξύ Data Center και Disaster Recovery Center.
- Οι συνδέσεις των IP-VPN του Data Center και του Disaster Recovery Center είναι κρυπτογραφημένες ώστε να επιτυγχάνεται ο μέγιστος δυνατός βαθμός ασφάλειας.

Για τη διασύνδεση όλων των σημείων που απαρτίζουν τα VPNs, έχουν υλοποιηθεί τρία (3) Ιδεατά Ιδιωτικά Δίκτυα (VPN) επιπέδου 3 (Layer 3), τα οποία χρησιμοποιούν τον MPLS δικτυακό κορμό του.



Εικόνα 3: Γενική Περιγραφή MPLS

Για τη σύνδεση του Data Center και του Disaster Recovery Center με το δίκτυο του Αναδόχου έχουν χρησιμοποιηθεί κυκλώματα οπτικών ινών. Συγκεκριμένα, σε κάθε σημείο έχει εγκατασταθεί από ένα κύκλωμα συνολικής χωρητικότητας 1000 Mbps, με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

Ταχύτητα μετάδοσης δεδομένων	Φυσική διασύνδεση
1000 Mbps	IEEE 802.3z (full duplex)
1000 Mbps	IEEE 802.3z (full duplex)

Κάθε κύκλωμα εξυπηρετεί τη διασύνδεση του Data Center και του Disaster Recovery Center με τα ανεξάρτητα κλειστά δίκτυα των Γραφείων Κτηματογράφησης (VPN 1), των Έμμισθων Κτηματολογικών Γραφείων (VPN 2), των Περιφερειακών Γραφείων (VPN3) καθώς και την πρόσβαση στο Internet.

Ο διαχωρισμός του κυκλώματος πρόσβασης ανά υπηρεσία / δίκτυο έχει γίνει με τη χρήση της τεχνολογίας VLAN, με πρωτόκολλο συμβατό με το πρότυπο IEEE 802.1q, το οποίο υποστηρίζεται από το δίκτυο του Αναδόχου και από τον εξοπλισμό (δρομολογητές, μεταγωγείς) που έχει εγκατασταθεί από τον Ανάδοχο.

Σε κάθε υπηρεσία / δίκτυο έχει εκχωρηθεί με Rate Limit στον PE Router του υπάρχοντος παρόχου η συγκεκριμένη χωρητικότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των συνδέσεων.

A.1.6.2 Διασύνδεση Data Center – DRC

Η διασύνδεση Data Center - Disaster Recovery Center προσφέρει υψηλές ταχύτητες, ώστε να δημιουργηθεί η αναγκαία υποδομή για εφαρμογές Storage Area Network και προηγμένες τεχνικές Disaster Recovery.

Η διασύνδεση έχει γίνει μέσω μισθωμένου κυκλώματος οπτικής ίνας, σημείου προς σημείο (point-to-point link). Η χωρητικότητα του κυκλώματος διασύνδεσης των δύο χώρων είναι 100 Mbps.

Ενδιάμεσα στο κύκλωμα, δεν παρεμβάλλεται άλλη συσκευή στο επίπεδο δικτύου / επίπεδο τρία (Network Layer/Layer 3).

A.1.6.3 Διασύνδεση Γραφείων Κτηματογράφησης (VPN1)

Τα Γραφεία Κτηματογράφησης έχουν συνδεθεί με το Data Center και το Disaster Recovery Center της Αναθέτουσας Αρχής, μέσω ενός κλειστού ολοκληρωμένου δικτύου τεχνολογίας IP-VPN που έχει υλοποιηθεί από τον τωρινό Ανάδοχο. Το IP-VPN υλοποιείται από τον δικτυακό εξοπλισμό που έχει εγκατασταθεί στο εκάστοτε γραφείο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV) και τους κεντρικούς δρομολογητές (Cisco 7206) του DC A και του DRC.

Το δίκτυο IP-VPN είναι κλειστό, σε λογικό επίπεδο, δηλαδή είναι αδύνατη η πρόσβαση σε αυτό, εκτός των Γραφείων Κτηματογράφησης, του Data Center και του Disaster Recovery Center. Για τη δημιουργία του δικτύου IP-VPN δεν έχει χρησιμοποιηθεί το Internet και ούτε υπάρχει πρόσβαση από το Internet σε αυτό.

Για τη μέγιστη ασφάλεια του δικτύου έχει χρησιμοποιηθεί κρυπτογράφηση (IPSec) για την επικοινωνία μεταξύ των Γραφείων Κτηματογράφησης και των Data Centers.

Σε κάθε γραφείο έχει υλοποιηθεί κύρια και εφεδρική διασύνδεση ώστε να εξασφαλιστεί η αδιάλειπτη λειτουργία του. Πιο συγκεκριμένα, η κύρια διασύνδεση είναι τεχνολογίας ADSL χωρητικότητας 2Mbps/256Kbps με φορέα ISDN (ADSLoISDN) και η εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας ISDN χωρητικότητας 256Kbps. Όπου ο φορέας ISDN δεν είναι διαθέσιμος, έχει δοθεί διασύνδεση ADSL χωρητικότητας 2Mbps/256Kbps με φορέα PSTN (ADSLoPOTS) και εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας 3G/4G.

Επίσης, οι δύο συνδέσεις του Data Center και του Disaster Recovery Center, όπου τερματίζονται οι διασυνδέσεις όλων των Γραφείων Κτηματογράφησης, με το δίκτυο του Αναδόχου είναι τεχνολογίας οπτικής ίνας χωρητικότητας 20 Mbps και προς τις δύο κατευθύνσεις (download/upload) η κάθε μία και τερματίζουν σε διαφορετικούς δρομολογητές του Αναδόχου επιτυγχάνοντας έτσι υψηλή διαθεσιμότητα.

Οι χωρητικότητες και οι τύποι των συνδέσεων του Data Center και του Disaster Recovery Center για το VPN 1, είναι οι παρακάτω:

Σύνδεση με το δίκτυο VPN 1	Ρυθμός δεδομένων (download/upload)	Τύπος διεπαφής παράδοσης κυκλώματος
Data Center	Fiber Optic 20 Mbps	Fast Ethernet
Disaster Recovery Center	Fiber Optic 20 Mbps	Fast Ethernet

A.1.6.4 Διασύνδεση Έμμισθων Κτηματολογικών Γραφείων (VPN2)

Τα ΕΚΓ έχουν συνδεθεί με το Data Center και το Disaster Recovery Center της Αναθέτουσας Αρχής, μέσω ενός κλειστού ολοκληρωμένου δικτύου τεχνολογίας IP-VPN που έχει υλοποιηθεί από τον τωρινό Ανάδοχο.

Το δίκτυο IP-VPN είναι κλειστό, σε λογικό επίπεδο, δηλαδή είναι αδύνατη η πρόσβαση σε αυτό, εκτός των Έμμισθων Κτηματολογικών Γραφείων, του Data Center και του Disaster Recovery Center. Για τη δημιουργία του δικτύου IP-VPN δεν έχει χρησιμοποιηθεί το Internet και ούτε υπάρχει πρόσβαση από το Internet σε αυτό.

Για τη μέγιστη ασφάλεια του δικτύου έχει χρησιμοποιηθεί κρυπτογράφηση (IPSec) για την επικοινωνία μεταξύ των ΕΚΓ και των Data Centers.

Σε κάθε γραφείο έχει υλοποιηθεί κύρια και εφεδρική διασύνδεση ώστε να εξασφαλιστεί η αδιάλειπτη λειτουργία του. Πιο συγκεκριμένα, η κύρια διασύνδεση είναι τεχνολογίας SHDSL

χωρητικότητας 1 Mbps και η εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας ISDN χωρητικότητας 256Kbps, ενώ σε γραφεία όπου η εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας ISDN δεν είναι διαθέσιμη, παρέχεται εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας 3G/4G. Εξάιρεση αποτελεί το Έμμισθο Κτηματολογικό Γραφείο Θεσσαλονίκης στο οποίο, λόγω των αυξημένων αναγκών, η κύρια διασύνδεση που έχει υλοποιηθεί είναι τεχνολογίας SHDSL χωρητικότητας 4 Mbps και η εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας ISDN χωρητικότητας 512 Kbps.

Τέλος, οι δύο συνδέσεις του Data Center και του Disaster Recovery Center, όπου τερματίζονται οι διασυνδέσεις όλων των Έμμισθων Κτηματολογικών Γραφείων, είναι τεχνολογίας οπτικής ίνας χωρητικότητας 20 Mbps και προς τις δύο κατευθύνσεις (download/upload) η κάθε μία και τερματίζουν σε διαφορετικούς δρομολογητές της Αναθέτουσας Αρχής επιτυγχάνοντας έτσι υψηλή διαθεσιμότητα.

Οι χωρητικότητες και οι τύποι των συνδέσεων του Data Center και του Disaster Recovery Center για το VPN 2, είναι οι παρακάτω:

Σύνδεση με το δίκτυο VPN 2	Ρυθμός δεδομένων (download/upload)	Τύπος διεπαφής παράδοσης κυκλώματος
Data Center	Fiber Optic 20 Mbps	Fast Ethernet
Disaster Recovery Center	Fiber Optic 20 Mbps	Fast Ethernet

A.1.6.5 Διασύνδεσης Περιφερειακών Γραφείων (VPN3)

Τα ΠΓ της Αναθέτουσας Αρχής έχουν συνδεθεί με το Data Center και το Disaster Recovery Center μέσω ενός κλειστού ολοκληρωμένου δικτύου τεχνολογίας IP-VPN (VPN 3). Για τη δημιουργία του δικτύου δεν έχει χρησιμοποιηθεί το Internet και ούτε υπάρχει πρόσβαση από το Internet σε αυτό.

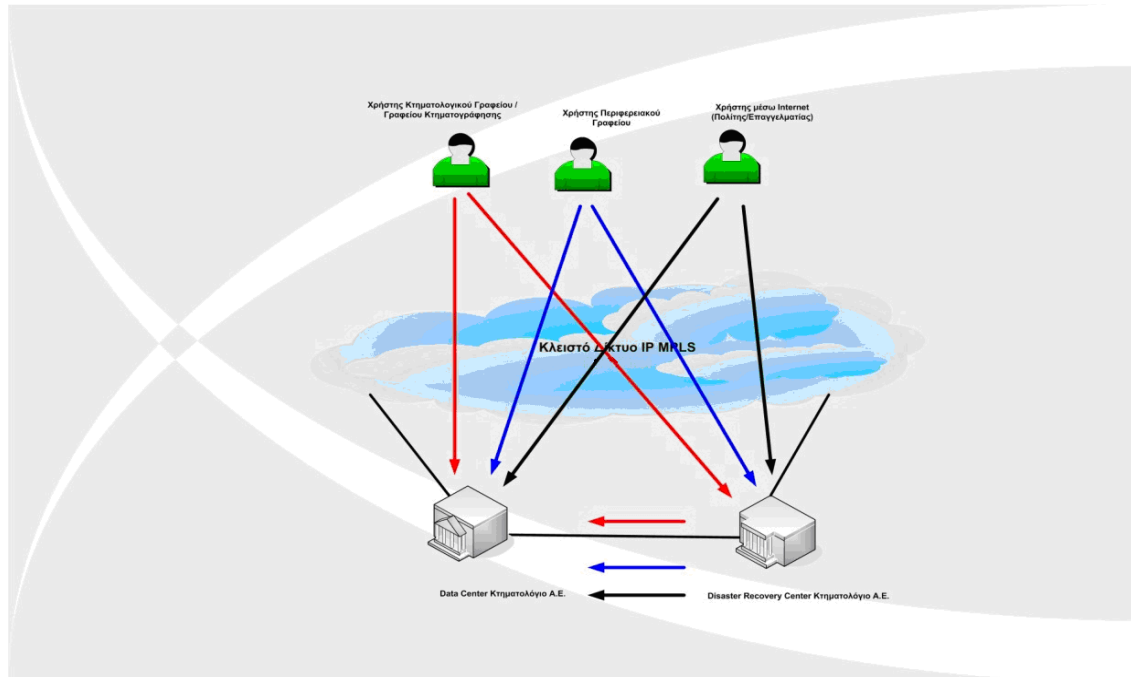
Σε κάθε γραφείο έχει υλοποιηθεί κύρια και εφεδρική διασύνδεση ώστε να εξασφαλιστεί η αδιάλειπτη λειτουργία του. Πιο συγκεκριμένα, η κύρια διασύνδεση είναι τεχνολογίας SHDSL χωρητικότητας 4 Mbps και η εφεδρική διασύνδεση τεχνολογίας ISDN χωρητικότητας 512 Kbps. Ο ρυθμός δεδομένων για τις συνδέσεις των Data Center και Disaster Recovery Center είναι 12 Mbps και προς τις δύο κατευθύνσεις (download/upload).

Σύνδεση με το δίκτυο VPN 3	Ρυθμός δεδομένων (download/upload)	Τύπος διεπαφής παράδοσης κυκλώματος (download/upload)
Data Center	Fiber Optic 12 Mbps	Fast Ethernet
Disaster Recovery Center	Fiber Optic 12 Mbps	Fast Ethernet

A.1.6.6 Διασύνδεση με το Διαδίκτυο

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι συνδεδεμένη με το Internet, με γραμμές μεγάλης ταχύτητας και υψηλής διαθεσιμότητας, για την πρόσβαση των ΑΚΓ, επαγγελματιών και απλών πολιτών στο πληροφοριακό σύστημα Κτηματογράφησης καθώς και για χρήση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η υψηλή διαθεσιμότητα επιτυγχάνεται με δύο συνδέσεις με το Internet από δύο διαφορετικές φυσικές οδεύσεις. Η μια σύνδεση είναι με το Data Center και η άλλη με το Disaster Recovery Center.



Εικόνα 4: Λειτουργία υψηλής διαθεσιμότητας των συνδέσεων του Data Center και του Disaster Recovery Center με τα IP-VPN και το Internet

Οι δύο φυσικές συνδέσεις είναι τεχνολογίας οπτικής ίνας. Στην τρέχουσα λειτουργία η συνολική χωρητικότητα (200 Mbps) έχει αποδοθεί στο PDC ενώ η αντίστοιχη χωρητικότητα είναι διαθέσιμη αλλά μη λειτουργική στο DRC. Έτσι, η πρόσβαση στο Διαδίκτυο παρέχεται από το PDC με χωρητικότητα 200 Mbps και σε περίπτωση βλάβης παρέχεται από το DRC με την ίδια χωρητικότητα.

Σύνδεση με το Διαδίκτυο	Ρυθμός δεδομένων (download/upload)	Τύπος διεπαφής παράδοσης κυκλώματος (download/upload)
Data Center	Fiber Optic 200 Mbps	Gigabit Ethernet
Disaster Recovery Center	Fiber Optic 200 Mbps (σε αναμονή)	Gigabit Ethernet

Σε κατάσταση κανονικής λειτουργίας, το Disaster Recovery Center βρίσκεται σε κατάσταση hot-standby και οι εξυπηρετητές που έχουν εγκατασταθεί εκεί δεν εξυπηρετούν αιτήσεις χρηστών. Και για τις δύο συνδέσεις με το Data Center και το Disaster Recovery Center υπάρχει εγγυημένη Ταχύτητας Πρόσβασης στο Παγκόσμιο ή το Ελληνικό Internet – Αναλογία Internet Bandwidth στο Κύκλωμα Πρόσβασης προς το διαθέσιμο Internet Bandwidth στο Δίκτυο Κορμού του Αναδόχου 1:1.

Επιπλέον έχει κατοχυρωθεί ένα δίκτυο 255 independent IP διευθύνσεων (RIPE IP διευθύνσεις) στην Αναθέτουσα Αρχή ώστε να υπάρχει μόνιμη απόδοση IP διευθύνσεων στις υπηρεσίες που παρέχονται μέσω του Διαδικτύου.

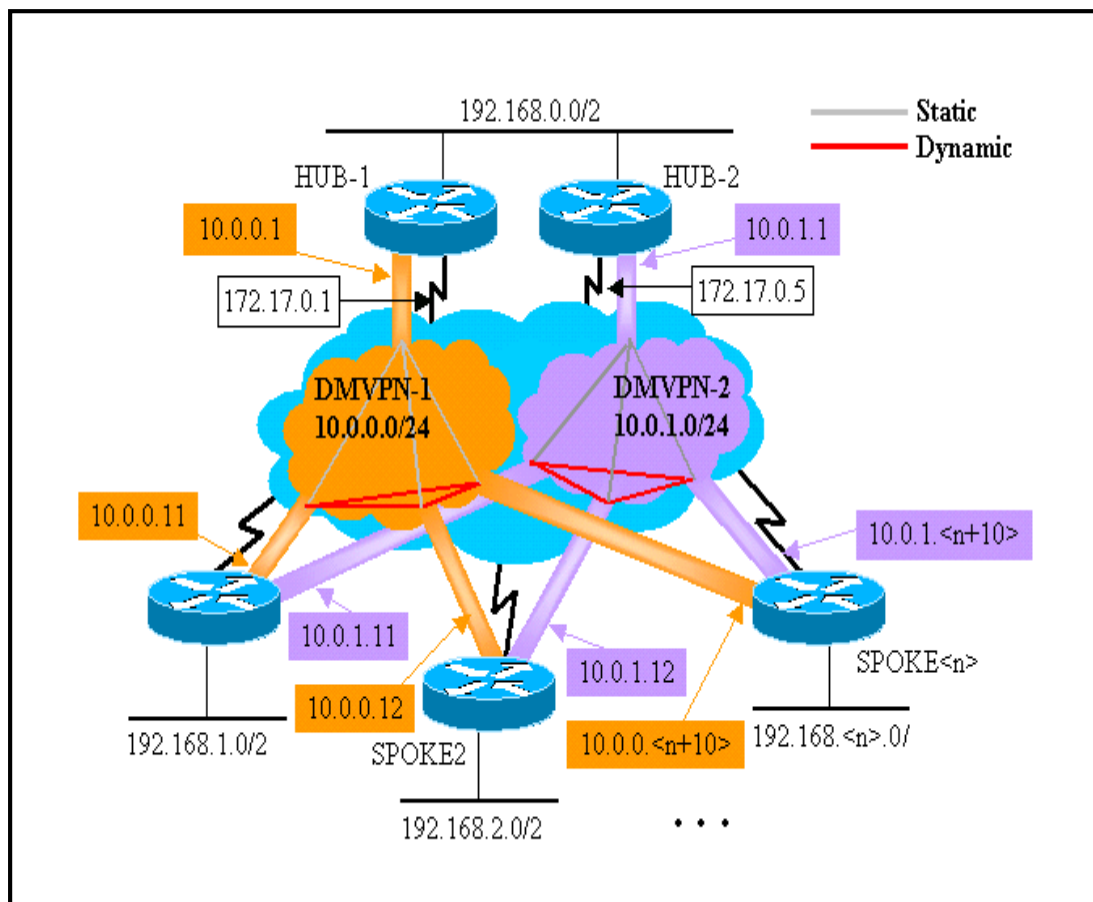
A.1.6.7 Τερματικός εξοπλισμός WAN κυκλωμάτων

Ο τερματικός εξοπλισμός των κυκλωμάτων των ΑΤ έχουν δοθεί από τις ΑΤ και είναι WAN switches με Ethernet LAN interface.

A.1.6.8 Υλοποίηση πρωτοκόλλου IPSec

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η υλοποίηση του δικτύου της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται πάνω από δίκτυο VPN και με σκοπό την καλύτερη διασφάλιση των δεδομένων που μεταφέρονται, έχει υλοποιηθεί μηχανισμός ασφαλούς μετάδοσης πληροφοριών με την χρήση της σουίτας πρωτοκόλλων του IPSec από CPE σε CPE, δηλαδή από κτήριο σε κτήριο, κρυπτογραφώντας έτσι την επικοινωνία όχι μόνο πάνω από το δίκτυο κορμού της, αλλά και πάνω από τα κυκλώματα πρόσβασης (Access).

Όσον αφορά τις διασυνδέσεις των Γραφείων Κτηματογράφησης (VPN1) για την υλοποίηση της υπηρεσίας IPSec, έχουν εγκατασταθεί οι δρομολογητές Cisco 7600 με κατάλληλο Software. Η ανάπτυξη του IPSec δικτύου βασίζεται στη χρήση δύο δρομολογητών στα δύο κεντρικά σημεία του δικτύου, που δρομολογούν την IPSec κίνηση προς τα απομακρυσμένα σημεία. Συγκεκριμένα, υλοποιείται το πρωτόκολλο Dynamic Multipoint IPSec Virtual Private Network (DMVPN) με τη χρήση στατικών GRE tunnels μεταξύ των περιφερειακών και των δύο κεντρικών. Η λογική δομή του Dual Hub DMVPN IPSec δικτύου απεικονίζεται στην παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 5: Δομή του Dual Hub DMVPN IPSec δικτύου

Επίσης, όσον αφορά τις διασυνδέσεις των Κτηματολογικών Γραφείων (VPN2) για την υλοποίηση της υπηρεσίας IPSec, χρησιμοποιούνται οι συσκευές δικτυακής ασφάλειας Fortigate 1000D που είναι εγκατεστημένες στο DC A.

A.1.6.9 Εφεδρικήτητα δικτύου

Οι συνδέσεις του Data Center και του Disaster Recovery Center καταλήγουν σε διαφορετικό κόμβο του δικτύου του Αναδόχου και λειτουργούν σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας. Σε περίπτωση που σταματήσει να λειτουργεί η σύνδεση του Data Center, η κίνηση δρομολογείται μέσω της σύνδεσης του Disaster Recovery Center.

A.2 ANTIKEIMENO ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών δικτυακής διασύνδεσης για τη λειτουργία των δικτυακών υποδομών της Αναθέτουσας Αρχής.

A.2.1 Περιγραφή Ζητούμενων Υπηρεσιών Διασύνδεσης

Οι ζητούμενες υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών δικτυακής διασύνδεσης αφορούν τη διατήρηση των υπάρχοντων χαρακτηριστικών των δικτυακών διασυνδέσεων, όπως αναλυτικότερα αναφέρεται στις επιμέρους παραγράφους του Α.1 και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων.

A.2.2 Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Εξοπλισμού

Οι εν λόγω υπηρεσίες αφορούν στις απαραίτητες εργασίες παραμετροποίησης του υπάρχοντος εξοπλισμού που επηρεάζεται από τη μετάπτωση και του εξοπλισμού νέων διασυνδέσεων. Ο υπάρχον εξοπλισμός που πιθανά επηρεάζεται από τη μετάπτωση αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Πληροφορικά Στοιχεία Υποδομής (Διευθύνσεις Γραφείων, Στοιχεία Εξοπλισμού – Διασυνδέσεων) και οι εργασίες παραμετροποίησης θα πρέπει να γίνουν σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και με κάθε τρίτο πρόσωπο που τυχόν αυτή υποδείξει, προκειμένου για την ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με τη δικτυακή υποδομή και τις διασυνδέσεις, για τη διαδικασία μετάπτωσης και παραμετροποίησης του εξοπλισμού όσο και για τη διαδικασία επίλυσης προβλημάτων και συντήρησης. Σημειώνεται, ότι ενδεχόμενο κόστος που τυχόν θα προκύψει από την ως άνω συνεργασία του αναδόχου με τρίτους δεν βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει την απαιτούμενη παραμετροποίηση την οποία θα κοινοποιήσει στους εμπλεκόμενους για περαιτέρω ενέργειες. Σε περίπτωση που απαιτηθούν διευκρινίσεις θα υπάρχει επικοινωνία όλων των εμπλεκόμενων μερών (Αναθέτουσα Αρχή, Ανάδοχος, οποιοσδήποτε τρίτος). Οποιοδήποτε κόστος προκύψει από τις υπηρεσίες αυτές θα βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο και η όλη διαδικασία θα πρέπει να γίνει με πρωτοβουλία του Αναδόχου. Οι απαιτήσεις των υπηρεσιών αυτών αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας Συμμόρφωσης 9: Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Εξοπλισμού.

A.2.3 Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δικτυακής και Τηλεφωνικής Υποδομής

Η μετάπτωση στην προτεινόμενη αρχιτεκτονική αφορά στην μεταφορά των δικτυακών και τηλεφωνικών συνδέσεων αλλά και την πιθανή παραμετροποίηση του εξοπλισμού που εμπλέκεται στη μετάπτωση αυτή, από την υπάρχουσα αρχιτεκτονική (δικτυακή και τηλεφωνική) στην προτεινόμενη. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει την απαιτούμενη διαδικασία την οποία θα κοινοποιήσει σε κάθε εμπλεκόμενο για περαιτέρω ενέργειες. Σε περίπτωση που απαιτηθούν διευκρινίσεις θα υπάρχει επικοινωνία όλων των εμπλεκόμενων μερών (Αναθέτουσα Αρχή, Ανάδοχος και οποιοσδήποτε τρίτος) και οποιοδήποτε κόστος προκύψει από τις υπηρεσίες αυτές βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί θα πρέπει να ορίζεται σαφώς και να είναι συμφωνημένη από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη. Οι κατ' ελάχιστο προσφερόμενες υπηρεσίες μετάπτωσης δικτυακής υποδομής που οφείλει να προσφέρει ο Ανάδοχος αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας Συμμόρφωσης 10: Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δικτυακής Υποδομής.

A.2.4 Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας

Η παροχή των υπηρεσιών υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας διέπεται από τους όρους της σύμβασης SLA. Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III **Error! Reference source not found.**, Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας, παρατίθενται οι υπηρεσίες που θα πρέπει να προσφέρει κατ' ελάχιστο ο Ανάδοχος τουλάχιστον για τη διάρκεια της Σύμβασης.

A.2.5 Υπηρεσίες DNS Hosting

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες DNS hosting για την ονοματολογία των εξυπηρετητών που είναι προσβάσιμοι από το Διαδίκτυο. Οι απαιτήσεις των συγκεκριμένων υπηρεσιών αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III, Πίνακας Συμμόρφωσης 12: Υπηρεσίες DNS Hosting.

A.2.6 Άλλες υπηρεσίες

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι ενθαρρύνονται να περιγράψουν στην προσφορά τους τυχόν επιπλέον υπηρεσίες που κρίνουν αναγκαίες για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου και οι οποίες δεν έχουν προβλεφθεί στην παρούσα προκήρυξη.

A.2.7 Μεθοδολογία υλοποίησης

Σύμφωνα με τις εγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές

Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης: Δεν απαιτείται

Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης: Τέσσερις (4) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού του διαγωνισμού.

Υπεργολαβία: ΟΧΙ

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών: Έδρα του αναδόχου

Παραδοτέα-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης:

Σύμφωνα με το άρθρο 9 του σχεδίου σύμβασης

Εκπαίδευση προσωπικού

Δεν απαιτείται

Εγγυήσεις-Τεχνική Υποστήριξη: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Προαιρέσεις

Δεν προβλέπεται

Παρατάσεις

Προβλέπεται παράταση μέχρι το 50% της διάρκειας της σύμβασης ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου και κατόπιν έγκρισης της Α.Α.

Τροποποίηση Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

ΜΕΡΟΣ.Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση : Ίδιοι Πόροι

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ : 60.000,00€

Φ.Π.Α 24% επί του ανωτέρω προϋπολογισμού δηλαδή 14.400,00€

Ανάλυση και Τεκμηρίωση προϋπολογισμού: Η εκτιμώμενη αξία προέκυψε αντικειμενικά αφού λήφθηκαν υπόψη οι επίσημοι τιμοκατάλογοι των Παρόχων δικτυακών και τηλεφωνικών υπηρεσιών, καθώς και οι εκπτώσεις που παρέχονται για έργα αντιστοίχου μεγέθους και πολυπλοκότητας.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 5.1.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ Συμφωνία Διασφάλισης Ποιότητας Παρεχομένων Υπηρεσιών (SLA)

ΙΙ.1 Γενικά

Η Συμφωνία Διασφάλισης Επιπέδου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών (Service Level Agreement - SLA) αφενός περιγράφει το σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στην ΕΚΧΑ Α.Ε. και αφετέρου καθορίζει την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών βάσει άμεσα μετρήσιμων και από κοινού προσυμφωνημένων κριτηρίων και δεικτών.

Στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού οι προσφέροντες θα συντάξουν τους όρους του SLA και θα τους εντάξουν στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά». Η εν λόγω συμφωνία θα έχει ισχύ από την ημερομηνία έναρξης έως και την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ), κατά τις τακτικές συνεδριάσεις της, δύναται να ελέγχει και να πιστοποιεί το επίπεδο απόκρισης των υπηρεσιών του Αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην §ΙΙ.7.2 και τα σχετικά παραδοτέα του Αναδόχου. Βάσει των παραπάνω η ΕΠΠ πρόκειται να συντάσσει πρακτικό και να γνωμοδοτεί σχετικά με το επίπεδο των παρεχόμενων Υπηρεσιών SLA.

ΙΙ.2 Παρεχόμενες Υπηρεσίες SLA

Οι υπηρεσίες SLA που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της σύμβασης SLA περιγράφονται στην §Α.2 ενώ οι σχετικοί χρόνοι αναφέρονται στην §ΙΙ.7.2. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει με την υπογραφή της σύμβασης σχέδιο SLA που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής σε παρεχόμενες υπηρεσίες, χρόνους απόκρισης και τις ρήτρες για την μη τήρηση αυτών. Σε κάθε περίπτωση, οι σχετικοί χρόνοι απόκρισης που θα ισχύουν, περιγράφονται στην §ΙΙ.7.2.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να παρουσιάσουν στους αντίστοιχους πίνακες της Οικονομικής τους Προσφοράς το τίμημα της σύμβασης SLA.

ΙΙ.3 Παρακολούθηση, Έλεγχος και Αναφορές Σύμβασης SLA

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να περιγράψουν στην προσφορά τους τις μεθόδους με τις οποίες θα εξασφαλίσουν:

- Τον εντοπισμό και παρακολούθηση των διακοπών των παρεχομένων υπηρεσιών (χρόνοι διακοπής), μέσα από την περιγραφή σχετικών διαδικασιών.
- Τη δυνατότητα ελέγχου των μηχανισμών παρακολούθησης και αναφορών του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή (δηλαδή, κατά πόσο είναι αληθή και ακριβή τα στοιχεία που καταγράφονται σχετικά με την διακοπή υπηρεσιών).

Επίσης, ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιεί την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση διακοπής λειτουργίας κάποιας από τις προσφερόμενες υπηρεσίες (π.χ. λόγω προγραμματισμένης συντήρησης).

Ο Ανάδοχος οφείλει να οργανώνει συναντήσεις ανασκόπησης με την Αναθέτουσα Αρχή, όταν απαιτείται, κατά τις οποίες θα συζητούνται τα παρακάτω θέματα:

- Επίπεδο Απόδοσης των Υπηρεσιών Υποστήριξης.
- Θέματα αμοιβών και αποζημιώσεων.
- Θέματα ρητρών.
- Διαχειριστικά θέματα.
- Θέματα ασφαλείας.
- Προτεινόμενες αλλαγές στη σύμβαση SLA (π.χ. ανακατανομή του Πίνακα Κατηγοριοποίησης Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης).

- Πάσης φύσεως θέματα που αφορούν στη Σύμβαση.

II.4 Διαδικασία Παρακολούθησης / Παραλαβής

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Διεύθυνση Πληροφορικής του Φορέα.

Για την εκτέλεσή της και τη συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, θα ορισθεί επόπτης με καθήκοντα, ενδεικτικά, τη πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τον έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Συγκεκριμένα κατά την παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και την υποβολή των παραδοτέων ακολουθείται η εξής διαδικασία:

- Υποβολή του κάθε επί μέρους παραδοτέου στην υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μέσω του επόπτη. Πιθανές παρατηρήσεις επί του παραδοτέου από την υπηρεσία, θα παραδίδονται στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη εργάσιμη ημέρα παράδοσής του, διαφορετικά θεωρείται πως το παραδοτέο είναι αποδεκτό. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της Υπηρεσίας στα τελικά Παραδοτέα εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη αποστολής των παρατηρήσεων σε αυτόν.
- Σε περίπτωση που το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο δεν ικανοποιεί τα ελάχιστα κριτήρια αξιολόγησης ποιότητας, η υπηρεσία εκθέτει εγγράφως τις παρατηρήσεις της και τις τυχόν απαιτούμενες αλλαγές στο παραδοτέο του Αναδόχου εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη εργάσιμη ημέρα παράδοσής του και ο Ανάδοχος θα πρέπει να τις ενσωματώσει στο παραδοτέο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη αποστολής των παρατηρήσεων σε αυτόν.
- Εάν και μετά από τις επαναληπτικές παρατηρήσεις ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της υπηρεσίας, ενημερώνεται η Αναθέτουσα Αρχή και κινούνται οι διαδικασίες κήρυξης του Αναδόχου ως έκπτωτου.

Σε όλες τις συναντήσεις της Υπηρεσίας και του επόπτη με τον Ανάδοχο τηρείται με ευθύνη του Αναδόχου Πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τους συμμετέχοντες.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η υπηρεσία διαπιστώνει την μη συμμόρφωση με τους όρους της Σύμβασης και τις τεθείσες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην υπηρεσία πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από τη επομένη της γνωστοποίησης των σχετικών ευρημάτων.

Εφ' όσον διαπιστωθεί διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του Αναδόχου, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η Υπηρεσία μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

Οι διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 216, 219 & 220 του ν. 4412/2016.

II.5 Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για οποιαδήποτε ζημία, μπορεί να προκληθεί στον εξοπλισμό από αμέλεια του προσωπικού και των υπεργολάβων του. Η ευθύνη του Αναδόχου υπολογίζεται ανάλογα με την έκταση της ζημιάς και αφορά στο ποσό της αγοραστικής αξίας για το συγκεκριμένο εξοπλισμό.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για ενέργειες αμέλειας από τρίτους (άτομα που δεν ανήκουν στο προσωπικό και τους υπεργολάβους του). Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για φθορές ή βλάβες οφειλόμενες σε ενέργειες επισκευών ή συντηρήσεως με πρωτοβουλία της Αναθέτουσας Αρχής χωρίς προηγούμενη ενημέρωση του Αναδόχου. Το ίδιο ισχύει για περιπτώσεις κακής χρήσεως των ειδών από στελέχη της

Αναθέτουσας Αρχής ή βλαβών που προκαλούνται από αιτίες μη σχετιζόμενες με τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Σε αυτές τις περιπτώσεις ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις παραπάνω βλάβες. Το κόστος των ανταλλακτικών που τυχόν χρησιμοποιηθούν θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή με υποχρέωση του Αναδόχου για έκδοση ιδιαίτερου τιμολογίου (βάσει των τιμών των επισήμων τιμοκαταλόγων του που θα ισχύουν κατά τον χρόνο παροχής των υπηρεσιών αποκατάστασης).

Ο Ανάδοχος παρέχει απαραίτητως την τεχνική του άποψη και έχει ενεργό συμβουλευτικό ρόλο στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων για την αναβάθμιση ή τροποποίηση της υποστηριζόμενης υποδομής.

Τέλος, δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον Ανάδοχο, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

II.6 Λοιπές Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA

Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να παρέχει κατάλληλο περιβάλλον για τον εξοπλισμό, όπως ορίζεται από τους κατασκευαστές του εξοπλισμού, και να διασφαλίζει ότι ο Ανάδοχος θα έχει ασφαλή και εύκολη πρόσβαση σε αυτόν.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης SLA η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναβαθμίζει ή τροποποιεί τον εξοπλισμό, για την βελτιστοποίηση του δικτύου χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Αναδόχου. Αλλαγές πέραν του αντικειμένου της διακήρυξης που έχουν σκοπό την βελτιστοποίηση του δικτύου και θα επηρεάζουν την λειτουργία των παρεχόμενων υπηρεσιών βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή. Κατά τη διαδικασία λήψης απόφασης για την προαναφερόμενη αναβάθμιση ή τροποποίηση ζητείται η τεχνική άποψη του Αναδόχου, ο οποίος οφείλει να απαντήσει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την υποβολή του αντιστοίχου αιτήματος. Σε αντίθετη περίπτωση θεωρείται ότι ο Ανάδοχος συμφωνεί με το αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής.

II.7 Χρόνοι απόκρισης και υπολογισμοί ρητρών καθυστέρησης

II.7.1 Επίπεδα Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης (ΕΣΘΥ)

Ο Ανάδοχος, σε συνεργασία και έπειτα από την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ορίζει τουλάχιστον τέσσερα (4) Επίπεδα Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης:

Κρίσιμο: Προβλήματα που δημιουργούν πλήρη απώλεια της παρεχομένης από τη λύση υπηρεσίας. Η εργασία, πρακτικά, δεν είναι δυνατό να συνεχιστεί. Η συγκεκριμένη λειτουργία είναι ζωτικής σημασίας για την εκτέλεση εργασιών και η κατάσταση που δημιουργείται απαιτεί επείγουσα αντιμετώπιση.

Υψηλό: Προβλήματα που δημιουργούν σοβαρή απώλεια της παρεχομένης από τη λύση υπηρεσίας ή μείωση της απόδοσής και της αξιοπιστίας της. Δεν υπάρχει καμία αποδεκτή παράκαμψη του προβλήματος, ωστόσο η συνέχιση της λειτουργίας είναι δυνατή.

Μεσαίο: Προβλήματα που δημιουργούν μικρή απώλεια της παρεχομένης από τη λύση υπηρεσίας. Το αποτέλεσμα είναι η δυσχερής λειτουργία της υπηρεσίας, η οποία πιθανόν να απαιτεί αντιμετώπιση ώστε να αποκατασταθεί η λειτουργικότητα. Επιπλέον, πρόκειται για αιτήσεις παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, με μεγάλη σημασία για την Αναθέτουσα Αρχή.

Χαμηλό: Προβλήματα που δεν δημιουργούν απώλεια της παρεχομένης από τη λύση υπηρεσίας. Το αποτέλεσμα είναι μικρής έκτασης σφάλμα, εσφαλμένη συμπεριφορά ή σφάλμα τεκμηρίωσης το οποίο δεν εμποδίζει τη λειτουργία της λύσης. Επιπλέον, πρόκειται για αιτήσεις παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, με μικρή σημασία για την Αναθέτουσα Αρχή.

Στη συνέχεια παρατίθεται μια ενδεικτική αντιστοίχιση των πλέον συνηθισμένων «Θεμάτων Υποστήριξης» που προβλέπεται να προκύψουν κατά τη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης στα παραπάνω επίπεδα σοβαρότητας. Ο πίνακας αυτός θα αποτελέσει τη βάση για τον καθορισμό του οριστικού Πίνακα «Κατηγοριοποίησης Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης» ο οποίος θα ενταχθεί στη σύμβαση SLA.

Α/Α	Ομάδες Λειτουργιών	Επίπεδο Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης
1.	Πλήρης απώλεια υπηρεσιών VPN1 από Data Center	Κρίσιμο
2.	Πλήρης απώλεια υπηρεσιών VPN2 από Data Center	Κρίσιμο
3.	Πλήρης απώλεια υπηρεσιών VPN3 από Data Center	Κρίσιμο
4.	Πλήρης διακοπή σύνδεσης Data Center με το Διαδίκτυο	Κρίσιμο
5.	Πλήρης διακοπή σύνδεσης Disaster Recovery Center με το Διαδίκτυο	Κρίσιμο
6.	Πλήρης διακοπή σύνδεσης Data Center με το Disaster Recovery Center	Κρίσιμο
7.	Ενεργοποίηση πρόσβασης στο Διαδίκτυο από DRC μετά από βλάβη στο DC.	Κρίσιμο
8.	Πλήρης απώλεια υπηρεσιών VPN1 από Disaster Recovery Center.	Υψηλό
9.	Πλήρης απώλεια υπηρεσιών VPN2 από Disaster Recovery Center.	Υψηλό
10.	Πλήρης απώλεια υπηρεσιών VPN3 από Disaster Recovery Center	Υψηλό
11.	Αστοχία δικτυακού εξοπλισμού που παρέχεται ή/και υποστηρίζεται από τον Ανάδοχο και έχει ως αποτέλεσμα την διακοπή κρίσιμων υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής (πρόσβαση στις εφαρμογές από τα ΚΓ, e-mail, Internet, ERP, κεντρικοί διαμεταγωγείς, τηλεφωνία κλπ).	Υψηλό
12.	Πλήρης απώλεια μεμονωμένου Κτηματολογικού Γραφείου / Γραφείου Κτηματογράφησης λόγω γραμμών.	Υψηλό
13.	Πλήρης απώλεια μεμονωμένου Περιφερειακού Γραφείου λόγω γραμμών.	Υψηλό
14.	Απόδοση εκτός προδιαγραφών της σύνδεσης Data Center και Disaster Recovery Center.	Υψηλό
15.	Απόδοση εκτός προδιαγραφών της σύνδεσης του Data Center με το Διαδίκτυο.	Υψηλό
16.	Απόδοση εκτός προδιαγραφών της σύνδεσης του Disaster Recovery Center με το Διαδίκτυο.	Υψηλό
17.	Απόδοση εκτός προδιαγραφών του VPN με τα Κτηματολογικά	Υψηλό

A/A	Ομάδες Λειτουργιών	Επίπεδο Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης
	Γραφεία / Γραφεία Κτηματογράφησης / Περιφερειακά Γραφεία.	
18.	Ζητήματα ασφάλειας δεδομένων.	Υψηλό
19.	Πλήρης απώλεια λογικού κυκλώματος μεμονωμένου Γραφείου Κτηματογράφησης.	Υψηλό
20.	Πλήρης απώλεια λογικού κυκλώματος μεμονωμένου Κτηματολογικού Γραφείου.	Υψηλό
21.	Πλήρης απώλεια λογικού κυκλώματος μεμονωμένου Περιφερειακού Γραφείου.	
22.	Αίτημα νέας / αλλαγής εγγραφής στον DNS Server.	Μεσαίο
23.	Αίτηση μεταβολής σύνθεσης συστήματος.	Μεσαίο
24.	Απόκριση Αναδόχου σε ερωτήματα της Αναθέτουσας Αρχής.	Χαμηλό

Πίνακας 1: Κατηγοριοποίηση Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι στον υποφάκελο της τεχνικής τους προσφοράς, θα περιλάβουν σχέδιο «Πίνακα Κατηγοριοποίησης Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης» ο οποίος θα πρέπει:

- Να μη διαφοροποιείται ως προς την κατηγοριοποίηση των βασικών ομάδων λειτουργιών, σε σχέση με τον ανωτέρω πίνακα.
- Να αναλύει τις ομάδες λειτουργιών που αναφέρονται στον ανωτέρω πίνακα κατά ένα τουλάχιστον επίπεδο/βαθμό λεπτομέρειας, ώστε το Επίπεδο Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης να αντικατοπτρίζεται σαφέστερα σε συγκεκριμένες λειτουργίες, η κατηγοριοποίηση των οποίων έχει άμεση συσχέτιση με τη λύση που θα προταθεί από τον Ανάδοχο. Για παράδειγμα, η ομάδα λειτουργιών «Ζητήματα Ασφάλειας Δεδομένων» θα μπορούσε να αναλυθεί σε «Επίθεση στο σύστημα», «Λανθασμένη λειτουργία firewall», «Υπονόμευση Συστήματος», κτλ.

Ο τελικός πίνακας δεν πρέπει να διαφέρει περισσότερο από 30% από το σχέδιο πίνακα που υποβλήθηκε στην προσφορά του Αναδόχου και σε καμία περίπτωση δεν θα παραλείψει κάτι από τα προαναφερθέντα.

Κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης SLA, καθώς και επέκτασής της, ο Ανάδοχος με την σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής δύναται να επανακατατάσσουν ανά μήνα μέχρι 10% τις κατηγορίες του «Πίνακα Κατηγοριοποίησης Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης».

II.7.2 Ορισμοί - Χρόνοι Απόκρισης - Υπολογισμός Ρητρών

Σε περίπτωση που η παροχή των υπηρεσιών που εντάσσονται στη Σύμβαση SLA είναι εκτός των αποδεκτών χρονικών ορίων, **επιβάλλονται ρήτρες** όπως ορίζεται στη Σύμβαση του Έργου και στη Σύμβαση SLA.

Σε περίπτωση που οι ρήτρες **ξεπερνούν το 10% του προϋπολογισμού του έργου, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.**

II.7.2.1 Θέμα Υποστήριξης (Support Issue)

Ως «Θέμα Υποστήριξης» ορίζεται οποιαδήποτε αίτηση παροχής υπηρεσιών από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο του έργου, η οποία εντάσσεται στο πλαίσιο της σύμβασης SLA. Θέματα Υποστήριξης που αφορούν ή επηρεάζουν πολλούς χρήστες, και αναφέρονται σχεδόν ταυτόχρονα, διαχειρίζονται ως ένα Θέμα Υποστήριξης, με την υποχρέωση του Αναδόχου να ενημερώσει όλους τους χρήστες που αντιμετώπισαν το Θέμα Υποστήριξης όταν αυτό κλείσει.

Στην περίπτωση που συγκεκριμένος χρήστης αναφέρει περισσότερα του ενός Θέματα, οφείλουν να καταχωρηθούν στην ΕΔΥΣ ισάριθμα «Θέματα Υποστήριξης», καθότι τα θέματα μπορεί να επιλυθούν ανεξάρτητα το ένα από το άλλο.

Τέλος, στην περίπτωση που συγκεκριμένο πρόβλημα επαναληφθεί εντός δύο (2) μηνών μέσω τουλάχιστον δέκα (10) διαφορετικών «Θεμάτων Υποστήριξης», η **Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε ενέργειες για την έκπτωση του Αναδόχου.**

II.7.2.2 Αναφορά του Θέματος Υποστήριξης

Η χρονική στιγμή που το αρμόδιο στέλεχος της Αναθέτουσας Αρχής (στη συνέχεια θα αναφέρεται ως χρήστης) αναφέρει ένα Θέμα Υποστήριξης στην Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) ή στη Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) μέσω της προβλεπόμενης κατά περίπτωση διαδικασίας (βλ. §Α.2.4).

II.7.2.3 Κλείσιμο του Θέματος Υποστήριξης

Η χρονική στιγμή που το αρμόδιο στέλεχος της Αναθέτουσας Αρχής (χρήστης) επιβεβαιώσει μέσω της προβλεπόμενης κατά περίπτωση διαδικασίας (βλ. §Α.2.4) ότι το Θέμα Υποστήριξης έχει επιλυθεί πλήρως και έχει κλείσει.

II.7.2.4 Ώρες Κάλυψης

Ως **Κανονικές Εργάσιμες Ώρες (ΚΕΩ)** ορίζεται το χρονικό διάστημα από 07:30 έως και 17:30 κάθε εργάσιμης ημέρας.

Ως **Μη Εργάσιμες Ώρες (ΜΕΩ)** ορίζεται το χρονικό διάστημα εκτός των ΚΕΩ, δηλαδή το χρονικό διάστημα από 00:00 έως 07:30 και 17:30 έως 24:00 για τις εργάσιμες ημέρες συν τις αργίες.

II.7.2.5 Χρόνος Απόκρισης Helpdesk – 1ου Επιπέδου Υποστήριξης (Χρόνος 1 ή Χ1)

Το χρονικό διάστημα από την ώρα Αναφοράς του Θέματος Υποστήριξης μέχρι την πρώτη τηλεφωνική ανταπόκριση του Αναδόχου. Η ανταπόκριση αυτή γίνεται συνήθως από το Helpdesk, εκτός αν το Helpdesk κρίνει ότι το Θέμα Υποστήριξης πρέπει να απαντηθεί από την ΤΟΥ, οπότε προωθεί εσωτερικά το θέμα σε αυτήν. Σε κάθε περίπτωση, η πρώτη αυτή απόκριση γίνεται μέσω της προβλεπόμενης κατά περίπτωση διαδικασίας (βλ. §Α.2.4). Ενδεικτικές περιπτώσεις υπολογισμού του Χ1, κατά τις οποίες δεν επιλύεται το θέμα σε αυτό το επίπεδο, είναι:

- Αν ο χρήστης επιλέξει να αναφέρει τηλεφωνικά το Θέμα Υποστήριξης, ο Χ1 είναι μηδενικός.
- Αν ο χρήστης επιλέξει να αναφέρει το Θέμα Υποστήριξης μέσω fax ή e-mail, ο χρόνος αυτός ισούται με το διάστημα από την Αναφορά του Θέματος Υποστήριξης μέσω fax / e-mail (π.χ. 09:17), έως την:
 - Χρονική στιγμή έναρξης της τηλεφωνικής επικοινωνίας του Helpdesk με το χρήστη της Αναθέτουσας Αρχής (π.χ. 09:24, οπότε Χ1 = 7 λεπτά).
 - Χρονική στιγμή αποστολής τουλάχιστον μιας επιβεβαίωσης με fax ή e-mail ότι το Helpdesk είναι ενήμερο για την ύπαρξη του Θέματος Υποστήριξης (π.χ. 09:24, οπότε Χ1 = 7 λεπτά).

Σε περίπτωση που το Θέμα Υποστήριξης επιλυθεί σε αυτό το επίπεδο, ο Χρόνος 1 ισούται με το διάστημα από την ώρα Αναφοράς του Θέματος Υποστήριξης (π.χ. 09:17) έως την ώρα Κλεισίματος του Θέματος Υποστήριξης (π.χ. 09:37, οπότε Χ1 = 20 λεπτά).

Εφόσον απαιτηθούν περισσότερες από μία επαφές (π.χ. τηλεφωνική) του Helpdesk με τον χρήστη για να επιλυθεί το θέμα σε αυτό το επίπεδο, αρχικά υπολογίζεται / καταγράφεται η ώρα της έναρξης της πρώτης επαφής από το Helpdesk και όταν το θέμα επιλυθεί υπολογίζεται / καταγράφεται η ώρα κλεισίματος του Θέματος Υποστήριξης.

II.7.2.6 Χρόνος Απόκρισης και Επίλυσης ΤΟΥ – 2ου Επιπέδου Απομακρυσμένης ή Επιτόπιας Υποστήριξης (Χρόνος 2 ή Χ2)

Το χρονικό διάστημα από την πρώτη επικοινωνία του Helpdesk με το χρήστη, έως την επίλυση του θέματος από την ΤΟΥ (τηλεφωνικά, απομακρυσμένα ή επί τόπου), εάν φυσικά το Helpdesk δεν επιλύσει το Θέμα Υποστήριξης και το προωθήσει στην ΤΟΥ. Σε αυτή την περίπτωση η ΤΟΥ θα καλέσει τον χρήστη που ανέφερε το Θέμα Υποστήριξης προσπαθώντας να δώσει λύση.

Στην περίπτωση που παρουσιάζονται κατ' εξακολούθηση προβλήματα λειτουργικότητας / διαθεσιμότητας ή επαναλαμβανόμενα προβλήματα εντός μικρού χρονικού διαστήματος (μία εβδομάδα), τα οποία ο Ανάδοχος αναγκάζεται να επιλύει με προσωρινό τρόπο, ο χρόνος Χ2 θα υπολογίζεται από την πρώτη αναφορά του προβλήματος έως την τελική και μόνιμη επίλυσή του. Επίσης, ο Ανάδοχος οφείλει εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών να καταθέσει πλήρες πλάνο επίλυσης του Θέματος Υποστήριξης (με περιγραφή της τεχνικής λύσης, των απαιτούμενων βημάτων, του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των εργασιών, των απαιτούμενων πόρων, κτλ).

II.7.2.7 Χρόνος Επίλυσης Θέματος Υποστήριξης (ΧΕΘΥ)

Ο Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης ισούται με το άθροισμα των χρόνων Χ1 και Χ2. Οι χρόνοι Χ1 και Χ2 υπολογίζονται σε λεπτά της ώρας.

II.7.2.8 Αποδεκτοί Χρόνοι Απόκρισης (ΑΧΑ)

Οι Αποδεκτοί Χρόνοι Απόκρισης κατά τα στάδια επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης (ΑΧΑ1: Αποδεκτός Χρόνος Απόκρισης Χ1, κοκ) ποικίλουν ανάλογα με το αν πρόκειται για Θέμα Υποστήριξης Κρίσιμου (Κ), Υψηλού (Υ), Μεσαίου (Μ) ή Χαμηλού (Χ) Επιπέδου Σοβαρότητας. Στον πίνακα που ακολουθεί ορίζονται οι αποδεκτοί χρόνοι απόκρισης, για κάθε επίπεδο σοβαρότητας:

	ΑΧΑ1		ΑΧΑ2	
	ΚΕΩ	ΜΕΩ	ΚΕΩ	ΜΕΩ
Κρίσιμο	10 λεπτά	10 λεπτά	2 ώρες	4 Ώρες
Υψηλό	10 λεπτά	10 λεπτά	4 ώρες	8 ώρες
Μεσαίο	1 ώρα	3 ώρες	48 ώρες	-
Χαμηλό	3 ώρες	6 ώρες	7 ημέρες	-

Πίνακας 2: Πίνακας Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης (ΑΧΑ)

Στην περίπτωση που για ένα θέμα υποστήριξης η αρχή του χρονικού διαστήματος για τον υπολογισμό του αποδεκτού χρόνου απόκρισης είναι εντός ΚΕΩ και η απόκριση του Αναδόχου γίνεται εντός ΜΕΩ, τότε ο αποδεκτός χρόνος απόκρισης προκύπτει από τη στήλη ΚΕΩ του πίνακα. Ανάλογα ισχύουν και στην

αντίστροφη περίπτωση. Για μεσαίου και χαμηλού επιπέδου κρισιμότητας θέματα υποστήριξης δεν απαιτείται επίλυση εντός ΜΕΩ.

II.7.2.9 Αποδεκτός Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης (ΑΧΕΘΥ)

Ο Αποδεκτός Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης προκύπτει από το άθροισμα των Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης (ΑΧΑ1+ΑΧΑ2).

II.7.2.10 Αποδεκτοί Χρόνοι Υλοποίησης Διασυνδέσεων

Σε ότι αφορά τις εργασίες για την υλοποίηση δικτυακών διασυνδέσεων ισχύουν τα κάτωθι:

- Σε περίπτωση ανάγκης δημιουργίας νέας διασύνδεσης σε κάποιο σημείο, οι εργασίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί στο χρονικό διάστημα που ορίζεται παρακάτω:
 - **Για Διασύνδεση νέου Γραφείου Κτηματογράφησης:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή
 - **Για Διασύνδεση νέου Έμμισθου Κτηματολογικού Γραφείου:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή
 - **Για Διασύνδεση νέου Περιφερειακού Γραφείου:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα είκοσι πέντε (25) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή
 - **Για νέες Διασυνδέσεις των υπολοίπων τύπων που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή

- Σε περίπτωση ανάγκης μεταφοράς διασύνδεσης (σημείου) σε άλλη τοποθεσία εντός του ιδίου ΤΚ, ισχύουν τα παρακάτω:
 - **Για Διασύνδεση νέου Γραφείου Κτηματογράφησης:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή
 - **Για Διασύνδεση νέου Έμμισθου Κτηματολογικού Γραφείου:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή
 - **Για Διασύνδεση νέου Περιφερειακού Γραφείου:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα είκοσι πέντε (25) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή
 - **Για νέες Διασυνδέσεις των υπολοίπων τύπων που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων:** ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης μέσα σε διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάγκης από την Αναθέτουσα Αρχή

II.7.2.11 Ρήτρες μη τήρησης των Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης και Επίλυσης των Θεμάτων Υποστήριξης

Οι ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για κάθε θέμα υποστήριξης, η επίλυση του οποίου ξεπερνά τον χρόνο ΑΧΕΘΥ (παράγραφος §II.7.2.9), αναφέρονται στην §5.2.

II.7.2.12 Διευκρινήσεις

Σχετικά με τους χρόνους απόκρισης που αναφέρονται στην παρούσα ενότητα, αυτοί θα καταχωρούνται από το προσωπικό που στελεχώνει τη Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) και την Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης. Επιπλέον, θα επαληθεύονται κατά τακτά χρονικά διαστήματα από τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα αναφερόμενα στην παρούσα ενότητα υπολογιζόμενα μεγέθη θα πρέπει να υπολογίζονται αυτόματα σε μηνιαία βάση (ή για όποια περίοδο το απαιτήσει η Αναθέτουσα Αρχή) από την Εφαρμογή Διαχείρισης Υπηρεσιών Υποστήριξης (ΕΔΥΣ).

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, πλέον των προβλεπόμενων στην παρούσα ρητρών, για κάθε άλλο νόμιμο δικαίωμα αποζημιώσεως της για ζημίες που προκαλούνται άμεσα ή έμμεσα από άρνηση ή αδυναμία του Αναδόχου να παρέχει πλήρως τις συμφωνηθείσες Υπηρεσίες, με εξαίρεση τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

Σε κάθε περίπτωση πάντως, πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά τους υπολογισμούς οι καθυστερήσεις που μπορεί να οφείλονται σε υποδομές τρίτων, όπως:

- Στη δικτυακή υποδομή της Αναθέτουσας Αρχής
- Σε άλλη υποδομή εξοπλισμού ή λογισμικού που υποστηρίζεται από τρίτο φορέα ο οποίος δεν σχετίζεται με τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του Έργου.

Οι καθυστερήσεις που οφείλονται στις παραπάνω περιπτώσεις καταχωρούνται ξεχωριστά από τους προαναφερόμενους στην παρούσα ενότητα χρόνους, αιτιολογούνται επαρκώς και αφαιρούνται από τους ΧΕΘΥ.

Επίσης, στο χρόνο εκτός λειτουργίας δεν λαμβάνονται υπόψη οι προβλεπόμενες διακοπές λειτουργίας, με ενδεικτικές:

- Την ενδεχόμενη «θέση εκτός λειτουργίας» του εξοπλισμού μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας.
- Τις διακοπές λόγω προληπτικής συντήρησης.
- Τις διακοπές ή βλάβες που προκλήθηκαν από λογισμικό εφαρμογών που ανέπτυξε η Αναθέτουσα Αρχή ή τρίτος προμηθευτής.
- Τις απαιτούμενες διακοπές για αναβάθμιση, του εξοπλισμού ή του λογισμικού, η οποία όμως δεν είναι αναγκαία για την επίλυση λειτουργικού προβλήματος. Οι διακοπές λειτουργίας λόγω επισκευαστικής συντήρησης λαμβάνονται υπόψη.
- Τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας καθώς και άλλων γεγονότων υπεράνω του ορίου των δυνατοτήτων και ικανοτήτων ελέγχου του Αναδόχου.

Σημειώνεται πως οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να προτείνουν στην Τεχνική τους Προσφορά άλλες ενδεχομένως εξαιρέσεις για την προσυμφωνημένη διαθεσιμότητα των παρεχόμενων Υπηρεσιών που εντάσσονται στο πλαίσιο του SLA.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο ή τα αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος τα προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενα ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Αν η στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή είναι επιθυμητή και όχι υποχρεωτική. Προσφορές που δεν καλύπτουν μη υποχρεωτικούς όρους ή αποκλίνουν από τα δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜ/ΤΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΤΑ/ΥΠΕΡ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται, δεν πληρούται ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης τα προδιαγραφής και η Επιτροπή αξιολόγησης έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης τα απαίτησης.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε αναλυτική τεχνική περιγραφή που θα αποτελεί μέρος τα τεχνικής προσφοράς.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η κατά το δυνατόν πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.).

Αντίστοιχα, στην τεχνική περιγραφή πρέπει να υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία προδιαγραφών και να σημειωθεί η συγκεκριμένη γραμμή του πίνακα συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Στην περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί υποχρεωτικός ή επιθυμητός όρος των πινάκων τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Πίνακας Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει την κατάλληλη διασύνδεση λαμβάνοντας υπ' όψη τις απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.	ΝΑΙ		
1.2	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει και να υλοποιήσει την κατάλληλη παραμετροποίηση στον εξοπλισμό εκάστου σημείου (Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου) ώστε να διατηρηθεί η υπάρχουσα αρχιτεκτονική.	ΝΑΙ		
1.3	Στα λειτουργούντα σημεία, η υλοποίηση της προσφερόμενης λύσης διασυνδέσεων από τον Ανάδοχο θα πρέπει να πραγματοποιηθεί στο δικτυακό εξοπλισμό που είναι ήδη εγκατεστημένος στα σημεία αυτά. Ο εγκατεστημένος εξοπλισμός στα λειτουργούντα σημεία αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Πληροφορικά Στοιχεία Υποδομής (Διευθύνσεις Γραφείων, Στοιχεία Εξοπλισμού – Διασυνδέσεων).	ΝΑΙ		
1.4	Στην περίπτωση που απαιτηθεί συμπληρωματικός εξοπλισμός (πχ διεπαφή κλπ) ο Ανάδοχος θα πρέπει να τον προσφέρει χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
1.5	Η προτεινόμενη λύση δε θα πρέπει να επιφέρει αλλαγές στη λειτουργία του σημείου (πχ τοπικό δίκτυο).	ΝΑΙ		
1.6	Στα νέα σημεία θα πρέπει να προσφερθεί ίδιου τύπου διασύνδεση με τα υπάρχοντα.	ΝΑΙ		
1.7	<p>Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει έαστη διασύνδεση σε πλήρη λειτουργία εκτελώντας τις ακόλουθες εργασίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Την εγκατάσταση του τηλεπικοινωνιακού κυκλώματος και τη ρύθμιση του ανάλογου εξοπλισμού (Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου) στο χώρο του σημείου. • Την παροχή συμπληρωματικού υλικού (πχ καλώδια) για τις απαραίτητες εργασίες υλοποίησης της διασύνδεσης (πχ υλοποίηση της απευθείας σύνδεσης δικτυακού εξοπλισμού Αναθέτουσας Αρχής με δικτυακό εξοπλισμό Αναδόχου). • Την υλοποίηση εργασιών καλωδίωσης για την υλοποίηση της διασύνδεσης (πχ απ' ευθείας σύνδεση του δικτυακού εξοπλισμού Αναθέτουσας Αρχής με δικτυακό εξοπλισμό 	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<p>Αναδόχου).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τις ρυθμίσεις στον εξοπλισμό για την εισαγωγή του στο IP-VPN (όπου απαιτείται). • Την ενεργοποίηση του καναλιού κρυπτογράφησης με το Data Center και το Disaster Recovery Center χρησιμοποιώντας τον εξοπλισμό της Αναθέτουσας Αρχής που λειτουργεί στο χώρο (όπου απαιτείται). • Τη δοκιμαστική λειτουργία για τον έλεγχο της σύνδεσης. 			
1.8	Μια διασύνδεση θεωρείται ότι είναι ολοκληρωμένη όταν επιβεβαιωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή ότι οι έλεγχοι συνδεσιμότητας / επικοινωνίας έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς, τόσο με τη χρήση της κύριας γραμμής όσο και της εφεδρικής.	ΝΑΙ		
1.9	Οι εργασίες που αναφέρονται στην παρούσα εκτελούνται από τον Ανάδοχο και όταν κάποιο από τα σημεία δεν είναι έτοιμο να εισαχθεί στην συνολική αρχιτεκτονική με μη υπαιτιότητα του Αναδόχου.	ΝΑΙ		
1.10	Στην περίπτωση που σε κάποιο σημείο απαιτηθεί εφεδρική γραμμή, ο τερματικός εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί, σε περίπτωση βλάβης του πρωτεύοντος κυκλώματος, θα πρέπει να ενεργοποιεί αυτόματα το εφεδρικό κύκλωμα και να ειδοποιεί το σύστημα απομακρυσμένης παρακολούθησης του Αναδόχου για την καταγραφή της διαθεσιμότητας των σημείων, ο οποίος και θα ενημερώνει σχετικά την εφαρμογή ΕΔΥΥΣ για τον υπολογισμό των σχετικών χρόνων απόκρισης και ρητρών.	ΝΑΙ		
1.11	Στην περίπτωση βλάβης της κύριας γραμμής, θα πρέπει να υπάρξει αυτόματη μετάβαση στην εφεδρική, χωρίς διακοπή των υπηρεσιών που εξυπηρετούνται από τις διασυνδέσεις αυτές και χωρίς να γίνεται αντιληπτό από τους τελικούς χρήστες.	ΝΑΙ		
1.12	Εάν σε κάποιο σημείο η προτεινόμενη διασύνδεση (κύριας ή / και εφεδρική) δεν είναι εφικτό να υλοποιηθεί, ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει λύση διασύνδεσης με την ίδια ή καλύτερη απόδοση και ασφάλεια.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.13	Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για την ακριβή ημερομηνία δημιουργίας ενός σημείου, η οποία αποτελεί την έναρξης τιμολόγησης του σημείου αυτού. Σε περίπτωση μεταφοράς, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει για την ακριβή ημερομηνία μεταφοράς του σημείου, δηλαδή τις ημερομηνίες κατάργησης του παλαιού σημείου και έναρξης του νέου, καθώς οι ημερομηνίες αυτές αποτελούν την παύση και την έναρξη τιμολόγησης του παλαιού και του νέου σημείου αντίστοιχα. Τέλος, σε περίπτωση κατάργησης υπάρχοντος σημείου ο Ανάδοχος θα πρέπει να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή για την ακριβή ημερομηνία κατάργησης, δηλαδή την ημερομηνία παύσης τιμολόγησης του καταργημένου σημείου.	ΝΑΙ		
1.14	Η παρεχόμενη προς χρήση υπηρεσία θα πρέπει να υποστηρίζεται από σύστημα απομακρυσμένης παρακολούθησης το οποίο να μπορεί να παρακολουθεί και να καταγράφει τη χρονική στιγμή και το είδος κάθε σφάλματος. Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να χρησιμοποιεί το σύστημα απομακρυσμένης παρακολούθησης για την καταγραφή της διαθεσιμότητας της υπηρεσίας και θα ενημερώνει σχετικά την εφαρμογή ΕΔΥΣ για τον υπολογισμό των σχετικών χρόνων απόκρισης και ρητρών.	ΝΑΙ		
1.15	Οι Προσφέροντες θα πρέπει να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους, αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές σχετικά με την τεχνολογία που χρησιμοποιείται στο επίπεδο ζεύξης δεδομένων/επίπεδο 2 (Data Link Layer/Layer 2) και στο επίπεδο δικτύου /επίπεδο 3 (Network Layer/Layer 3) για την υλοποίηση των διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
1.16	Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τον εξοπλισμό και συμπληρωματικό υλικό (πχ καλώδια, modems κλπ) που απαιτείται για την υλοποίηση της διασύνδεσης εκάστου σημείου και σύνδεσής του με τη δικτυακή υποδομή του σημείου.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 2: Διασύνδεση Γραφείων Κτηματογράφησης				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
2.1	Το δίκτυο IP-VPN θα είναι κλειστό, σε λογικό επίπεδο, δηλαδή θα είναι αδύνατη η πρόσβαση σε αυτό, εκτός των Γραφείων Κτηματογράφησης, του Data Center και του Disaster Recovery Center. Για τη δημιουργία του δικτύου IP-VPN δεν θα χρησιμοποιηθεί το Internet και ούτε θα υπάρχει πρόσβαση από το Internet σε αυτό. Τα άκρα του δικτύου IP-VPN θα είναι οι δρομολογητές των Data Center και του Disaster Recovery Center και οι δρομολογητές της Αναθέτουσας Αρχής που είναι εγκατεστημένοι ή πρόκειται να εγκατασταθούν σε έкаστο σημείο. Επιπλέον ζητείται υλοποίηση IPSec VPN μεταξύ των σημείων που απαρτίζουν το IP-VPN δίκτυο.	ΝΑΙ		
2.2	Για τη μέγιστη ασφάλεια του δικτύου θα χρησιμοποιηθεί κρυπτογράφηση (IPSec) για την επικοινωνία μεταξύ των Γραφείων Κτηματογράφησης και των Data Centers, υλοποιώντας την αρχιτεκτονική που περιγράφεται στην §Α.1.6.8.	ΝΑΙ		
2.3	Η απαιτούμενη διασύνδεση αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
2.4	Σε περίπτωση ανάγκης δημιουργίας νέου Γραφείου Κτηματογράφησης, ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης που αναφέρονται στο Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων, μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §ΙΙ.7.2.10 ανά κατηγορία διασύνδεσης. Οι εργασίες αυτές περιλαμβάνουν την ολοκλήρωση των εργασιών για τη φυσική διασύνδεση, τη δημιουργία λογικού κυκλώματος αλλά και την παραμετροποίηση του εξοπλισμού που επηρεάζεται από την αλλαγή αυτή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §ΙΙ.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
2.5	Εάν για υπηρεσιακές ανάγκες απαιτηθεί η μεταφορά Γραφείου Κτηματογράφησης σε άλλο χώρο εντός του ιδίου ΤΚ, ο Ανάδοχος οφείλει να αναλάβει τη μεταφορά των γραμμών επικοινωνίας από το παλιό στο νέο Γραφείο Κτηματογράφησης χωρίς κόστος για	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 2: Διασύνδεση Γραφείων Κτηματογράφησης				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	την Αναθέτουσα Αρχή. Οι εργασίες μεταφοράς που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων, θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §II.7.2.10 ανά κατηγορία διασύνδεσης. Οι εργασίες αυτές περιλαμβάνουν την ολοκλήρωση των εργασιών για τη φυσική διασύνδεση, τη δημιουργία λογικού κυκλώματος αλλά και την παραμετροποίηση του εξοπλισμού που επηρεάζεται από την αλλαγή αυτή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.			
2.6	Στην περίπτωση κατάργησης υπάρχοντος σημείου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες μέσα σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών.	ΝΑΙ		
2.7	Οι συνδέσεις των Data Center και Disaster Recovery Center με το VPN θα είναι ελάχιστου ρυθμού είκοσι (20) Mbps όμως θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα μεταβολής της χωρητικότητας της γραμμής. Σε περίπτωση μεταβολής της χωρητικότητας (αύξηση ή μείωση) οι εργασίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός είκοσι δύο (22) εργάσιμων ημερών και οποιοδήποτε κόστος μεταβολής της ταχύτητας διασύνδεσης δε βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11, εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
2.8	Οι εργασίες που θα πρέπει να εκτελεί ο Ανάδοχος σε περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου είναι κατ' ελάχιστο αυτές που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν επιπλέον εργασίες που θα πρέπει να εκτελούνται στην περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 2: Διασύνδεση Γραφείων Κτηματογράφησης				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
2.9	Το τίμημα για προμήθεια νέων διασυνδέσεων Γραφείων Κτηματογράφησης, πέραν των λειτουργούντων σήμερα, θα είναι η αναγραφόμενη τιμή μονάδας που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 3: Διασύνδεση Κτηματολογικών Γραφείων				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
3.1	Το δίκτυο IP-VPN θα είναι κλειστό, σε λογικό επίπεδο, δηλαδή θα είναι αδύνατη η πρόσβαση σε αυτό, εκτός των Κτηματολογικών Γραφείων, του Data Center και του Disaster Recovery Center. Για τη δημιουργία του δικτύου IP-VPN δεν θα χρησιμοποιηθεί το Internet και ούτε θα υπάρχει πρόσβαση από το Internet σε αυτό. Τα άκρα του δικτύου IP-VPN θα είναι οι δρομολογητές των Data Center και του Disaster Recovery Center και οι δρομολογητές της Αναθέτουσας Αρχής που είναι εγκατεστημένοι ή πρόκειται να εγκατασταθούν σε έκαστο σημείο. Επιπλέον ζητείται υλοποίηση IPSec VPN μεταξύ των σημείων που απαρτίζουν το IP-VPN δίκτυο.	ΝΑΙ		
3.2	Για τη μέγιστη ασφάλεια του δικτύου θα χρησιμοποιηθεί κρυπτογράφηση (IPSec) για την επικοινωνία μεταξύ των Κτηματολογικών Γραφείων και των Data Centers, υλοποιώντας την αρχιτεκτονική που περιγράφεται στην §Α.1.6.8.	ΝΑΙ		
3.3	Η απαιτούμενη διασύνδεση αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
3.4	Σε περίπτωση ανάγκης δημιουργίας νέου Κτηματολογικού Γραφείου, ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης που αναφέρονται στο Πίνακας Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων, μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §ΙΙ.7.2.10 ανά κατηγορία διασύνδεσης. Οι εργασίες αυτές περιλαμβάνουν την ολοκλήρωση των εργασιών για τη φυσική διασύνδεση, τη δημιουργία λογικού κυκλώματος αλλά και την παραμετροποίηση του εξοπλισμού που επηρεάζεται από την αλλαγή αυτή.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 3: Διασύνδεση Κτηματολογικών Γραφείων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.			
3.5	Εάν για υπηρεσιακές ανάγκες απαιτηθεί η μεταφορά Κτηματολογικού Γραφείου σε άλλο χώρο εντός του ιδίου ΤΚ, ο Ανάδοχος οφείλει να αναλάβει τη μεταφορά των γραμμών επικοινωνίας από το παλιό στο νέο Κτηματολογικό Γραφείο χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή. Οι εργασίες μεταφοράς που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων, θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §II.7.2.10. Οι εργασίες αυτές περιλαμβάνουν την ολοκλήρωση των εργασιών για τη φυσική διασύνδεση, τη δημιουργία λογικού κυκλώματος αλλά και την παραμετροποίηση του εξοπλισμού που επηρεάζεται από την αλλαγή αυτή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11, εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
3.6	Τέλος, στην περίπτωση κατάργησης υπάρχοντος σημείου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες μέσα σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών.	ΝΑΙ		
3.7	Οι συνδέσεις των Data Center και Disaster Recovery Center με το VPN θα είναι ελάχιστου ρυθμού δεδομένων είκοσι (20) Mbps όμως θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα μεταβολής της χωρητικότητας της γραμμής. Σε περίπτωση μεταβολής της χωρητικότητας (αύξηση ή μείωση) οι εργασίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός είκοσι δύο (22) εργάσιμων ημερών και οποιοδήποτε κόστος μεταβολής της ταχύτητας διασύνδεσης δε βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11, εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 3: Διασύνδεση Κτηματολογικών Γραφείων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
3.8	Οι εργασίες που θα πρέπει να εκτελεί ο Ανάδοχος σε περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου είναι κατ' ελάχιστο αυτές που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν επιπλέον εργασίες που θα πρέπει να εκτελούνται στην περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου.	ΝΑΙ		
3.9	Το τίμημα για προμήθεια νέων διασυνδέσεων Κτηματολογικών Γραφείων, πέραν των λειτουργούντων σήμερα, θα είναι η αναγραφόμενη τιμή μονάδας που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 4: Διασύνδεση Περιφερειακών Γραφείων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
4.1	Το δίκτυο IP-VPN θα είναι κλειστό, σε λογικό επίπεδο, δηλαδή θα είναι αδύνατη η πρόσβαση σε αυτό, εκτός των Περιφερειακών Γραφείων, του Data Center και του Disaster Recovery Center. Για τη δημιουργία του δικτύου IP-VPN δεν θα χρησιμοποιηθεί το Internet και ούτε θα υπάρχει πρόσβαση από το Internet σε αυτό. Τα άκρα του δικτύου IP-VPN θα είναι οι δρομολογητές των Data Center και του Disaster Recovery Center και οι δρομολογητές της Αναθέτουσας Αρχής που είναι εγκατεστημένοι ή πρόκειται να εγκατασταθούν σε έκαστο σημείο. Επιπλέον ζητείται υλοποίηση IPSec VPN μεταξύ των σημείων που απαρτίζουν το IP-VPN δίκτυο.	ΝΑΙ		
4.2	Για τη μέγιστη ασφάλεια του δικτύου θα χρησιμοποιηθεί κρυπτογράφηση (IPSec) για την επικοινωνία μεταξύ των Περιφερειακών Γραφείων και των Data Centers, υλοποιώντας την αρχιτεκτονική που περιγράφεται στην §Α.1.6.8.	ΝΑΙ		
4.3	Η απαιτούμενη διασύνδεση αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 4: Διασύνδεση Περιφερειακών Γραφείων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
4.4	Σε περίπτωση ανάγκης δημιουργίας νέου Περιφερειακού Γραφείου, ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες διασύνδεσης που αναφέρονται στο Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων, μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §II.7.2.10 ανά κατηγορία διασύνδεσης. Οι εργασίες αυτές περιλαμβάνουν την ολοκλήρωση των εργασιών για τη φυσική διασύνδεση, τη δημιουργία λογικού κυκλώματος αλλά και την παραμετροποίηση του εξοπλισμού που επηρεάζεται από την αλλαγή αυτή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
4.5	Εάν για υπηρεσιακές ανάγκες απαιτηθεί η μεταφορά Περιφερειακού Γραφείου σε άλλο χώρο εντός του ίδιου ΤΚ, ο Ανάδοχος οφείλει να αναλάβει τη μεταφορά των γραμμών επικοινωνίας από το παλιό στο νέο Περιφερειακό Γραφείο χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή. Οι εργασίες μεταφοράς που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων, θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §II.7.2.10. Οι εργασίες αυτές περιλαμβάνουν την ολοκλήρωση των εργασιών για τη φυσική διασύνδεση, τη δημιουργία λογικού κυκλώματος αλλά και την παραμετροποίηση του εξοπλισμού που επηρεάζεται από την αλλαγή αυτή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11, εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
4.6	Τέλος, στην περίπτωση κατάργησης υπάρχοντος σημείου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες μέσα σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών.	ΝΑΙ		
4.7	Οι συνδέσεις των Data Center και Disaster Recovery Center με το VPN θα είναι ελάχιστου ρυθμού δεδομένων δώδεκα (12) Mbps όμως θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα μεταβολής της χωρητικότητας	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 4: Διασύνδεση Περιφερειακών Γραφείων				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	της γραμμής. Σε περίπτωση μεταβολής της χωρητικότητας (αύξηση ή μείωση) οι εργασίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός είκοσι δύο (22) εργάσιμων ημερών και οποιοδήποτε κόστος μεταβολής της ταχύτητας διασύνδεσης δε βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11, εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.			
4.8	Οι εργασίες που θα πρέπει να εκτελεί ο Ανάδοχος σε περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου είναι κατ' ελάχιστο αυτές που αναφέρονται στον Πίνακας Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν επιπλέον εργασίες που θα πρέπει να εκτελούνται στην περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 5: Διασύνδεση Data Center – Disaster Recovery Center				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
5.1	Η απαιτούμενη διασύνδεση αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
5.2	Σε περίπτωση που οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή νέο Data Center ή/και νέο Disaster Recovery Center σε άλλη τοποθεσία, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει τη μεταφορά των γραμμών επικοινωνίας και του υλικού της κυριότητάς του από το παλιό στο νέο Data Center ή/και νέο Disaster Recovery Center χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την έναρξη λειτουργίας του νέου Data Center ή/και νέου Disaster Recovery Center ο Ανάδοχος θα παραδώσει την διασύνδεση του Data Center ή/και νέου Disaster Recovery Center σε πλήρη λειτουργία. Σε κάθε περίπτωση το νέο Data Center ή/και νέο Disaster Recovery Center θα βρίσκεται εντός του Νομού Αττικής.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 5: Διασύνδεση Data Center – Disaster Recovery Center				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
5.3	Εάν κατά τη μεταφορά του εξοπλισμού ή την έναρξη λειτουργίας του Data Center ή/και του Disaster Recovery Center δημιουργηθεί κάποιο λειτουργικό πρόβλημα είτε εξοπλισμού είτε διασύνδεσης, ο Ανάδοχος οφείλει να αποκαταστήσει άμεσα την ορθή λειτουργία εξοπλισμού και διασύνδεσης χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
5.4	Οι εργασίες υλοποίησης διασύνδεσης αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων και θα πρέπει να ολοκληρώνονται μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §II.7.2.10 ανά κατηγορία διασύνδεσης. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
5.5	Οι εργασίες υλοποίησης διασύνδεσης που θα πρέπει να εκτελεί ο Ανάδοχος σε περίπτωση είναι κατ' ελάχιστο αυτές που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν επιπλέον εργασίες που θα πρέπει να εκτελούνται στην περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 6: Διασύνδεση με το Internet				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
6.1	Η απαιτούμενη διασύνδεση αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
6.2	Η απαιτούμενη διασύνδεση ζητείται για τα ακόλουθα σημεία: <ul style="list-style-type: none"> Μεσογείων 286 (DC) με δίκτυο Αναδόχου (διασύνδεση με Διαδίκτυο) Κορωπί (DRC) με δίκτυο Αναδόχου (διασύνδεση με Διαδίκτυο) 	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 6: Διασύνδεση με το Internet				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
6.3	Και για τις δύο συνδέσεις με το Data Center και το Disaster Recovery Center πρέπει να δίνεται εγγύηση για την ελάχιστη απαίτηση σε ρυθμό δεδομένων (ελάχιστο εγγυημένο bandwidth). Για λόγους υψηλής διαθεσιμότητας, ο πάροχος τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών θα πρέπει να διαθέτει δύο ξεχωριστές φυσικές οδεύσεις με διεθνή κυκλώματα για τη σύνδεσή του με Upstream Internet Providers.	NAI		
6.4	Η επιθυμητή υλοποίηση είναι η συνολική χωρητικότητα διασύνδεσης με το Διαδίκτυο να παρέχεται από το DC (Μεσογείων 286), ενώ σε περίπτωση βλάβης της διασύνδεσης αυτής, η χωρητικότητα θα πρέπει να παρέχεται από το DRC, δηλαδή θα πρέπει να διατηρηθεί η τωρινή αρχιτεκτονική διασύνδεσης.	NAI		
6.5	Η συνολική χωρητικότητα και πρόσβαση στο Internet θα πρέπει να διατίθεται από το DC της Μεσογείων 286. Στο DRC θα πρέπει να υπάρχει η φυσική διασύνδεση και να βρίσκεται σε αναμονή (standby). Στην περίπτωση αδυναμίας παροχής πρόσβασης στο Internet από το DC, η χωρητικότητα και πρόσβαση στο Internet θα πρέπει να ενεργοποιηθεί άμεσα από το DRC μέχρι αποκατάστασης του προβλήματος στο DC. Η επαναφορά στο DC θα πρέπει να γίνει όταν επιβεβαιωθεί και ελεγχθεί από τον Ανάδοχο ότι το πρόβλημα πρόσβασης στο Internet έχει αποκατασταθεί.	NAI		
6.6	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει διαδικασία μετάπτωσης της χωρητικότητας και πρόσβασης στο Internet, στην οποία θα αναλύονται τα βήματα και θα καθορίζεται σαφώς ο χρόνος μετάπτωσης. Θα πρέπει να ληφθεί υπ' όψη ότι η διακοπή των υπηρεσιών που επηρεάζονται από τη μετάπτωση αυτή θα πρέπει να είναι η ελάχιστη δυνατή, ιδανικά χωρίς να γίνεται αντιληπτή από τους χρήστες.	NAI		
6.7	Λόγω των ειδικών συνθηκών του έργου η συνολική χωρητικότητα δύναται να μεταβληθεί με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Η μεταβολή της ταχύτητας (αύξηση ή μείωση) θα πρέπει να ολοκληρώνεται μέσα σε χρονικό διάστημα όπως αναφέρεται στην §II.7.2.10 ανά κατηγορία διασύνδεσης. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11 εκτός	NAI		

Πίνακας Συμμόρφωσης 6: Διασύνδεση με το Internet				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.			
6.8	Σε περίπτωση που οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή νέο κτίριο σε άλλη τοποθεσία, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει τη μεταφορά των κυκλωμάτων επικοινωνίας δεδομένων και του εξοπλισμού της κυριότητας του Αναδόχου από το παλιό στο νέο κτίριο χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την έναρξη λειτουργίας του νέου κτιρίου ο Ανάδοχος θα παραδώσει την διασύνδεση του νέου κτιρίου σε πλήρη λειτουργία. Σε κάθε περίπτωση το νέο κτίριο θα βρίσκεται εντός του Νομού Αττικής.	ΝΑΙ		
6.9	Εάν κατά τη μεταφορά του εξοπλισμού ή την έναρξη λειτουργίας του νέου κτιρίου δημιουργηθεί κάποιο λειτουργικό πρόβλημα είτε εξοπλισμού είτε διασύνδεσης, ο Ανάδοχος οφείλει να αποκαταστήσει άμεσα την ορθή λειτουργία εξοπλισμού και διασύνδεσης χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
6.10	Οι εργασίες υλοποίησης διασύνδεσης αναφέρονται στο Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων και θα πρέπει να ολοκληρώνονται σε διάστημα ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από τη στιγμή που κοινοποιείται η ανάγκη δημιουργία του από την Αναθέτουσα Αρχή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
6.11	Οι εργασίες υλοποίησης διασύνδεσης που θα πρέπει να εκτελεί ο Ανάδοχος σε περίπτωση είναι κατ' ελάχιστο αυτές που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν επιπλέον εργασίες που θα πρέπει να εκτελούνται στην περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 7: Διασύνδεση DC / DRC για VPN1, VPN2				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
7.1	Η απαιτούμενη διασύνδεση αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
7.2	Οι απαιτούμενες διασυνδέσεις ζητούνται για τα ακόλουθα σημεία: <ul style="list-style-type: none"> • Μεσογείων 286 (DC) • Κορωπί (DRC) 	ΝΑΙ		
7.3	Λόγω των ειδικών συνθηκών του έργου θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα μεταβολής της κατανομής των χωρητικότητων των VPNs μεταξύ τους (πχ αφαίρεση χωρητικότητας από το VPN2 και προσθήκη της στο VPN1) αναλόγως των αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν εντολής της, χωρίς μεταβολή της συνολικής χωρητικότητας της διασύνδεσης. Η μεταβολή της κατανομής των χωρητικότητων θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε διάστημα είκοσι δύο (22) εργάσιμων ημερών από τη στιγμή που κοινοποιείται η ανάγκη της από την Αναθέτουσα Αρχή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §ΙΙ.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
7.4	Εάν ζητηθεί αναβάθμιση της χωρητικότητας της διασύνδεσης, οι εργασίες θα πρέπει να ολοκληρώνονται σε διάστημα είκοσι δύο (22) εργάσιμων ημερών από τη στιγμή που κοινοποιείται η ανάγκη της από την Αναθέτουσα Αρχή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §ΙΙ.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
7.5	Σε περίπτωση που οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή νέο κτίριο σε άλλη τοποθεσία, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει τη μεταφορά των κυκλωμάτων επικοινωνίας δεδομένων και του εξοπλισμού της κυριότητας του Αναδόχου από το παλιό στο νέο κτίριο χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την έναρξη λειτουργίας του νέου κτιρίου ο Ανάδοχος θα παραδώσει την διασύνδεση του νέου κτιρίου σε πλήρη λειτουργία. Σε κάθε περίπτωση το νέο κτίριο	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 7: Διασύνδεση DC / DRC για VPN1, VPN2				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	θα βρίσκεται εντός του Νομού Αττικής.			
7.6	Εάν κατά τη μεταφορά του εξοπλισμού ή την έναρξη λειτουργίας του νέου κτιρίου δημιουργηθεί κάποιο λειτουργικό πρόβλημα είτε εξοπλισμού είτε διασύνδεσης, ο Ανάδοχος οφείλει να αποκαταστήσει άμεσα την ορθή λειτουργία εξοπλισμού και διασύνδεσης χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
7.7	Οι εργασίες υλοποίησης διασύνδεσης αναφέρονται στο Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων και θα πρέπει να ολοκληρώνονται σε διάστημα ενενήντα (90) ημερών από τη στιγμή που κοινοποιείται η ανάγκη δημιουργία του από την Αναθέτουσα Αρχή. Η υπέρβαση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος επιφέρει ρήτρες σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην §II.7.2.11 εκτός κι αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα.	ΝΑΙ		
7.8	Οι εργασίες υλοποίησης διασύνδεσης που θα πρέπει να εκτελεί ο Ανάδοχος σε περίπτωση είναι κατ' ελάχιστο αυτές που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης 1: Γενικές Αρχές Υλοποίησης Διασυνδέσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν επιπλέον εργασίες που θα πρέπει να εκτελούνται στην περίπτωση νέου ή μεταφοράς υπάρχοντος σημείου.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 8: Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Σχεδιασμού				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<u>Επικαιροποίηση Απαιτήσεων</u>			
8.1	Να περιγραφεί η μεθοδολογία επικαιροποίησης των απαιτήσεων που θα χρησιμοποιηθεί και να τεκμηριωθεί η καταλληλότητά της για τους σκοπούς του έργου.	ΝΑΙ		
8.2	Ο Ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει τους στόχους	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 8: Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Σχεδιασμού				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	του έργου και να εντοπίσει τους κρίσιμους παράγοντες για την επιτυχία του.			
8.3	Ο Ανάδοχος θα καταγράψει τις ανάγκες σε υλικό, και υπηρεσίες διασύνδεσης, που προκύπτουν από το σχεδιασμό της λύσης.	ΝΑΙ		
8.4	Ο Ανάδοχος θα διερευνήσει τις εναλλακτικές λύσεις που μπορούν να εξυπηρετήσουν τους επιχειρησιακούς στόχους της Αναθέτουσας Αρχής, στο πλαίσιο του έργου.	ΝΑΙ		
8.5	Ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στην ποιοτική και ποσοτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων βάσει των στόχων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας και θα προτείνει τη βέλτιστη λύση.	ΝΑΙ		
8.6	Ο Ανάδοχος θα καθορίσει τον επιπλέον εξοπλισμό και υπηρεσίες που ενδεχομένως απαιτηθούν για την κάλυψη των αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
8.7	Ο Ανάδοχος θα καλύψει χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, επιπλέον εξοπλισμό ή υπηρεσίες που ενδεχομένως απαιτηθούν για την κάλυψη των αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής στο πλαίσιο του έργου ώστε να παραδοθούν οι διασυνδέσεις (δικτυακές και τηλεφωνικές) σε πλήρη λειτουργία.	ΝΑΙ		
8.8	Ο Ανάδοχος θα επισημάνει περιττά ή πλεονάζοντα προμηθευόμενα είδη και θα προτείνει τρόπους αξιοποίησής τους από την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
	<u>Σχεδιασμός διασύνδεσης</u>			
8.9	Να περιγραφεί η μεθοδολογία που θα χρησιμοποιηθεί για το σχεδιασμό της λύσης και να τεκμηριωθεί η καταλληλότητά της για τους σκοπούς του έργου.	ΝΑΙ		
8.10	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το σχεδιασμό των δικτύων που θα εξυπηρετήσουν τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής. Ενδεικτικά αναφέρονται οι ακόλουθες εργασίες: • Φυσικός σχεδιασμός	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 8: Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Σχεδιασμού				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<ul style="list-style-type: none"> • Λογικός σχεδιασμός • Διευθυνσιοδότηση • Κανόνες πρόσβασης <p>Να αναφερθούν αναλυτικά οι εργασίες που πρόκειται να εκτελέσει ο Ανάδοχος.</p>			
8.11	Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει την ολοκλήρωση με το υφιστάμενο δίκτυο (εσωτερικό και εξωτερικό) της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
8.12	Να περιγραφεί η μεθοδολογία που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος για το σχεδιασμό και υλοποίηση των δοκιμών της λύσης.	ΝΑΙ		
8.13	<p>Στους ελέγχους και τις δοκιμές της λύσης θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο δοκιμές για:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Την καλή λειτουργία του δικτύου • Την καλή λειτουργία του υλικού • Την καλή λειτουργία των υπηρεσιών διασύνδεσης • Την ασφάλεια της λύσης <p>Να αναφερθούν αναλυτικά οι δοκιμές που πρόκειται να εκτελέσει ο Ανάδοχος.</p>	ΝΑΙ		
<u>Μελέτη Διαχείρισης Υλοποίησης Έργου</u>				
8.14	Να περιγραφεί η μεθοδολογία που θα χρησιμοποιηθεί για τη μελέτη διαχείρισης υλοποίησης του έργου και να τεκμηριωθεί η καταλληλότητά της για τους σκοπούς του έργου.	ΝΑΙ		
8.15	<p>Στο πλαίσιο της μελέτης διαχείρισης υλοποίησης έργου, ο Ανάδοχος θα αναλύσει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα θέματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Χρονοδιάγραμμα έργου • Παραδοτέα ανά φάση του έργου • Δομές και σύσταση ομάδων εργασίας του Αναδόχου • Μεθοδολογία διαχείρισης γνώσης / εγγραφών του έργου • Πρότυπες διαδικασίες παρακολούθησης και 	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 8: Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Σχεδιασμού				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<p>πλάνο ελέγχου του έργου</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παράδοση, αξιολόγηση, αποδοχή και απόρριψη παραδοτέων • Περιοδικοί έλεγχοι ποιότητας • Περιγραφή του προτεινομένου ως βέλτιστου τρόπου επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή <p>Να αναφερθούν αναλυτικά τα θέματα που πρόκειται να μελετήσει ο Ανάδοχος.</p>			
Μελέτη Μετάπτωσης και Επαναφοράς Λειτουργίας				
8.16	Να περιγραφεί η μεθοδολογία που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος για τη μετάπτωση στην νέα κατάσταση.	ΝΑΙ		
8.17	Να δοθεί αναλυτικά η διαδικασία μετάπτωσης αναφέροντας βήμα προς βήμα τις ενέργειες που θα πρέπει να γίνουν.	ΝΑΙ		
8.18	Να αναφερθούν οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν από κάθε εμπλεκόμενο.	ΝΑΙ		
8.19	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταρτίσει πλάνο μετάπτωσης σε συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους	ΝΑΙ		
8.20	Να δοθεί αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εργασιών για τη διαδικασία της μετάπτωσης.	ΝΑΙ		
8.21	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει τις δοκιμές λειτουργίας που θα γίνουν μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία μετάπτωσης για να εξασφαλιστεί ότι αυτή έγινε επιτυχώς.	ΝΑΙ		
8.22	Να περιγραφεί η διαδικασία επαναφοράς λειτουργίας (rollback).	ΝΑΙ		
8.23	Να δοθεί πλάνο ενεργειών για τη διαδικασία επαναφοράς λειτουργίας.	ΝΑΙ		
8.24	Η διαδικασία επαναφοράς λειτουργίας θα πρέπει να συμφωνηθεί και υλοποιηθεί σε συνεργασία του Αναδόχου με όλους τους εμπλεκόμενους.	ΝΑΙ		
8.25	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει τις δοκιμές λειτουργίας που θα γίνουν μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία επαναφοράς λειτουργίας για να	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 8: Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Σχεδιασμού				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	εξασφαλιστεί ότι αυτή έγινε επιτυχώς.			

Πίνακας Συμμόρφωσης 9: Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Εξοπλισμού				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<u>Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Εξοπλισμού</u>			
9.1	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εγκατάσταση και παραμετροποίηση του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση της λύσης. Ενδεικτικά, εγκατάσταση routers / switches κτλ Να αναφερθούν αναλυτικά οι εργασίες που πρόκειται να εκτελέσει ο Ανάδοχος.	ΝΑΙ		
9.2	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εγκατάσταση και αρχικοποίηση του συνόλου των προμηθευόμενων υπηρεσιών διασύνδεσης. Ενδεικτικά αναφέρονται: αρχικοποίηση και έναρξη λειτουργίας των προμηθευόμενων υπηρεσιών διασύνδεσης, υλοποίηση VPN κοκ.	ΝΑΙ		
9.3	Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει την προτεινόμενη αρχιτεκτονική διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
9.4	Το σύστημα (υπηρεσίες διασύνδεσης) θα παραδοθεί σε πλήρη παραγωγική λειτουργία.	ΝΑΙ		
9.5	Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαία η τροποποίηση του συστήματος σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό, θα πρέπει να δοθεί η σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ενώ ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει τις αλλαγές χωρίς καμία επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
9.6	Σε περίπτωση που καθ' όλη τη διάρκεια του έργου διαπιστωθούν προβλήματα στο σχεδιασμό ή στην υλοποίηση του συστήματος, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αποκαταστήσει, χωρίς καμία επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή και χωρίς μεταβολή του χρονοδιαγράμματος του έργου.	ΝΑΙ		
9.7	Ο Ανάδοχος θα παραδώσει σε ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 9: Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Εξοπλισμού				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	το σύνολο των αρχείων παραμετροποίησης, των ρυθμίσεων υλικού, υπηρεσιών διασύνδεσης.			
9.8	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραμετροποιήσει τον υπάρχοντα εξοπλισμό ο οποίος εξυπηρετεί τη λύση. Το κόστος των εργασιών παραμετροποίησης καλύπτει ο Ανάδοχος.	ΝΑΙ		
9.9	Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου θα είναι σύμφωνες με τα αναγραφόμενα στην §Α.2.2.	ΝΑΙ		
	<u>Έλεγχος και Δοκιμές Συστήματος</u>			
9.10	Η εκτέλεση των ελέγχων και των δοκιμών αποδοχής της λύσης θα γίνει από τον Ανάδοχο, παρουσία στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
9.11	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το συντονισμό των δραστηριοτήτων ελέγχου και την καταγραφή των συμπερασμάτων που προκύπτουν.	ΝΑΙ		
9.12	Σε περίπτωση που κριθούν αναγκαίες οι αλλαγές των προδιαγραφών της λύσης, αυτές θα γίνουν βάσει πρόσθετων υπηρεσιών και ανάλογα με τον τιμοκατάλογο που θα διαθέσει ο Ανάδοχος στην οικονομική του προσφορά, εφόσον φυσικά υπάρχει και η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Τυχόν επιπλέον ανάγκες σε εξοπλισμό θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
9.13	Σε περίπτωση που από τους ελέγχους και τις δοκιμές της λύσης διαπιστωθούν προβλήματα στο σχεδιασμό ή στην υλοποίησή της, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αποκαταστήσει, χωρίς καμία επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
9.14	Σε περίπτωση που σύμφωνα με την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι τροποποιήσεις στο σχεδιασμό της λύσης είναι μεγάλης έκτασης, τότε η διαδικασία των δοκιμών αποδοχής πραγματοποιείται στο σύνολό της από την αρχή.	ΝΑΙ		
	<u>Οργάνωση υποδομών παροχής υπηρεσιών υποστήριξης</u>			
9.15	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την στελέχωση και οργάνωση των υποδομών υποστήριξης (Helpdesk και ΤΟΥ) και των διαδικασιών που αφορούν σε	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 9: Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Εξοπλισμού				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	αυτές.			

Πίνακας Συμμόρφωσης 10: Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δικτυακής Υποδομής				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
10.1	Η διαδικασία μετάπτωσης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα σε χρονικό διάστημα μιας (1) εβδομάδας από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.	ΝΑΙ		
10.2	Η μεθοδολογία μετάπτωσης θα πρέπει να συμφωνηθεί από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη.	ΝΑΙ		
10.3	Η διαδικασία μετάπτωσης θα πρέπει να γίνει με τέτοιο τρόπο που να επηρεάζονται στο ελάχιστο οι υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
10.4	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τη διαδικασία μετάπτωσης.	ΝΑΙ		
10.5	Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προτείνει περισσότερες της μίας διαδικασίες μετάπτωσης, θα πρέπει να αναλυθούν όλες οι δυνατές εναλλακτικές και να αναφερθούν πλεονεκτήματα / μειονεκτήματα της κάθε μιας.	ΝΑΙ		
10.6	Σε περίπτωση που για τη διαδικασία μετάπτωσης απαιτηθούν επιπλέον υλικά για προσωρινή χρήση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να τα παρέχει χωρίς καμία επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
10.7	Η διαδικασία ενδέχεται να πραγματοποιηθεί σε εργάσιμες ή μη εργάσιμες ώρες.	ΝΑΙ		
10.8	Η μετάπτωση θα πρέπει να έχει τον ελάχιστο δυνατό χρόνο απώλειας υπηρεσιών (downtime).	ΝΑΙ		
10.9	Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παραμετροποίηση σε εξοπλισμό εάν απαιτηθεί.	ΝΑΙ		
10.10	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει αναλυτικό πλάνο ενεργειών που θα πρέπει να ακολουθηθεί κατά τη διαδικασία μετάπτωσης.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 10: Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δικτυακής Υποδομής				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
10.11	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει και να αναλάβει οποιαδήποτε προεργασία απαιτείται πριν τη διαδικασία μετάπτωσης.	ΝΑΙ		
10.12	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει διαδικασία επαναφοράς των διασυνδέσεων / τηλεφωνίας (rollback procedure) σε περίπτωση μη επιτυχούς μετάπτωσης.	ΝΑΙ		
10.13	Σε περίπτωση μη επιτυχούς μετάπτωσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να ετοιμάσει σχετική αναφορά στην οποία θα αναφέρονται τα εξής: <ul style="list-style-type: none"> • Λόγοι μη επιτυχούς μετάπτωσης • Τρόποι επίλυσης των προβλημάτων • Χρονοπρογραμματισμός νέας μετάπτωσης • Απαιτήσεις νέας μετάπτωσης 	ΝΑΙ		
10.14	Τα προβλήματα που αναφέρονται στην αναφορά μη επιτυχούς μετάπτωσης θα πρέπει να επιλυθούν άμεσα και σε χρονικό ορίζοντα όχι μεγαλύτερο των δύο ημερών.	ΝΑΙ		
10.15	Η διαδικασία μετάπτωσης μετά από μη επιτυχημένη προσπάθεια θα πρέπει να επιχειρηθεί ξανά αμέσως μετά την επίλυση των προβλημάτων που αναφέρονται στην αναφορά μη επιτυχούς μετάπτωσης	ΝΑΙ		
10.16	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει επιπλέον υλικό που θα απαιτηθεί για τη διαδικασία μετάπτωσης μετά από μη επιτυχημένη μετάπτωση.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
11.1	Ο Ανάδοχος στην προσφορά του, θα πρέπει να υποβάλει σχέδιο σύμβασης SLA που θα καλύπτει το έργο από τη μετάπτωση έως τη λήξη της διάρκειάς του.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
11.2	Στη σύμβαση SLA εντάσσονται: <ul style="list-style-type: none">οι προσφερόμενες υπηρεσίες διασύνδεσης	ΝΑΙ		
11.3	Η σύμβαση SLA θα έχει ισχύ από την ολοκλήρωση της μετάπτωσης των διασυνδέσεων, μέχρι και την ολοκλήρωση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
11.4	Οι υπηρεσίες υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας, θα παρέχονται από το Helpdesk και την ΤΟΥ.	ΝΑΙ		
11.5	Σε περίπτωση που για τη διασφάλιση καλής λειτουργίας των υπηρεσιών διασύνδεσης, απαιτηθούν υπηρεσίες από τον αντίστοιχο κατασκευαστή / προμηθευτή, αυτές θα προσφερθούν χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
11.6	Να δοθεί αναλυτική περιγραφή τυχόν επιπλέον υπηρεσιών που θα προσφερθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της παροχής των υπηρεσιών υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας.	ΝΑΙ		
11.7	Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου θα είναι σύμφωνες με τα αναγραφόμενα στις ενότητες §Α.2.4.	ΝΑΙ		
<u>Διασφάλιση Καλής Λειτουργίας Συνδέσεων</u>				
11.8	Στις υπηρεσίες διασφάλισης καλής λειτουργίας συμπεριλαμβάνονται, όποτε απαιτείται, αντίστοιχες υπηρεσίες από τους κατασκευαστές – προμηθευτές των επιμέρους προϊόντων.	ΝΑΙ		
11.9	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες διασφάλισης καλής λειτουργίας των υπηρεσιών διασύνδεσης.	ΝΑΙ		
11.10	Να δοθεί πίνακας με τις περιόδους προληπτικής συντήρησης για το σύνολο των υπηρεσιών διασύνδεσης.	ΝΑΙ		
11.11	Οι επεμβάσεις προληπτικής συντήρησης θα προγραμματίζονται από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη ώστε να δημιουργούν την ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία της λύσης που έχει υλοποιηθεί.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
11.12	Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για την περίπτωση που υπάρχει καινούργια έκδοση λογισμικού ή στην έκτακτη έκδοση για την αντιμετώπιση αδυναμιών (ασφάλεια, σταθερότητα κτλ) της προηγούμενης.	ΝΑΙ		
11.13	Η εγκατάσταση της νέας ή έκτακτης έκδοσης του λογισμικού θα πραγματοποιείται από τον Ανάδοχο, κατόπιν εισήγησής του και σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
<u>Επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας</u>				
11.14	Ως επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας εννοούνται οι ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος.	ΝΑΙ		
11.15	Οι ενέργειες για την επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας μπορεί να περιλαμβάνουν τον έλεγχο (οπτικό, μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης, ή άλλο), τις ρυθμίσεις, την επανεγκατάσταση, τη δωρεάν διάθεση και εγκατάσταση των απαραίτητων ανταλλακτικών ή υπομονάδων (units), κτλ.	ΝΑΙ		
11.16	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει δωρεάν υπηρεσίες και ανταλλακτικά για την επανορθωτική συντήρηση των υπηρεσιών διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
11.17	Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων κλπ. (πλην αναλωσίμων), που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για τη διόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος.	ΝΑΙ		
11.18	Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η επισκευή θα μπορεί να γίνει	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	σε χώρους του Αναδόχου.			
11.19	Ως αποκατάσταση βλάβης νοείται η πλήρης λειτουργική επανένταξη του επισκευασθέντος ή/και αντικατασταθέντος εξοπλισμού στην υποδομή της Αναθέτουσας Αρχής και η πλήρης αποκατάσταση της λειτουργίας η οποία είχε διακοπεί ή παρακωλυθεί εξαιτίας της βλάβης.	ΝΑΙ		
11.20	Οι χρόνοι που θα πρέπει να ολοκληρώνονται οι ενέργειες επανορθωτικής συντήρησης – αποκατάστασης αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II.	ΝΑΙ		
Μεταβολή σύνθεσης λύσης				
11.21	Έπειτα από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεταβάλει τη σύνθεση της λύσης αναλαμβάνοντας το σύνολο των εργασιών που απαιτούνται (μεταφορά, αρχικοποίηση υλικού κτλ), παραδίδοντας την προς παραγωγική χρήση. Οποιαδήποτε αναλώσιμα απαιτηθούν για την εκτέλεση των συγκεκριμένων εργασιών, θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
Υπηρεσίες Υποστήριξης Συνδέσεων				
11.22	Οι υπηρεσίες υποστήριξης συνδέσεων καλύπτουν τόσο τις φυσικές όσο και τις λογικές διασυνδέσεις που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της προτεινόμενης λύσης.	ΝΑΙ		
11.23	Ως υποστήριξη φυσικών συνδέσεων εννοούνται οι ενέργειες που απαιτείται να εκτελεστούν προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος στο φυσικό επίπεδο διασύνδεσης. Ενδεικτικά, οι ενέργειες αυτές μπορεί να περιλαμβάνουν τον επί τόπου έλεγχο, τις ρυθμίσεις, την επανεγκατάσταση, τη διάθεση και εγκατάσταση των απαραίτητων ανταλλακτικών, κτλ χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
11.24	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την επικοινωνία με τον πάροχο του φυσικού μέσου, σε περίπτωση που απαιτηθεί η εμπλοκή του για την επίλυση προβλήματος χωρίς κόστος της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
11.25	Ως υποστήριξη λογικών συνδέσεων εννοούνται οι ενέργειες που απαιτείται να εκτελεστούν προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος στο λογικό	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	επίπεδο (VPN) διασύνδεσης. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την επικοινωνία με οποιονδήποτε τρίτο απαιτείται για την επίλυση του προβλήματος χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή.			
11.26	Εάν απαιτηθεί επιπλέον υλικό ή αντικατάσταση του υπάρχοντος, στο πλαίσιο των υπηρεσιών υποστήριξης, οι εργασίες θα προσφερθούν από τον Ανάδοχο χωρίς επιπλέον κόστος της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών – Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης				
11.27	Οι υποστηρικτικές υπηρεσίες του Αναδόχου (με την εξαίρεση της εκπαίδευσης) παρέχονται από τη Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) και την Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (TOY). Σε περίπτωση αναφοράς προβλήματος, τα στελέχη του Helpdesk και της TOY θα αναλαμβάνουν την επίλυσή του.	ΝΑΙ		
11.28	Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών και η Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης θα ξεκινήσουν τη λειτουργία τους με την ολοκλήρωση της μετάπτωσης των διασυνδέσεων.	ΝΑΙ		
11.29	Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) και η Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (TOY) του Αναδόχου θα είναι προσιτές καθ' όλο το 24ωρο (τόσο σε εργάσιμες, όσο και σε μη εργάσιμες ημέρες), σε όλα τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής. Να τεκμηριωθεί στην προσφορά του Αναδόχου. Οι χρόνοι απόκρισης των στελεχών του Helpdesk και της TOY αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II.	ΝΑΙ		
11.30	Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να διαθέσουν Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών και Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης, οι οποίες δεν κρίνεται αναγκαίο να στελεχώνονται από άτομα αποκλειστικής και πλήρους απασχόλησης για την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
11.31	Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέσει ικανό αριθμό στελεχών για την οργάνωση του Helpdesk και της TOY με στόχο την επιτυχή τήρηση των όρων και ζητούμενων στο πλαίσιο της σύμβασης SLA και την έγκαιρη επίλυση των θεμάτων που προκύπτουν. Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) και η	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) θα πρέπει να γνωρίζουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες της παρούσας διακήρυξης προς την Αναθέτουσα Αρχή και την αρχιτεκτονική ώστε να κατανοούν άμεσα τις αναφορές προβλημάτων.			
11.32	Τα στελέχη του Helpdesk και της ΤΟΥ θα πρέπει να είναι εξειδικευμένα στις υπηρεσίες διασύνδεσης. Να τεκμηριωθεί στην προσφορά του Αναδόχου.	ΝΑΙ		
11.33	Τα στελέχη του Helpdesk και της ΤΟΥ θα πρέπει να έχουν λάβει επίσημη πιστοποίηση για την εγκατάσταση και συντήρηση των προμηθευόμενου υπηρεσιών. Να τεκμηριωθεί στην προσφορά του Αναδόχου.	ΝΑΙ		
11.34	Εμπειρία, σε έτη, στην υποστήριξη αντίστοιχης πολυπλοκότητας λύσης για τα στελέχη του Helpdesk και της ΤΟΥ. Να τεκμηριωθεί στην προσφορά του Αναδόχου.	≥ 6		
11.35	Η επικοινωνία με το Helpdesk και την ΤΟΥ μπορεί να γίνεται στην Ελληνική ή την Αγγλική γλώσσα.	ΝΑΙ		
11.36	Οι τηλεφωνικοί αριθμοί κλήσης των στελεχών του Helpdesk και της ΤΟΥ θα πρέπει να έχουν αστική χρέωση (ή μικρότερη).	ΝΑΙ		
11.37	Να αναφερθεί το πλήθος των στελεχών του Αναδόχου στο Helpdesk και στην ΤΟΥ.	ΝΑΙ		
11.38	Η αίτηση για χρήση των υπηρεσιών υποστήριξης γίνεται με τηλέφωνο, fax, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή απ' ευθείας με τα στελέχη της ΤΟΥ, ανάλογα με τη σοβαρότητα των αιτημάτων.	ΝΑΙ		
11.39	Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει μηχανισμό αυτόματης ανίχνευσης βλαβών, θα μπορούσε να χρησιμοποιήσει αυτόν για την παροχή των υπηρεσιών υποστήριξης, σε συνδυασμό με τα αναφερόμενα στην ανωτέρω προδιαγραφή.			
11.40	Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών – Helpdesk, θα παρέχει τηλεφωνικά υπηρεσίες αρωγής τουλάχιστον για τα ακόλουθα θέματα: <ul style="list-style-type: none"> • Λειτουργία και χρήση της λύσης (υπηρεσίες 	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<p>διασύνδεσης).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αντιμετώπιση προβλημάτων που θα εμφανιστούν κατά την κανονική χρήση της λύσης. • Καταγραφή θεμάτων υποστήριξης. <p>Να αναφερθούν αναλυτικότερα οι παρεχόμενες από το Helpdesk υπηρεσίες.</p>			
11.41	<p>Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών θα προωθεί στην Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης τα θέματα Υποστήριξης που δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και κατά μόνιμο τρόπο από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης. Η ΤΟΥ μέσω εξειδικευμένων τεχνικών θα δίνει την απαιτούμενη λύση τηλεφωνικά ή απομακρυσμένα (remote support), εφόσον είναι εφικτό. Σε περίπτωση που κριθεί σκόπιμο από την Αναθέτουσα Αρχή, είναι δυνατή η απ' ευθείας επικοινωνία με την ΤΟΥ, για θέματα που χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης.</p>	ΝΑΙ		
11.42	<p>Σε περίπτωση που τα στελέχη της ΤΟΥ δεν κατορθώσουν να επιλύσουν ένα θέμα Υποστήριξης τηλεφωνικά, ή κρίνουν πως η σημασία του για τη λειτουργία του συστήματος και την τήρηση των χρόνων απόκρισης του SLA είναι σημαντική, τότε πραγματοποιούν επί τόπου (on-site) παρέμβαση. Εάν διαπιστώσουν πως χρήζουν εξειδικευμένης βοήθειας από τον κατασκευαστή / προμηθευτή του αντίστοιχου εξοπλισμού, αναλαμβάνουν την επικοινωνία μαζί του.</p>	ΝΑΙ		
11.43	<p>Η αναφορά του θέματος υποστήριξης μπορεί να γίνεται απ' ευθείας στην ΤΟΥ, η οποία θα δίνει επί τόπου λύση.</p>	ΝΑΙ		
11.44	<p>Η φόρμα αξιολόγησης των υπηρεσιών του Helpdesk και της ΤΟΥ θα μπορεί να συμπληρωθεί ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής ΕΔΥΥΣ.</p>	ΝΑΙ		
11.45	<p>Η αίτηση για χρήση των υπηρεσιών υποστήριξης γίνεται με τηλέφωνο, fax, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή απ' ευθείας με τα στελέχη της ΤΟΥ, ανάλογα με τη σοβαρότητα των αιτημάτων. Η επιθυμητή</p>	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας

Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<p>επικοινωνία μεταξύ των στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου παρουσιάζεται στο επόμενο διάγραμμα.</p> <p>The diagram illustrates the communication structure. At the top level (1st Level of Support), EKXA A.E. (represented by a black figure) and Helpdesk (represented by a yellow figure) are connected by a double-headed arrow. Below them, at the 2nd Level of Support, are two TOY groups: 'Επί Τόπου Βοήθεια' (On-site Support, represented by an orange figure) and 'Τηλεφωνική Βοήθεια' (Telephonic Support, represented by a yellow figure). Arrows indicate the flow of communication: a vertical double-headed arrow between EKXA A.E. and On-site TOY, a vertical arrow pointing down from Helpdesk to Telephonic TOY, and a diagonal arrow pointing from the top level down to the bottom level.</p>			
11.46	<p>Πριν την ολοκλήρωση της μετάπτωσης, ο Ανάδοχος θα αναφέρει λεπτομέρειες επικοινωνίας για τη χρήση των υπηρεσιών υποστήριξης. Οι πληροφορίες αυτές είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τηλέφωνο κλήσης του Helpdesk • Email του Helpdesk • Fax του Helpdesk • Τηλέφωνο κλήσης της TOY • Email της TOY • Fax της TOY <p>Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών υποστήριξης θα έχει την ευθύνη ανανέωσης των παραπάνω πληροφοριών, εφόσον αλλαχθεί οποιοδήποτε στοιχείο τους, και κοινοποίησής τους στην Αναθέτουσα Αρχή.</p>	ΝΑΙ		
11.47	<p>Η μεθοδολογία που θα ακολουθούν τα στελέχη του Helpdesk και της TOY για την επανεγκατάσταση και αναβάθμιση των προσφερομένων υπηρεσιών, θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστο τα</p>	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	αναγραφόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Να δοθεί αναλυτικότερη περιγραφή της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει ο Ανάδοχος.			
	Εφαρμογή Διαχείρισης Υπηρεσιών Υποστήριξης Συστήματος (ΕΔΥΥΣ)			
11.48	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει Εφαρμογή Διαχείρισης Υπηρεσιών Υποστήριξης Συστήματος (ΕΔΥΥΣ) με στόχο την παρακολούθηση της διαθεσιμότητας της υλοποιηθείσας λύσης και το επίπεδο παροχής των προσφερόμενων υπηρεσιών υποστήριξης.	ΝΑΙ		
11.49	Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την καταχώρηση των απαραίτητων στοιχείων για όλη την διάρκεια της σύμβασης. Στόχος της ΕΔΥΥΣ είναι η παροχή πληροφόρησης σχετικής με το σύστημα και αφορά: <ul style="list-style-type: none"> Στο επίπεδο διαθεσιμότητας του συστήματος. Στο επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών υποστήριξης. 	ΝΑΙ		
11.50	Στην ΕΔΥΥΣ θα έχουν πρόσβαση (read only) στο σύνολο της πληροφορίας που αποθηκεύεται, εξουσιοδοτημένα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος θα διαθέσει τουλάχιστον πέντε (5) άδειες χρήσης της ΕΔΥΥΣ, ενώ θα πρέπει να προσδιορίσει, εάν απαιτείται, τις ελάχιστες προδιαγραφές των σταθμών εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής στους οποίους θα εγκατασταθεί η εφαρμογή. Τα δεδομένα της ΕΔΥΥΣ καθώς και οι προσφερόμενες άδειες χρήσης αυτής περιέχονται στην κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής με την οριστική παραλαβή του έργου. Εναλλακτικά θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί εφαρμογή που να βασίζεται σε web αρχιτεκτονική, εξασφαλίζοντας την πρόσβαση μόνο των εμπλεκόμενων μερών μέσω πρωτοκόλλων ασφαλούς επικοινωνίας.	ΝΑΙ		
11.51	Υπεύθυνοι για την καταγραφή και καθημερινή ενημέρωση της πληροφορίας στην ΕΔΥΥΣ είναι η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) και η Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ).	ΝΑΙ		
11.52	Κατά την αναφορά και διαχείριση του Θέματος Υποστήριξης στην ΕΔΥΥΣ καταγράφονται: <ul style="list-style-type: none"> Ο χρήστης που έκανε την κλήση. Το θέμα υποστήριξης (περιγραφή). 	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
Α/Α	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	<ul style="list-style-type: none"> • Το είδος του θέματος υποστήριξης. • Το χρόνο αναφοράς του θέματος υποστήριξης. • Όλους τους χρόνους και τα χρονικά διαστήματα που προδιαγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ (Χ1, Χ2, ΧΕΘΥ, ΑΧΑ, ΑΧΕΘΥ, Χρόνος Καθυστέρησης, κτλ). • Το επίπεδο σοβαρότητας του θέματος υποστήριξης. • Ένδειξη αν το θέμα επιλύθηκε προσωρινά ή οριστικά. • Το στέλεχος του Αναδόχου που είναι υπεύθυνο για την εκτέλεση του επόμενου βήματος επίλυσης και την ημερομηνία που έχει δεσμευθεί ότι θα παρέχει λύση (επιθυμητό είναι να δύναται να καταχωρηθούν περισσότερες της μίας εγγραφές για τις περιπτώσεις πολλών / παράλληλων βημάτων). • Τις ενέργειες / βήματα επίλυσης και τους τεχνικούς που ενεπλάκησαν στο κάθε βήμα (πλήρες ημερολόγιο προβλήματος). • Την τεκμηρίωση της επίλυσης του προβλήματος εφόσον το Θέμα Υποστήριξης ενδέχεται να επανεμφανισθεί στο μέλλον. • Στατιστικά λειτουργία των διασυνδέσεων που παρέχει ο Ανάδοχος μέσω της Σύμβασης. 			
11.53	Τα εξουσιοδοτημένα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής θα έχουν πρόσβαση read only στο σύνολο της πληροφορίας που αποθηκεύεται στην ΕΔΥΥΣ.	ΝΑΙ		
11.54	Σε περίπτωση που διαπιστωθεί συστηματική ασυμφωνία μεταξύ των δεδομένων της ΕΔΥΥΣ που έχουν καταχωρηθεί από τα στελέχη του Αναδόχου και των στοιχείων που έχουν συλλέξει με άλλες μεθόδους τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.	ΝΑΙ		
11.55	Να δοθούν οι ελάχιστες προδιαγραφές των	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 11: Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	σταθμών εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής στους οποίους θα εγκατασταθεί η ΕΔΥΥΣ.			

Πίνακας Συμμόρφωσης 12: Υπηρεσίες DNS Hosting				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
12.1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες φιλοξενίας ονοματολογίας εξυπηρετητών στο Διαδίκτυο.	ΝΑΙ		
12.2	Οι εξυπηρετητές του Αναδόχου θα πρέπει να είναι εγκατεστημένοι σε διαφορετικά Data Center για λόγους υψηλής διαθεσιμότητας.	ΝΑΙ		
12.3	Οι εξυπηρετητές θα πρέπει να λειτουργούν με τέτοια διάταξη ώστε να εξασφαλίζεται η υψηλή διαθεσιμότητα της υπηρεσίας. Να αναφερθεί η διάταξη.	ΝΑΙ		
12.4	Η διαθεσιμότητα της υπηρεσίας.	99,9%		
12.5	Τα αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής για νέα ή αλλαγή εγγραφής θα αποστέλλονται μέσω email σε συγκεκριμένο στέλεχος ή ομάδα στελεχών που θα καθορίσει ο Ανάδοχος.	ΝΑΙ		
12.6	Η υλοποίηση νέας εγγραφής ή αλλαγής εγγραφής, θα πρέπει να υλοποιείται εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται στην §II.7.2.	ΝΑΙ		
12.7	Ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιεί τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής μετά την ολοκλήρωση των αιτημάτων της εγγράφως με email.	ΝΑΙ		
12.8	Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε διακοπή της υπηρεσίας DNS Hosting για οποιονδήποτε λόγο (πχ αναβάθμιση συστήματος, ύπαρξη προβλήματος).	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 13: Συμφωνία Διασφάλισης Επιπέδου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA)		
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης	Στοιχεία Προσφοράς

	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
13.1	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί με τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και να υπογράψει την προκύπτουσα σύμβαση SLA.	ΝΑΙ		
13.2	Ο Ανάδοχος στην προσφορά του θα υποβάλει σχέδιο σύμβασης SLA.	ΝΑΙ		
13.3	Η αρχική σύμβαση SLA θα καλύπτει την περίοδο παραγωγικής λειτουργίας.	ΝΑΙ		
13.4	Οι υπηρεσίες που θα περιλαμβάνονται στη σύμβαση SLA είναι κατ' ελάχιστο αυτές που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II.	ΝΑΙ		
13.5	<p>Ο Ανάδοχος οφείλει να οργανώνει συναντήσεις ανασκόπησης με την Αναθέτουσα Αρχή, όταν κρίνεται απαραίτητο, κατά τις οποίες θα καλύπτονται κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα θέματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Επίπεδο Απόδοσης των Υπηρεσιών Υποστήριξης. • Θέματα αμοιβών και αποζημιώσεων. • Θέματα ρητρών. • Διαχειριστικά θέματα. • Θέματα ασφαλείας. • Προτεινόμενες αλλαγές στη σύμβαση SLA (π.χ. ανακατανομή του Πίνακα Κατηγοριοποίησης Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης). • Πάσης φύσεως θέματα που αφορούν στη λειτουργία του συστήματος. 	ΝΑΙ		
13.6	<p>Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να περιγράψουν στην προσφορά τους τις μεθόδους με τις οποίες θα εξασφαλίσουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τον εντοπισμό και παρακολούθηση των διακοπών των παρεχομένων υπηρεσιών (χρόνοι διακοπής), μέσα από την περιγραφή σχετικών διαδικασιών. • Τη δυνατότητα ελέγχου των μηχανισμών παρακολούθησης και αναφορών του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή (δηλαδή, κατά πόσο είναι αληθή και ακριβή τα στοιχεία που καταγράφονται σχετικά με την διακοπή υπηρεσιών). 	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 13: Συμφωνία Διασφάλισης Επιπέδου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA)				
A/A	Στοιχεία Διακήρυξης		Στοιχεία Προσφοράς	
	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
13.7	<p>Να κατατεθεί «Πίνακας Κατηγοριοποίησης Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης» ο οποίος:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να μη διαφοροποιείται άνω του 10% ως προς την κατηγοριοποίηση των βασικών ομάδων λειτουργιών, σε σχέση με τον πίνακα της §II.7.1. • Να αναλύει τις ομάδες λειτουργιών που αναφέρονται στον ανωτέρω πίνακα κατά ένα τουλάχιστον επίπεδο / βαθμό λεπτομέρειας, ώστε το Επίπεδο Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης να αντικατοπτρίζεται σαφέστερα σε συγκεκριμένες λειτουργίες. 	ΝΑΙ		
13.8	<p>Να δοθεί πίνακας με τους αποδεκτούς χρόνους απόκρισης (ΑΧΑ), ανά ΚΕΩ / ΜΕΩ και επίπεδο σοβαρότητας θέματος υποστήριξης. Σε κάθε περίπτωση, οι χρόνοι θα πρέπει να είναι μικρότεροι ή ίσοι των χρόνων που αναγράφονται στην §II.7.2.8.</p>	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Πληροφορικά Στοιχεία Υποδομής (Διευθύνσεις Γραφείων, Στοιχεία Εξοπλισμού – Διασυνδέσεων)

Πίνακας 3 – Τύποι Διασυνδέσεων

A/A	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΟΥΣ)	ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ
1.	Διασύνδεση Data Center – Disaster Recovery Center	Μισθωμένο Κύκλωμα	100 Mbps
2.	Διασύνδεση με το Internet	Μισθωμένο Κύκλωμα	220 Mbps (DC: 200 Mbps, DR: 20 Mbps)
3.	Διασύνδεση DC VPN1, VPN2, VPN3	Μισθωμένο Κύκλωμα	52 Mbps
4.	Διασύνδεση DRC VPN1, VPN2, VPN3	Μισθωμένο Κύκλωμα	52 Mbps
5.	Διασύνδεση Έκαστου Γραφείου Κτηματογράφησης (Φυσική και λογική διασύνδεση VPN1)	ADSLοISDN <ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: ADSL Εφεδρική Διασύνδεση: ISDN ή ADSLoPSTN <ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: ADSL Εφεδρική Διασύνδεση: 3G/4G 	ADSLοISDN: <ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: 2 Mbps Εφεδρική Διασύνδεση: 256 Kbps ADSLoPSTN: <ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: 2 Mbps Εφεδρική Διασύνδεση: 3G/4G
6.	Διασύνδεση Έκαστου Κτηματολογικού Γραφείου (Φυσική και λογική διασύνδεση VPN2)	<ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: SHDSL Εφεδρική Διασύνδεση: ISDN 	<ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: 1 Mbps Εφεδρική Διασύνδεση: 512 Kbps
7.	Διασύνδεση Έκαστου Περιφερειακού Γραφείου (Φυσική και λογική διασύνδεση VPN3)	<ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: SHDSL Εφεδρική Διασύνδεση: ISDN 	<ul style="list-style-type: none"> Κύρια Διασύνδεση: 4 Mbps Εφεδρική Διασύνδεση: 512 Kbps

Πίνακας 4 - Διευθύνσεις Κεντρικών Γραφείων Αναθέτουσας Αρχής

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο
1.	Αθήνα	Λ. Μεσογείων 286	15562	2106505600
2.	Αθήνα	Λ. Μεσογείων 288	15562	2106505600
3.	Αθήνα	Λ. Μεσογείων 290	15562	2106505600
4.	Αθήνα	Λ. Μεσογείων 292	15562	2106505600
5.	Αθήνα	Λ. Μεσογείων 339	15231	2106505600
6.	Αθήνα	Λ. Μεσογείων 308	15562	2106505600
7.	Θεσ/νίκη	Τσιμισκή 136	54621	2310370528

Πίνακας 5 – Έμμισθα Κτηματολογικά Γραφεία

A/A	Κατηγορία	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
1.	Έμμισθο Κτηματολογικό Γραφείο	Άρτα	Γεωργίου Μάτσου 7, ΤΚ 47100, Άρτα	47100	2681021480-2	Cisco	2801

A/A	Κατηγορία	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
2.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Ιωάννινα	8ης Μεραρχίας 5-7, 5ος Όροφος Ριζάρειος Πολιτεία, Ιωάννινα	45001	2651054120	Cisco	2801
3.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Θεσσαλονίκη	Τσιμισκή 136, Θεσσαλονίκη	54621	2310370528	Cisco	1941
4.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Πατρών	Αγίου Ανδρέου 103, Πάτρα	26222	2610240421	Cisco	2811
5.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Πειραιώς	Υψηλάντου 170, Πειραιάς	18535	2104297972	Cisco	2811
6.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Χαλάνδρι	Αγίας Παρασκευής 70, Χαλάνδρι	15232	2106837357	Cisco	2811
7.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Ηράκλειο	Πρώην Δ/ση Αλλοδαπών, Λιμάνι-οδός Μετεώρων, Συνοικία Κατσαμπά, Θέση τρυπητή	71307	2810247720	Cisco	2811
8.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Σαλαμίνα	Λ. Σαλαμίνας 26, Σαλαμίνα	18900	2104678021	Cisco	2811
9.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Χανιά	Ι. Σφακιανάκη 30, Χανιά	73100	2821047187	Cisco	2801
10.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Χίος	Φλοίσκου 7, Χίος	82100	2271084193	Cisco	2801
11.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Ρόδος	Πλατεία Ελευθερίας	85100	2241022239	Cisco	2811
12.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Ναύπλιο	Ηρακλέους 22 & Αγίου, Ναύπλιο	21100	2752029968-9	Cisco	2811
13.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Κατερίνης	Αυγουστίνης 32 & Παπαντωνίου γωνία (Περιοχή ΚΤΕΛ)	60100	2351046140	Cisco	2801
14.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Αθηνών	Αριστοτέλους 175	11251	2108671142	Cisco	1941
15.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Σάμου	Κόμβος Μαλαγαρίου (Υποθηκοφυλακείο Σάμου)	83100	2273081466	Cisco	1941
16.	Εμμίσθο Κτηματολογικό Γραφείο	Αχαρνών	Δεκελείας 95 & Βερτσέκου 2, 1ος όροφος	13671		Cisco	1941

Πίνακας 6 – Διευθύνσεις / Δικτυακός Εξοπλισμός Γραφείων Κτηματογράφησης

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
1.	Γεωδιάσταση	Κηφισίας 57-59	11523	2106919038	Cisco	1841
2.	Λειβαδιά	Ερκύνας (είσοδος) και Κυριακίου.	32100	2261088566	Cisco	2801
3.	Νέα Μάκρη	Κτίριο Διοίκησης του Αθλητικού και Πολιτιστικού Πάρκου Νέας	19005	2294096340	Cisco	1841

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
		Μάκρης				
4.	Αθήνα	Ο.Κ.Χ.Ε. Τιμολέοντος Βάσσου 17-19	11521	2106422341	Cisco	2811
5.	Πεντέλη	Κοινοτικές εγκαταστάσεις Πλατείας Αγ. Τριάδας (Αγ. Τρύφωνος 1)	15236	2106095645	Cisco	1841
6.	Σάμος	Πινδάρου 2 & Σ.Σοφούλη	83100	2273027825	Cisco	1841
7.	Θεσσαλονίκη	Τσιμισκή 136	54621	2310267497	Cisco	2801
8.	Χολαργός	Παρνασιδος 1	15231	2106776220	Cisco	1841
9.	Τρίπολη	Γρηγορίου Ε' 16	22100	2710222926	Cisco	1841
10.	Κερατέα	Όθωνος και Μπουμπουλίνας	19001	2299068730	Cisco	2811
11.	Καλαμάτα	Βασ. Κωνσταντίνου 17	24100	2721020267	Cisco	1841
12.	Αθήνα	Αραχώβης 61	10681	2103800474	Cisco	2811
13.	Αθήνα	Λ. Κατσώνης 60	11471	2106470303	Cisco	2811
14.	Μαρούσι	Κηφισίας 203	15124	2106123284	Cisco	2811
15.	Κορωπί	Σπ. Δάβαρη 77	19400	2106627819	Cisco	1841
16.	Καλαμαριά	Βασ. Όλγας 216	55133	2310427753	Cisco	2911
17.	Καλαμαριά	Γ. Γεννηματά 54	55134	2310460856	Cisco	2811
18.	Αθήνα	Νοταρά 48	10683	2108815929	Cisco	1921
19.	Αθήνα	Μαιανδρουπόλεως 11 - 13	11524	2106998506	Cisco	2811
20.	Αθήνα	Μεσογείων 427	15343	2106084248	Cisco	1921
21.	Καβάλα	Φιλίππου 17	65403	2510837989	Cisco	1921
22.	Αλεξανδρούπολη	Κωνσταντινουπόλεως 51 Σηλυβριάς και Αφροδίτης γωνία, ισόγειος χώρος	68100	2551082147	Cisco	1921
23.	Λαμία	Λεωσθένους 25, 2ος όροφος	35100	2231021508	Cisco	2811
24.	Πειραιάς	Ισόγειο 9α Ράλλειο κτιριακό συγκρότημα επί της οδού Κολοκοτρώνη, Δραγάτση, Δημοκρατίας	18535	2104128874	Cisco	2811
25.	Ναύπλιο	Ηρακλέους 22 και Αιγίου	21100	2752070316	Cisco	1841
26.	Περιστερί	Εθνάρχου Μακαρίου 36, 1ος όροφος	12133	2105779399	Cisco	2811
27.	Ν. Ιωνία	Στράβωνος 3	14234	2102774326	Cisco	1921
28.	Αθήνα	Γ' Σεπτεμβρίου 68	10433	2108257926	Cisco	2801
29.	Άλιμος	Ισμήνης 10 – 3ος όροφος	17237	2109734375	Cisco	2801
30.	Βόλος	Αιδινίου 14 και Δημοκρατίας	38446	2421084411	Cisco	2811
31.	Αθήνα	Κ. Περρικού 32	11524	2106926936	Cisco	1921
32.	Αθήνα)	Βαλτετσίου 29, 4 ^{ος}	10681	2103814613	Cisco	1921
33.	Αθήνα	Πλαπούτα 2 & Καλλιδρομίου	11473	2108235271	Cisco	1921
34.	Αθήνα	Βασιλέως Ηρακλείου 8 και Μαυρομματαίων	10682	2108831427	Cisco	1921
35.	Αχαρναί	Αριστοτέλους 26 & Ύδρας	13674	2102465658	Cisco	1921
36.	Περιστερί	Μακαρίου 36	12132	2105752187	Cisco	1921
37.	Πτολεμαίδα	Γουμεράς 29	50200	2463053116	Cisco	2811
38.	Σέρβια	Κωνσταντίνου Κάρπου 21, γωνία με Κοεμτζοπούλου (πρώην ΙΚΑ)	50500	2464022134	Cisco	2811

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
39.	Κοζάνη	Μαργαρίτη Δήμητρα 19	50100	2461032118	Cisco	2811
40.	Σιάτιστα	ΒΙΟΠΑ Σιάτιστας (στην είσοδο της πόλης)	50300	2465023313	Cisco	2811
41.	Τσοτύλι	Πρώην Δημαρχείο Τσοτυλίου (στην είσοδο της πόλης)	50002	2468031317	Cisco	2811
42.	Τρίπολη	Λεωφόρος ΟΗΕ 21-23	22100	2710224145	Cisco	1841
43.	Ναύπλιο	Αιγίου 68 και Άργους	21100	2752024146	Cisco	1841
44.	Πατάγου	Κύπρου 60, ισόγειο	15669	2106541868	Cisco	
45.	Χολαργός	Αριστοτέλους 6 3ος όροφος	15562	2106541133	Cisco	1921
46.	Αθήνα	Θεμιστοκλέους 106, 4ος όροφος	10681	2103302714	Cisco	1921
47.	Μαρκόπουλο	Παπαβασιλείου & Δραγωνέα 5, 2ος όροφος	19003	2299040120	Cisco	
48.	Τρίκαλα	1ο χλμ. ΕΟ Τρικάλων Λάρισας	42100	2431038397	Cisco	2811
49.	Καρδίτσα	Τρικάλων 75	43100	2441026015	Cisco	2801
50.	Νίκαια	Μπελογιάννη 123	18454	2104912384	Cisco	1941
51.	Αθήνα	Εμμ. Μπενάκη 105 ^A	11473		Cisco	
52.	Εξαπλάτανος	Κέντρο Βαλκανικών Πνευστών, Κεντρική Πλατεία Εξαπλάτανου (πρώην πνευματικό κέντρο Μ. Λουντέμη)	58400		Cisco	2901
53.	Εδεσσα	Εργατικές Κατοικίες Δήμου Εδεσσας, οδός Μελίνας Μερκούρη	58200	2381020199	Cisco	2811
54.	Τρίκαλα	Β. Τσιτσάνη 141, ισόγειο (πρώην υποκατάστημα Τράπεζας Πειραιώς)	42100	2384041906	Cisco	2911
55.	Αθήνα	Ηρακλείτου 6	10673	2103390138	Cisco	2811
56.	Μοσχάτο	Ίλισσού 123, 2ος όροφος	18345	2109411718	Cisco	1921
57.	Γέρακας	Κλεισθένους 209 και Μουσών 40Α, 1ος όροφος	15344	2106018954	Cisco	2811
58.	Σκούρτα	Πνευματικό Κέντρο Κοινότητας στα Σκούρτα Πρώην Κοινοτικό Ιατρείο Σκούρτα	32200	2263031141	Cisco	1921
59.	Οινόφυτα	Μέγαρο Δημοσθένη Λιάπη/ισόγειο (παραπλεύρως ΚΕΠ)	32011	2262032035	Cisco	1921
60.	Ψυχικό	Μαραθωνοδρόμου 95	15452	2106717130	Cisco	1921
61.	Σουφλί	Κτήριο Παλαιού Χημείου (πρώην ΚΕΠ), παροδος Ερμού	68400	2554022752	Cisco	1921
62.	Χαλάνδρι	Χαλανδρίου 16 και Σουλίου	15343	2106012129	Cisco	1921
63.	Μαρούσι	Λ. Κύμης 143	15123	2102821147	Cisco	2811
64.	Αργυρούπολη	Χρυσάνθου Τραπεζούντος 29 και Αθανασίου Διάκου 27	16777	2109612116	Cisco	1921
65.	Αθήνα	Βαφειοχωρίου 47	11476	2106412178	Cisco	1841
66.	Αφίδνες	Μακεδονίας 6	19014	2295022133	Cisco	1921
67.	Αυλώνας	Χαλκίδας 41	19011	2295041119	Cisco	1921
68.	Καβάλα	Μητροπολίτου Χρυσοστόμου 2 και Εθνικής Αντίστασης	65403	2510233147	Cisco	1921
69.	Ελευθερούπολη	Δημητρίου Δημάδη 7 και Θερμοπυλών	64100	2592022113	Cisco	1921
70.	Χώρα Σαμοθράκης	Παλαιό Νηπιαγωγείο	68002	2551041191	Cisco	2811

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
71.	Ηρακλεία	Βενιζέλου και Γραικοπούλου (πρώην κτίριο ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ)	62400	2325024012	Cisco	1921
72.	Σέρρες	Ελευθερίου Βενιζέλου 221	62125	2321037443	Cisco	2801
73.	Σιδηρόκαστρο	Αθηνών 5	62300	2323023150	Cisco	1921
74.	Κιλκίς	Ελ. Βενιζέλου 100Α (ισόγειο κατάστημα)	61100	2341027097	Cisco	1841
75.	Γουμένισα	Εθνικής Αντιστάσεως 0 («τέρμα»), ισόγειο κατάστημα (πρώην σχολή χορού)	61300	2343042795	Cisco	1921
76.	Χρυσούπολη	Ξάνθης και πάροδος Παύλου Μελά (πρώην ΙΚΑ Χρυσούπολης)	64200	2591023372	Cisco	1921
77.	Αθήνα	Ιουστινιανού 24	11473	2108214246	Cisco	1921
78.	Κερατέα	Θέση «Πάνω Πλατεία» (συμβολή των οδών Βασ. Σοφίας-Μπουμπουλίνας & Όθωνος)	19001	2299042082	Cisco	2801
79.	Σπάρτη	Πλατανιστα 19 (Ισόγειο)	23100	2731023132	Cisco	1841
80.	Καλαμάτα	Δυτικό εμπορικό κέντρο Καλαμάτας (Αγ. Τριάδα) καταστήματα 10 & 11	24100	2721084129	Cisco	
81.	Χρυσό	Χρυσό	62046	2321074234	Cisco	2811
82.	Νέα Ζίχνη	Νέα Ζίχνη	62042	2324023450	Cisco	2811
83.	Ροδολίβος	Ροδολίβος	62041	2324071790	Cisco	1921
84.	Νιγρίτα	Αθανασίου Αργυρίου 28	62200	2322024844	Cisco	1921
85.	Ορεστιάδα	Κωνσταντινουπόλεως 167 (Ισόγειο)	68200	2552023033	Cisco	1921
86.	Διδυμότειχο	Ορεστιάδας 33	68300	2553025299	Cisco	1921
87.	Αίγινα	Οινωνης 1 & Φανερωμένης	18010	2297022421	Cisco	1841
88.	Ελλάσونا	Μητροπολίτου Ιακώβου Μακρυγιάννη και παρόδο 6ης Οκτωβρίου (1ος όροφος από την Μητροπολίτου Ιακώβου Μακρυγιάννη ή Ισόγειο από την πάροδο 6ης Οκτωβρίου)	40200	2493022135	Cisco	2811
89.	Τύρναβος	Αγ. Δημητρίου & Παύλου Μελά (Ισόγειο)	40100	2492022330	Cisco	1921
90.	Τέμπη	Δημοτικό Κατάστημα Τοπικής Κοινότητας Πυργετού, Αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου πρώην Δήμου Κάτω Ολύμπου, 1ος όροφος	40007	2495041124	Cisco	1921
91.	Αγ. Παρασκευή	Ειρήνης 12	15341	2106393397	Cisco	1841
92.	Ν. Ιωνία	Στράβωνος 3, 1ος όροφος	14234	2102712135	Cisco	1921
93.	Νάουσα	Κτηριακό Συγκρότημα Λόγγου - Τουρπάλη, κτίριο πρώην Πανεπιστημίου, χώρος αίθουσας εργαστηρίου ζωγραφικής	59200	2332022159	Cisco	1921
94.	Σκύδρα	Αργυρουπόλεως 14-16	58500	2381089517	Cisco	1921
95.	Γιαννιτσά	Δ. & Μ. Παπαδοπούλου 15 και Παπαϊωάννου	58100	2382023785	Cisco	1921
96.	Βέροια	Συμβολή των οδών Πεισιστράτου & Πλουτάρχου	59131	2331064675	Cisco	2811
97.	Αλεξάνδρεια	Τέρμα της οδού 28ης Οκτωβρίου	59300	2333027986	Cisco	1921
98.	Παπάγου	Ιωνίας 3	15669	2106565515	Cisco	1921

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	TK	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
99.	Αθήνα	Ζαίμη 8	10683	2103818427	Cisco	1921
100.	Αθήνα	Ζίννη 30	11741	2109221263	Cisco	1921
101.	Σέρρες	8ης Μαΐου 15, ισόγειο κατάστημα	62125	2321039759	Cisco	1921
102.	Ξάνθη	Γεωργίου Σταύρου 7-15, ισόγειο κατάστημα	67100	2541068176	Cisco	1921
103.	Ψυχικό	Πλατεία Αγ. Γεωργίου Β' (BLUE BELL)	15452	21066741948	Cisco	
104.	Επανομή	Οδός 25ης Μαρτίου, μεταξύ των στάσεων "Κτήμα Κώνστα" και "Σχολείο" του αστικού λεωφορείου, (ισόγειο κατάστημα)	57500	2392044458	Cisco	2801
105.	Τρίλοφος	Μεγάλου Αλεξάνδρου 79, Τρίλοφος Δήμου Θέρμης (ισόγειο κατάστημα)	57500	2392065786	Cisco	2801
106.	Θέρμη	Λέοντος Σοφού 20	57501	2310461255	Cisco	1921
107.	Ρίο	Αθηνών αρ.6, (1ος όροφος)	26504	2610991326	Cisco	1941
108.	Δυτική Αχαΐα	Σώσου Ταυρομενέους 50	25200	2693024118	Cisco	1921
109.	Μεσσήτιδα	Δημοκρατίας 244 (στο προαύλιο της Κοίμησης Θεοτόκου)	26334	2610523351	Cisco	1921
110.	Βραχναίικα	Ελ. Βενιζέλου και Ι.Σ. Σταυροπούλου	25002	2610241306	Cisco	
111.	Αθήνα	Βριλησού 82	11476	2106422216	Cisco	1921
112.	Αθήνα	Ισόγειο ακίνητο στην οδό Γ' Σεπτεμβρίου 56	10433	2108252135	Cisco	1921
113.	Βέλο	Πλατεία Αγ. Φανουρίου 1	20200	2742032959	Cisco	1921
114.	Κιάτο	Σικυώνος 41	20200	2742020242	Cisco	1921
115.	Ξυλόκαστρο	Νοταρά 71	20400	2743025879	Cisco	1921
116.	Αθήνα	Σισίνη 24	11528	2107295920	Cisco	1921
117.	Καρδίτσα	Αθανασίου Διάκου & Βάλβη, 43100 Καρδίτσα ισόγειο κατάστημα ιδιοκτησίας Κωτούλα Κων/νου - Γεωργίου - Φιλίππου	43100	2441074592	Cisco	1921
118.	Αργιθέα	Αγορασιά, Αργιθέα Αίθουσα Δήμου Αργιθέας	43060		Cisco	1921
119.	Μουζάκι	Μαυρομάτι, Μουζάκι Παλιό Κοινοτικό Γραφείο	43060	2445097267	Cisco	1921
120.	Λίμνη Πλαστήρα	Πεζούλα, Λίμνη Πλαστήρα Ισόγεια Αίθουσα του κτιρίου του Δημαρχείου του πρώην Δήμου Νεβρόπολης Αγράφων	43150	2441092150	Cisco	1921
121.	Παλαμάς	Κτίριο Κέντρου Αγροτικής Ανάπτυξης της Δ.Ε. Παλαμά - Αίθουσα συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	43200	2444023121	Cisco	1921
122.	Σοφάδες	Άρνη Σοφάδες Δημοτικό Κτίριο του πρώην Δημαρχείου Άρνης	43300	2443041255	Cisco	1921
123.	Αθήνα	Θεμιστοκλεους 106	10681		Cisco	1921
124.	Πύργος	Ρήγα Φεραίου & Ανωτύμου, Πύργος ισόγεια καταστήματα ιδιοκτησίας "ΕΡΓΟΓΕΝΕΣΙΣ Α.Τ.Ε."	27100		Cisco	887VAG-4G
125.	Αμαλιάδα	Ερμού 22	27200		Cisco	887VAG-4G

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	TK	Τηλέφωνο	Δρομολογητής	Μοντέλο
126.	Αθήνα	28ης Οκτωβρίου (Πατησίων) 48, Αθήνα	10682		Cisco	2801
127.	Μηλιών	Ισόγειο Ευδόξειου Πνευματικού Κέντρου Μηλεών	37000		Cisco	887VAG-4G
128.	Ζαγορά	Αίθουσα συνεδριάσεων Τ.Κ. Ανηλίου	37001		Cisco	887VAG-4G
129.	Τανάγρας	1ος όροφος παλαιού Δημαρχείου Σχηματαρίου	32009		Cisco	887VAG-4G
130.	Χαλκίδας	Προαστείου 3 - Χαινά Τραλλέων, Ισόγειο κατάστημα	34132		Cisco	887VAG-4G
131.	Θεσσαλονίκη ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΗ Τ.Ε.	25ης Μαρτίου 21, Θεσσαλονίκη	54645		Cisco	887VAG-4G
132.	Θεσσαλονίκη - ΓΑΙΑ ΑΕ	Μοναστηρίου 95, Θεσσαλονίκη	54627		Cisco	887VAG-4G
133.	Διακοπτό	Κατάστημα ιδιοκτησίας Παν. Σουρούνη, ευρισκόμενο σε συγκρότημα καταστημάτων στο κέντρο του Διακοπτού	25003		Cisco	887VAG-4G
134.	Κράθιο	Κατάστημα επί της Π.Ε.Ο. Κορίνθου - Πατρών, ιδιοκτησίας "ΑΚΡΑΤΟΔΟΜΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ" (Β & Η Μιχοπούλου Ο.Ε.), Κράθιο Ακράτας Αιγιαλείας	25006		Cisco	887VAG-4G
135.	Δίου	Χώρος 1ου ορόφου Πρώην Δημοτικού Καταστήματος Κονταριώτισσας	60100		Cisco	887VAG-4G
136.	Κατερίνης	Πεζόδρομος Αθηνών 10	60100		Cisco	887VAG-4G
137.	Λητή Ωραιοκάστρου	Κ. Καραμανλή 19	57200		Cisco	887VAG-4G
138.	Σίνδος Θεσσαλονίκης	Νικ. Πλαστήρα 9 (Κτίριο ΚΕΠΕΣ)	57400		Cisco	1921
139.	Πυλαία Θεσσαλονίκης	Αγίας Αναστασίας & Λαέρτου (Philippos Business Center)	55535		Cisco	887VAG-4G
140.	Αγία Παρασκευή	Κρήτης 47 & Αλεξάνδρου Παναγούλη	15343		Cisco	887VAG-4G
141.	Αθήνα	Φθιώτιδος 68	11522		Cisco	887VAG-4G
142.	Νέα Κηφισιά	Αιγιδών 13 & Σενέκα	14564		Cisco	887VAG-4G
143.	Μοσχάτο	Γράμμου 82 & Αρτέμιδος	18345		Cisco	887VAG-4G
144.	Σκάλα Ωρωπού	Πρώην 1ο Γυμνάσιο Σκάλας Ωρωπού, Σκάλα Ωρωπού (απέναντι από τη λαϊκή αγορά)	19015		Cisco	887VAG-4G
145.	Καπανδρίτι	Γραφείο Δόμησης Καπανδριτίου Δήμου Ωρωπού, Πλατεία Κυριαζή	19014		Cisco	887VAG-4G
146.	Κάλαμος	Δημοτικό Κατάστημα Καλάμου Δήμου Ωρωπού, Κάλαμος	19014		Cisco	887VAG-4G
147.	Εξαμίλια	Κοινοτικό Κατάστημα Εξαμιλίων, Ισόγειο	20100		Cisco	887VAG-4G
148.	Λουτράκι	Λεωφ. Αθηνών 292, ΟΤ 240	20300		Cisco	887VAG-4G

Πίνακας 7 – Διευθύνσεις Περιφερειακών Γραφείων Αναθέτουσας Αρχής

A/A	Πόλη	Διεύθυνση	ΤΚ	Τηλέφωνο
1.	Θεσσαλονίκη	Τσιμισκή 136	54621	2310370528

Πίνακας 8 - Δικτυακός Εξοπλισμός Αναθέτουσας Αρχής

A/A	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Τόπος Εγκατάστασης	Χρήση	Ποσότητα
Δρομολογητές					
1.	Cisco	3845	DC B	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	3
2.	Cisco	3825	ΠΚΘ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	1
3.	Cisco	7206	DC A	Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	2
4.	Cisco	7206	DRC	Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	1
5.	Cisco	2811	ΠΚΘ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	1
6.	Cisco	2821	DC B	Εφεδρεία	2
7.	Cisco	2821	Κτηματολογικά Γραφεία	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	1
8.	Cisco	2811	Κτηματολογικά Γραφεία	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	13
9.	Cisco	2801	Κτηματολογικά Γραφεία	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	6
10.	Cisco	2801	Μεσογείων 288	Εφεδρεία	7
11.	Cisco	2801	Γραφείο Κτηματογράφησης – Λειβαδιά	Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	1
12.	Cisco	2801	DC Γ	Εφεδρεία	1
13.	Cisco	1941	DC Γ	Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	1
14.	Cisco	1941	Μεσογείων 288	Εφεδρεία	7
15.	Cisco	1841	Μεσογείων 339	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	1
16.	Cisco	1841	ΠΚΘ	Εφεδρεία	1
17.	Cisco	876	Μεσογείων 288	Εφεδρεία	10
18.	Cisco	876	Γραφείο Κτηματογράφησης – Καλαμαριά	Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	1
19.	Cisco	876	Μεσογείων 288	Εφεδρεία	12
Μεταγωγείς					
20.	Cisco	6506	DC A	Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	2
21.	Cisco	6506	DRC	Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	1
22.	Cisco	Catalyst 4506	Μεσογείων 288 – DC A	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	2
23.	Cisco	Catalyst 4503	DC Γ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	2

A/A	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Τόπος Εγκατάστασης	Χρήση	Ποσότητα
24.	Cisco	Catalyst 3750E – 48 ports	Μεσογείων 339, Μεσογείων 308, Μεσογείων 288 - DCA	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	6
25.	Cisco	Catalyst 3750E – 24 ports	Μεσογείων 292, Μεσογείων 286, ΠΚΘ, Μεσογείων 286	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	4
26.	Cisco	Catalyst 3750G – 24 ports	DC Γ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	2
27.	Cisco	Catalyst 3560G – 48 ports	Μεσογείων 308, Μεσογείων 288	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	2
28.	Cisco	Catalyst 3560 – 48 ports	Μεσογείων 292, Μεσογείων 286, Μεσογείων 288, ΠΚΘ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	9
29.	Cisco	Catalyst 3560X – 48 ports	Μεσογείων 288	Εφεδρεία	6
30.	Cisco	Catalyst 3560G – 24 ports	DRC	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	2
31.	Cisco	Catalyst 2960 – 24 ports	Κτηματολογικά Γραφεία, Μεσογείων 286, ΠΚΘ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	16
32.	Cisco	Catalyst 2960 – 24 ports	Μεσογείων 288	Εφεδρεία	20
33.	Cisco	Catalyst 2960 – 24 ports	DC Γ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	1
34.	Cisco	Catalyst 2950G – 24 ports	Μεσογείων 339	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	1
35.	Cisco	Catalyst 2950G – 24 ports	DC Γ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	3
36.	Cisco	Catalyst 2950G – 12 ports	Μεσογείων 339	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	1
37.	Cisco	Catalyst 2924	ΠΚΘ	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	2
38.	Cisco	Catalyst 2950 – 12 ports	Μεσογείων 288 – DC B	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	6
Συστήματα Ασφαλείας					
39.	Fortinet	FortiGate FG-1000D-BDL	Μεσογείων 288 – DC B	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών - Δίκτυο Παροχής Υπηρεσιών	2
40.	Cisco	ASA 5510	DC Γ	Εφεδρεία	2
41.	Cisco	ASA 5512	Μεσογείων 288	Εφεδρεία	1
Λοιπός Δικτυακός Εξοπλισμός					
42.	MRV	4000T Series	Μεσογείων 286	Δίκτυο Λειτουργικών Αναγκών	3

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς 1: Συγκεντρωτικό Κόστος Προσφοράς

A/A	CPV	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Περιγραφή	Συνολική Τιμή (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική Τιμή (με ΦΠΑ)
1.	72720000-3	60.000,00€	Υπηρεσίες Διασύνδεσης		
			Γενικό Σύνολο Κ:	Κ	

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς 2: Υπηρεσίες Διασύνδεσης

ΕΤΑΙΡΙΑ Ή ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΟΥΣ)	ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΜΗΝΕΣ)* (Α)	ΚΟΣΤΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (Β)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΑΓΙΟ (Γ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Δ)	ΣΥΝΟΛΟ =[(Β) * (Δ)] + [(Α) * (Γ) * (Δ)]	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
	Διασύνδεση Data Center – Disaster Recovery Center	Μισθωμένο Κύκλωμα χωρητικότητας 100 Mbps	4			2			
	Διασύνδεση με το Internet	Μισθωμένο Κύκλωμα χωρητικότητας 220 Mbps	4			1			
	Διασύνδεση DC VPN1, VPN2, VPN3	Μισθωμένο Κύκλωμα χωρητικότητας 52 Mbps	4			1			
	Διασύνδεση DRC VPN1, VPN2, Vpn3	Μισθωμένο Κύκλωμα χωρητικότητας 52 Mbps	4			1			
	Διασύνδεση Έκαστου Γραφείου Κτηματογράφησης (Φυσική και λογική διασύνδεση VPN1)	ADSLoISDN <ul style="list-style-type: none"> • Κύρια Διασύνδεση: ADSL • Εφεδρική Διασύνδεση: ISDN ή ADSLoPSTN <ul style="list-style-type: none"> • Κύρια Διασύνδεση: ADSL • Εφεδρική Διασύνδεση: 3G/4G 	4			200			

	Διασύνδεση Έκαστου Κτηματολογικού Γραφείου (Φυσική και λογική διασύνδεση VPN2)	<ul style="list-style-type: none"> • Κύρια Διασύνδεση: SHDSL • Εφεδρική Διασύνδεση: ISDN 	4			20				
	Διασύνδεση Έκαστου Περιφερειακού Γραφείου (Φυσική και λογική διασύνδεση VPN3)	<ul style="list-style-type: none"> • Κύρια Διασύνδεση: SHDSL • Εφεδρική Διασύνδεση: ISDN 	4			1				
	DNS Hosting		4							
	Άλλες Υπηρεσίες (Να αναλυθεί περαιτέρω)									
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ										

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: διάρκεια σε μήνες είναι ενδεικτική και θα διαμορφωθεί ανά σημείο, με την έναρξη εντολή εργασιών.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης.....

Ημερομηνία/έκδοσης.....

Τόπος έκδοσης

Προς την:

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Λεωφ. Μεσογείων 288

155 62 Χολαργός

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.....**ΓΙΑ ΠΟΣΟ.....ΕΥΡΩ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα1)..... (Διεύθυνση Αναθέτουσας
Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)2.....Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα
παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των
ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) β) (πλήρη επωνυμία)

....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ του εκ της ιδιότητάς τους
ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των⁵/ της σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁷) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁸.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

5. Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

6. Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

7. Σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

8. Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - Σχέδιο Σύμβασης

Στο Χολαργό, σήμερα την 2018 **μεταξύ:**

Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «**Ελληνικό Κτηματολόγιο**» (ΑΦΜ 997003848 / ΔΟΥ Χολαργού) που εδρεύει στο Χολαργό Αττικής Τ.Κ. 15562, Λ. Μεσογείων 288, που θα αποκαλείται χάριν συντομίας ο **Φορέας**, όπως νόμιμα εκπροσωπείται από αυτής, κ, της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «.....», που εδρεύει στην, (ΑΦΜ: / ΔΟΥ : Δ',), αναφερόμενη στο εξής "**ο Ανάδοχος**" η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον κο συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Ο Φορέας με την υπ' αριθμ. ... Απόφαση Έγκρισης Δέσμευσης/Δαπάνης ... προκήρυξε συνοπτικό διαγωνισμό για την ανάθεση «Παροχής Υπηρεσιών δικτυακών Διασυνδέσεων του Ελληνικού Κτηματολογίου»

Από την αναφερόμενη διαδικασία και με την με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου του φορέα ανακηρύχθηκε ανάδοχος η δεύτερη των εδώ συμβαλλομένων.

Με την παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, να εκπληρώσει τα αναφερόμενα στην δεσμευτική προσφορά του καθώς και στα τεύχη του διαγωνισμού, τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας, σύμφωνα με τους κάτωθι ειδικότερους όρους :

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το παρόν έργο αφορά στην παροχή υπηρεσιών δικτυακών διασυνδέσεων για τη λειτουργία των δικτυακών υποδομών της Αναθέτουσας Αρχής.

Πιο αναλυτικά, ο Ανάδοχος πρόκειται να προσφέρει τα ακόλουθα είδη και υπηρεσίες:

- Υπηρεσίες διασυνδέσεων:
 - ο Υπηρεσίες διασύνδεσης μεταξύ των κέντρων δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής των Κτηματολογικών Γραφείων, των Γραφείων Κτηματογράφησης και των Περιφερειακών Γραφείων
 - ο Υπηρεσίες διασύνδεσης με το Διαδίκτυο για το Data Center και το Disaster Recovery Center.
 - ο Υπηρεσίες διασύνδεσης μεταξύ του Data Center και του Disaster Recovery Center.
- Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Σχεδιασμού των υπηρεσιών διασυνδέσεων και τηλεφωνίας.
- Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δικτυακής και Τηλεφωνικής Υποδομής.
- Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης (σύμβαση SLA), των διασυνδέσεων.

- Υπηρεσίες DNS Hosting.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την εταιρεία, καθώς και με κάθε τρίτο πρόσωπο που τυχόν αυτή του υποδείξει, προκειμένου για την ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με τη δικτυακή υποδομή και τις διασυνδέσεις, για τη διαδικασία μετάπτωσης και παραμετροποίησης του υπάρχοντος εξοπλισμού όσο και για τη διαδικασία επίλυσης προβλημάτων και συντήρησης. Σημειώνεται, ότι ενδεχόμενο κόστος που τυχόν προκύψει από την ως άνω συνεργασία του αναδόχου με τρίτους δεν βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Το αναλυτικότερο και ακριβές αντικείμενο περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της διακήρυξης το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ/ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Η Χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και τέσσερις (4) μήνες ή μέχρι εξάντλησης του προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 3: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το συνολικό (συμβατικό τίμημα) ανέρχεται στο ποσό των (XX.XXX,XX) €, πλέον Φ.Π.Α 24%, όπως αυτό ειδικότερα προσδιορίζεται και αναλύεται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Η έκδοση των παραστατικών θα πραγματοποιείται, κατόπιν έγκρισης του Παραδοτέου από την επιτροπή παραλαβής και θα αφορά το 100% των υπηρεσιών διασύνδεσης που έχουν παρασχεθεί.

Τα παραστατικά θα αποστέλλονται στον επόπτη της σύμβασης.

Η εξόφληση των παραστατικών θα πραγματοποιούνται σε διάστημα 90 ημερών από την παραλαβή τους.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση, κατ' ελάχιστον, των παρακάτω δικαιολογητικών :

- 1) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή.
- 2) Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- 3) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- 4) Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Ο φορέας επιφυλάσσεται του δικαιώματος της να ζητήσει κατά τον έλεγχο για την πληρωμή την προσκόμιση από τον Ανάδοχο και οποιαδήποτε άλλου δικαιολογητικού προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Από το συμβατικό τίμημα θα παρακρατηθεί,

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε στο Φορέα τη με αριθμό Εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Τράπεζας ποσού τωνΕυρώ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του φορέα, σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Θα πρέπει να αναφερθούν οι υπεργολάβοι που θα δηλώσει κατά την προσφορά του ο Ανάδοχος

ΑΡΘΡΟ 7 : ΕΚΧΩΡΗΣΗ –ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτον το σύνολο ή μέρος της υπηρεσίας. Σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου ή σε περίπτωση άλλης αντικειμενικής αδυναμίας, η οποία αποδεδειγμένα δεν επιτρέπει τη συνέχιση της παροχής, μπορεί να εκχωρηθεί μετά από προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Φορέα.
2. Η εκχώρηση ή υποκατάσταση επιτρέπεται μόνον αν ο εκδοχέας ή υποκατάστατος διαθέτει τουλάχιστον αντίστοιχα προσόντα με τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 8 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του φορέα για την καλή και άρτια εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους αυτής. Κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του ν. 4412/2016, β) οι όροι της σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.
2. Ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.
3. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για οποιαδήποτε ζημία, μπορεί να προκληθεί στον εξοπλισμό από αμέλεια του προσωπικού και των υπεργολάβων του. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει τον εν λόγω εξοπλισμό σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην Α.2.4 της διακήρυξης.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις του Φορέα και να επανορθώνει τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις του κατά την διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας μέχρι την οριστική παραλαβή των παραδοτέων.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα τον Φορέα για περιπτώσεις που καθιστούν αδύνατη την τήρηση του χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης, ιδίως για τη συνδρομή λόγων ανωτέρας βίας. Ταυτόχρονα πρέπει να υποβάλει και όλα τα απαραίτητα έγγραφα/πιστοποιητικά (αν υπάρχουν) τα οποία θα αποδεικνύουν εμπεριστατωμένα την ύπαρξη και το μέγεθος των προβλημάτων αυτών. Αν διαπιστώνεται έλλειψη ευθύνης του Αναδόχου και για όσο χρονικό διάστημα αποτρέπεται από την εκτέλεση της Σύμβασης για

τους παραπάνω λόγους, οι προθεσμίες της σύμβασης δύνανται να παραταθούν ανάλογα, κατά τη διακριτική ευχέρεια και με αιτιολογημένη απόφαση του Φορέα και τροποποιείται αντίστοιχα το χρονοδιάγραμμα.

6. Σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις του Φορέα ή να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή παραλείψεις, ο Φορέας μπορεί ο ίδιος να πραγματοποιήσει αυτές. Η δαπάνη βαρύνει τον Ανάδοχο και αφαιρείται από το συμβατικό τίμημα. Ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.
7. Εάν παρίσταται ανάγκη μεταβολής της παρεχόμενης υπηρεσίας, ο Φορέας μπορεί να ζητά και τη γνώμη του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος εκφράζει, εγγράφως, την άποψή του και πρέπει να αποδείξει ότι η μεταβολή δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα (παράλειψη ή ελάττωμα). Σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να κάνει τις μεταβολές ή τροποποιήσεις που ζητούνται από το Φορέα. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται τυχόν επί πλέον αμοιβής εάν οι μεταβολές οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα.
8. Απαγορεύεται η εκτύπωση αντιγράφων και η παραγωγή πάσης φύσεως φωτογραφικών προϊόντων και η κατοχή τους από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 9: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

9.1 Παρακολούθηση και εκτέλεση της σύμβασης παροχής υπηρεσίας

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από το του Φορέα. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.
2. Για την εκτέλεσή της και τη συνεχή παρακολούθηση, ορίζεται για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτης ο
3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Ο επόπτης βρίσκεται σε συνεχή επαφή με τον ανάδοχο, προσκαλεί αυτόν σε συσκέψεις, απευθύνεται εγγράφως προς αυτόν, δίνει συγκεκριμένες οδηγίες, διευκρινήσεις και κατευθύνσεις και γενικά ζητά οποιαδήποτε πληροφορία ή στοιχεία για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου. Ο επόπτης ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Φορέα και γενικώς ενεργεί σύμφωνα με τις καθοριζόμενες διαδικασίες αυτής. Μπορεί δε να τηρεί Έντυπο

Παρακολούθησης στο οποίο καταγράφει τις σχετικές ενέργειες παρακολούθησης. Με εισήγηση του επόπτη η ανωτέρω υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

4. Σε κάθε περίπτωση ο τρόπος, ο χρόνος και τα έγγραφα παρακολούθησης της εκτέλεσης της σύμβασης αναφέρονται αναλυτικά στη διακήρυξη.

9.2. Ποινικές ρήτρες

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου εκπρόθεσμα, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του φορέα.

2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

Υπηρεσίες διασύνδεσης :

α) για καθυστέρηση έναρξης των υπηρεσιών διασύνδεσης που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προθεσμίας έναρξης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση έναρξης των υπηρεσιών διασύνδεσης που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που υπερβαίνει το 50% της προθεσμίας έναρξης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα

Υπηρεσίες SLA (Υποστήριξη Παραγωγικής Λειτουργίας):

α) Για κάθε θέμα υποστήριξης που δηλώθηκε, η επίλυση του οποίου δεν υπερβαίνει τον χρόνο ΑΧΕΘΥ έως 50%, θα επιβάλλεται ρήτρα ύψους 2,5% επί της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας

β) Για κάθε θέμα υποστήριξης που δηλώθηκε, η επίλυση του οποίου υπερβαίνει τον χρόνο ΑΧΕΘΥ περισσότερο από 50%, θα επιβάλλεται ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

9.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι

αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

9.4 Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 8.2, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 10 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Οι υπηρεσίες αυτές παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην διακήρυξη.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά ή οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 11 : ΑΝΑΣΤΟΛΗ

Ο φορέας διατηρεί το δικαίωμα να αναστέλλει, εφόσον συντρέχουν σπουδαίοι λόγοι, τη διαδικασία της παρεχόμενης υπηρεσίας. Η αναστολή γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο. Στο έγγραφο αναφέρονται οι λόγοι αναστολής, η ημερομηνία έναρξης και η διάρκεια αυτής.

Από τη γνωστοποίηση της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται των συμβατικών του υποχρεώσεων και υποχρεούται να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών του.

Εφόσον οι λόγοι που επέβαλλαν την αναστολή εκτέλεσης της υπηρεσίας, παρατείνονται περισσότερο των 6 μηνών τα μέρη διατηρούν το δικαίωμα να λύσουν τη σύμβαση αζημίως. Στην περίπτωση αυτή δεν γεννάται δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης και για τα δύο μέρη.

ΑΡΘΡΟ 12 : ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση πτώχευσης του Αναδόχου . Εάν ο Ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που

φέρει σε κίνδυνο την εκτέλεση της σύμβασης, ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να αναζητήσει την τυχόν ζημιά εκ του γεγονότος αυτού.

Ο φορέας μπορεί, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,
- β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Ο φορέας, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλει υποχρεωτικά μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α'115).

ΑΡΘΡΟ 13 : ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση ο φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία ανέρχεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της όχλησης. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον στην περίπτωση αυτή ο φορέας επιφυλάσσεται να εκδώσει αιτιολογημένη εισήγηση προκειμένου να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των δημοσίων συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν συντρέχουν και αποδεικνύονται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 14 λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 15: Η ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα τηρεί εμπιστευτική κάθε αλληλογραφία, σημείωση και έκθεση, σχετική με την εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου της παρούσας από οποιοδήποτε τρίτο μέρος ή άτομο.
2. Επίσης, ο Ανάδοχος θα τηρεί εχεμύθεια και θα λαμβάνει κάθε μέριμνα για την προστασία των πληροφοριών ή των αποτελεσμάτων τα οποία αποτελούν ιδιοκτησία του Φορέα και προκύπτουν κατά την εκτέλεση των σχετικών με την παρούσα σύμβαση εργασιών.
3. Η υποχρέωση εχεμύθειας ισχύει και για τους δύο συμβαλλόμενους και θα διατηρηθεί και μετά τη με οποιοδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της παρούσας.
4. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις διατάξεις του ν. 2472/97 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», του Ν.3471/2006 (ΦΕΚ Α 133/2006) "Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του ν.2472/1997". Επίσης, μετά την έκδοση του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), η εφαρμογή του οποίου είναι υποχρεωτική από τις 25 Μαΐου 2018, οι ως άνω ρυθμίσεις ενδέχεται να απαιτηθεί να επικαιροποιηθούν με βάση τα

ισχύοντα στον Κανονισμό και σε τέτοια περίπτωση ο ανάδοχος θα κληθεί να υπογράψει πρόσθετη πράξη αναφορικά με υποχρεώσεις του που απορρέουν από την εφαρμογή του ως άνω Κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 16: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι συμβαλλόμενοι, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης που ενδέχεται να προκύψει από την παρούσα.

Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και κάθε τροποποίησή της μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως και με κοινή συμφωνία των συμβαλλόμενων.

Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς προκύψει, η οποία δεν θα καταστεί δυνατό να επιλυθεί φιλικά, θα είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει του άρθρου 8 και του άρθρου 12, της παρούσας σύμβασης να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του Φορέα , μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο του Φορέα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Αυτά αφού συμφωνήθηκαν μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων, συντάχθηκε το παρόν σε τέσσερα (4) αντίτυπα, το οποίο αφού υπογράφηκε ως ακολούθως, κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από δύο, ενώ από ένα θα κατατεθεί στις αρμόδιες Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Φορέα

«Ελληνικό Κτηματολόγιο»

Για την

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέαⁱⁱ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [100037417]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Λεωφόρος Μεσογείων 288 TK 15562 Χολαργός]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [κα. Σενδουκά]
- Τηλέφωνο: [210 6505600]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [ktimagen@ktimatologio.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [ktimatologio.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Παροχή Υπηρεσιών Δικτυακών Διασυνδέσεων του Ελληνικού Κτηματολογίου» crn: 72720000-3]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [100037417]
- Κωδικός στο ΕΣΗΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ^{iv} ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^v ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^{vi}:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vii};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{viii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας



Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{ix}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^x.
- δωροδοκία^{xi,xii}.
- απάτη^{xiii}.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiv}.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xv}.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xvi}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvii} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xviii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xix} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή</i>

	στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xx}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xxi} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxii} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxiii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι αμετάκλητη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiv}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxvi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvii}:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: [.....]</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxviii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxix};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς [.....]</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxxι}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxii} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>

<p>πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι_σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ii Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

iii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iv Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

v Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

vi Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vii Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

viii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

ix Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

xi Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xii Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xiii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiv Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

^{xvi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

^{xvii} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxi} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με αμετάκλητη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxii} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxiii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiv} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxvi} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvii} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxviii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxix} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxx} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxxi} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxii} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxiii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxiv} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.