

Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού για την «Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Εγκαταστάσεων της ΕΚΧΑ ΑΕ»



**ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
& ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ Α.Ε.**

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ
ΕΚΧΑ ΑΕ»**

**ΑΘΗΝΑ
ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2016**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1. Κύριος του Έργου – Αναθέτουσα Αρχή	4
ΑΡΘΡΟ 2. Στόχοι – Αντικείμενο της Σύμβασης.....	5
ΑΡΘΡΟ 3. Είδος Διαδικασίας – Νομικό Πλαίσιο διενέργειας του Διαγωνισμού.....	7
ΑΡΘΡΟ 4. Δημοσιότητα διενέργειας του διαγωνισμού.....	9
ΑΡΘΡΟ 5. Προϋπολογισμός της Σύμβασης.....	10
ΑΡΘΡΟ 6. Διάρκεια της Σύμβασης	10
ΑΡΘΡΟ 7. Προϋποθέσεις συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό.....	10
ΑΡΘΡΟ 8. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	15
ΑΡΘΡΟ 9 . Χορήγηση τευχών διαγωνισμού και συμπληρωματικών εγγράφων	16
ΑΡΘΡΟ 10. Προθεσμίες -Τρόπος Υποβολής Προσφορών – Χρόνος και Τρόπος Πρόσβασης στα Έγγραφα	18
ΑΡΘΡΟ 11. Κριτήρια Ανάθεσης	21
ΑΡΘΡΟ 12. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού	21
ΑΡΘΡΟ 13. Περιεχόμενο Προσφορών	23
ΑΡΘΡΟ 14. Υπεργολάβοι	33
ΑΡΘΡΟ 15. Ενστάσεις	33
ΑΡΘΡΟ 16. Δικαιολογητικά κατακύρωσης -Κατακύρωση – Υπογραφή της Σύμβασης	34
ΑΡΘΡΟ 17. Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης	38
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	39
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1	40
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2	43
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1	45
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	57
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙV	59
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	59
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙV	62

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	62
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ V - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	64

ΑΡΘΡΟ 1. Κύριος του Έργου – Αναθέτουσα Αρχή

1.1 Αναθέτουσα αρχή είναι η **ΕΚΧΑ Α.Ε.** Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:

Διεύθυνση:	Λεωφ. Μεσογείων 288
Υπόψη:	Διεύθυνσης Διοικητικού (Πρωτόκολλο)
Τοποθεσία/Πόλη:	Χολαργός / Αθήνα
Χώρα:	Ελλάδα
Ταχυδρ. Κώδικας:	155 62
Τηλέφωνο:	+ 30 210 6505 713 / + 30 210 6505 704 / + 30 210 6505 730
Τηλεομοιοτυπία (Φάξ):	+ 30 210 6537 723/ 210-6505949
E-Mail:	ktimagen@ktimatologio.gr
Διεύθυνση Internet (URL):	www.ktimatologio.gr

1.2 Γενικές Πληροφορίες

Η εταιρεία «Εθνικό Κτηματολόγιο και Χαρτογράφηση Α.Ε» που αρχικά ονομάστηκε «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ» ιδρύθηκε με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Π.Ε.Χ.Δ.Ε. (Απόφαση 81706/6085/6-10-1995, ΦΕΚ 872/Β/19-10-96). Με τον νόμο 4164/2013 μετονομάστηκε σε «Εθνικό Κτηματολόγιο και Χαρτογράφηση ΑΕ» (ΕΚΧΑ ΑΕ).

Σκοπός της εταιρείας είναι η μελέτη, η σύνταξη και η λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου. Με τον προαναφερθέντα νόμο, ανέλαβε επίσης τις αρμοδιότητες που αφορούν στη γεωδαιτική κάλυψη και χαρτογράφηση της χώρας, την απογραφή και χαρτογράφηση των φυσικών διαθεσίμων της, τη δημιουργία και τήρηση ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων και δεδομένων περιβάλλοντος.

Η εταιρεία είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, αποτελεί επιχείρηση κοινής ωφελείας και λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, διέπεται δε από τις διατάξεις των Ν. 2190/1920, 2229/94 όπως ισχύουν και δεν υπάγεται στην κατηγορία των

οργανισμών και επιχειρήσεων του ευρύτερου δημόσιου τομέα και δεν εφαρμόζονται σ' αυτήν οι διατάξεις που διέπουν εταιρείες που, έμμεσα ή άμεσα ανήκουν στο Δημόσιο.

Με την ψήφιση του ν. 3899/2010 (ΦΕΚ212/Α'/17.12.10) ισχύουν και για την Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε. οι διατάξεις του Κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ 314/Α'/27.12.2005) «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί Δ.Ε.Κ.Ο.»

Μοναδικός μέτοχος της ΕΚΧΑ Α.Ε. είναι το Ελληνικό Δημόσιο και η εταιρία εποπτεύεται από το Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης Περιβάλλοντος & Ενέργειας.

ΑΡΘΡΟ 2. Στόχοι – Αντικείμενο της Σύμβασης

2.1 Στόχοι – Αντικείμενο

Η ΕΚΧΑ ΑΕ, διαθέτει έξι (6) κτίρια στην Αττική, εκ των οποίων πέντε (5) κτίρια επί της Λεωφόρου Μεσογείων στο Χολαργό και Χαλάνδρι και ένα στην οδό Τιμ. Βάσσου, στα οποία στεγάζονται Δ/σεις των κεντρικών υπηρεσιών της καθώς και ένα στη Θεσσαλονίκη (Τσιμισκή 136) όπου στεγάζονται το Υποκατάστημα Θεσσαλονίκης και το Κτηματολογικό Γραφείο.

Για τα εν λόγω κτίρια η ΕΚΧΑ ΑΕ ενδιαφέρεται να αναθέσει τη φύλαξή τους, σε καθημερινή βάση, και προκηρύσσει διαγωνισμό με τίτλο «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΚΧΑ ΑΕ»

2.2 Αντικείμενο - Περιγραφή της σύμβασης

Αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης είναι η φύλαξη των παρακάτω κτιρίων :

- **Κτίριο Μεσογείων 288 και Μεσογείων 292 – Χολαργός:** Επί 8ώρου βάσεως(14.00 – 22.00) και επί πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (από Δευτέρα έως Παρασκευή εκτός αργιών) Ο φύλακας θα βρίσκεται στο χώρο υποδοχής του κτιρίου Μεσογ. 288 και θα ελέγχει, είτε μόνος του είτε μαζί με τον υπάλληλο / θυρωρό της εταιρίας, τους προσερχόμενους πολίτες καταγράφοντας τα στοιχεία τους στο σχετικό βιβλίο εισερχομένων με έλεγχο της ταυτότητάς τους. Ο φύλακας επιμελείται, εκτός των καθηκόντων φύλαξης των εγκαταστάσεων, για την ασφάλιση / κλείσιμο των θυρών, παραθύρων, μηχανών, φώτων κλπ, τόσο του ανωτέρω κτιρίου όσο και των γειτονικών, εφόσον απαιτηθεί. Σε περίπτωση που αυτό ζητηθεί θα πρέπει να προσφέρει περιστασιακά και τις υπηρεσίες του στο κτίριο επί της Μεσογείων 292.

- **Κτίριο Μεσογείων 286 – Χολαργός:** Επί 24ώρου βάσεως και επί επτά (7) ημέρες την εβδομάδα. Ο φύλακας θα βρίσκεται στην είσοδο του κτιρίου Μεσογ. 286 στο γραφείο υποδοχής και θα επιτηρεί κατά τις ώρες υποδοχής του κοινού, προκειμένου να τηρείται η τάξη για την απρόσκοπτη εξυπηρέτησή τους. Οι φύλακες, ιδιαίτερα εκείνοι της απογευματινής και βραδινής βάρδιας, επιμελούνται, εκτός των καθηκόντων φύλαξης των εγκαταστάσεων, για την ασφάλιση / κλείσιμο των θυρών, παραθύρων, μηχανών, φώτων κλπ, τόσο του ανωτέρω κτιρίου όσο και των γειτονικών, εφόσον απαιτηθεί.
- **Κτίριο Μεσογείων 308 & Αρκαδίου 2 - Χολαργός:** Επί 10ώρου βάσεως (08.00 – 18.00) και επί πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα, (από Δευτέρα έως Παρασκευή εκτός αργιών).
- **Κτίριο Υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης, Κτηματολογικό Γραφείο Θεσσαλονίκης– Τσιμισκή 136 κτίριο ΧΑΝΘ.** Επί 11ώρου βάσεως (08.00 – 19.00) και επί πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα, (από Δευτέρα έως Παρασκευή εκτός αργιών).
- **Κτίριο Τιμ. Βάσσου 11-13 – Αθήνα:** Επί 12ώρου βάσεως (07:00 – 19:00) και επί πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα, (από Δευτέρα έως Παρασκευή εκτός αργιών).
- **Περιπολία Κεντρικών Κτιρίων Επί της Λ. Μεσογείων 286,288,292,308 (Αρκαδίου 2), 339 (& Παρνασίδος 1) :** Επί 8 ώρου βάσεως (23.00 – 07.00 της επόμενης) και επί πέντε ημέρες την εβδομάδα τις «καθημερινές», (από Δευτέρα έως Παρασκευή) και επί 16ώρου βάσεως (15.00 έως 07.00 της επομένης) το Σάββατο, Κυριακές και Αργίες.

Η ΕΚΧΑ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα:

- α) κατά την κρίση της να μην αναθέσει υπηρεσίες φύλαξης για κάποιο από τα παραπάνω αναφερόμενα κτίρια ή να τροποποιήσει το πρόγραμμα φύλαξης αν οι υπηρεσιακές συνθήκες το επιβάλουν.
- β) να μεταφέρει υπηρεσίες φύλαξης σε άλλο κτίριο, εφ' όσον μετεγκατασταθούν κάποιες υπηρεσίες της.
- γ) να αναθέσει «έκτακτες» φυλάξεις είτε στα παραπάνω περιγραφόμενα σημεία είτε σε άλλα (νέα) που ενδεχομένως προκύψουν. Οι παραπάνω έκτακτες φυλάξεις δεν μπορούν να υπερβούν τις 300 «κανονικές» ώρες για όλη την διάρκεια της σύμβασης

2.3 Είδος της σύμβασης

Το είδος της Σύμβασης είναι «Σύμβαση Υπηρεσιών»

2.4 Κατηγορίες υπηρεσιών

Κύριο Αντικείμενο

Το κύριο αντικείμενο του παρόντος έργου εμπίπτει στην κατηγορία υπηρεσιών «23» με αριθμό αναφοράς CPV 79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης).

2.5 Τίτλος διαγωνισμού/ σύμβασης

Ο Τίτλος του διαγωνισμού και της σύμβασης είναι : «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΚΧΑ ΑΕ».

2.6 Οι ως άνω υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με:

- τη Σύμβαση που θα υπογραφεί,
- τα οριζόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού (ΤτΔ) και
- την Προσφορά του Αναδόχου.
- τα οριζόμενα στην ηλεκτρονική διακήρυξη

Λεπτομερή στοιχεία της Σύμβασης σχετικά με το αντικείμενο των υπηρεσιών, τις προδιαγραφές, τα παραδοτέα κ.λ.π. καθορίζονται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών .

Σε περίπτωση αντιφατικών ρυθμίσεων ανάμεσα στα ανωτέρω κείμενα η σειρά ισχύος τους καθορίζεται ως ανωτέρω.

ΑΡΘΡΟ 3. Είδος Διαδικασίας – Νομικό Πλαίσιο διενέργειας του Διαγωνισμού

3.1 Η επιλογή του Αναδόχου της Σύμβασης θα γίνει με δημόσιο ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

3.2 Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης έχουν εφαρμογή ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης του παρόντος τεύχους:

- Οι διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ 'περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών', όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ Α'64/16-3-2007)
- Το Ν. 2472/1997 "Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα" και ο Ν. 3471/2006 "Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του ν.2472/1997".
- Τις διατάξεις του Ν.2238/1994, «Κύρωση του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος»,
- Τις διατάξεις του ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α 5/6/2003), «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29/6/2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Το άρθρο 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 24 του Ν.3996/2011 (ΦΕΚ 170/Α/2011) «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις και στην συνέχεια όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν.4144 /2013 (ΦΕΚ 88/Α) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις» «Τροποποίηση άρθρου 68 του ν.3863/2010»
- Τον Κανονισμό για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών της Κτηματολόγιο ΑΕ (ΦΕΚ 662Β' /17.5.2010) όπως αυτή μετονομάσθηκε.
- Το Ν. 3846/2010 (ΦΕΚ 66/4) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις
- Τις διατάξεις του Ν 4013/11 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων –Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/15.9.2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Ο Ν.4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/6-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων ...και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
- Την με αριθμ. Πρωτ. Π1/542/4/3/2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

- Η Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- Το Άρθρο 5 του ν. 2690/1999 όπως ισχύει,
- Την ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 (ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) « Ρυθμίσεις για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το αρθ. 7 του ΠΔ25/2014 (ΦΕΚ α/44/25.2.2014)
- Το ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Ο Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α/160/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», αρθ. 157 (εγγυήσεις) και αρθ. 134-138επ. (Εθνικό σύστημα ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων),
- Το υπ' αριθμό 677/6/5.04.2016 Απόσπασμα Πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΚΧΑ ΑΕ με θέμα «Διαγωνισμός Φύλαξης Εγκαταστάσεων ΕΚΧΑ ΑΕ»
- Την υπ. αριθμ. 271/2016 «Προέγκριση Πολυετούς Υποχρέωσης /Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης» της ΕΚΧΑ ΑΕ, με ΑΔΑ 76Φ946Ψ84Η-ΛΨΡ

ΑΡΘΡΟ 4. Δημοσιότητα διενέργειας του διαγωνισμού

- 4.1 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος
- 4.2 Περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύεται σε Ελληνικές Εφημερίδες στις 21/04/2015
- 4.3 Καταχωρήθηκε στο Διαδίκτυο, στις διευθύνσεις:
 - <http://www.ktimatologio.gr>
 - <http://sites.diavgeia.gov.gr/ktimatologio>

- <http://eprocurement.gov.gr>
- www.promitheus.gov.gr

4.4 Τα έξοδα των εκ του νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων της περιληπτικής προκήρυξης και των τυχόν προηγούμενων διαγωνισμών για την ίδια σύμβαση, καθώς και τα έξοδα των μη απαραίτητων εκ του νόμου δημοσιεύσεων, βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 5. Προϋπολογισμός της Σύμβασης

Ο προϋπολογισμός της σύμβασης του παρόντος Διαγωνισμού ανέρχεται σε **εκατόν τριάντα χιλιάδες ευρώ (130.000€) πλέον ΦΠΑ.**

Το ανωτέρω ποσό αποτελεί το άνω όριο πέραν του οποίου οι οικονομικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Το συμβατικό τίμημα της σύμβασης προκύπτει από την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6. Διάρκεια της Σύμβασης

Η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών φύλαξης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες , για όλα τα κτίρια, από την υπογραφή της σύμβασης:

Η ημερομηνία έναρξης παροχής των υπηρεσιών εκτιμάται ότι θα είναι η 2/7/2016

ΑΡΘΡΟ 7. Προϋποθέσεις συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή από κοινού ή ως κοινοπραξία, που θα συσταθεί ή έχει ήδη συσταθεί, εφόσον τα ίδια ή κάθε ένα από τα μέλη τους (επί ενώσεων ή κοινοπραξιών):

δραστηριοποιούνται στην παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών, αποστολής σύμφωνα με τη νομοθεσία του Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), όπου είναι εγκατεστημένα, καθώς και φυσικά ή νομικά πρόσωπα τρίτων χωρών, που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία έχει συναφθεί στα πλαίσια του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), και κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α/27-6-1997) ή τρίτων χωρών που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. ή νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία

κράτους – μέλους της Ε.Ε., ή του Ε.Ο.Χ. ή κράτους μέλους που έχει υπογράψει που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. και έχουν τη κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε κράτος μέλος που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. ή, τέλος, σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε.. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και άλλα νομικά πρόσωπα, που έχουν συσταθεί κατά τη νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

Ειδικότερα οι υποψήφιοι:

(α) εφόσον η έδρα τους είναι εντός της Ελληνικής επικράτειας, οφείλουν να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Εμπορικό ή Βιομηχανικό ή Τεχνικό Επιμελητήριο.

(β) εφόσον η έδρα τους είναι εκτός Ελλάδος, οφείλουν να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίσουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής σύμφωνα με το άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007, όπως αυτό ενσωμάτωσε το άρθρο 46 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

Αν κατά το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής τους είναι υποχρεωτική ειδική έγκριση ή ιδιότητα μέλους συγκεκριμένου οργανισμού για να εκτελέσουν το συμβατικό αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, οφείλουν να αποδείξουν ότι πληρούν τις εν λόγω προϋποθέσεις.

Το δικαίωμα συμμετοχής αποδεικνύεται με τα δικαιολογητικά του άρθρου 13 του παρόντος τεύχους.

- 7.1** Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από τη διαδικασία τόσο τα ίδια τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα όσο και τα υποψήφια σχήματα στα οποία συμμετέχουν.
- 7.2** Η αίτηση εκδήλωσης *ενδιαφέροντος υπογράφεται από όλους τους υποψηφίους και επί ενώσεων ή κοινοπραξιών*, από όλα τα μέλη αυτών ή από το νόμιμο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο αυτών. Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην ανωτέρω περίπτωση της σύμπραξης επέχει θέση δήλωση σύμπραξης.

- 7.3** Τα νομικά πρόσωπα που έχουν την έδρα τους στην αλλοδαπή, θα πρέπει, μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να συστήσουν απαραίτητως υποκατάστημα ή να ορίσουν αντιπρόσωπο στην Ελλάδα, μέσω των οποίων θα γίνεται η διαχείριση και εξυπηρέτηση του ασφαλιστηρίου συμβολαίου.
- 7.4** Η παραδεκτή συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό κρίνεται βάσει των αναφερόμενων στο παρόν άρθρο προϋποθέσεων προσωπικής κατάστασης και των κριτηρίων καταλληλότητας – ικανότητας που τίθενται στα επόμενα άρθρα του παρόντος τεύχους .
- 7.5** Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής
- Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:
- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
- Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

7.6 Προσωπική κατάσταση υποψηφίων

Κάθε υποψήφιος **αποκλείεται** από τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται για ένωση ή κοινοπραξία) ένας από τους παρακάτω λόγους:

1. υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

β) Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας,

2. α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Αποκλεισμός επέρχεται και στην περίπτωση που πτωχεύσει ομόρρυθμος εταίρος ομορρύθμου ή ετερορρύθμου εταιρείας,

β) εκκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Αποκλεισμός επέρχεται και στην περίπτωση που εκκινήθη διαδικασία πτώχευσης για ομόρρυθμο εταίρο ομορρύθμου ή ετερορρύθμου εταιρείας,

γ) καταδικάσθηκαν για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,

δ) έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές,

ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,

στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι και σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,

ζ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα υποβάλλουν :

- οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- οι νόμιμοι εκπρόσωποί του σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου

ΑΡΘΡΟ 8. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

8.1 Οι ενδιαφερόμενοι, προκειμένου να συμμετέχουν στο Διαγωνισμό, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού**, να υποβάλουν, μαζί με την προσφορά τους, **εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό ύψους 2% του προϋπολογισμού του διαγωνισμού, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., η οποία:

- να φέρει το περιεχόμενο του υποδείγματος του Προσαρτήματος IV του παρόντος τεύχους.
- να εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη –μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α΄139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
- να έχει τον τίτλο του διαγωνισμού για τον οποίο δίδεται η εγγύηση,
- να εκδοθεί προς την ΕΚΧΑ Α.Ε. υπέρ του υποψηφίου και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας να εκδοθεί στο όνομα όλων των μελών αυτής και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά και να καλύπτει την αλληλέγγυα και εις ολόκληρο ευθύνη να είναι γραμμένη στην ελληνική γλώσσα και, σε περίπτωση έκδοσης από ξένη Τράπεζα, να συνοδεύεται από επίσημη και επικυρωμένη μετάφρασή της στην Ελληνική γλώσσα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από δικηγόρο, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.
- Να ισχύει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως καθορίζεται στο παρόν Τεύχος. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον

- υποψήφιο να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
- 8.2** Η εγγυητική επιστολή του επιλεγέντος Αναδόχου επιστρέφεται με την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού και την κατάθεση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς υποψήφιους εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.
- 8.3** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε. αν ο υποψήφιος αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 7, και 13.1.1 έως 13.1.4 του παρόντος Τεύχους, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 16, ή και δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.
- 8.4** Σε περίπτωση αποκλεισμού υποψήφιου από οποιαδήποτε φάση του διαγωνισμού, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται εντός είκοσι (20) ημερών από την υποβολή σχετικής αίτησης στην ΕΚΧΑ Α.Ε., εφόσον παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης ένστασης και η απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές προσφυγές.
- 8.5** Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους υποψήφιους σε περίπτωση ματαίωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν ενστάσεις κατά της σχετικής απόφασης. Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος.
- 8.6** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του υποψήφιου, που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος, καταπίπτει υπέρ της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε. σε όλες τις προβλεπόμενες από το αρθ. 157 περ. α) του Ν. 4281/2014.

ΑΡΘΡΟ 9 . Χορήγηση τευχών διαγωνισμού και συμπληρωματικών εγγράφων

Τα Τεύχη του Διαγωνισμού (ΤτΔ) είναι η παρούσα Διακήρυξη, στην οποία περιλαμβάνονται και:

- **Προσάρτημα Ι**

- Υπόδειγμα 1: Πινάκων Συμμόρφωσης Χρηματοοικονομικής & Τεχνικής Ικανότητας Υποφακέλου Α΄.
- Υπόδειγμα 2 : Πίνακας Παρόμοιων έργων του άρθρου 13 (vi)/ Επεξήγηση πεδίων Υποφακέλου Α΄.
- **Προσάρτημα II**
 - Υπόδειγμα 1: Πίνακα Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς/ Υποφακέλου Α΄)
- **Προσάρτημα III**
 - Υπόδειγμα 1 : Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς / Υποφακέλου Β΄
- **Προσάρτημα IV** - Υπόδειγμα 1 Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
 - Υπόδειγμα 2 Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
- **Προσάρτημα V** (Σχέδιο Σύμβασης)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν για το περιεχόμενο της Διακήρυξης από την Διαδικτυακή Πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) www.promitheus.gov.gr στον οποίο δημοσιεύεται το κείμενό της

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, εκτός από την πλατφόρμα της διαδικτυακής πύλης του ΕΣΗΔΗΣ το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση (www.ktimatologio.gr) και σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει επίσης κατά την παραλαβή της να αποστείλουν e-mail στην διεύθυνση ktimagen@ktimatologio.gr με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, άτομο επικοινωνίας) έτσι ώστε η ΕΚΧΑ ΑΕ να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Προκήρυξη σε ηλεκτρονική μορφή. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω e-mail την ευθύνη φέρει ο ενδιαφερόμενος.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή των προσφορών καθώς και οποιαδήποτε υποβολή και λήψη διευκρινήσεων ή συμπληρωματικών πληροφοριών σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, γίνεται αποκλειστικά μέσω της πλατφόρμας της διαδικτυακής πύλης του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ..

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν ηλεκτρονικά, μέσω του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.,

συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέχρι πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή την Τετάρτη 27/4/2016. Οι απαντήσεις θα αναρτηθούν ηλεκτρονικά, μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., την Τετάρτη 04/05/2016.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών, που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών, δεν εξετάζονται.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.. Προς διευκόλυνση και μόνο θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε. (<http://www.ktimatologio.gr>).

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 10. Προθεσμίες -Τρόπος Υποβολής Προσφορών – Χρόνος και Τρόπος Πρόσβασης στα Έγγραφα

10.1 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

10.2 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. από την 25/04/2016 μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, ήτοι τη **09/05/2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00**, στην

Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και στον Κανονισμό για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών της Κτηματολόγιο ΑΕ (ΦΕΚ 662Β' /17.5.2010),

10.3

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	22/04/2016	25/04/2016	09/05/2016 και ώρα 13:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της παραπάνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

10.4 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 134-138 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

10.5 Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και σύμφωνα με το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014).

10.6 Οι προσφορές πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να ακολουθούν σε ό,τι αφορά τον τρόπο υποβολής και το περιεχόμενο του Φακέλου, τα οριζόμενα στο παρόν Άρθρο καθώς και τις οδηγίες συμπλήρωσης των πινάκων συμμόρφωσης της τεχνικής προσφοράς του Προσαρτήματος ΙΙ.

10.7 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό και η υποβολή της προσφοράς έχει την έννοια της πλήρους και ανεπιφύλακτης αποδοχής, εκ μέρους του συμμετέχοντος στη διαδικασία, των όρων του διαγωνισμού, όπως αυτοί αποτυπώνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

10.8 Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συνταγμένο στην Ελληνική γλώσσα. Γλώσσα υποβολής της προσφοράς και της σύμβασης είναι η Ελληνική. Όλα τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και έγγραφα που απαιτούνται να υποβληθούν κατά τους όρους των Τευχών του Διαγωνισμού και η αλληλογραφία θα είναι στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που τα εν λόγω έγγραφα έχουν συνταχθεί σε άλλη, πλην της Ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα (από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από δικηγόρο). Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Τυχόν υποστηρικτικό υλικό, όπως prospectus, τεχνικά φυλλάδια, ανακοινώσεις κλπ. δεν αποκλείεται να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

10.9 Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών της σύμβασης. Δεν επιτρέπεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να υποβληθούν προσφορές για τμήμα (μέρος) της σύμβασης.

10.10 Δεν επιτρέπεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, η υποβολή εναλλακτικών προσφορών για τις ζητούμενες υπηρεσίες.

10.11 Δεν επιτρέπεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, η υποβολή αντιπροσφοράς.

10.12 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους για ελάχιστο χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών πλέον του μισού του διαστήματος αυτού δηλαδή συνολικά για ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες.

Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο από το ανωτέρω αναφερόμενο χρονικό διάστημα απορρίπτεται. Εφόσον η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι δεν θα ολοκληρωθεί η διαδικασία πριν τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας μπορεί να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών και της εγγύησης συμμετοχής για εύλογο χρονικό διάστημα.

10.13 Τεκμαίρεται ότι ο υποψήφιος έλαβε υπόψη του όλα τα διαθέσιμα στοιχεία που αφορούν στο έργο, και προκύπτουν από τα τεύχη διαγωνισμού και διαμόρφωσε ανάλογα την οικονομική του προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 11. Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 12. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

12.1 Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών

Η εξέταση των προσφορών πραγματοποιείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου της ΕΚΧΑ Α.Ε.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή την Παρασκευή 13/5/2016 και ώρα **13:00 μ.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι υποψήφιοι στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι υποψήφιοι των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους υποψήφιους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι υποψήφιοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά

ζητήματα της επιχείρησης του υποψήφιου.

12.2 Διαδικασία ηλεκτρονικής Αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της ΕΚΧΑ ΑΕ (ΦΕΚ 662 Β΄/17.5.2010).

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται, ηλεκτρονικά ή/ και με κάθε πρόσφορο μέσο για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

12.3 Ένορκη Βεβαίωση περί μη υποβολής Προστίμου

Η Επιτροπή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις άρθρου 22, παρ. 2β του Ν.4144/13.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή και Φύλαξης», οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» σοβαρότητας.

12. 4 Διευκρινήσεις προσφορών

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και σύμφωνα με το άρθρο 49 του Π.Δ. 60/2007, όπως αυτό ενσωμάτωσε το άρθρο 51 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ να καλέσει

εγγράφως τους υποψήφιους να αποσαφηνίσουν ή να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως «αποσαφήνιση» νοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως «συμπλήρωση» υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με τα ήδη υποβληθέντα στοιχεία –ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν ανταποκριθούν σχετικά, αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Συμπληρώσεις ή διευκρινίσεις των στοιχείων και εγγράφων της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» δεν επιτρέπονται.

Η Επιτροπή, πάντως, δικαιούται να ζητήσει πληροφορίες από τους εργοδότες των υποψηφίων, που δηλώνονται στην πιστοποίηση της Τεχνικής Ικανότητας, προκειμένου να επαληθεύσει τα δηλούμενα στοιχεία, τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης έναντι αυτών.

ΑΡΘΡΟ 13. Περιεχόμενο Προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (Α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη « Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά»
- (Β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη « Οικονομική Προσφορά»

13.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής –τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά συμμετοχής, χρηματοοικονομικής ικανότητας και τεχνικής ικανότητας, καθώς και η συμμόρφωση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης (τεχνική προσφορά). Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

13.1.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι υποψήφιοι υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf σύμφωνα με τα άρθρα 134-138 του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) και με το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

α- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό για ποσό ίσο με το 2% του προϋπολογισμού της σύμβασης, σύμφωνα με το συνημμένο, στο Προσάρτημα IV του παρόντος τεύχους.

β- Καταστατικό Νομικού Προσώπου και νόμιμη εκπροσώπηση.

γ- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, **υπογεγραμμένη ψηφιακά**, στην οποία :

i) δηλώνουν ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού που αναφέρονται στην παρ.1 του άρθρου 7.6 του παρόντος και ειδικότερα ότι:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα ήτοι:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.
 - ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στο άρθρο 7.6 παρ 2 (α) και (β) καταστάσεις, Για την περίπτωση της παρ. 7.6 παρ 2 (α) και (β) απαιτούνται επιπλέον και υπεύθυνες δηλώσεις από τους ομορρύθμους εταίρους σε περίπτωση ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας.
- δεν έχουν καταδικασθεί με απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή
- δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους άρθρου 7.6 παρ.2 (ε) και (στ).
 - δεν είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος
- ii. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 16 του παρόντος.
- δ** - Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος υποβάλλει την προσφορά του μέσω προσώπου, που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του
- ε** - Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, **υπογεγραμμένη ψηφιακά**, στην οποία θα δηλώνει ότι:
- δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,
 - δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση υπηρεσιών του δημοσίου τομέα,
 - δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς υπηρεσιών του δημοσίου τομέα
 - ότι είναι κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς εγγεγραμμένος στο οικείο επιμελητήριο ή μητρώο οικείου επιμελητηρίου για τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους, αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του
 - αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους του διαγωνισμού όπως αυτοί αποτυπώνονται στη Προκήρυξη και τα συνοδευόντα αυτή τεύχη.

13.1.2 Δικαιολογητικά Χρηματοοικονομικής ικανότητας

Επίσης ο υποψήφιος προσκομίζει, εντός του **Υποφακέλου Α'** τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη της πλήρωσης των κριτηρίων χρηματοοικονομικής ικανότητας:

- (i) Συνολικό κύκλο εργασιών, αποδεδειγμένα, κατά τα τρία τελευταία πριν την κατάθεση της προσφοράς έτη (2013-14-15), τουλάχιστον 1.500.000€ συνολικά και για τα τρία (3) έτη.
- (ii) Κύκλο εργασιών, (αποκλειστικά από παροχή υπηρεσιών φύλαξης) αποδεδειγμένα, κατά τα τρία τελευταία πριν την κατάθεση της προσφοράς έτη (2013-14-15), τουλάχιστον

750.000€ συνολικά και για τα τρία (3) έτη.

- (iii) Ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών, δημοσιευμένα σε ΦΕΚ, των τελευταίων τριών (3) ετών (2013, 2014, 2015) του υποψηφίου. Στην περίπτωση που δεν απαιτείται η δημοσίευση των ισολογισμών από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή δεν έχουν δημοσιευθεί μέχρι τη κατάθεση των προσφορών, πρέπει να προσκομισθεί υπεύθυνη δήλωση, **ψηφιακά υπογεγραμμένη** του κατά νόμου υπεύθυνου περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών του κατά τη διάρκεια καθενός των τριών, ως άνω, τελευταίων ετών.
- (iv) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, **ψηφιακά υπογεγραμμένη** από τον νόμιμο εκπρόσωπο για το κύκλο εργασιών, από παροχή υπηρεσιών φύλαξης, των τελευταίων τριών (3) ετών (2013, 2014, 2015).
- (v) Για τους υποψηφίους που δεν έχουν κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, υποβάλλεται και οποιοδήποτε άλλο σχετικό έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ο κύκλος εργασιών τους για τις προαναφερόμενες οικονομικές χρήσεις κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα.
- (vi) Σε περίπτωση κατά την οποία ο ισολογισμός της τελευταίας οικονομικής χρήσης δεν έχει δημοσιευθεί, οι υποψήφιοι υποβάλουν τον εγκεκριμένο από το Διοικητικό Συμβούλιο ισολογισμό και τις λοιπές οικονομικές καταστάσεις συνοδευόμενες από την απόφαση έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (vii) Συμπληρωμένο το Υπόδειγμα 1 του Προσαρτήματος Ι, **ψηφιακά υπογεγραμμένο**

Σε περίπτωση σύμπραξης ή Κοινοπραξίας για την επίτευξη των ανωτέρω κριτηρίων αθροίζονται οι επιμέρους κύκλοι εργασιών εκάστου των μελών αυτής.

Αν ο υποψήφιος δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, επικαλούμενος βάσιμο λόγο, μπορεί να αποδείξει τη χρηματοοικονομική του ικανότητα με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο υπό την προϋπόθεση ότι αυτό θα κριθεί τελικά κατάλληλο από την αναθέτουσα αρχή.

Θα απορριφθούν οι υποψήφιοι που δεν έχουν «αποδεδειγμένα» επιτύχει τους ανωτέρω καθοριζόμενους κύκλους εργασιών.

13.1.3 - Δικαιολογητικά Τεχνικής Ικανότητας

Για να αποδειχθεί η τεχνική ικανότητα του υποψηφίου, απαιτείται να υποβληθούν εντός του Υποφακέλου Α' τα ακόλουθα στοιχεία.

- i. Αντίγραφο της άδειας λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (N.2518/97)
- ii. Στοιχεία που να αποδεικνύουν την τριετή τουλάχιστον εμπειρία στη φύλαξη παρόμοιου αντικειμένου
- iii. Στοιχεία που να αποδεικνύουν ότι διαθέτουν και λειτουργούν επιχειρησιακό κέντρο 24ωρου λειτουργίας, και εγκατάσταση ασυρμάτων με νόμιμες άδειες
- iv. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 **ψηφιακά υπογεγραμμένη** στην οποία θα δηλώνει ότι ο υποψήφιος διαθέτει προσωπικό φύλαξης (φύλακες) άνω των εκατό (100) ατόμων με πλήρη και αποκλειστική απασχόληση και ότι θα αμείβονται σύμφωνα με την ισχύουσα συλλογική σύμβαση εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε).
- v. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας **ψηφιακά υπογεγραμμένη**, ότι το άνωθεν προσωπικό να κατέχει αποδεικτικό τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης.
- vi. Συμπληρωμένο το **Υπόδειγμα 2 του Προσαρτήματος Ι** με τα πλήρη στοιχεία των έργων που έχουν πραγματοποιήσει στο Δημόσιο ή στον Ιδιωτικό τομέα, κατά την τελευταία τριετία (2013-14-15), συνοδευόμενη από βεβαιώσεις των φορέων (τουλάχιστον 5), όπου θα πιστοποιείται η καλή, εκ μέρους του υποψηφίου παροχή υπηρεσιών φύλαξης.
- vii. Αντίγραφο αδείας από το Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας για την έγκριση της στολής προσωπικού φύλαξης.
- viii. Υπεύθυνη Δήλωση ότι «Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την παροχή των Υπηρεσιών Φύλαξης, θα πρέπει να κατέχει τις προβλεπόμενες από το άρθρο 3 του Ν. 3707/08 - ΦΕΚ 209 Α / 8-10-2008 άδειες εργασίας και ότι πριν την ανάληψη των καθηκόντων θα κατατεθούν στην " ΕΚΧΑ ΑΕ " οι αντίστοιχες άδειες εργασίας του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί.

- ix. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 που θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψήφιου, στην οποία θα δηλώνεται ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρεί απαραίτητα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νόμιμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία εφαρμοστέα για τον κάθε υποψήφιο συλλογική ρύθμιση εργασίας (Συλλογική Σύμβαση Εργασίας/Διαιτητική Απόφαση), όπως εκάστοτε ισχύει, (τήρηση νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ).
- x. Αντίγραφο Ασφαλιστηρίου συμβολαίου Αστικής Ευθύνης ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου, που θα αναφέρει ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθεί ανάδοχος δεσμεύεται να προσκομίσει το ασφαλιστήριο συμβόλαιο πριν την υπογραφή της σύμβασης.
- α. Όρια Ευθύνης
- | | |
|---|-----------|
| Σωματικές βλάβες (κατ' άτομο) τουλάχιστον | 100.000 € |
| Σωματικές βλάβες (ομαδικό ατύχημα) τουλάχιστον | 100.000 € |
| Υλικές Ζημίες (ανά γεγονός) τουλάχιστον | 100.000 € |
| Συνολικό όριο ευθύνης
(για όλη τη διάρκεια ασφαλίσεως) τουλάχιστον | 300.000 € |
- Συμπεριλαμβανομένης και της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης με τα κατωτέρω όρια ευθύνης:
- | | |
|---|-----------|
| Σωματικές βλάβες (κατ' άτομο) τουλάχιστον | 30.000 € |
| Σωματικές βλάβες (ομαδικό ατύχημα) τουλάχιστον | 60.000 € |
| Συνολικό όριο ευθύνης
(για όλη τη διάρκεια ασφαλίσεως) τουλάχιστον | 100.000 € |
- β. Απαλλαγή: Έως 3.000 € για κάθε υλική ζημία
- γ. Σε κάθε περίπτωση, η εταιρία που θα επιλεγεί θα έχει την υποχρέωση να επισκευάσει – επανορθώσει κάθε ζημία που θα προκληθεί στις εγκαταστάσεις της ΕΚΧΑ Α.Ε είτε σε τρίτους λόγω της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων της.

Οι υποψήφιοι αποδέχονται και αναγνωρίζουν ρητά ότι τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης έχουν δικαίωμα επίσκεψης στα γραφεία τους, για τη διαπίστωση της ακρίβειας των δηλούμενων στοιχείων.

Οι προσφορές των υποψηφίων που δεν ικανοποιούν όλα τα ανωτέρω κριτήρια και δεν υποβάλουν συμπληρωμένα όλα τα απαιτούμενα έντυπα και έγγραφα, θα απορρίπτονται

13.1.4 Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του υποψήφιου στη διαγωνιστική διαδικασία και την πλήρωση των κριτηρίων χρηματοοικονομικής και τεχνικής ικανότητας υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά, κατά κανόνα σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, και προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε., κατά περίπτωση από αυτόν, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του Φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας υποβάλλονται είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής (πρωτότυπο), πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε., σε κλειστό φάκελο, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

13.1.5 Συμμόρφωση με τεχνικά χαρακτηριστικά (Δικαιολογητικά Τεχνικής προσφοράς)

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του

συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, και ως εκ τούτου ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία pdf.

Ειδικότερα, η συμμόρφωση με τα χαρακτηριστικά της σύμβασης γίνεται, **επί ποινή αποκλεισμού** με τη συμπλήρωση του Υποδείγματος 1 του ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II, συνοδευόμενο από:

α) Αναφορά σχετικά με i) τον αριθμό των εργαζομένων που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για το έργο, και ii) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας τους.

β) Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι ανωτέρω εργαζόμενοι.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, **ψηφιακά υπογεγραμμένη** στην οποία θα δηλώνεται:

- Το χρονικό διάστημα σε ώρες και ημέρες που απαιτεί ο υποψήφιος να ειδοποιηθεί νωρίτερα από την ΕΚΧΑ Α.Ε, ούτως ώστε να ανταποκριθεί στο έργο της φύλαξης σε περίπτωση Έκτακτων, Εξαιρετικών, Απρόβλεπτων και Επειγουσών Αναγκών της εταιρείας.
- Ο αριθμός επιπλέον ατόμων που μπορεί να διαθέτει ο υποψήφιος ούτως ώστε να εξυπηρετηθεί η εταιρεία για την κάλυψη έκτακτων, εξαιρετικών, απρόβλεπτων και επειγουσών αναγκών.
- Ο φύλακας θα τηρεί βιβλίο συμβάντων και θα ενημερώνει σε καθημερινή βάση τον αρμόδιο ασφαλείας που θα του υποδείξει η εταιρεία.
- Ότι ως ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει κατάσταση με τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού που θα απασχολήσει σε σταθερή βάση για την φύλαξη των χώρων της

εταιρείας, το οποίο (προσωπικό) θα πρέπει, πριν την έναρξη της εργασίας του, να τύχει της έγκρισης της αρμόδιας Υπηρεσίας της ΕΚΧΑ ΑΕ. Για κάθε αλλαγή ατόμου, που θα έχει τις προϋποθέσεις του φύλακα, θα πρέπει να υπάρχει σύμφωνη γνώμη της εταιρείας.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν υποβάλλει τα απαιτούμενα έγγραφα, κατά τον τρόπο και με το περιεχόμενο που περιγράφονται ανωτέρω, αποκλείεται από τον διαγωνισμό,

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της συμμόρφωσης της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου που υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

13.1.6 Γενικές Παρατηρήσεις διευκρινήσεις επί του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου. Τα τεχνικά φυλλάδια δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή.

13.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου « Οικονομική Προσφορά»

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη ηλεκτρονική φόρμα θα καταχωρηθεί το ποσό που αναφέρεται ως το **Συνολικό κόστος προσφοράς** στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΟΣ III. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Ο υποψήφιος επισυνάπτει συμπληρωματικά με το παραγόμενο από το σύστημα αρχείο, υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο, το οποίο δημιουργείται με τη συμπλήρωση του εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς του **Προσαρτήματος III** της παρούσας προκήρυξης, όπου αποτυπώνονται τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς στο σύνολό τους.

Η τιμή μονάδος αναγράφεται στην οικονομική προσφορά αριθμητικά και ολογράφως. Η συμπλήρωση του πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς θα αφορά μόνο τιμές και δεν επιτρέπεται η αναγραφή όρων, σχολίων κ.λ.π., **επί ποινή αποκλεισμού**.

Η υποβολή του Πίνακα του Προσαρτήματος III είναι υποχρεωτική **επί ποινή αποκλεισμού**.

Όλες οι τιμές πρέπει να είναι σε ΕΥΡΩ και να περιλαμβάνουν όλους τους φόρους, έξοδα και υποχρεώσεις του αναδόχου, χωρίς τον αντίστοιχο Φ.Π.Α..

Η Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου πρέπει να προκύπτει ως άθροισμα των εξής ποσών: α/ πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων που πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο β/ οι ασφαλιστικές τους εισφορές με βάση τα ανωτέρω ποσά. γ/ ένα εύλογο ποσό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, αναλωσίμων κλπ δ/ το εργολαβικό κέρδος και ε/νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις

Οικονομικές προσφορές άνω του προϋπολογισμού δεν επιτρέπονται.

Για ασυνήθιστα χαμηλά οικονομικές προσφορές σε σχέση με τον προϋπολογισμό, η ΕΚΧΑ ΑΕ μπορεί να απαιτήσει να υποβληθεί από τον υποψήφιο ειδική έκθεση τεκμηρίωσης. Ο υποψήφιος

πρέπει να υποβάλει την έκθεση αυτή εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την έγγραφη απαίτηση της ΕΚΧΑ ΑΕ. Είναι στην διακριτική ευχέρεια της ΕΚΧΑ ΑΕ η αποδοχή ή απόρριψη των προσφορών αυτών μετά από αιτιολόγηση.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ της αναγραφόμενης αριθμητικής τιμής και της ολογράφως αναγραφόμενης τιμής, υπερισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή.

Οι υπολογισμοί για την εύρεση της Οικονομικής Προσφοράς γίνονται με ευθύνη του υποψηφίου. Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει το δικαίωμα να διορθώσει τα αποτελέσματα, σε περίπτωση λάθους στους υπολογισμούς. Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολογράφως και αριθμητικών τιμών, λογιστικά λάθη σε αθροίσματα και γινόμενα καθώς και λάθη στη στρογγυλοποίηση διορθώνονται από την Επιτροπή επί τη βάση της ολογράφως αναγραφής της τιμής του ΕΣΗΔΗΣ.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου νομικού προσώπου και σε περίπτωση που υποψήφιος είναι σύμπραξη ή κοινοπραξία από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο αυτής.

Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς.

Οικονομικές προσφορές οι οποίες δεν καλύπτουν το ελάχιστο εργατικό κόστος όπως αυτό προσδιορίζεται με βάση τον αριθμό προσωπικού που αναφέρεται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών και την ισχύουσα σχετική Συλλογική Σύμβαση, αποκλείονται.

ΑΡΘΡΟ 14. Υπεργολάβοι

Δεν επιτρέπεται, επί ποινή αποκλεισμού, η ανάθεση μέρους ή όλου του έργου από τον ανάδοχο σε υπεργολάβο.

ΑΡΘΡΟ 15. Ενστάσεις

Ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 16. του κανονισμού Προμηθειών της ΕΚΧΑ ΑΕ (ΦΕΚ662 Β'/17.5.2010), μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω

των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων και τη λήψη της απόφασης κατακύρωσης είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΚΧΑ Α.Ε., το οποίο αποφασίζει σχετικά, λαμβάνοντας υπόψη του τις εισηγήσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 16. Δικαιολογητικά κατακύρωσης -Κατακύρωση – Υπογραφή της Σύμβασης

16.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται και αναφέρονται στην συνέχεια. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

α. Νομικά πρόσωπα ή αλλοδαπά:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού για τα αλλοδαπά ν.π., ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας προέλευσης του προσώπου αυτού, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7.6 του παρόντος, α) οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε , β) διαχειριστές ΕΠΕ γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., δ) νόμιμοι εκπρόσωποι και διαχειριστές οποιουδήποτε άλλου νομικού προσώπου και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.
2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης

αναγκαστική διαχείριση, εκκαθάριση, κοινή εκκαθάριση του Κ. Ν. 2190/1920 ως ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 ή ανάλογες καταστάσεις που προβλέπονται στο δίκαιο της χώρας τους για τα αλλοδαπά ν.π. και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπρωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης, αναγκαστικής διαχείρισης, εκκαθάρισης, έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης (Κ.Ν. 2190/1920) ή ειδικής εκκαθάρισης (Ν. 1892/1990) ή ανάλογες καταστάσεις που προβλέπονται στο δίκαιο της χώρας τους για τα αλλοδαπά ν.π. Τα αυτά πιστοποιητικά πρέπει να προσκομιστούν και για τους ομορρυθμούς εταίρους ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Εάν δεν υπόκεινται σε έλεγχο πειθαρχικού φορέα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (φορολογική ενημερότητα). Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει τη φορολογική ενημερότητα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησης σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.
5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/ Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
6. Καταστατικό ή κάθε άλλο έγγραφο σύστασης νομικού προσώπου, τυχόν τροποποιήσεις και τα σχετικά ΦΕΚ δημοσίευσης και έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση αυτού.

7. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού και περί μη λύσης της εταιρείας.

β. Οι ενώσεις / κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας. Σε περίπτωση που ο επιλεγείς ανάδοχος είναι ένωση προσώπων, η αναθέτουσα αρχή δύναται προ της υπογραφής της σύμβασης να ζητήσει να συστήσουν κοινοπραξία με συμβολαιογραφικό έγγραφο στην οποία θα καθορίζεται και ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και θα του χορηγείται από τα μέλη αυτής η πληρεξουσιότητα υπογραφής του ιδιωτικού συμφωνητικού και εκπροσώπησης των μελών ενώπιον της ΕΚΧΑ Α.Ε. για όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Σε περίπτωση μη σύστασης κοινοπραξίας η επιλεγείσα ανάδοχος ένωση υποχρεούται να προσκομίσει συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο με τις προαναφερόμενες εντολές προς τον εκπρόσωπο των μελών αυτής.

Τα ως άνω δικαιολογητικά αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου (ή του μέλους στο οποίο το δικαιολογητικό αφορά, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας), όταν αυτός προέρχεται από κράτος που δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αν το εκδιδόμενο δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους αυτές. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η σύνταξη ένορκης βεβαίωσης στο κράτος προέλευσης, τα δικαιολογητικά μπορεί να αντικαθίστανται από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε υφίσταται ψευδής δήλωση του υποψηφίου και ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται από την διαδικασία.

16.2 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του υποψηφίου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των υποψηφίων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι υποψήφιοι στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών, η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε. την ανάθεση της σύμβασης.

- 16.3** Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΕΚΧΑ Α.Ε. για την κατακύρωση.
- 16.4** Το αρμόδιο όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. έχει δικαίωμα να αποδεχθεί ή να μην αποδεχθεί (ολικά ή μερικά) τις εισηγήσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης.
- 16.5** Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε στάδιο του διαγωνισμού, το Αρμόδιο Όργανο της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε. μπορεί να ακυρώσει αυτόν με απόφαση του.
- 16.6** Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης οποιασδήποτε μορφής και για οποιονδήποτε λόγο.
- 16.7** Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης ο Ανάδοχος καλείται για την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο. Αν δεν προσέλθει έγκαιρα ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, καθώς και πλήρη φάκελο νομιμοποίησης του (και των εκπροσώπων που υπογράφουν το ιδιωτικό συμφωνητικό), με υπαιτιότητά του, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο διαγωνισμό υπέρ της Ε.Κ.ΧΑ. Α.Ε., η οποία ύστερα από απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου, ανακηρύσσει ανάδοχο τον υποψήφιο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη.
- 16.8** Η σύναψη της Σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, εφόσον ο ανάδοχος δεν υποβάλλει γραπτώς την αντίρρησή του.
- 16.9** Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτον το σύνολο ή μέρος της υπηρεσίας. Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας του περί παροχής των σχετικών υπηρεσιών, η οποία αποδεδειγμένα δεν του επιτρέπει τη συνέχιση της παροχής, αυτή μπορεί να εκχωρηθεί μετά από προηγούμενη έγκριση της εταιρίας. Η εκχώρηση ή υποκατάσταση επιτρέπεται μόνον αν ο εκδοχέας ή υποκατάστατος διαθέτει τουλάχιστον αντίστοιχα προσόντα με τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 17. Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης

Ο υποψήφιος που επιλέγεται ως ανάδοχος, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή του ασφαλιστηρίου συμβολαίου **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** της υπό ανάθεση υπηρεσίας, σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα Προσάρτημα IV, Υπόδειγμα 2, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** του συνολικού συμβατικού τιμήματος χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ, που θα ισχύει για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης και επιστρέφεται άτοκα σε αυτόν μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας. Η εγγυητική δίνεται προς κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι της εταιρίας για την εμπρόθεσμη και καλή εκτέλεση της υπηρεσίας και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Η εγγυητική αυτή συμπληρώνεται ως προς το ύψος της σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, μειώνεται δε σε περίπτωση μείωσης αυτού μετά από αίτηση του αναδόχου και έγκριση αυτής από την εταιρία.

α) Η εγγυητική καταπίπτει σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 13 του Προσαρτήματος V.

β) Η ως άνω εγγυητική επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη –μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α΄139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

γ) Η εγγυητική πρέπει να είναι συντεταγμένη στα ελληνικά και σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από δικηγόρο. Σε περίπτωση Ένωσης Προμηθευτών, Κοινοπραξίας ή σύμπραξης οι εγγυητικές εκδίδονται στο όνομα όλων των μελών αυτών και καλύπτουν την αλληλέγγυα ευθύνη τους.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ I: Υποδείγματα για την Χρηματοοικονομική & Τεχνική Ικανότητα
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Πίνακας συμμόρφωσης Χρηματοοικονομικής και Τεχνικής Ικανότητας του άρθρου 14
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Πίνακας Παρόμοιων έργων του άρθρου 13 (vi) / Επεξήγηση πεδίων
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ II: Υποδείγματα για την τεχνική προσφορά
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Πίνακας Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ III: Έντυπο Οικονομικής προσφοράς
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ IV: Εγγυητική Επιστολή
- Υπόδειγμα 1. Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
- Υπόδειγμα 2. Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ V: Σχέδιο Σύμβασης

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1			
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2	Συνολικό κύκλο εργασιών, αποδεδειγμένα, κατά τα τρία τελευταία πριν την κατάθεση της προσφοράς έτη (2013-14-15), τουλάχιστον 1.500.000€ συνολικά και για τα τρία έτη	ΝΑΙ	
2	Κύκλο εργασιών, (από παροχή υπηρεσιών φύλαξης) αποδεδειγμένα, κατά τα τρία τελευταία πριν την κατάθεση της προσφοράς έτη (2013-14-15), τουλάχιστον 750.000€ συνολικά και για τα τρία έτη.	ΝΑΙ	
3	Άδεια λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (Ν.2518/97)	ΝΑΙ	
4	Τριετή τουλάχιστον εμπειρία στη φύλαξη παρόμοιου αντικειμένου	ΝΑΙ	
5	Διάθεση και λειτουργία επιχειρησιακού κέντρου 24ωρου λειτουργίας, και εγκατάσταση ασυρμάτων με νόμιμες άδειες	ΝΑΙ	
6	Προσωπικό φύλαξης (φύλακες) άνω των 100 ατόμων με πλήρη και αποκλειστική απασχόληση.	ΝΑΙ	
7	Το άνωθεν προσωπικό κατέχει αποδεικτικό τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευση.	ΝΑΙ	
8	Παροχή, αποδεδειγμένα, κατά την τελευταία τριετία (2013 –2014- 2015) πέντε (5) τουλάχιστον Έργων με υπηρεσίες, παρόμοιες, με τις προκηρυχθείσες	ΝΑΙ	
9	Άδεια από το Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας για την έγκριση της στολής προσωπικού	ΝΑΙ	

	φύλαξης.			
10	<p>Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης, θα πρέπει να κατέχει τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις (Ν.3707/08-ΦΕΚ 209 Α/8-10-2008) άδειες εργασίας. Πρίν την ανάληψη των καθηκόντων θα πρέπει να κατατεθούν στην «ΕΚΧΑ Α.Ε.» οι αντίστοιχες άδειες εργασίας του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί.</p>	ΝΑΙ		
11	<p>Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 που θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου, στην οποία θα δηλώνεται ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νόμιμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία εφαρμοστέα για τον κάθε υποψήφιο συλλογική ρύθμιση εργασίας (Συλλογική Σύμβαση Εργασίας/Διαιτητική Απόφαση), όπως εκάστοτε ισχύει, (τήρηση νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ).</p>	ΝΑΙ		
12	<p>Ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης (από τις προσφερόμενες υπηρεσίες φύλαξης με τις ακόλουθες καλύψεις</p> <p>Όρια Ευθύνης</p> <p>Σωματικές βλάβες (κατ' άτομο) τουλάχιστον 100.000 €</p> <p>Σωματικές βλάβες (ομαδικό ατύχημα) τουλάχιστον 100.000 €</p> <p>Υλικές Ζημιές (ανά γεγονός) τουλάχιστον 100.000 €</p> <p>Συνολικό όριο ευθύνης (για όλη τη διάρκεια ασφαλίσεως) τουλάχιστον 300.000 €</p> <p>Συμπεριλαμβανομένης και της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης με τα κατωτέρω όρια ευθύνης:</p>	ΝΑΙ		

<p>Σωματικές βλάβες (κατ' άτομο) τουλάχιστον 30.000 €</p> <p>Σωματικές βλάβες (ομαδικό ατύχημα) τουλάχιστον 60.000 €</p> <p>Συνολικό όριο ευθύνης (για όλη τη διάρκεια ασφαλίσεως) τουλάχιστον 100.000 €</p> <p>Απαλλαγή: Έως 3.000 € για κάθε υλική ζημία.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση, η εταιρία που θα επιλεγεί θα έχει την υποχρέωση να επισκευάσει – επανορθώσει κάθε ζημία που θα προκληθεί στις εγκαταστάσεις της ΕΚΧΑ ΑΕ είτε σε τρίτους λόγω της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων της.</p>			
---	--	--	--

Ημερομηνία
Υπογραφή

Σημειώσεις:

1. Η στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ είναι ήδη συμπληρωμένη με την τιμή ΝΑΙ δηλώνοντας ότι πρόκειται για υποχρεωτική απαίτηση.
2. Η στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ συμπληρώνεται από τον υποψήφιο με την τιμή ΝΑΙ εφόσον πρόκειται για υποχρεωτική απαίτηση.
3. Η στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ συμπληρώνεται από τον υποψήφιο με την παραπομπή στο σημείο της προσφοράς του όπου αναφέρεται η εκπλήρωση της απαίτησης (κεφάλαιο και σελίδα).

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΕΡΓΩΝ "ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ" ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ 13.1.3 (vi) ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ

Ή ΕΚΤΕΛΕΣΤΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ : Αναγράφονται τα στοιχεία του υποψήφιου

A/A	Προσφέρων	Τίτλος Υπηρεσίας/ Σύμβασης	Φορέας Ανάθεσης (1)	Τύπος φορέα	Αρμόδιος - φορέα ανάθεσης	Συνοπτική περιγραφή έργου/Υπηρεσίες που παρέιχε	Ανάδοχος	Ιδιότητα Υπόψήφιου στην αναδοχή	Συμβατικό Τμήμα	Ημερ. Έναρξης Σύμβασης	Ημερ. Ολοκλήρωσης Σύμβασης	Πιστοποιητικό εκτέλεσης της σύμβασης	Σελίδα πιστοποιητικού στην προσφορά

Σημείωση : Ο κατάλογος συμπληρώνεται με τη σειρά που εμφανίζονται τα μέλη του υποψήφιου στην αίτηση συμμετοχής (σε περίπτωση σύμπραξη ή κοινοπραξίας).

Τόπος – Ημερομηνία) Σφραγίδα – Υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου

ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΩΝ

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ	(Τίθεται το ονοματεπώνυμο του Φυσικού Προσώπου ή η επωνυμία του Νομικού Προσώπου, που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, υποβάλλεται κοινός κατάλογος και αναγράφεται η επωνυμία του μέλους αυτής που έχει παράσχει την υπηρεσία που περιλαμβάνεται στον κατάλογο.
ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	(Τίθεται ο πλήρης τίτλος της σύμβασης που εκπονήθηκε κατά την τελευταία πενταετία, όπως αναγράφεται στην σύμβαση)
ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	(Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουσα Υπηρεσία)
ΤΥΠΟΣ ΦΟΡΕΑ:	(Τίθεται "Α" σε περίπτωση που ο φορέας είναι δημόσιου χαρακτήρα (Ελλ. Δημόσιο, οργανισμός ή εταιρεία ευρύτερου δημόσιου τομέα, Ο.Τ.Α. κ.λπ.) και "Β" σε περίπτωση που ο φορέας είναι ιδιωτικού τομέα)
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΦΟΡΕΑ:	(Αναγράφονται τα στοιχεία του αρμόδιου του φορέα - Ονοματεπώνυμο, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, Φαξ, Email)
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ/ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΕΙΧΕ:	(Γίνεται συνοπτική περιγραφή των χαρακτηριστικών του έργου και του μεγέθους του με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία, κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο του έργου, καθώς και το συγκεκριμένο τμήμα του έργου που εκτέλεσε ο προσφέρων, ώστε να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να αξιολογήσει εάν ανήκει ή όχι σε παρόμοιας φύσης με την υπό ανάθεση σύμβαση)
ΑΝΑΔΟΧΟΣ	(Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)
ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ΣΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΗ:	(Αναγράφεται "Ανάδοχος" ή "Υπεργολάβος", ανάλογα με την ιδιότητα του υποψήφιου στο ανάδοχο σχήμα. Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, αναγράφεται εντός παρένθεσης το ποσοστό αναδοχής, π.χ. Ανάδοχος (50%)
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ	(Αναγράφεται το ποσό της Σύμβασης)
ΗΜΕΡ. ΕΝΑΡΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	(Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.)
ΗΜΕΡ. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	(Ημερομηνία οριστικής παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου ή αν δεν έχει πραγματοποιηθεί η οριστική παραλαβή η ημερομηνία έγκρισης παραδοτέων της σύμβασης. Αν δεν έχει γίνει ακόμη η έγκριση αναφέρονται οι λόγοι)
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	(Αναγράφεται το είδος του πιστοποιητικού που υποβάλλεται π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κλπ.)
ΣΕΛΙΔΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:	(Αναγράφεται η σελίδα της προσφοράς του υποψήφιου όπου βρίσκεται το σχετικό πιστοποιητικό)

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1			
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<p>Μεσογείων 286</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το Κτίριο Μεσογείων 286 περιλαμβάνει ισόγειο, πατάρι και 1^ο όροφο συνολικής επιφάνειας 430τ.μ. Στον εξωτερικό χώρο υπάρχουν τέσσερις (4) θέσεις στάθμευσης. • Η παροχή της υπηρεσίας φύλαξης θα έχει διάρκεια 12 μήνες από την ανάθεση της. • Το ωράριο της υπηρεσίας φύλαξης θα είναι σε 24ωρη βάση 7 ημέρες την εβδομάδα. • Η θέση απασχόλησης του ζητούμενου ατόμου θα είναι στην είσοδο του Κτιρίου Μεσ. 286 στο γραφείο υποδοχής. • Ο απασχολούμενος θα ελέγχει την είσοδο των επισκεπτών στο Κτίριο και θα ενημερώνει το σχετικό βιβλίο συμβάντων. • Τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες και εν απουσία του φύλακα περιπολίας θα ελέγχει και την πρόσβαση στο κτίριο Μεσογ. 288. • Θα επιτηρεί την είσοδο στον χώρο στάθμευσης και τους επιμέρους χώρους του συγκεκριμένου Κτιρίου όσο και των κτιρίων Μεσογ. 288 & Μεσογ.339 (στα οποία λειτουργεί κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης), μέσω του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, και του ειδικού μόνιτορ που υπάρχει στο γκισέ της εισόδου. • Θα εποπτεύει περιοδικά, κατά τη διάρκεια της ημέρας, τους γραφειακούς χώρους και θα ελέγχει τον περιβάλλοντα χώρο του Κτιρίου (είσοδος Κτιρίου, χώρος στάθμευσης και χώρος του αίθριου, στην πίσω πλευρά του κτιρίου, όπου ευρίσκονται εγκατεστημένα μηχανήματα). 	<p>ΝΑΙ</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> • Θα εμποδίζει την είσοδο και θα απομακρύνει οιονδήποτε θα ήθελε να εισέλθει χωρίς άδεια σε επιμέρους χώρους του Κτιρίου. • Σε περίπτωση ενεργοποίησης του συστήματος συναγερμού ή πυρανίχνευσης οποιουδήποτε κτιρίου θα ειδοποιείται από το Κέντρο Λήψης Σημάτων και είτε θα ενημερώνει μέσω ασυρμάτου τον φύλακα περιπολίας είτε (εάν δεν υπάρχει φύλακας περιπολίας) θα ενημερώνει τους Υπεύθυνους Ασφαλείας της ΕΚΧΑ Α.Ε. Προς τούτο θα πρέπει να είναι εφοδιασμένος με κινητό τηλέφωνο (το οποίο θα εναλλάσσεται σε όλες τις βάρδιες). Αναλόγως θα ενεργεί και στην περίπτωση που ο ίδιος αντιληφθεί ανάλογο συμβάν σε κτίριο με το οποίο έχει οπτική / ακουστική επαφή. • Θα είναι εφοδιασμένος με ασύρματο και θα επικοινωνεί μέσω αυτού με τον Φύλακα Περιπολίας (τις ώρες που υπάρχει αυτός). • Σε περίπτωση που ενημερωθεί από τον Φύλακα Περιπολίας για συμβάν σε οποιοδήποτε κτίριο, για το οποίο πρέπει να ειδοποιηθεί Υπεύθυνος της ΕΚΧΑ Α.Ε., φροντίζει για την άμεση ειδοποίησή του. Εάν του υποδειχθεί από τον Υπεύθυνο Ασφαλείας της ΕΚΧΑ Α.Ε., ειδοποιεί τις αρμόδιες Υπηρεσίες (Αστυνομία, Πυροσβεστική, κλπ). • Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του συντηρητή της απογευματινής βάρδιας θα φροντίζει για τα εξής : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ασφάλιση θυρών και παραθύρων ➤ Κλείσιμο φωτιστικών ➤ Κλείσιμο φωτοτυπικών μηχανημάτων και άλλων ηλεκτρικών συσκευών που έχουν παραμείνει σε λειτουργία (εκτός των Η/Υ) ➤ Κλείσιμο συστήματος κλιματισμού 			
--	--	--	--	--

	<p>και σωμάτων split.</p> <p>➤ Κλείσιμο συστήματος αερισμού – εξαερισμού</p> <p>Σε περίπτωση κωλύματος του μονίμου προσωπικού της ΕΚΧΑ Α.Ε. μπορεί να ζητηθεί και το πρωινό άνοιγμα των Γραφείων της Εταιρείας.</p>			
<p>Μεσογείων 288 & Μεσογείων 292</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Το Κτίριο Μεσογ. 288 περιλαμβάνει δύο (2) υπόγεια επιφάνειας 1.726 τ.μ. και ορόφους (ισόγειο, ημιώροφοι, 1^ο, 2^ο όροφο) 1.470 τ.μ. Στα δύο υπόγεια υπάρχουν 33 θέσεις στάθμευσης και η συνολική επιφάνεια του Κτιρίου είναι 3.196 τ.μ. • Οι χώροι της ΕΚΧΑ Α.Ε. στο κτίριο Μεσογ. 292 περιλαμβάνουν τον 1^ο και τον 2^ο όροφο του κτιρίου, επιφάνειας 153 τ.μ. έκαστος (ήτοι συνολική επιφάνεια 306 τ.μ.). • Η παροχή της υπηρεσίας φύλαξης θα έχει διάρκεια 12 μήνες από την ανάθεση της. • Το ωράριο της υπηρεσίας φύλαξης θα είναι σε 8ωρη βάση από 14.00' έως 22.00', για 5 ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή, όχι Σάββατο, Κυριακή και Αργίες). • Η θέση απασχόλησης του ζητούμενου ατόμου θα είναι στην είσοδο του Κτιρίου Μεσ. 288 στο γραφείο υποδοχής (γκισέ). • Σε περίπτωση που του ζητηθεί, θα πρέπει να προσφέρει περιστασιακά και τις υπηρεσίες του στο κτίριο Μεσ. 292. Εάν συμβεί κάτι τέτοιο εν ώρα που δεν υπάρχει θυρωρός στο κτίριο Μεσ. 288, τότε κατά την αποχώρησή του από το κτίριο, και εφ' όσον είναι βέβαιος ότι δεν υπάρχει προσωπικό της ΕΚΧΑ Α.Ε. εντός του κτιρίου, θα πρέπει να ασφαρίζει τις εισόδους του κτιρίου και να ενεργοποιεί το σύστημα συναγερμού. Εάν υπάρχει προσωπικό εντός του κτιρίου ο Φύλακας 	<p>ΝΑΙ</p>		

	<p>θα απομακρύνεται από την θέση του μόνο εφ' όσον εξασφαλίσει ότι αντικαθίσταται από κάποιον από το προσωπικό της ΕΚΧΑ Α.Ε.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ο απασχολούμενος θα ελέγχει την είσοδο των επισκεπτών στο Κτίριο, σε περίπτωση δε κωλύματος ή απουσίας του θυρωρού θα ενημερώνει και το σχετικό βιβλίο επισκεπτών. • Θα επιτηρεί την είσοδο στο γκαράζ και τους επιμέρους χώρους του Κτιρίου, μέσω του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, και του ειδικού μόνιτορ που υπάρχει στο γκισέ της εισόδου. • Θα εποπτεύει περιοδικά, κατά τη διάρκεια της ημέρας, τους γραφειακούς χώρους και θα ελέγχει τον περιβάλλοντα χώρο του Κτιρίου (είσοδος Κτιρίου, είσοδος γκαράζ, αίθριο). • Θα εμποδίζει την είσοδο και θα απομακρύνει οιονδήποτε θα ήθελε να εισέλθει χωρίς άδεια σε επιμέρους χώρους του Κτιρίου. • Άνοιγμα αποθήκης και διάθεση υλικών στα συνεργεία Καθαριότητας • Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του συντηρητή της απογευματινής βάρδιας θα φροντίζει για τα εξής : <ul style="list-style-type: none"> ➢ Ασφάλιση θυρών και παραθύρων ➢ Κλείσιμο φωτιστικών ➢ Κλείσιμο φωτοτυπικών μηχανημάτων και άλλων ηλεκτρικών συσκευών που έχουν παραμείνει σε λειτουργία (εκτός των Η/Υ) ➢ Κλείσιμο συστημάτων κλιματισμού και σωμάτων split ➢ Κλείσιμο, συστημάτων αερισμού – εξαερισμού • Κατά την αποχώρησή του θα ασφαρίζει 			
--	--	--	--	--

	<p>όλες τις εισόδους του κτιρίου και θα ενεργοποιεί το σύστημα συναγερμού.</p> <p>Σε περίπτωση κωλύματος του μονίμου προσωπικού της ΕΚΧΑ Α.Ε. μπορεί να ζητηθεί είτε το πρωινό άνοιγμα των Γραφείων της Εταιρείας είτε η διενέργεια των παραπάνω ελέγχων και «ασφάλισης» (ενεργοποίηση συστήματος συναγερμού – κλειδωμα εξωτερικών θυρών) και άλλων κτιρίων των Κεντρικών Γραφείων της εταιρίας (αποχωρώντας όσο απαιτείται ενωρίτερα από την θέση του στο κτίριο Μεσογείων 288) .</p>			
<p>Μεσογείων 308</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Το Κτίριο Μεσογ. 308 περιλαμβάνει 1^ο , 2^ο , 3^ο όροφο συνολικής επιφάνειας 1.290 τ.μ. Στον προαύλιο υπαίθριο χώρο υπάρχουν τέσσερις (5) θέσεις στάθμευσης. • Η παροχή της υπηρεσίας φύλαξης θα έχει διάρκεια 12 μήνες από την ανάθεση της. • Το ωράριο της υπηρεσίας φύλαξης θα εκτελείται σε 10ωρη βάση από 08:00 έως 18:00 από Δευτέρα έως Παρασκευή, εκτός Σαββάτων Κυριακών και αργιών. • Η θέση απασχόλησης του ζητούμενου ατόμου θα είναι στην είσοδο του Κτιρίου (ισόγειο). • Ο απασχολούμενος θα ελέγχει την είσοδο των επισκεπτών στα Γραφεία της Εταιρίας και θα ενημερώνει το σχετικό Βιβλίο Συμβάντων. • Θα εποπτεύει περιοδικά, κατά τη διάρκεια της ημέρας, τους γραφειακούς χώρους και θα ελέγχει τον περιβάλλοντα χώρο του Κτιρίου (είσοδος Κτιρίου και θέσεις στάθμευσης). • Θα εμποδίζει την είσοδο και θα απομακρύνει οιονδήποτε μη ένοικο θα ήθελε να εισέλθει χωρίς άδεια σε επιμέρους χώρους του Κτιρίου. • Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του συντηρητή της απογευματινής βάρδιας και 	<p>ΝΑΙ</p>		

	<p>εφόσον έχει αποχωρήσει το προσωπικό της ΕΚΧΑ Α.Ε. θα φροντίζει για τα εξής :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ασφάλιση θυρών και παραθύρων ➤ Κλείσιμο φωτιστικών ➤ Κλείσιμο φωτοτυπικών μηχανημάτων και άλλων ηλεκτρικών συσκευών που έχουν παραμείνει σε λειτουργία (εκτός των Η/Υ) ➤ Κλείσιμο συστημάτων κλιματισμού και σωμάτων split. ➤ Κλείσιμο συστημάτων αερισμού – εξαερισμού <ul style="list-style-type: none"> • Σε περίπτωση κωλύματος του μονίμου προσωπικού της ΕΚΧΑ Α.Ε. μπορεί να ζητηθεί και το πρωινό άνοιγμα των Γραφείων της Εταιρείας. 			
<p>Πρόγραμμα Απασχόλησης Περιπολίας Κεντρικών Κτιρίων</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Η περιπολία θα γίνεται στα πέντε (5) κτίρια Κεντρικών της ΕΚΧΑ Α.Ε και συγκεκριμένα στα κτίρια που ευρίσκονται επί της Λ. Μεσογείων 286, 288, 292, 308 (& Αρκαδίου 2), 339 (& Παρνασίδος 1). • Η παροχή της υπηρεσίας περιπολίας θα έχει διάρκεια 12 μήνες από την ανάθεση της. • Το ωράριο της υπηρεσίας περιπολίας θα εκτελείται σε 8ωρη βάση από 23:00 έως 07:00 της επομένης από Δευτέρα έως Παρασκευή, και σε 16ωρη βάση από 15.00 έως 07.00' της επομένης το Σάββατο, την Κυριακή και τις Αργίες. • Η «βάση» του ζητούμενου ατόμου θα είναι στην είσοδο του κτιρίου Μεσογ. 286 και θα ελέγχει περιοδικά, ανά 15-20', εξωτερικά και τα άλλα κτίρια για οτιδήποτε ύποπτο, κακόβουλο ή τυχαίο συμβάν (παραβίαση, πυρκαγιά, διάρρηξη, κλπ). • Τα παραπάνω (ώρες περιπολίας και παρατηρήσεις σε κάθε μία) θα αναγράφονται από τον εκάστοτε «φύλακα περιπολίας» σε σχετικό βιβλίο που θα τηρείται και θα φυλάσσεται στην «βάση» 	<p>ΝΑΙ</p>		

	<p>της περιπολίας (κτίριο Μεσογείων 286)</p> <ul style="list-style-type: none"> Κατά τον χρόνο που δεν θα εκτελεί περιπολία θα ελέγχει οποιοδήποτε πλησιάζει ή επιχειρεί να εισέλθει στα κτίρια για τα οποία έχει οπτική επαφή (Μεσογ. 288, 339). Ο απασχολούμενος θα διαθέτει ασύρματο για επικοινωνία του με τον φύλακα του κτιρίου Μεσογ. 286 με τον οποίο θα συνεννοείται για συμβάντα στα ανωτέρω κτίρια ώστε να προστρέξει και επιληφθεί σύμφωνα με τις οδηγίες. Οι φύλακες περιπολίας θα διαθέτουν κλειδιά εισόδου και των 5 κτιρίων και θα γνωρίζουν (μετά από εκπαίδευση) τον χειρισμό όλων των συστημάτων ασφαλείας (συναγερμός, πυρανίχνευση) όλων των κτιρίων. Εάν, μετά από ειδοποίηση του Κέντρου Λήψης Σημάτων, προσέλθει σε συμβάν και διαπιστώσει ότι το συμβάν είναι πραγματικό, ενημερώνει (μέσω ασυρμάτου) τον φύλακα του κτιρίου Μεσογ. 286, ο οποίος με την σειρά του ειδοποιεί τις αρμόδιες Υπηρεσίες (Αστυνομία, Πυροσβεστική, κλπ) και τους Υπεύθυνους ασφαλείας της ΕΚΧΑ Α.Ε. <p>Σε περίπτωση κωλύματος του μονιμου προσωπικού της ΕΚΧΑ ΑΕ μπορεί να ζητηθεί το πρωινό άνοιγμα των Γραφείων της Εταιρείας.</p>			
<p>Πρόγραμμα Απασχόλησης Φύλαξης κτιρίου Υποκαταστήματος Θεσ/νίκης, & Κτηματολογικού Γραφείου Θεσ/νίκης (ΤΣΙΜΙΣΚΗ 136)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Το Κτίριο του Υποκαταστήματος Θεσ/νίκης και του Κτημ/κού Γραφείου Θεσ/νίκης του Δήμου Θεσσαλονίκης περιλαμβάνει Υπόγειο, Ισόγειο και 1ο όροφο συνολικής επιφάνειας 1.370 τ.μ. Στον προαύλιο υπαίθριο χώρο του κτιριακού συγκροτήματος που έχει μισθωθεί από την ΕΚΧΑ Α.Ε. υπάρχει χώρος στάθμευσης, στον οποίο δύναται να σταθμεύουν υπηρεσιακά οχήματα ή 	<p>ΝΑΙ</p>		

	<p>οχήματα του προσωπικού της Εταιρείας.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η παροχή της υπηρεσίας φύλαξης θα έχει διάρκεια 12 μήνες από την ανάθεση της • Το ωράριο της υπηρεσίας φύλαξης θα εκτελείται σε 11ωρη βάση από 08:00 π.μ. έως 19:00 μ.μ. από Δευτέρα έως Παρασκευή, εκτός Σαββάτων Κυριακών και αργιών. • Η θέση απασχόλησης του ζητούμενου ατόμου θα είναι στην είσοδο του Ισογείου (σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Διεύθυνση του Περιφερειακού Κέντρου), και θα ελέγχει περιοδικά και τους άλλους 2 ορόφους (Ημιυπόγειο, Α΄όροφος) ανάλογα με τις ανάγκες και κατόπιν υποδείξεων της Υπηρεσίας. • Ο απασχολούμενος θα ανοίγει το Κτίριο κατά την προσέλευση του, θα ελέγχει την είσοδο των επισκεπτών στο Κτίριο και θα ενημερώνει σχετικά το βιβλίο επισκεπτών και το βιβλίο συμβάντων. • Θα εποπτεύει περιοδικά, κατά τη διάρκεια της ημέρας, τους γραφειακούς χώρους, τον χώρο στάθμευσης καθώς και τον περιβάλλοντα χώρο του Κτιρίου. • Θα εμποδίζει την είσοδο και θα απομακρύνει οιονδήποτε θα ήθελε να εισέλθει χωρίς άδεια σε επιμέρους χώρους του Κτιρίου. • Κατά τη λήξη του ωραρίου του και εφ' όσον δεν υπάρχει παραμένον προσωπικό εντός του κτιρίου, θα φροντίζει για τα εξής : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ασφάλιση θυρών και παραθύρων ➤ Κλείσιμο φωτιστικών ➤ Κλείσιμο φωτοτυπικών μηχανημάτων και άλλων ηλεκτρικών συσκευών που έχουν παραμείνει σε λειτουργία (εκτός των Η/Υ) ➤ Κλείσιμο συστημάτων 			
--	--	--	--	--

	<p>κλιματισμού και σωμάτων split.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Κλείσιμο συστημάτων αερισμού – εξαερισμού ➤ Ενεργοποίηση συναγερμού ➤ Σε περίπτωση ενεργοποίησης του συστήματος συναγερμού – πυρανίχνευσης του Υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης εκτός του προβλεπόμενου ωραρίου καθημερινής φύλαξης (ήτοι από 19:01 έως και 07:59 της επομένης) και κατόπιν ειδοποίησης από το Κέντρο Λήψης Σημάτων, ο Ανάδοχος φύλαξης θα πραγματοποιεί « Άμεση Επέμβαση» με προσωπικό του για περιμετρικό οπτικό έλεγχο των εγκαταστάσεων και θα ειδοποιεί αναλόγως τον επικεφαλής του Υποκαταστήματος Θεσ/νίκης, για τυχόν περαιτέρω ενέργειες προς έλεγχο στο εσωτερικό του κτιρίου. 			
<p>Πρόγραμμα Απασχόλησης Φύλαξης κτιρίου Τιμ. Βάσσου 11-13</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Οι χώροι ευθύνης της ΕΚΧΑ ΑΕ περιλαμβάνουν το ισόγειο, πατάρι ημιώροφου και 3^ο όροφο του Κτιρίου Τιμ.Βάσσου 11-13, συνολικής επιφάνειας 1.225 τ.μ. περίπου. • Η Παροχή της υπηρεσίας φύλαξης θα έχει διάρκεια έως 12 μήνες από την ανάθεσή της. • Το ωράριο της υπηρεσίας φύλαξης θα εκτελείται σε 12ωρη βάση από 07:00 έως 19:00 από Δευτέρα έως Παρασκευή, εκτός Σαββάτων Κυριακών και αργιών. • Η θέση απασχόλησης του ζητούμενου ατόμου θα είναι στην είσοδο του κτιρίου (ισόγειο). • Ο απασχολούμενος θα ανοίγει το 	ΝΑΙ		

	<p>κτίριο κατά την προσέλευσή του, θα ελέγχει την είσοδο των επισκεπτών και πολιτών που επισκέπτονται τις υπηρεσίες της Εταιρίας προκειμένου να εξυπηρετηθούν και θα ενημερώνει το σχετικό Βιβλίο Συμβάντων.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Θα εποπτεύει περιοδικά, κατά τη διάρκεια της ημέρας, τους γραφειακούς χώρους ευθύνης της ΕΚΧΑ ΑΕ και θα ελέγχει τον περιβάλλοντα χώρο του Κτιρίου (είσοδος Κτιρίου και θέσεις στάθμευσης). • Θα εμποδίζει την είσοδο και θα απομακρύνει οιονδήποτε θα ήθελε να εισέλθει χωρίς άδεια σε επιμέρους χώρους του Κτιρίου ευθύνης της ΕΚΧΑ ΑΕ. • Κατά την λήξη ωραρίου του και εφ' όσον δεν υπάρχει παραμένον προσωπικό εντός του κτιρίου, θα φροντίζει για τα εξής (χώροι ευθύνης της ΕΚΧΑ): <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ασφάλιση θηρών και παραθύρων ➤ Κλείσιμο φωτοτυπικών μηχανημάτων και άλλων ηλεκτρικών συσκευών που έχουν παραμείνει σε λειτουργία (εκτός των Η/Υ) ➤ Κλείσιμο κεντρικών συστημάτων κλιματισμού και σωμάτων split ➤ Κλείσιμο κεντρικών συστημάτων αερισμού – εξαερισμού 			
--	--	--	--	--

<p>ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ</p> <p>Για όλες τις υπηρεσίες</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Θα πρέπει να υπάρχει η πρόβλεψη υπηρεσιών έκτακτης φύλαξης σε σημεία (κτίρια) που περιγράφονται παραπάνω με προειδοποίηση της Εταιρείας φύλαξης τουλάχιστον 36 ώρες νωρίτερα. • Να υπάρχει η δυνατότητα πρόσθετης φύλαξης σε σημεία που δεν περιγράφονται παραπάνω αλλά βρίσκονται εντός Αττικής και Θεσ/νίκης (έκτακτες φυλάξεις). • Οι υπηρεσίες φύλαξης θα μπορεί να διακοπούν ή να τροποποιηθούν για οποιονδήποτε λόγο (μετεγκατάσταση υπηρεσιών, κατάργηση χώρων, κλπ) και σε χρόνο νωρίτερο από τον οριζόμενο παραπάνω χωρίς αυτό να γεννά οποιαδήποτε απαίτηση αποζημίωσης από τον Ανάδοχο. 	<p>ΝΑΙ</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του Αναδόχου ή της ασφάλισής του σε ασφαλιστικά ταμεία. 	<p>ΝΑΙ</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής – ασφαλιστικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι 	<p>ΝΑΙ</p>		

	κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία ΣΣΕ ή και κάθε άλλη κατά νόμο ισχύουσα (π.χ. επιχειρησιακή) σύμβαση εργασίας, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, καταβολή των νόμιμων αυξήσεων και των επιδομάτων, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.			
	<ul style="list-style-type: none"> Ο Ανάδοχος υποχρεούται ανά τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε η αναθέτουσα αρχή κρίνει σκόπιμο στην προσκόμιση των δικαιολογητικών και εγγράφων του απασχολούμενου προσωπικού α. Μισθοδοτικές καταστάσεις, β. καταστάσεις ασφαλίσεως Ι.Κ.Α. γ. Πίνακας Προσωπικού Σ.Ε.Π.Ε., δ. Α.Π.Δ. ε. εξοφλητικές μισθοδοσίας. 	ΝΑΙ		

Σημειώσεις:

1. Η στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ είναι ήδη συμπληρωμένη με την τιμή ΝΑΙ δηλώνοντας ότι πρόκειται για υποχρεωτική απαίτηση.
2. Η στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ συμπληρώνεται από τον υποψήφιο με την τιμή ΝΑΙ εφόσον πρόκειται για υποχρεωτική απαίτηση.
3. Η στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ συμπληρώνεται από τον υποψήφιο με την παραπομπή στο σημείο της τεχνικής προσφοράς του όπου αναφέρεται η εκπλήρωση της απαίτησης (κεφάλαιο και σελίδα).

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΚΧΑ ΑΕ »**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

130.000,00 Ευρώ

A/A	Είδος Υπηρεσίας	Εκτιμώμενη Ποσότητα (α)	* Υπολογισμός Μηνιαίου Κόστους (β)	Μηνιαίο Κόστος σε € Ολογράφως και Αριθμητικά (γ)	Σύνολο (€) Ολογράφως και Αριθμητικά (δ)
1	Φύλαξη Κτιρίου Μεσογείων 286	12 μήνες	αριθμός ατόμων Χ (μηνιαίες πάσης φύσης νόμιμες αποδοχές, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών του εργαζόμενου + μηνιαίες εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές) + Μηνιαίο Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών/αναλώσιμων + Μηνιαίο Εργολαβικό Όφελος+ νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις	Το σύνολο που προκύπτει από τους υπολογισμούς του (β)	δ=αΧγ
2	Φύλαξη Κτιρίων Μεσογείων 288 / 292	12 μήνες	“		

4	Φύλαξη Κτιρίου Μεσογείων 308	12 μήνες	“		
5	Περιπολία στα κτίρια επί της Λ. Μεσογείων	12 μήνες	“		
6	Φύλαξη κτιρίου Τιμ. Βάσσου 11-13	12 μήνες			
7	Φύλαξη κτιρίου Υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης, Κτηματολογικού Γραφείου και Γραφείου Κτηματογράφησης Θεσσαλονίκης Τσιμισκή 136	12 μήνες	“		
8	Έκτακτες φυλάξεις	300 ώρες	Υπολογισμός κόστους ώρας (με τις νόμιμες προσαυξήσεις για νυκτερινά ωράρια και αργίες)	Κόστος / ώρα	
Συνολικό κόστος προσφοράς (Άθροισμα των επιμέρους συνόλων)					Αριθμητικά
					Ολογράφως

***Εμφανίζονται αναλυτικά οι υπολογισμοί του μηνιαίου κόστους και του ωριαίου στην περίπτωση των έκτακτων φυλάξεων.**

Ημερομηνία:

Ο Εκπρόσωπος

(Ονοματεπώνυμο –Υπογραφή)

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ IV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ⁴ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).

⁴ ο.π. υποσ. 3.

- α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
.....
- β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
.....
- γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
.....⁵

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα⁷

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες⁸ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την⁹.

ή

⁵ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁷ Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

⁸ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁹ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της¹⁰.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹¹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹⁰ Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.

¹¹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ IV

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.))

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁷ Έχει οριστεί ο χρόνος σε τρεις μέρες

⁸ Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ V - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η Π Α Ρ Ο Χ Η Σ Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Ω Ν

Στο Χολαργό, σήμερα την **μεταξύ:**

της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «**ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ & ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ Α.Ε.**» και διακριτικό τίτλο « **ΕΚΧΑ Α.Ε.**» (ΑΦΜ 094439670 / Δ.Ο.Υ ΦΑΕΕ Αθηνών) που εδρεύει στο Χολαργό Αττικής, Λ. Μεσογείων 288, και εκπροσωπείται νόμιμα από αποκαλούμενη στο εξής χάρην συντομίας **η εταιρία**, και της εταιρίας με την επωνυμία « » που εδρεύει στη (ΑΦΜ /ΔΟΥ:) και εκπροσωπείται νόμιμα από αποκαλούμενη στο εξής «**η παρέχουσα**», συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Η εταιρία προκήρυξε διαγωνισμό, μετά την υπ' αριθμ. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών, προκειμένου να αναθέσει την φύλαξη των εγκαταστάσεων της. Από την αναφερόμενη διαδικασία και με την υπ' αριθμ 000/ 00.00/ 00-00-2013 Απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρίας ανακηρύχτηκε ανάδοχος «**η παρέχουσα**».

Με την παρούσα σύμβαση η παρέχουσα αναλαμβάνει την υποχρέωση, να εκπληρώσει τα αναφερόμενα στην προσφορά της, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους, έτσι όπως περιγράφονται παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι :

Η παροχή υπηρεσιών φύλαξης στο κτίριο της Λ. Μεσογείων 286 επί εικοσιτετραώρου (24 ώρες) βάσεως και επί επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, στο κτίριο επί της Λ. Μεσογείων 288 / 292 σε 8ωρη βάση από Δευτέρα έως Παρασκευή κατά τις ώρες 14:00 έως 22:00 (εκτός Σαββάτου, Κυριακής και Αργιών), στο κτίριο Λ. Μεσογείων 308 και Αρκαδίου 2, σε 10ωρη βάση από Δευτέρα έως Παρασκευή κατά τις ώρες 08:00- 18:00 (εκτός Σαββάτου, Κυριακής και Αργιών), στο κτίριο του Υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης και του Κτηματολογικού Γραφείου επί της οδού Τσιμισκή 136 & Τσόπελα, (κτίριο ΧΑΝΘ) σε 11ωρη βάση από 08:00 π.μ. έως 19:00 μ.μ. από Δευτέρα έως Παρασκευή (εκτός

Σαββάτου, Κυριακής και Αργιών) στο κτίριο επί της οδού Τιμ. Βάσσου 11-13 Αθήνα σε 12ωρη βάση από Δευτέρα ως Παρασκευή κατά τις ώρες 07:00 έως 19:00 (εκτός Σαββάτου, Κυριακής και Αργιών) και περιπολία στα πέντε (5) κτίρια των Κεντρικών Γραφείων Αθηνών, Λ. Μεσογείων 286, 288,292,308 (& Αρκαδίου 2), 339 (& Παρνασσίδος 1) επί 8ωρου βάσεως (23:00 – 07:00 της επομένης) από Δευτέρα έως Παρασκευή, καθώς και επί 16ώρου βάσεως (15:00- 07:00 της επομένης) τα Σαββατοκύριακα και τις Αργίες.

Να αναγράφει ο αριθμός προσωπικού που θα απασχοληθούν σε κάθε κτίριο, σύμφωνα με την τεχνική έκθεση / προσφορά του αναδόχου

Σε περίπτωση έκτακτων υπηρεσιών φύλαξης, οι οποίες δεν προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση, η εταιρία θα πρέπει να προειδοποιεί την παρέχουσα ώρες νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 2: ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η παροχή της υπηρεσίας θα ξεκινήσει την 00/00/0000 για όλα τα Κτίρια και τις υπηρεσίες και θα διαρκέσει για 12 μήνες.

ΑΡΘΡΟ 3: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το μηνιαίο τίμημα της παροχής υπηρεσιών φύλαξης, ορίζεται ως εξής:

α. Κτίριο επί της Λ. Μεσογείων 286 0.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 23%

β. Κτίριο επί της Λ. Μεσογείων 288 /292 0.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 23%

γ. Κτίριο επί της Λ. Μεσογείων 308 0.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 23%

δ. Υποκατάστημα Θεσ/κης Τσιμισκή 136 & Τσόπελα 0.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 23%

ε. Κτίριο επί της Τιμολέοντος Βάσσου 11-13 0.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 23%

στ. Περιπολία Κεντρικών Γραφείων 0000,00 €, πλέον ΦΠΑ 23%

ζ. Το κόστος σε περίπτωση έκτακτης φύλαξης θα ανέρχεται σε 0,00 € / ώρα με τις νόμιμες προσαυξήσεις για νυκτερινά ωράρια και αργίες.

Το συνολικό συμβατικό τίμημα) ανέρχεται στο ποσό των €, πλέον Φ.Π.Α 23%, όπως αυτό ειδικότερα προσδιορίζεται και αναλύεται στην οικονομική προσφορά της παρέχουσας

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Τα παραπάνω ποσά θα καταβάλλονται ανά μήνα με την έκδοση σχετικού τιμολογίου.

Η εξόφληση των εκδοθέντων τιμολογίων θα γίνεται το αργότερο εντός (90) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από την **εταιρία**.

Σε κάθε πληρωμή θα παρακρατηθεί ποσό 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.Δ.Σ.) , σύμφωνα με το Ν.4013/15-9-2011, που υπολογίζεται επί της αξίας της πληρωμής, εκτός ΦΠΑ. Επίσης παρακρατείται επί του ανωτέρου ποσού τέλος χαρτοσήμου 3,6%.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η **παρέχουσα** κατά την υπογραφή της σύμβασης κατέθεσε την υπ' αριθμ.εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ευρώ (0.000,00 €), η οποία ισχύει για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης και επιστρέφεται άτοκα σε αυτήν με την λήξη της παρούσας σύμβασης. Η εγγυητική δίνεται προς κάλυψη της ευθύνης της **παρέχουσας** έναντι της **εταιρείας** για την εμπρόθεσμη και καλή εκτέλεση των υπηρεσιών και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Η εγγυητική αυτή συμπληρώνεται ως προς το ύψος της σε κάθε τυχόν μεταγενέστερη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, μειώνεται δε σε περίπτωση μείωσης αυτού μετά από σχετικό αίτημα της **παρέχουσας** και έγκρισής του από την **εταιρεία**.

ΑΡΘΡΟ 6 : ΕΚΧΩΡΗΣΗ –ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Απαγορεύεται στην **παρέχουσα** να εκχωρήσει σε τρίτον το σύνολο ή μέρος της υπηρεσίας. Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας της περί παροχής των σχετικών υπηρεσιών, η οποία αποδεδειγμένα δεν της επιτρέπει την συνέχιση της παροχής, αυτή μπορεί να εκχωρηθεί μετά από προηγούμενη έγκριση της **εταιρείας**.
2. Η εκχώρηση ή υποκατάσταση επιτρέπεται μόνον αν ο εκδοχέας ή υποκατάστατος διαθέτει τουλάχιστον αντίστοιχα προσόντα με την **παρέχουσα**.

ΑΡΘΡΟ 7: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΥΣΑΣ

1. Η **παρέχουσα** ευθύνεται έναντι της **εταιρίας** για την καλή και άρτια παροχή της υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.
2. Η **παρέχουσα** υποχρεούται, κατόπιν σχετικής εντολής της **εταιρίας**, να παρέχει υπηρεσίες φύλαξης σε οποιοδήποτε τόπο της υποδειχθεί, εντός Αττικής ή Θεσσαλονίκης αντίστοιχα, πλέον των ρητώς αναφερομένων στο άρθρο 1 του παρόντος, προβαίνοντας κατόπιν συνεννόησης με την **εταιρία** στις απαραίτητες προσαρμογές ή τροποποιήσεις ως προς την παροχή των υπηρεσιών της, κατά τρόπο ώστε να μην μεταβάλλεται το συνολικό συμβατικό τίμημα. Στην περίπτωση αυτή, δεν απαιτείται τροποποίηση της παρούσας σύμβασης.
3. Η **παρέχουσα** υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη της τις παρατηρήσεις της εταιρίας και να επανορθώνει τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις της κατά την διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας. Επίσης, η **παρέχουσα** υποχρεούται να αντικαθιστά άμεσα προσωπικό φύλαξης που θα της υποδειχθεί, αιτιολογημένα, από την εταιρία.
4. Σε περίπτωση άρνησης της **παρέχουσας** να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της **εταιρίας** ή να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή παραλείψεις, η **εταιρία** μπορεί η ίδια να πραγματοποιήσει αυτές. Η δαπάνη βαρύνει την **παρέχουσα** και αφαιρείται από το συμβατικό τίμημα. Η **εταιρία** διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.
5. Σε περίπτωση πρόκλησης ζημιών κατά την παροχή της υπηρεσίας, η εταιρία που θα επιλεγεί θα έχει την υποχρέωση να επισκευάσει – επανορθώσει κάθε ζημία που θα προκληθεί στις εγκαταστάσεις της ΕΚΧΑ Α.Ε είτε σε τρίτους λόγω της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων της.
6. Εάν παρίσταται ανάγκη μεταβολής της παρεχόμενης υπηρεσίας, η **εταιρία** μπορεί να ζητά και τη γνώμη της παρέχουσας. Η **παρέχουσα** εκφράζει, εγγράφως, την άποψή της και πρέπει να αποδείξει ότι η μεταβολή δεν οφείλεται σε δική της υπαιτιότητα (παραλείψη ή ελάττωμα). Σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να κάνει τις μεταβολές ή τροποποιήσεις που ζητούνται από την **εταιρία**. Η **παρέχουσα** δεν δικαιούται τυχόν επί πλέον αμοιβής εάν οι μεταβολές οφείλονται σε δική της υπαιτιότητα.
7. Η **παρέχουσα** ευθύνεται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, και την τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων σε αυτόν. Η μη συμμόρφωση στα παραπάνω

καθώς και όλων όσων αναφέρονται στο άρθρο 68 του Ν. 3863/10, όπως ισχύει συνεπάγεται την καταγγελία της σύμβασης.

8. **Η παρέχουσα** υποχρεούται ανά τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε η **εταιρία** κρίνει σκόπιμο στην προσκόμιση των εξής δικαιολογητικών και εγγράφων του απασχολούμενου προσωπικού **α.** Μισθοδοτικές καταστάσεις, **β.** καταστάσεις ασφαλίσεως Ι.Κ.Α. **γ.** Πίνακα Προσωπικού Σ.Ε.Π.Ε., **δ.** Α.Π.Δ. **ε.** εξοφλητικές αποδείξεις μισθοδοσίας.
9. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί η παρέχουσα για τις Υπηρεσίες Φύλαξης της ΕΚΧΑ Α.Ε. θα πρέπει να έχει τις κατάλληλες σωματικές και διανοητικές ικανότητες για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών φύλαξης, οι οποίες έχουν να κάνουν με την διαφύλαξη της περιουσίας της εταιρίας, επικοινωνία και χειρισμό κοινού, κλπ. Επίσης πριν την ανάληψη των καθηκόντων θα πρέπει να κατατεθούν από **την παρέχουσα** οι προβλεπόμενες από την διακήρυξη του διαγωνισμού άδειες εργασίας. Σε κάθε περίπτωση πάντως το προσωπικό Φύλαξης θα πρέπει να τυγχάνει της έγκρισης, μετά από προσωπική συνέντευξη, των αρμοδίων στελεχών της ΕΚΧΑ Α.Ε.
10. Οι εργαζόμενοι της παρέχουσας οι οποίοι θα απασχοληθούν στην εκτέλεση της σύμβασης υπάγονται στην συλλογική σύμβασης εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 8: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση των παρεχομένων υπηρεσιών εκ μέρους της **εταιρίας** γίνεται από το στέλεχος κ., αποκαλούμενος στο εξής « **ο υπεύθυνος** ».
2. **Ο υπεύθυνος** είναι σε συνεχή επαφή με την **παρέχουσα**, προσκαλεί αυτή σε συσκέψεις, δίνει συγκεκριμένες οδηγίες, διευκρινίσεις και κατευθύνσεις.
3. **Ο υπεύθυνος** ενημερώνει τα αρμόδια όργανα της **εταιρίας** και γενικώς ενεργεί σύμφωνα με τις καθοριζόμενες διαδικασίες αυτής. Μπορεί δε να τηρεί Έντυπο Παρακολούθησης, στο οποίο καταγράφει τις σχετικές ενέργειες παρακολούθησης.

ΑΡΘΡΟ 9 : ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται κάθε μήνα από τον υπεύθυνο της σύμβασης, αφού πρώτα διαπιστωθεί ότι η **παρέχουσα** έχει εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Η εταιρία σε περίπτωση μη τήρησης των παραπάνω, είναι δυνατό να επιβάλει στην παρέχουσα ποινική ρήτρα ποσού ίσου με το 1% του ετήσιου τιμήματος, για καθυστέρηση ή μη ανταπόκρισή της. Η ποινική αυτή ρήτρα επιβάλλεται πέραν του ποσού που απαιτείται για την αποκατάσταση της όποιας βλάβης ή ζημίας. Η ποινική ρήτρα παρακρατείται είτε από την επόμενη πληρωμή είτε από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.
2. Η εταιρία, σε περίπτωση επιβολής ποινικής ρήτρας, διατηρεί το δικαίωμά της να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση σε βάρος της παρέχουσας.
3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται, αν η παρέχουσα αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή σε υπαιτιότητα της ΕΚΧΑ ΑΕ.

ΑΡΘΡΟ 11: ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Η εταιρία διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει, εφόσον συντρέχουν σπουδαίοι λόγοι, την παροχή μέρους ή και του συνόλου των υπηρεσιών. Η αναστολή γνωστοποιείται εγγράφως στην παρέχουσα. Στο έγγραφο αναφέρονται οι λόγοι αναστολής, η ημερομηνία έναρξης και η διάρκεια αυτής.
2. Από τη γνωστοποίηση της αναστολής η παρέχουσα απαλλάσσεται των συμβατικών της υποχρεώσεων και υποχρεούται να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών της.
3. Εφόσον οι λόγοι που επέβαλαν την αναστολή παροχής των υπηρεσιών, παρατείνονται περισσότερο του ενός χρόνου, τα μέρη διατηρούν το δικαίωμα να λύσουν τη σύμβαση αζημίως. Στην περίπτωση αυτή δεν γεννάται δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης και για τα δύο μέρη. Η εταιρία όμως υποχρεούται να καταβάλει την τυχόν οφειλόμενη αμοιβή για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί και έχουν παραληφθεί από την εταιρία και η παρέχουσα να επιστρέψει την οποιαδήποτε αμοιβή για υπηρεσίες που δεν έχει παράσχει.

ΑΡΘΡΟ 12: ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση πτώχευσης της παρέχουσας. Εάν η παρέχουσα τεθεί υπό εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που φέρει σε κίνδυνο την εκτέλεση της σύμβασης, η

- εταιρία** διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να αναζητήσει την τυχόν ζημιά εκ του γεγονότος αυτού.
2. **Η εταιρία** έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση όταν η **παρέχουσα** δεν τηρεί τους όρους αυτής. Σε τέτοια περίπτωση η **εταιρία** ειδοποιεί, εγγράφως, την **παρέχουσα**, για τη συγκεκριμένη παράβαση και την καλεί να συμμορφωθεί σε διάστημα δέκα (10) ημερών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής της, προβαίνει στην καταγγελία της σύμβασης. Μετά την καταγγελία η σύμβαση εκκαθαρίζεται. **Η εταιρία** έχει το δικαίωμα να ζητήσει από την **παρέχουσα** πλήρη αποζημίωση για ζημιές που υπέστη ή έξοδα που κατέβαλε εξαιτίας της καταγγελίας.
 3. **Η εταιρία** διατηρεί το δικαίωμα, πριν την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης, να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, αζημίως για αυτήν. Επίσης έχει δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση και κατά τη διάρκειά της καταβάλλοντας στην **παρέχουσα** μόνον την αμοιβή που αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες υπηρεσίες χωρίς υποχρέωση καταβολής οποιασδήποτε άλλης ζημίας.
 4. Σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, οι επιπτώσεις της οποίας διαρκούν περισσότερο από έξι (6) μήνες, η σύμβαση μπορεί να λυθεί αζημίως από οποιοδήποτε μέρος. Η εργασία που έχει εκτελεστεί από την **παρέχουσα** και έχει εγκριθεί πληρώνεται από την **εταιρία**.
 5. Η εταιρία έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση εφόσον υποπέσει στην αντίληψή της ή της καταγγελθεί ότι η παρέχουσα δεν τηρεί τους όρους του άρθρου 7 παρ. 7 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- α) Η εταιρία μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο στις περιπτώσεις παράβασης των όρων της σύμβασης. Πιο συγκεκριμένα σε περίπτωση που εμφανισθούν επανειλημμένα προβλήματα στην υλοποίηση του ανατιθέμενου έργου, τα οποία κατά την κρίση της ΕΚΧΑ Α.Ε. οφείλονται εν όλω ή εν μέρει στην πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων του αναδόχου, η ΕΚΧΑ Α.Ε. δικαιούται να προβεί σε κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης του έργου.
- β) Πριν την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου, η ΕΚΧΑ Α.Ε. μπορεί να τον προσκαλέσει, εγγράφως, να συμμορφωθεί σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Η μη συμμόρφωσή του συνεπάγεται αυτοδίκαια την έκπτωσή του. Εάν δεν προηγηθεί πρόσκληση για

συμμόρφωση, απαιτείται κοινοποίηση σχετικής απόφασης, η οποία λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο μετά από εισήγηση του επιβλέποντα.

- γ) Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της σύμβασης, η ΕΚΧΑ Α.Ε. βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Επίσης, η ΕΚΧΑ Α.Ε. αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την σύμβαση προς τον ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων. Για τους πρόσθετους λόγους έκπτωσης του αναδόχου εκτός των προβλεπόμενων στο κανονισμό προμηθειών της ΕΚΧΑ ΑΕ, εφαρμόζονται οι διατάξεις της καταγγελίας του Αστικού Κώδικα
- δ) Ο ανάδοχος που κηρύσσεται έκπτωτος, υποχρεώνεται να παραδώσει το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της σύμβασης, η ΕΚΧΑ Α.Ε. βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Επίσης, η ΕΚΧΑ Α.Ε. αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την σύμβαση προς τον ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους σε ορισμένο χρόνο ότι έχει πραγματοποιήσει μέχρι τότε και του επιβάλλονται από την ΕΚΧΑ Α.Ε. αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:
- Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.
 - Ανάθεση του έργου με έξοδα σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, είτε στους υπόλοιπους υποψηφίους που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση.
 - Πλήρη αποζημίωση για τυχόν ζημιές που υπέστη η ΕΚΧΑ Α.Ε. ή έξοδα που κατέβαλε εξαιτίας της συμπεριφοράς του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλομένων μερών.

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

2. Οι συμβαλλόμενοι, θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης που ενδέχεται να προκύψει από την παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ.
3. Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και κάθε τροποποίησή της μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως και με κοινή συμφωνία των συμβαλλόμενων.
4. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς προκύψει, η οποία δεν θα καταστεί δυνατό να επιλυθεί φιλικά, θα είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.

ΑΡΘΡΟ 16: Η ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

1. **Η παρέχουσα** θα τηρεί εμπιστευτική κάθε αλληλογραφία, σημείωση και έκθεση, σχετική με την παροχή των υπηρεσιών από οποιοδήποτε τρίτο μέρος ή άτομο.
2. Επίσης, **η παρέχουσα** θα τηρεί εχεμύθεια και θα λαμβάνει κάθε μέριμνα για την προστασία των πληροφοριών ή των αποτελεσμάτων, τα οποία αποτελούν ιδιοκτησία της ΕΚΧΑ Α.Ε. και προκύπτουν κατά την εκτέλεση των σχετικών με την παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ εργασιών.
3. Η υποχρέωση εχεμύθειας ισχύει και για τους δύο συμβαλλόμενους και θα διατηρηθεί και μετά την με οποιοδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της παρούσας.

Αυτά αφού συμφωνήθηκαν μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων, συντάχθηκε το παρόν σε τέσσερα (4) αντίτυπα, το οποίο αφού υπογράφηκε ως ακολούθως, κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από δύο, ενώ από ένα θα κατατεθεί στις αρμόδιες Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΕΚΧΑ ΑΕ

Για την