

Διακήρυξη Σύμβασης

**«ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ»
με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ**

και προϋπολογισμό 108.000,00 €, χωρίς ΦΠΑ

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2020

Περιεχόμενα

1	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	1
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	2
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	2
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	3
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	4
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	5
2	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	6
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	6
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	6
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	6
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	6
2.1.4	Γλώσσα.....	7
2.1.5	Εγγυήσεις.....	7
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	8
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	8
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	8
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	8
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	12
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	12
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	12
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	12
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	13
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	13
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	17
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	17
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	18
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	18
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	19
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	20
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	21
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	21
3	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	22
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	22
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	23
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	24
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	25
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	26
4	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	27
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ,)	27
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	27
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	27
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	27
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	28
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28
5	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	29

5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	29
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	30
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	30
6	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	31
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	32
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	32
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	32
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	34
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
	ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
1.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
1.1.	Λειτουργικές υποδομές	35
1.2.	Κτιριακές Εγκαταστάσεις/Σημεία Παρουσίας του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο.....	36
1.2.1.	Κεντρικά Γραφεία	36
1.2.2.	Κέντρα Δεδομένων	36
1.3.	Κτηματολογικά Γραφεία	37
1.4.	Διευθύνσεις Γραφείων του Φορέα.....	38
2.	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
3.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	41
3.1.	Υπηρεσίες Υποστήριξης Υλικού.....	41
3.2.	Προληπτική συντήρηση	41
3.3.	Επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας	41
3.4.	Αναλώσιμα.....	44
3.5.	Υπηρεσίες Υποστήριξης Λογισμικού	44
3.6.	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες.....	44
3.7.	Οργάνωση Παροχής Υπηρεσιών	48
3.7.1.	ΠΡΩΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – HELPDESK	48
3.7.2.	ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΤΟΥ (ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ Ή/ΚΑΙ ΕΠΙ ΤΟΠΟΥ ΒΟΗΘΕΙΑ)	49
3.7.3.	ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	49
3.7.4.	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΔΥΣ)	49
3.7.5.	Καταγραφή Θέματος Υποστήριξης Υπηρεσιών από Helpdesk / ΤΟΥ.....	50
3.7.6.	Παραγόμενες Αναφορές.....	50
3.8.	Μεθοδολογία επανεγκατάστασης / αναβάθμισης υλικού και λογισμικού	50
3.9.	Παραδοτέα.....	52
3.10.	Συμφωνία Διασφάλισης Επιπέδου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA)	52
3.10.1.	Γενικά	52
3.10.2.	Υποχρεώσεις Αναδόχου κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA	53
3.10.3.	Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA.....	54
3.10.4.	Χρόνοι απόκρισης και Επίπεδα Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης (ΕΣΘΥ)	54
3.10.5.	Ώρες Κάλυψης	55
3.10.6.	Ορισμοί - Χρόνοι Απόκρισης - Υπολογισμός Ρητρών.....	56
3.10.7.	Χρόνος Απόκρισης Helpdesk – 1ου Επιπέδου Υποστήριξης (Χρόνος 1 ή Χ1)	56
3.10.8.	Χρόνος Απόκρισης και Επίλυσης ΤΟΥ – 2ου Επιπέδου Απομακρυσμένης ή Επιτόπιας Υποστήριξης (Χρόνος 2 ή Χ2).....	56
3.10.9.	Χρόνος Επίλυσης Θέματος Υποστήριξης (ΧΕΘΥ).....	57
3.10.10.	Αποδεκτοί Χρόνοι Απόκρισης (ΑΧΑ)	57
3.10.11.	Αποδεκτός Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης (ΑΧΕΘΥ).....	58
3.10.12.	Ρήτρες μη τήρησης των Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης και Επίλυσης των Θεμάτων Υποστήριξης.....	58
4.	ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ	60
4.1.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Εξοπλισμού Πληροφορικής	60
4.2.	Αναλυτικός Πίνακας Εξοπλισμού Πληροφορικής	63
4.3.	Πίνακας Εξοπλισμού Πληροφορικής Κτηματολογικών Γραφείων	72
5.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	77
	ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	78

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	79
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	81
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	87
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI —ΤΕΥΔ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)-	99

1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΕΩΦ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 288
Πόλη	ΧΟΛΑΡΓΟΣ / ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	15562
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL
Τηλέφωνο	+30 2106505600
Φαξ	+30 2106505949
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	ktimagen@ktimatologio.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γιώργος Μουραφέτης gmourafe@ktimatologio.gr 2106505624
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ktimatologio.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	www.ktimatologio.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το «Ελληνικό Κτηματολόγιο» (στο εξής Αναθέτουσα Αρχή) είναι ΝΠΔΔ συστάθηκε με τον ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'5/17-1-2018)» και εποπτεύεται από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η σύνταξη, τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου σύμφωνα με όσα ορίζονται στους νόμους 2308/1995 και 2664/1998.

- Η τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του συστήματος Μεταγραφών και Υποθηκών στα Κτηματολογικά Γραφεία και Υποκαταστήματα του Φορέα, τα οποία θα συσταθούν σταδιακά, βάσει των αποφάσεων της παρ. 7 του άρθρου 1 του ν.4512/2018.
- Η σύνταξη, ενημέρωση, τήρηση και αναθεώρηση βασικών και παράγωγων τοπογραφικών χαρτών και τοπογραφικών διαγραμμάτων.
- Ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη, η οργάνωση, η λειτουργία και η διαχείριση συστημάτων αναγκαίων για τη δημιουργία και διαχείριση γεωδαιτικού υλικού που σχετίζονται με το σκοπό του.
- Ο προγραμματισμός, η εκτέλεση και ο έλεγχος φωτογραμμετρικών και τηλεπισκοπικών εργασιών από τη λήψη αεροφωτογραφιών και δορυφορικών εικόνων έως και την τελική απόδοση, για την κάλυψη των αναγκών του Φορέα, του Ελληνικού Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.
- Η οργάνωση και τήρηση βάσεων ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση καθώς και από τη διεύθυνση της αναθέτουσας αρχής στο διαδίκτυο.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Φορέας «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ»

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Ο φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο έχει αναπτύξει μια υποδομή πληροφορικής η οποία εξυπηρετεί συνολικά τις λειτουργίες της Εταιρίας. Στόχος της υποδομής αυτής είναι αφενός η αδιάλειπτη και αποδοτική παροχή υπηρεσιών μέσω του Διαδικτύου στους πολίτες, στα Κτηματολογικά Γραφεία (πρώην Υποθηκοφυλακεία), στους επαγγελματίες και Αναδόχους του έργου της Κτηματογράφησης που συνεργάζονται με τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο και αφετέρου στους εργαζόμενους του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο παρέχοντας μεταξύ άλλων εταιρικές υπηρεσίες πρόσβασης στο Διαδίκτυο, email και πρόσβαση σε συστήματα και εφαρμογές αναγκαίες για τη λειτουργία της Εταιρίας.

Το παρόν έργο αφορά στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του υλικού της υποδομής που χρησιμοποιείται για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών υπηρεσιών.

Αναλυτικότερα, ο Ανάδοχος πρόκειται να προσφέρει τις ακόλουθες υπηρεσίες.

- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης υλικού στα Data Centers του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης υλικού των Έμμισθων και Οριστικών Κτηματολογικών Γραφείων
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης υλικού χρηστών του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης λογισμικού
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες
- Λοιπές υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης

Υπογραμμίζεται ότι σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, καθώς και με κάθε τρίτο πρόσωπο που τυχόν αυτή του υποδείξει, προκειμένου για την ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με τη υποδομή, το υλικό αλλά και τη διαδικασία επίλυσης προβλημάτων

και συντήρησης. Σημειώνεται, ότι ενδεχόμενο κόστος που τυχόν θα προκύψει από την ως άνω συνεργασία του αναδόχου με τρίτους δεν βαρύνει τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο.

Ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται εγγράφως κατά τη διάρκεια της σύμβασης από τον υπεύθυνο αυτής για τις ακριβείς επιμέρους υπηρεσίες, ανάλογα με τις ανάγκες που τυχόν θα προκύψουν για την αναθέτουσα αρχή.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

72253200-5 (Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής) με προϋπολογισμό 58.000,00€ πλέον ΦΠΑ

72120000-2 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα αποκατάστασης βλαβών υλικού πληροφορικής) με προϋπολογισμό 50.000,00€ πλέον ΦΠΑ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, ανέρχεται στο ποσό των 133.920,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 108.000,00€, ΦΠΑ:25.920,00 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 24 μήνες ή μέχρι εξάντλησης του προϋπολογισμού.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*, όπως ισχύει
- Το ν. 4512/2018 Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις.
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) *“Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις”* και του ν. 3614/2007 (Α' 267) *«Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»*,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»*,

- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αριθμ. ΓΔ1688/09.11.2020 απόφαση του Γενικού Διευθυντή του ΝΠΔΔ 'ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ'.
- την υπ. αριθμ. 634/2020 (ΑΔΑ: ΩΔΓΝ46ΜΨΦΖ-Τ9Ζ) απόφαση έγκρισης δέσμευσης εκτέλεσης δαπάνης

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 30/11/2020 και ώρα 13:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την 04/12/2020 και ώρα 13:00.

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : **101196**.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.ktimatologio.gr

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 20PROC007613981)
2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. η παρούσα Διακήρυξη με τα παρακάτω Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
 - ο Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
 - ο Παράρτημα ΙΙ - Υπόδειγμα τεχνικής Προσφοράς & Πίνακας Συμμόρφωσης
 - ο Παράρτημα ΙΙΙ: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
 - ο Παράρτημα ΙV: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
 - ο Παράρτημα V: Σχέδιο Σύμβασης
 - ο Παράρτημα VI – ΤΕΥΔ

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλαδή την 20/11/2020 και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο¹. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες δηλαδή την 26/11/2020 πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

¹ Πρβλ την με αρ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» (άρθρο 14)

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.²

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου³, θ) την στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών³, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή

² Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

³ Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

έγγραφο ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι Εγγυητικές Επιστολές θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το Παράρτημα IV

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (2.160,00 €). Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 31/05/2021 άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3

Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού) **Δεν ισχύει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης.**

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν κατά την τελευταία τριετία (2017-2018-2019), (ή από τη σύστασή τους, αν αυτή έγινε μέσα στην τελευταία τριετία) ετήσιο κύκλο εργασιών τουλάχιστον ίσο με το διπλάσιο του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, χωρίς ΦΠΑ.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει:

- Διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο, και θα πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει στην οργανωτική του δομή, οντότητες (ενδεικτικά Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) με αρμοδιότητα την Τηλεφωνική Εξυπηρέτηση Πελατών (Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών - Helpdesk) και την Τεχνική Υποστήριξη Συστημάτων Πληροφορικής.
- Κατά την τελευταία τετραετία (2017-2018-2019) να έχει εκτελέσει τουλάχιστον ένα (1) έργο αντίστοιχο σε αντικείμενο και πολυπλοκότητα με το προκηρυσσόμενο και προϋπολογισμό άνω των 100.000€ πλέον ΦΠΑ, το οποίο υλοποιήθηκε για φορείς του δημοσίου ή/και του ιδιωτικού τομέα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Να διαθέτει ενεργή πιστοποίηση ISO 9001 σε αντικείμενο σχετικό με την παροχή υπηρεσιών, σχετικές με το αντικείμενο του έργου.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VI, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν (στη φάση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. . Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι, ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων (2016, 2017, 2018), σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ή Ένορκη Βεβαίωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά,

μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν :

1. συνοπτική παρουσίαση της εταιρείας ή των εταιρειών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό όπου θα εμφανίζονται τα τμήματα και οι λειτουργικές δομές οι οποίες σχετίζονται με την υλοποίηση του παρόντος έργου

2. κατάλογο με τα έργα που έχουν εκτελέσει κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2016,2017,2018) αντίστοιχα σε αντικείμενο και πολυπλοκότητα με το προκηρυσσόμενο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσας με το τα οποία υλοποιήθηκαν για φορείς του δημοσίου ή/και του ιδιωτικού τομέα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, συνοδευόμενος από τις σχετικές παραλαβές.

Οι παραλαβές των έργων θα αποδεικνύονται:

- εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Για κάθε ένα από τα έργα που εμπίπτουν στην παραπάνω περιγραφή πρέπει να αναφερθούν, σε μορφή Πίνακα, τα ακόλουθα στοιχεία:

- Φορέας / Πελάτης
- Χρονολογία έναρξης και λήξης του έργου
- Διάρκεια του έργου (σε μήνες)
- Προϋπολογισμός του έργου
- Απασχόληση (σε ανθρωπομήνες)
- Αντικείμενο του προσφέροντος στο έργο
- Παρούσα φάση του έργου (π.χ. ολοκληρωμένο επιτυχώς, σε παραγωγική λειτουργία κλπ)
- Ρόλος του προσφέροντος (κύριος συμβαλλόμενος, υπεργολάβος, κτλ)
- Άλλοι συμμετέχοντες
- Ποσοστό συμμετοχής του Προσφέροντα σε οικονομικά μεγέθη
- Αρμόδιος ή αρμόδια υπηρεσία του πελάτη από όπου μπορούν να ζητηθούν στοιχεία (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax ή Email)

Η σειρά με την οποία θα παρατεθούν τα αποδεικτικά / πιστοποιητικά των έργων να είναι ακριβώς η ίδια με την σειρά που αναφέρονται τα έργα στον κατάλογο.

B.5. Έγγραφο πιστοποίησης ISO 9001 σε αντικείμενο σχετικό με την παροχή υπηρεσιών, σχετικές με το αντικείμενο του έργου

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του

οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι, της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί πλήρως στις ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, και ως εκ τούτου θα πρέπει να συμπληρωθούν με βάση τα σχετικά υποδείγματα των Παραρτημάτων III και IV αντίστοιχα και στη συνέχεια να υπογραφούν ηλεκτρονικά και να υποβληθούν.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες

συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα VI),

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή και περιγράφονται στα Παραρτήματα I & II του τεύχους της Διακήρυξης. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Ειδικότερα στην Τεχνική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Συμπληρωμένο τον «**ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» του Παραρτήματος II
- Περιγραφή της υλοποίησης του υπό ανάθεση αντικειμένου της σύμβασης σύμφωνα με τα Παραρτήματα I & II του τεύχους της Διακήρυξης καθώς και αναφορά στα στελέχη της ομάδας έργου και οι ειδικότητες αυτών.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπερβολαβίους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με το υπόδειγμα της Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος III της παρούσας:

A. Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται με την συμπλήρωση της αντίστοιχης ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του συστήματος. **Στην ηλεκτρονική φόρμα θα καταχωριστεί ένα συνολικό ποσό ανά είδος υπηρεσίας (cρν).** Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει ένα σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων ανωτέρω κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο ΜΕΡΟΣ Β του Παραρτήματος I της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού .

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς .

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές . Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 παρ. 4α) του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την Παρασκευή 04/ 12 /2020 και ώρα 13:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας της παραγράφου 1 αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

και

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη

δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης,)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#), του ν.4412/2016

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο

υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το **100%** της αξίας των υπηρεσιών « Υποστήριξη εξοπλισμού Φορέα» που έχουν παρασχεθεί ανά τρίμηνο μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών **αυτών**.

β) Το **100%** της αξίας των υποστηρικτικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί ανά εντολή εργασιών, για «**Υποστήριξη εξοπλισμού**» μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών **αυτών**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων ανωτέρω κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Δ/νση Πληροφορικής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι εξάντλησης του προϋπολογισμού.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα V της παρούσας. (Σχέδιο Σύμβασης)

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι

αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της ανωτέρω παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν.4412/2016.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής κατά την διάρκεια της σύμβασης

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Ελληνικό Κτηματολόγιο αποτελεί ένα ενιαίο σύστημα οργανωμένων σε κτηματοκεντρική βάση νομικών, τεχνικών και άλλων πρόσθετων πληροφοριών για όλα τα ακίνητα της επικράτειας. Στόχοι του έργου είναι α) η ολοκλήρωση της κτηματογράφησης στη χώρα β) η παροχή υποστήριξης στην οριοθέτηση των δασών όλης της χώρας γ) η εύρυθμη λειτουργία του κτηματολογίου στη χώρα δ) η εύρυθμη παροχή άλλων υπηρεσιών και προϊόντων κτηματολογικού ενδιαφέροντος σε επαγγελματίες, φορείς και πολίτες.

Μία αναλυτική παρουσίαση των δράσεων και έργων υποδομής του Φορέα μπορεί να βρεθεί στην διεύθυνση internet της ιστοσελίδας του φορέα, που αναφέρεται στην σχετική παράγραφο του τεύχους.

Εκτός των παραπάνω στόχων του έργου, διαρκής δράση είναι επίσης και η εξασφάλιση εύρυθμης και συνεχώς βελτιούμενης εσωτερικής λειτουργίας του φορέα.

1.1. Λειτουργικές υποδομές

Ο Φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο διατηρεί κεντρικά γραφεία τα οποία στεγάζονται σε έξι (6) κτίρια στην Αττική, (επί της λεωφόρου Μεσογείων 286, 288, 290, 292, 308 και 339), και ένα (1) Υποκατάστημα στη Θεσσαλονίκη (Τσιμισκή 136). Επιπλέον, το Ελληνικό Κτηματολόγιο υποστηρίζει τη λειτουργία των Κτηματολογικών Γραφείων (ΚΓ) της χώρας, που είναι εγκατεστημένα σε διάφορες πόλεις της Ελλάδας. Τέλος, παρέχει μηχανογραφική υποδομή (εφαρμογές, δίκτυο) στα Γραφεία Κτηματογράφησης σε όλη τη χώρα.

Το Ελληνικό κτηματολόγιο διατηρεί τρία «λογικά απομονωμένα » δίκτυα δεδομένων για την κάλυψη των αναγκών της. Τα διαφορετικά δίκτυα είναι τα εξής:

1. Δίκτυο λειτουργικών αναγκών του Ελληνικού Κτηματολογίου
2. Δίκτυο υποστήριξης της λειτουργίας των Κτηματολογικών Γραφείων.
3. Δίκτυο υποστήριξης των Γραφείων Κτηματογράφησης

Το «Δίκτυο λειτουργικών αναγκών του Ελληνικού Κτηματολογίου αφορά στην κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του και χρησιμοποιείται για να προσφέρει υπηρεσίες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τοπικού δικτύου και διαδικτύου, αρχειοθέτησης εγγράφων, εκτυπώσεων, κλπ, στο προσωπικό του που εργάζεται στα κτίρια του. Επίσης στο «Δίκτυο λειτουργικών αναγκών του Ελληνικού Κτηματολογίου» συμπεριλαμβάνεται και το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ), το οποίο εξυπηρετεί κυρίως τις ανάγκες των Οικονομικών Υπηρεσιών, σε τομείς όπως λογιστήριο, μισθοδοσία, προϋπολογισμό, προμήθειες, μητρώο δεσμεύσεων, πληρωμές μελετών κλπ.

1.2. Κτιριακές Εγκαταστάσεις/Σημεία Παρουσίας του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο

1.2.1. Κεντρικά Γραφεία

Τα κεντρικά γραφεία του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο βρίσκονται στην Αθήνα (στεγάζονται σε πέντε κτίρια επί της λεωφόρου Μεσογείων 286, 288, 290, 292, 308 και 339, ΤΚ 155 62, τηλ: 2106505600, fax: 2106537723, ενώ διαθέτει και ένα Περιφερειακό Γραφείο στη Θεσσαλονίκη (στο εξής ΠΚΘ) στην οδό Τσιμισκή 136, ΤΚ 546 21. Σημειώνεται ότι αναμένεται η μετακίνηση του προσωπικού από κτίρια της Μεσογείων σε νέο χώρο σε κεντρικό σημείο εντός του Λεκανοπεδίου της Αττικής.

Στους χώρους των κεντρικών γραφείων υπάρχουν οι εσωτερικοί χρήστες της Εταιρίας στους οποίους έχει αποδοθεί η κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή για πρόσβαση στις εταιρικές υπηρεσίες του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο. Έτσι στους γραφειακούς αυτούς χώρους έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός πληροφορικής (Η/Υ, εκτυπωτές, σαρωτές κλπ) και δικτυακός εξοπλισμός για τη δημιουργία του εσωτερικού δικτύου, μέσω των οποίων οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε εταιρικές υπηρεσίες όπως πρόσβαση στο Διαδίκτυο, εταιρικό email, πρόσβαση στο SAP, εφαρμογές HRM, Active Directory, Fax server κλπ.

Τα αναλυτικά στοιχεία του εξοπλισμού αναφέρονται στην παράγραφο 4 (ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ).

1.2.2. Κέντρα Δεδομένων

Ο φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο διατηρεί τέσσερα (4) κέντρα δεδομένων εντός του Ν. Αττικής στα παρακάτω σημεία:

- Λ. Μεσογείων 286 (στο εξής DC Α)
- Λ. Μεσογείων 288 (στο εξής DC Β)
- Λ. Μεσογείων 290 (στο εξής DC Γ)
- εντός του Ν. Αττικής εφεδρικό κέντρο δεδομένων (στο εξής DRC)

Στα κέντρα δεδομένων του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο έχει εγκατασταθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός για τη παροχή των εταιρικών υπηρεσιών στους εσωτερικούς χρήστες (δρομολογητές, μεταγωγείς, συσκευές ασφαλείας, εξυπηρετητές, υπολογιστές κλπ).

Ο εγκατεστημένος εξοπλισμός στα παραπάνω σημεία περιλαμβάνει προσωπικούς υπολογιστές, οθόνες, εξυπηρετητές (windows), εκτυπωτές, σχεδιαστές (plotters), σαρωτές, συσκευές λήψης εφεδρικών αντιγράφων (backup devices), εξωτερικές συσκευές αποθήκευσης δεδομένων (NAS) και λοιπό εξοπλισμό Πληροφορικής.

Η παροχή των εταιρικών υπηρεσιών επιτυγχάνεται με εξοπλισμό που έχει εγκατασταθεί στα DC A, DC B και DC Γ και οι χρήστες ανεξάρτητα του τύπου εγκατάστασής τους έχουν πρόσβαση σε αυτούς μέσω δικτύου ως εξής:

- DC A με DC B: μέσω οπτικής και Ethernet καλωδίωσης
- DC Γ με DC B: μέσω Ethernet καλωδίωσης
- Κτίριο Λ. Μεσογείων 292 με DC Γ: μέσω Ethernet καλωδίωσης
- Κτίριο Λ. Μεσογείων 339 με DC B: μέσω laser links
- Κτίριο Λ. Μεσογείων 308 με DC B: με laser link, μέσω του κτιρίου Λ. Μεσογείων 339
- ΠΚΘ με DC B: μέσω private VDSL σύνδεσης

Όπως φαίνεται παραπάνω, οι διασυνδέσεις μεταξύ ορισμένων κτιρίων - για την δημιουργία του εσωτερικού δικτύου του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο - υλοποιούνται μέσω laser links. Η συνεχής και αδιάλειπτη λειτουργία των διασυνδέσεων αυτών που υλοποιούνται με τον κατάλληλο εξοπλισμό, είναι εξαιρετικά κρίσιμη καθώς αυτές χρησιμοποιούνται για την παροχή υπηρεσιών φωνής και δεδομένων απαραίτητων για την καθημερινή λειτουργία του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο.

Τα αναλυτικά στοιχεία του εξοπλισμού αναφέρονται στην παράγραφο 4 (ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ).

1.3. Κτηματολογικά Γραφεία

Τα Κτηματολογικά Γραφεία (ΚΓ) είναι τα γραφεία τα οποία λειτουργούν στα σημεία που έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία κτηματογράφησης μιας περιοχής. Το τοπικό αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο λειτουργεί ως μεταβατικό Κτηματολογικό Γραφείο και αναλαμβάνει τη λειτουργία του Κτηματολογίου για την κτηματογραφημένη περιοχή αρμοδιότητάς του. Σε επόμενη φάση, τα Μεταβατικά Κτηματολογικά Γραφεία θα μετατραπούν σε Οριστικά Κτηματολογικά Γραφεία.

Υπάρχουν τρεις κατηγορίες μεταβατικών Κτηματολογικών Γραφείων, τα Άμισθα Κτηματολογικά Γραφεία (ΑΚΓ), τα Έμισθα Κτηματολογικά Γραφεία (ΕΚΓ) και τα οριστικά Κτηματολογικά Γραφεία (ΟΚΓ). Τα ΑΚΓ χρησιμοποιούν συνδέσεις δεδομένων ιδιωτικού δικτύου (VPN) over Internet τεχνολογίας ADSL/VDSL, μέσω των οποίων συνδέονται στην υποδομή του DC A. Τα ΕΚΓ χρησιμοποιούν συνδέσεις δεδομένων ιδιωτικού δικτύου (VPN) τεχνολογίας SHDSL για την διασύνδεσή τους με την υποδομή του DC B μέσω του δικτυακού εξοπλισμού του DC A. Τα ΟΚΓ χρησιμοποιούν συνδέσεις δεδομένων ιδιωτικού δικτύου (VPN) τεχνολογίας ADSL/VDSL, μέσω των οποίων συνδέονται στην υποδομή του DC A.

Τα ΕΚΓ και τα ΟΚΓ λειτουργούν υπό τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο και έχει εγκατασταθεί ο κατάλληλος εξοπλισμός για τη δημιουργία εσωτερικού δικτύου αλλά και για την επικοινωνία με το Κέντρο Δεδομένων του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο ώστε να έχουν οι χρήστες πρόσβαση στις απαιτούμενες εφαρμογές. Ο

εξοπλισμός των ΕΚΓ και ΟΚΓ περιλαμβάνει εξυπηρετητές, προσωπικούς Η/Υ, οθόνες, εκτυπωτές, σαρωτές, συσκευές αδιάλειπτης παροχής ρεύματος (UPS), και σε κάποια από αυτά δικτυακές μονάδες αποθήκευσης δεδομένων (NAS). Ο προαναφερθείς εξοπλισμός συνδέεται στα κατά τόπους τοπικά δίκτυα δεδομένων, τα οποία διασυνδέονται με την σειρά τους με τα κεντρικά γραφεία του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο μέσω δικτυακών συνδέσεων τεχνολογίας IP-VPN.

Τα αναλυτικά στοιχεία του εξοπλισμού αναφέρονται στο στην παράγραφο 4 (ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ).

1.4. Διευθύνσεις Γραφείων του Φορέα

A/A	Γραφείο	όροφοι
	Κεντρικά Γραφεία	
1	Μεσογείων 288 Χολαργός, 155 62, Αθήνα	3
2	Μεσογείων 286 Χολαργός, 155 62, Αθήνα	2
3	Μεσογείων 290 Χολαργός, 155 62, Αθήνα	3
4	Μεσογείων 339 Χαλάνδρι, Αθήνα	3
5	Μεσογείων 308 Χολαργός, 155 62, Αθήνα	3
6	Τσιμισκή 136. ΤΚ 546 21, Θεσσαλονίκη	
	Κτηματολογικά Γραφεία	
1	Κτηματολογικό Γραφείο Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης, με έδρα την Κομοτηνή.	2
2	Κτηματολογικό Γραφείο Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.	2
3	Κτηματολογικό Γραφείο Κεντρικής Μακεδονίας, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.	2
4	Κτηματολογικό Γραφείο Δυτικής Μακεδονίας, με έδρα την Κοζάνη.	2
5	Κτηματολογικό Γραφείο Ηπείρου, με έδρα τα Ιωάννινα.	2
6	Κτηματολογικό Γραφείο Θεσσαλίας, με έδρα τη Λάρισα.	2
7	Κτηματολογικό Γραφείο Δυτικής Ελλάδας, με έδρα την Πάτρα.	2
8	Κτηματολογικό Γραφείο Στερεάς Ελλάδας, με έδρα τη Λαμία.	2
9	Κτηματολογικό Γραφείο Αθηνών, με έδρα την Αθήνα.	3
10	Κτηματολογικό Γραφείο Αττικής, με έδρα το Κορωπί.	3
11	Κτηματολογικό Γραφείο Πειραιώς και Νήσων, με έδρα τον Πειραιά.	2
12	Κτηματολογικό Γραφείο Πελοποννήσου, με έδρα την Τρίπολη.	2
13	Κτηματολογικό Γραφείο Βορείου Αιγαίου, με έδρα τη Μυτιλήνη.	2
14	Κτηματολογικό Γραφείο Κυκλάδων, με έδρα την Ερμούπολη.	2
15	Κτηματολογικό Γραφείο Κρήτης, με έδρα το Ηράκλειο	2
16	Κτηματολογικό Γραφείο Δωδεκανήσου, με έδρα τη Ρόδο.	2
17	Κτηματολογικό Γραφείο Ιονίων Νήσων, με έδρα την Κέρκυρα.	2
	Υποκαταστήματα	
18	Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης, Αλεξανδρούπολης	1
19	Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης, Ορεστιάδας	1
20	Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης, Δράμας	1
21	Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης, Καβάλας	1

A/A	Γραφείο	όροφοι
22	Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης, Ξάνθης	1
23	Θεσσαλονίκης, Καλαμαριάς	3
24	Θεσσαλονίκης, Λαγκαδά	3
25	Κεντρικής Μακεδονίας, Βέροιας	1
26	Κεντρικής Μακεδονίας, Κιλκίς	1
27	Κεντρικής Μακεδονίας, Έδεσσας	1
28	Κεντρικής Μακεδονίας, Γιαννιτσών	1
29	Κεντρικής Μακεδονίας, Κατερίνης	1
30	Κεντρικής Μακεδονίας, Σερρών	1
31	Κεντρικής Μακεδονίας, Πολυγύρου	1
32	Δυτικής Μακεδονίας, Γρεβενών	1
33	Δυτικής Μακεδονίας, Καστοριάς	1
34	Δυτικής Μακεδονίας, Φλώρινας	1
35	Δυτικής Μακεδονίας, Εορδαίας	1
36	Ηπείρου, Άρτας	1
37	Ηπείρου, Ηγουμενίτσας	1
38	Ηπείρου, Πρέβεζας	1
39	Θεσσαλίας, Τυρνάβου	1
40	Θεσσαλίας, Καρδίτσας	1
41	Θεσσαλίας, Βόλου	1
42	Θεσσαλίας, Σκιάθου	1
43	Θεσσαλίας, Τρικάλων	1
44	Δυτικής Ελλάδας, Αιγιαλείας Αιγίου	1
45	Δυτικής Ελλάδας, Μεσολογγίου	1
46	Δυτικής Ελλάδας, Αγρινίου	1
47	Δυτικής Ελλάδας, Πύργου	1
48	Δυτικής Ελλάδας, Αμαλιάδας	1
49	Στερεάς Ελλάδας, Λιβαδειάς	1
50	Στερεάς Ελλάδας, Θήβας	1
51	Στερεάς Ελλάδας, Χαλκίδας	1
52	Στερεάς Ελλάδας, Καρπενησίου	1
53	Στερεάς Ελλάδας, Άμφισσας	1
54	Αθηνών, Χαλανδρίου	2
55	Αθηνών, Περιστερίου	2
56	Αθηνών, Ηλιουπόλεως	2
57	Αθηνών, Καλλιθέας	2
58	Αττικής, Αμαρουσίου	2
59	Αττικής, Κηφισιάς	2
60	Αττικής, Αχαρνών	2
61	Αττικής, Νέας Ιωνίας	2
62	Αττικής, Ελευσίνας	2
63	Αττικής, Μαραθώνα	2
64	Πειραιώς και Νήσων, Γλυφάδας	2

A/A	Γραφείο	όροφοι
65	Πειραιώς και Νήσων, Παλαιού Φαλήρου	2
66	Πελοποννήσου, Ναυπλίου	1
67	Πελοποννήσου, Κορίνθου	1
68	Πελοποννήσου, Σπάρτης	1
69	Πελοποννήσου, Καλαμάτας	1
70	Πελοποννήσου, Κυπαρισσίας	1
71	Βορείου Αιγαίου, Χίου	1
72	Βορείου Αιγαίου, Ικαρίας	1
73	Βορείου Αιγαίου, Σάμου	1
74	Βορείου Αιγαίου, Λήμνου	1
75	Κυκλάδων, Άνδρου	1
76	Κυκλάδων, Θήρας	1
77	Κυκλάδων, Τήνου	1
78	Κυκλάδων, Μήλου	1
79	Κυκλάδων, Μυκόνου	1
80	Κυκλάδων, Νάξου	1
81	Κυκλάδων, Πάρου	1
82	Κρήτης, Ρεθύμνου	1
83	Κρήτης, Χανίων	1
84	Κρήτης, Αγίου Νικολάου Λασιθίου	1
85	Δωδεκανήσου, Καλύμνου	1
86	Δωδεκανήσου, Πάτμου	1
87	Δωδεκανήσου, Καρπάθου	1
88	Δωδεκανήσου, Κώ	1
89	Δωδεκανήσου, Λέρου	1
90	Ιονίων Νήσων, Λευκάδας	1
91	Ιονίων Νήσων, Ζακύνθου	1
92	Ιονίων Νήσων, Κεφαλληνίας- Ιθάκης	1
Έμμισθα		
1	Σαλαμίνα	1

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του κατά κύριο λόγο στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής αλλά, στα Κτηματολογικά Γραφεία και σε όποια άλλα σημεία προκύψουν από τις απαιτήσεις του Έργου.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης υλικού / λογισμικού για την ορθή λειτουργία των υπηρεσιών του φορέα.

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1. Υπηρεσίες Υποστήριξης Υλικού

Ως Υπηρεσίες Υποστήριξης Υλικού ορίζονται κατ' ελάχιστον τα παρακάτω, τα οποία θα προσφερθούν από τον Ανάδοχο και στα οποία συμπεριλαμβάνονται, όποτε απαιτείται, αντίστοιχες υπηρεσίες από τους κατασκευαστές – προμηθευτές των επιμέρους προσφερόμενων προϊόντων.

Οι Υπηρεσίες Υποστήριξης Υλικού περιλαμβάνουν το κόστος των ανταλλακτικών, εξαρτημάτων που θα απαιτηθούν για την επισκευή (συμπεριλαμβανομένων αναλωσίμων-ανταλλακτικών-maintenance kits, εφόσον αυτά δεν αναφέρονται στην παράγραφο 5 ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, το κόστος μετάβασης-διαμονής τεχνικού, το κόστος μεταφοράς εξοπλισμού από και προς τον τόπο εγκατάστασης, την ευθύνη αποσύνδεσης, συσκευασίας και αποστολής αυτού, τυχόν έξοδα δασμών ή εκτελωνισμού αυτών, καθώς και την πιθανή αντικατάσταση (προσωρινή ή μόνιμη) εξοπλισμού, σε περίπτωση μη επισκευάσιμης βλάβης, ώστε να εξασφαλιστεί η λειτουργικότητα των πληροφοριακών συστημάτων. Στον Ανάδοχο ανήκει και η μέριμνα για διασφάλιση των δεδομένων που έχουν καταχωρηθεί σε μαγνητικά μέρη του εξοπλισμού.

3.2. Προληπτική συντήρηση

Ο Ανάδοχος πρέπει να καθορίσει τη συχνότητα με την οποία εκτιμά ότι πρέπει να διενεργούνται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς του οι απαραίτητες ενέργειες, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία του εξοπλισμού χωρίς προβλήματα, με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών και εντός του πλαισίου διαθεσιμότητας που περιγράφεται στην παρούσα. Η προληπτική συντήρηση για τον εξοπλισμό που περιγράφεται στην παράγραφο 4 (ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) προτείνεται να εκτελείται τουλάχιστον μία (1) φορά ανά έτος. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους αναλυτικά τις ενέργειες που θα λαμβάνουν χώρα κατά την προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού.

Οι επεμβάσεις προληπτικής συντήρησης θα προγραμματίζονται από κοινού από τον Ανάδοχο και τα αρμόδια στελέχη του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, ώστε να δημιουργούν την ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία του συστήματος.

3.3. Επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας

Με τον όρο αυτό εννοούνται οι ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος. Ενδεικτικά, οι ενέργειες αυτές μπορεί να περιλαμβάνουν τον έλεγχο (οπτικό, μέσω

απομακρυσμένης πρόσβασης, ή άλλο), τις ρυθμίσεις, την επανεγκατάσταση, τη χωρίς κόστος διάθεση και εγκατάσταση των απαραίτητων ανταλλακτικών ή υπομονάδων (units), κτλ.

Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η επισκευή θα μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου.

Ως «αποκατάσταση βλάβης» ορίζεται η πλήρης λειτουργική επανένταξη του επισκευασθέντος ή/και αντικατασταθέντος εξοπλισμού στο πληροφοριακό σύστημα του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο ή στο τοπικό δίκτυο δεδομένων του ΚΓ, καθώς και η πλήρης αποκατάσταση της λειτουργίας η οποία είχε διακοπεί ή παρακωλυθεί εξαιτίας της βλάβης

Σε περίπτωση προσωρινής αντικατάστασης εξοπλισμού, αν ο προσωρινός εξοπλισμός απαιτεί (για την ορθή λειτουργία του) αναλώσιμα (πχ toner) του κατασκευαστή, τα οποία είναι διαφορετικά από τα αναλώσιμα του εξοπλισμού που αντικαθίσταται, για το χρονικό διάστημα που ο προσωρινός εξοπλισμός παραμένει σε γραφείο του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, και ισχύουν τα παραπάνω, το κόστος και η ευθύνη για την έγκαιρη προμήθεια και αποστολή των αναλωσίμων θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Ως «αντικατάσταση εξοπλισμού» ορίζεται η πλήρης ένταξη του νέου εξοπλισμού στο πληροφοριακό σύστημα του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο ή/ και του ΚΓ.

Ο εξοπλισμός ο οποίος αντικαθιστά κάποιον προβληματικό στο σύνολό του (δηλ. αντικατάσταση εκτυπωτή, προσωπικού Η/Υ κλπ), θα πρέπει να είναι ίδιων ή ανώτερων τεχνικών χαρακτηριστικών από τον προβληματικό, να είναι καινούριος και αχρησιμοποίητος, να έχει ανακοινωθεί από τον κατασκευαστή τα τελευταία τρία έτη, και να προτείνεται σαν εξοπλισμός αντικατάστασης από τον κατασκευαστή (εφόσον υπάρχει σχετική πρόταση/υπόδειξη από τον κατασκευαστή). Σε περίπτωση μη ύπαρξης καινούριου ή αχρησιμοποίητου εξοπλισμού, ο εξοπλισμός που αντικαθιστά κάποιο προβληματικό, θα πρέπει να είναι ίδιων ή ανώτερων τεχνικών χαρακτηριστικών από τον προβληματικό, και να προτείνεται ως εξοπλισμός αντικατάστασης από τον κατασκευαστή (εφόσον υπάρχει σχετική πρόταση/υπόδειξη από τον κατασκευαστή). Όσον αφορά στους προσωπικούς Η/Υ, θα πρέπει να είναι δυνατή η εγκατάσταση του Λειτουργικού Συστήματος Microsoft Windows 7 (και νεώτερου) και στον περιφερειακό εξοπλισμό (εκτυπωτές, σαρωτές κλπ) να είναι συμβατός με τα Λειτουργικά Συστήματα Microsoft Windows XP & Microsoft Windows 7 (και νεώτερο).

Σε περίπτωση που η αντικατάσταση αφορά σε τμήμα εξοπλισμού (π.χ. δίσκος σε εξυπηρετητή) θα πρέπει τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν, να είναι πλήρως πιστοποιημένα από τον κατασκευαστή του εξοπλισμού, για ολοκληρωμένη και χωρίς προβλήματα συνεργασία με αυτόν.

Το τμήμα του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για την αντικατάσταση του προβληματικού, θα πρέπει να είναι καινούριο και αχρησιμοποίητο. Σε περίπτωση μη ύπαρξης καινούριου ή αχρησιμοποίητου

εξοπλισμού, το τμήμα του εξοπλισμού που αντικαθιστά κάποιο προβληματικό, θα πρέπει να είναι ίδιων ή ανώτερων τεχνικών χαρακτηριστικών από το προβληματικό, και να προτείνεται ως εξοπλισμός αντικατάστασης από τον κατασκευαστή (εφόσον υπάρχει σχετική πρόταση/υπόδειξη από τον κατασκευαστή). Τέλος, σε περίπτωση μη δυνατότητας αντικατάστασης του προβληματικού τμήματος εξοπλισμού, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό στο σύνολό του με άλλο (σύμφωνα με το προαναφερθέν σχετικό εδάφιο) τον οποίο απαραίτητα θα πρέπει να έχει εγκριθεί από τον υπεύθυνο της σύμβασης.

Ειδικά όσον αφορά στην αντικατάσταση δίσκων για τα QNAP NAS, θα πρέπει το προτεινόμενο προς αντικατάσταση μοντέλο δίσκου, να περιλαμβάνεται στην κατάλληλη (ανάλογα με το μοντέλο TS-669 PRO, TS-639 PRO, TS-809U-RP, TS-869U-RP, TS-EC879U-RP) λίστα συμβατότητας της εταιρίας QNAP και να ανήκει στην κατηγορία “Enterprise Drives”. Οι λίστες συμβατότητας της QNAP εμφανίζονται στο διαδικτυακό τόπο της κατασκευάστριας εταιρίας (<https://www.qnap.com/en/compatibility/>).

Σε κάθε περίπτωση, ο προτεινόμενος εξοπλισμός αντικατάστασης θα πρέπει να έχει εγκριθεί ως «εξοπλισμός αντικατάστασης» από τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο (αρμόδιος για την έγκριση αυτή είναι ο επόπτης της σύμβασης).

Για την ικανοποίηση της ως άνω συμβατικής δέσμευσης (αποκατάσταση βλάβης εξοπλισμού), ο Ανάδοχος μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε μέσο θεωρήσει πρόσφορο και το οποίο δεν αντίκειται σε όρους της σύμβασης, δηλ:

- Επισκευή του εξοπλισμού (στον χώρο εγκατάστασης του εξοπλισμού) από τον ίδιο.
- Προσωρινή αντικατάσταση και επισκευή του εξοπλισμού από τον ίδιο.
- Σε περίπτωση μη επισκευάσιμης βλάβης, ολοκληρωτική αντικατάσταση του εξοπλισμού με άλλον τουλάχιστον αντίστοιχων ή ανώτερων προδιαγραφών (η ολοκληρωτική αντικατάσταση αφορά μια ενιαία μονάδα εξοπλισμού π.χ. Η/Υ, εξυπηρετητή, εκτυπωτή κ.α., και όχι μέρος αυτού π.χ. σκληρού δίσκου).

Η περιγραφή του προβλήματος του εξοπλισμού προς τον ανάδοχο δεν είναι δεσμευτική για τον αναγγέλλοντα και είναι υποχρέωση του αναδόχου να πιστοποιήσει το πρόβλημα με κάθε πρόσφορο μέσο.

Στην περίπτωση κατά την οποία

1. υπάρχει προσωρινή αντικατάσταση του εξοπλισμού με άλλον αντίστοιχο

και

2. ο εξοπλισμός έχει ενταχθεί λειτουργικά στο πληροφοριακό σύστημα, έτσι ώστε να μην παρακωλύεται η ομαλή λειτουργία του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο,

η βλάβη θεωρείται ότι έχει αποκατασταθεί προσωρινά. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος οφείλει να αποκαταστήσει οριστικά τη βλάβη εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών.

3.4. Αναλώσιμα

Για όλο τον εξοπλισμό που αναγράφεται στην παράγραφο 4 (ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει χωρίς επιπλέον κόστος (εργασίες και υλικά) για την Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αναλώσιμα που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία του εξοπλισμού του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο.

Μόνο το κόστος των αναλωσίμων που αναφέρονται στην παράγραφο 5 ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή. Ωστόσο ενδέχεται να ζητηθεί από τον Ανάδοχο να εκτελέσει τις εργασίες που απαιτούνται για την αντικατάσταση του αναλωσίμου στον εξοπλισμό, χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή.

3.5. Υπηρεσίες Υποστήριξης Λογισμικού

Στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών υποστήριξης του εξοπλισμού / λογισμικού που αναφέρεται στην παράγραφο 4 (ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) κατά τη διάρκεια της τρέχουσας σύμβασης περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- Εργασίες αναβάθμισης (upgrade) σε τυχόν νεότερες εκδόσεις του λογισμικού (releases & versions).
- Άμεση εγκατάσταση (εντός της επόμενης εργάσιμης) των κρίσιμων εκδόσεων ασφαλείας (security updates).
- Επεμβάσεις στις ρυθμίσεις ή επανεγκατάσταση του λογισμικού έπειτα από αστοχία του λογισμικού ή λανθασμένων χειρισμών των στελεχών του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο ή μειωμένη απόδοση των συστημάτων που φιλοξενούν τα προς υποστήριξη λογισμικά.
- Περιοδικό προληπτικό έλεγχο για τη βελτιστοποίηση της απόδοσης των συστημάτων που φιλοξενούν τα προς υποστήριξη λογισμικά.

Η εγκατάσταση των παραπάνω θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο παρόν.

3.6. Συμβουλευτικές Υπηρεσίες

Ζητείται από τον Ανάδοχο να προσφέρει τουλάχιστον χίλιες (1000) ώρες συμβουλευτικών υπηρεσιών κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, με τις ακόλουθες μορφές:

- Συμβουλευτικές υπηρεσίες σχεδιασμού. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τον Ανάδοχο μία πρόταση σχεδιασμού ή/και υλοποίηση σχετικά με τον υποστηριζόμενο εξοπλισμό, για κάποια νέα υπηρεσία που χρειάζεται υλοποίηση.
- Παραμετροποίηση εξοπλισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τον Ανάδοχο να παραμετροποιήσει εξοπλισμό που δεν εμπίπτει στις υπηρεσίες του SLA, αλλά είναι παρόμοιος με αυτόν.

- Επίλυση προβλήματος (εκτός SLA). Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τον Ανάδοχο να επιλύσει κάποιο πρόβλημα που έχει παρουσιαστεί σε εξοπλισμό που δεν εμπίπτει στις υπηρεσίες του SLA, αλλά είναι παρόμοιος με αυτόν.
- Επίλυση προβλήματος (εντός SLA). Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τον Ανάδοχο να επιλύσει κάποιο πρόβλημα που έχει παρουσιαστεί στον εξοπλισμό που εμπίπτει στις υπηρεσίες του SLA και το οποίο δε εμπίπτει στις περιπτώσεις που περιγράφονται (πχ πρόβλημα μετά από μετακίνηση του εξοπλισμού).

Οι υπηρεσίες αυτές θα έχουν συγκεκριμένο σκοπό, θα εκτελούνται έπειτα από σχετικό αίτημα του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο και είναι δυνατό να μην καταναλωθεί το σύνολο των προβλεπόμενων ωρών, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι υπηρεσίες μπορούν να παρέχονται είτε στα κεντρικά είτε σε απομακρυσμένα σημεία του Φορέα, όπως προσδιορίζονται στο παρόν τεύχος.

Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστέλλει το Αίτημα Παροχής Συμβουλευτικής Υπηρεσίας προς τον Ανάδοχο, με τους τρόπους επικοινωνίας που περιγράφονται στο παρόν. Αυτός οφείλει να απαντήσει συντάσσοντας κατάλληλη προσφορά, σύμφωνα με τους χρόνους που περιγράφονται στο SLA. Η απάντηση του θα πρέπει να αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους αποδεκτούς τρόπους επικοινωνίας. Θα πρέπει να περιλαμβάνει την περιγραφή και το χρονοδιάγραμμα των εργασιών καθώς και αιτιολόγηση των απαιτούμενων ωρών για την ικανοποίηση του αιτήματος.

Η προσφορά του Αναδόχου είναι δυνατό να απορριφθεί είτε να γίνει αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση που γίνει αποδεκτή δημιουργείται νέο αίτημα για την Υλοποίησή της, σύμφωνα με τους όρους του SLA.

Ακολουθεί ενδεικτικός (αλλά όχι και περιοριστικός) Πίνακας υπηρεσιών-εργασιών:

Εργασία	Λεπτομέρειες	Εκτιμώμενη Διάρκεια
Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Η/Υ ή Περιφερειακού	<ul style="list-style-type: none"> • Σύνδεση Οθόνης, Η/Υ, εκτυπωτή, NAS, σαρωτή • Έναρξη Λειτουργίας • Σύνδεση Περιφερειακού 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια:</i> 60 λεπτά <i>Κόστος:</i> 1 ώρα
Παραμετροποίηση δικτύου Η/Υ ή Περιφερειακού	<ul style="list-style-type: none"> • Σύνδεση Η/Υ, εκτυπωτή, NAS σε τοπικό δίκτυο (LAN). 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια:</i> 60 λεπτά <i>Κόστος:</i> 1 ώρα
Εγκατάσταση Windows	<ul style="list-style-type: none"> • Προετοιμασία Δίσκου (format) • Εγκατάσταση Windows (τυπική) • Εγκατάσταση Drivers Περιφερειακών • Σύνδεση Περιφερειακών 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια:</i> 120 λεπτά <i>Κόστος:</i> 2 ώρες
Τεχνικός Έλεγχος & Αποκατάσταση Βλάβης Hardware Η/Υ ή Περιφερειακού	<ul style="list-style-type: none"> • Εντοπισμός Προβλήματος • Αντικατάσταση Εξαρτήματος • Αποκατάσταση Βλάβης • Έλεγχος Καλής Λειτουργίας (δεν περιλαμβάνεται κόστος ανταλλακτικού) 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια:</i> Άγνωστη <i>Κόστος:</i> 1 - 4 ώρες
Τεχνικός Έλεγχος & Αποκατάσταση Βλάβης Software Η/Υ ή Περιφερειακού	<ul style="list-style-type: none"> • Εντοπισμός Προβλήματος • Αποκατάσταση Βλάβης • Έλεγχος Καλής Λειτουργίας 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια:</i> Άγνωστη <i>Κόστος:</i> 1 - 4 ώρες
Αφαίρεση Ιών / Spyware	<ul style="list-style-type: none"> • Εντοπισμός και αφαίρεση κακόβουλου λογισμικού 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια :</i> ~120-180 λεπτά <i>Κόστος:</i> 2-3 ώρες
Αναβαθμίσεις Η/Υ ή Περιφερειακού	<ul style="list-style-type: none"> • Εγκατάσταση Service Pack (για εξοπλισμό που δεν καλύπτεται από το παρόν συμβόλαιο συντήρησης). • Εγκατάσταση Drivers • Εγκατάσταση Firmware • Έλεγχος Καλής Λειτουργίας 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια:</i> 90 λεπτά <i>Κόστος:</i> 1-2 ώρες
Εγκατάσταση MS Office	<ul style="list-style-type: none"> • Εγκατάσταση Προγραμμάτων 	<i>Εκτιμώμενη Διάρκεια:</i> 60 λεπτά <i>Κόστος:</i> 1 ώρα

Εργασία	Λεπτομέρειες	Εκτιμώμενη Διάρκεια
Εγκατάσταση θέσης δικτύου	<ul style="list-style-type: none"> Εγκατάσταση καλωδίου από τη θέση εργασίας έως το switch. Η εγκατάσταση θα πρέπει να ακολουθεί τους κανόνες καλλιτεχνίας και τις προδιαγραφές καλωδίωσης δεδομένων, ώστε να επιτυγχάνονται οι μέγιστες ονομαστικές ταχύτητες διαμεταγωγής που επιτρέπουν οι ήδη εγκατεστημένες υποδομές (παθητικός και ενεργός εξοπλισμός). Για την όδευση των καλωδίων, είναι δυνατή η χρήση ήδη εγκαταστημένων καναλιών ή σχαρών, όταν αυτή η επιλογή υπάρχει. Σε διαφορετική περίπτωση η τοποθέτηση των καλωδίων θα πραγματοποιείται με θερμοκόλληση. 	<p><i>Εκτιμώμενη Διάρκεια: 80-120 λεπτά</i></p> <p><i>Κόστος: 2 ώρες</i></p>

Πίνακας 1: Ενδεικτικός Πίνακας συμβουλευτικών υπηρεσιών

Αν κατά την παροχή των συμβουλευτικών υπηρεσιών υπάρξει ανάγκη για την χρήση ανταλλακτικών ή/και επιπλέον εξαρτημάτων, τότε ο φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο είναι υπεύθυνος για την παροχή του εξοπλισμού στον ανάδοχο ώστε να ολοκληρωθεί η εργασία. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει την υπηρεσία με τα ανταλλακτικά / εξαρτήματα που θα του παραδοθούν. Ο ανάδοχος ουδεμία ευθύνη έχει για την ποιότητα/εγγύηση των ανταλλακτικών/εξαρτημάτων, που του παραδόθηκαν από τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο.

Υπάρχει η δυνατότητα να ζητηθεί από τον ανάδοχο να δώσει προσφορά για τα απαιτούμενα ανταλλακτικά. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να απαντήσει σύμφωνα με τους χρόνους που περιγράφονται στο SLA. Είναι στην διακριτική ευχέρεια του Φορέα να δεχθεί ή να απορρίψει την προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος φέρει ευθύνη για την ποιότητα / εγγύηση των ανταλλακτικών / εξαρτημάτων, που θα χρησιμοποιήσει.

Όσον αφορά στην υπηρεσία «εγκατάσταση θέσης δικτύου», ο ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει, εκτός από την εργασία, και όλα τα απαιτούμενα υλικά και εξαρτήματα ώστε να ολοκληρωθεί επιτυχώς η υπηρεσία.

Οι ως άνω αναγραφόμενες υπηρεσίες είναι ενδεικτικές και ο αναγραφόμενος χρόνος διάρκειας της υπηρεσίας εκτιμώμενος. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συμφωνήσει στους αναγραφόμενους χρόνους, κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης μιας ανατεθείσας εργασίας, πραγματοποιηθεί υπέρβαση του συμφωνημένου χρόνου, θα πρέπει ο ανάδοχος να υποβάλει εγγράφως στον υπεύθυνο της σύμβασης όλες τις αποδείξεις, που να αποδεικνύουν ότι η υπέρβαση αυτή δεν οφείλεται σε δική του υπαιτιότητα, αλλά σε αντικειμενικούς παράγοντες, που επιμήκυναν την ολοκλήρωση των εργασιών. Ο υπεύθυνος της σύμβασης, κατόπιν αξιολόγησης, είτε θα απορρίψει είτε θα αποδεχθεί την προσφορά με την κατάλληλη αιτιολόγηση.

Σε περίπτωση που προκύψουν εργασίες που δεν αναφέρονται στον πίνακα του παραρτήματος τότε ο χρόνος θα συμφωνείται με τον υπεύθυνο της σύμβασης κατ' αναλογία με παρόμοιες εργασίες. Ο φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο έχει δικαίωμα να χρησιμοποιήσει όλες, κάποιες, ή καμιά από τις προσφερόμενες ώρες συμβουλευτικών υπηρεσιών.

Οι εργασίες μπορούν να παρέχονται σε όλα τα σημεία παρουσίας του φορέα όπως αναφέρονται στην παράγραφο 1.4 Διευθύνσεις Γραφείων του .

3.7. Οργάνωση Παροχής Υπηρεσιών

Με την υπογραφή της σύμβασης, θα ξεκινήσει η παροχή των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο. Η εξυπηρέτηση των εν λόγω υπηρεσιών γίνεται μέσω της δημιουργίας κατάλληλης υποδομής, δηλαδή της Γραμμής Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk), της Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) και διαδικασιών.

Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) και η Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) του Αναδόχου θα είναι διαθέσιμες καθ' όλο το 24ωρο (τόσο σε εργάσιμες, όσο και σε μη εργάσιμες ώρες και ημέρες), σε όλα τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Για τις υποχρεώσεις και τους χρόνους απόκρισης των στελεχών του Helpdesk και της ΤΟΥ ισχύουν τα αναγραφόμενα παρακάτω.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να διαθέσουν Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών και Τεχνικής Ομάδας Υποστήριξης, οι οποίες δεν κρίνεται αναγκαίο να στελεχώνονται από άτομα αποκλειστικής και πλήρους απασχόλησης για τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο. Η επικοινωνία με τα στελέχη του Helpdesk και της ΤΟΥ μπορεί να γίνεται στην Ελληνική ή/και την Αγγλική γλώσσα, ενώ οι τηλεφωνικοί αριθμοί κλήσης τους θα πρέπει να έχουν αστική χρέωση (ή μικρότερη).

Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» οι Προσφέροντες θα ορίσουν τον αριθμό των στελεχών με τα οποία προτίθενται να στελεχώσουν το Helpdesk και την ΤΟΥ, καθώς και τα βιογραφικά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέσει ικανό αριθμό στελεχών για την οργάνωση του Helpdesk και της ΤΟΥ με στόχο την επιτυχή τήρηση των όρων και ζητούμενων στο πλαίσιο της σύμβασης SLA και την έγκαιρη επίλυση των θεμάτων που προκύπτουν.

3.7.1. ΠΡΩΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – HELPDASK

Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) θα παρέχει τηλεφωνικά υπηρεσίες αρωγής για τα ακόλουθα θέματα:

- Αντιμετώπιση προβλημάτων που θα εμφανιστούν
- Καταγραφή θεμάτων προσφερομένων υπηρεσιών.

3.7.2. ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΤΟΥ (ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ Η/ΚΑΙ ΕΠΙ ΤΟΠΟΥ ΒΟΗΘΕΙΑ)

Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών θα προωθεί στην Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης τα θέματα που δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και κατά μόνιμο τρόπο από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης. Η ΤΟΥ μέσω εξειδικευμένων τεχνικών θα δίνει την απαιτούμενη λύση τηλεφωνικά ή απομακρυσμένα (remote support), εφόσον είναι εφικτό.

Εναλλακτικά και σε περίπτωση που κριθεί σκόπιμο από την Αναθέτουσα Αρχή, είναι δυνατή η απ' ευθείας επικοινωνία με την ΤΟΥ, για θέματα που χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης.

Σε περίπτωση που τα στελέχη της ΤΟΥ δεν κατορθώσουν να επιλύσουν ένα θέμα τηλεφωνικά ή απομακρυσμένα, ή κρίνουν πως η σημασία του για τη λειτουργία της υποδομής και την τήρηση των χρόνων απόκρισης του SLA είναι σημαντική, τότε πραγματοποιούν επί τόπου (on-site) παρέμβαση. Εάν διαπιστώσουν πως χρήζουν εξειδικευμένης βοήθειας από τον κατασκευαστή/προμηθευτή του αντίστοιχου εξοπλισμού/λογισμικού, αναλαμβάνουν την επικοινωνία μαζί του.

3.7.3. ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Η αίτηση για χρήση των υπηρεσιών γίνεται με τηλέφωνο, fax, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή απ' ευθείας με τα στελέχη της ΤΟΥ ανάλογα με τη σοβαρότητα των αιτημάτων

Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών υποστήριξης θα έχει την ευθύνη ανανέωσης των προαναφερόμενων πινάκων εφόσον αλλαχθεί οποιοδήποτε στοιχείο τους και κοινοποίησής τους στην Αναθέτουσα Αρχή.

3.7.4. ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΔΥΣ)

Ο Ανάδοχος θα παρέχει ειδική Εφαρμογή Διαχείρισης Υπηρεσιών της Σύμβασης (ΕΔΥΣ), ενώ είναι υπεύθυνος για την καταχώρηση των απαραίτητων στοιχείων από την έναρξη της Σύμβασης.

Στόχος της ΕΔΥΣ είναι η πληροφόρηση σχετικά με το προσφερόμενο επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Εξουσιοδοτημένα στελέχη της Αναθέτουσας αρχής θα έχουν πρόσβαση στο σύνολο της πληροφορίας που αποθηκεύεται στην ΕΔΥΣ. Ο Ανάδοχος θα διαθέσει τουλάχιστον δέκα (10) άδειες χρήσης της ΕΔΥΣ, ενώ θα πρέπει να προσδιορίσει τις ελάχιστες προδιαγραφές των σταθμών εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής στους οποίους θα εγκατασταθεί η εφαρμογή. Τα δεδομένα της ΕΔΥΣ καθώς και οι προσφερόμενες άδειες χρήσης αυτής περιέχονται στην κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής με την λήξη της σύμβασης.

Υπεύθυνοι για την καταγραφή και καθημερινή ενημέρωση της πληροφορίας στην ΕΔΥΣ είναι η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) και η Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ). Υπεύθυνοι για τον έλεγχο και επαλήθευση της καταγεγραμμένης πληροφορίας είναι οι εξουσιοδοτημένοι διαχειριστές του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο οι οποίοι έχουν πρόσβαση στην ΕΔΥΣ. Στις επόμενες παραγράφους περιγράφεται η ελάχιστη επιθυμητή πληροφορία που πρέπει να δύναται να διαχειρίζεται η ΕΔΥΣ.

3.7.5. Καταγραφή Θέματος Υποστήριξης Υπηρεσιών από Helpdesk / ΤΟΥ

Κατά την αναφορά και διαχείριση του Θέματος Υπηρεσιών στην ΕΔΥΣ καταγράφονται (κατ' ελάχιστο):

- Ο χρήστης που έκανε την κλήση.
- Το θέμα υποστήριξης (περιγραφή).
- Το είδος του θέματος υποστήριξης.
- Το χρόνο αναφοράς του θέματος υποστήριξης.
- Ο αναμενόμενος χρόνος επίλυσης βάση SLA
- Το επίπεδο σοβαρότητας του θέματος υποστήριξης.
- Ένδειξη αν το θέμα επιλύθηκε προσωρινά ή οριστικά.
- Το στέλεχος του Αναδόχου που είναι υπεύθυνο για την εκτέλεση του επόμενου βήματος επίλυσης και την ημερομηνία που έχει δεσμευθεί ότι θα παρέχει λύση (επιθυμητό είναι να δύναται να καταχωρηθούν περισσότερες της μίας εγγραφές για τις περιπτώσεις πολλών / παράλληλων βημάτων).
- Τις ενέργειες / βήματα επίλυσης και τους τεχνικούς που ενεπλάκησαν στο κάθε βήμα (πλήρες ημερολόγιο προβλήματος).
- Την τεκμηρίωση της επίλυσης του προβλήματος εφόσον το Θέμα Υποστήριξης ενδέχεται να επανεμφανισθεί στο μέλλον.

3.7.6. Παραγόμενες Αναφορές

Η ΕΔΥΣ πρέπει να παράγει αυτόματα ανά τρίμηνο το Παραδοτέο «Έκθεση Επιπέδου Λειτουργίας και Υποστήριξης Υποδομών» το περιεχόμενο του οποίου θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο στην παράγραφο 3.9:

Επίσης η ΕΔΥΣ πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα παραγωγής:

- Τμήματος του εν λόγω παραδοτέου, βάσει κριτηρίων.
- Τμήματος ή του συνόλου του εν λόγω παραδοτέου για διαφορετικές περιόδους (π.χ. τρίμηνο, εβδομάδα, ημέρα)
- Επιπλέον αναφορών, ώστε κατά την ενδεχόμενη αξιολόγηση της περίπτωσης επιβολής ρητρών να μπορεί να εντοπισθεί η ακριβής αιτία των καθυστερήσεων και να προγραμματισθούν διορθωτικές ενέργειες.

3.8. Μεθοδολογία επανεγκατάστασης / αναβάθμισης υλικού και λογισμικού

Η συγκεκριμένη ενότητα περιγράφει τα ελάχιστα επιθυμητά βήματα που πρέπει να εκτελούνται κατά την εκτέλεση της διαδικασίας αναβάθμισης ή / και απαιτούμενης επανεγκατάστασης υλικού και λογισμικού.

Οι απαιτήσεις του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο από τον Ανάδοχο, όσον αφορά την εν λόγω διαδικασία, συνοψίζονται παρακάτω.

- Γνωστοποίηση (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή για τις ενέργειες που πρόκειται να πραγματοποιηθούν με αναφορά σε νέα χαρακτηριστικά, προβλήματα που επιλύονται, αλλαγές στο σύστημα, κτλ.
- Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματική παρουσίαση των πλεονεκτημάτων που προσφέρει η εγκατάσταση / επανεγκατάσταση των παραπάνω και των πιθανών προβλημάτων που ενδεχομένως προκύψουν.
- Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει να προχωρήσει στην εγκατάσταση / επανεγκατάσταση των παραπάνω, ο Ανάδοχος, μετά από προηγούμενη σχετική συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, προχωρεί στις αναγκαίες ενέργειες.
- Σε περίπτωση που ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει πλήρη περιγραφή των βημάτων υλοποίησης των εργασιών του (ήτοι προετοιμασία, υλοποίηση, εμπλεκόμενοι της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, χρονοδιάγραμμα, κτλ).
- Εάν είναι τεχνικά εφικτό, οι επεμβάσεις θα υλοποιούνται αρχικά στο περιβάλλον δοκιμών (testing).
- Σε περίπτωση που απαιτείται μετάβαση δεδομένων, αυτή θα υλοποιείται δοκιμαστικά στο περιβάλλον δοκιμών, με αντιπροσωπευτικό δείγμα πραγματικών δεδομένων (τα οποία προέρχονται από το σύστημα παραγωγής) και θα διενεργούνται από στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.
- Εφόσον απαιτηθεί επιπλέον εξοπλισμός για την ομαλή αναβάθμιση του περιβάλλοντος παραγωγής και μόνο κατά τη διάρκειά της, αυτός θα προσφέρεται δωρεάν από τον Ανάδοχο.
- Σε κάθε περίπτωση εργασιών που ενδέχεται να έχουν μεταβατικό στάδιο, αυτές πρέπει πρώτα να εκτελούνται στο περιβάλλον δοκιμών (testing).
- Ανάλογα με την κρισιμότητα των εργασιών και έπειτα από σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, πραγματοποιείται πλήρης σειρά ελέγχων αποδοχής (acceptance / stress tests) στο περιβάλλον δοκιμών. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και έπειτα από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, πραγματοποιείται επιπλέον πλήρης σειρά ελέγχων αποδοχής (acceptance / stress tests) και στο παραγωγικό περιβάλλον.
- Η Αναθέτουσα Αρχή είναι υπεύθυνη για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας πριν τις εργασίες του Αναδόχου.
- Οι εργασίες του Αναδόχου μπορούν να λαμβάνουν χώρα τόσο κατά τις εργάσιμες, όσο και κατά τις μη εργάσιμες ώρες της Αναθέτουσας Αρχής. Ο χρονοπρογραμματισμός των εγκαταστάσεων / αναβαθμίσεων θα επιλέγεται από την Αναθέτουσα Αρχή και εξαρτάται από πολλές παραμέτρους. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- ✓ Ο απαιτούμενος χρόνος για την αναβάθμιση / εγκατάσταση.

- ✓ Η αναγκαιότητα για την ενέργεια.
- ✓ Η μη διαθεσιμότητα του συστήματος κατά τη διενέργεια των εργασιών.

3.9. Παραδοτέα

Από την έναρξη ισχύος της σύμβασης θα υποβάλλεται σε τριμηνιαία βάση το παρακάτω Παραδοτέο, με τίτλο «Έκθεση Επιπέδου Λειτουργίας και Υποστήριξης Υποδομών»:

- Στατιστικά Στοιχεία Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών Υποστήριξης
- Εισαγωγή στους χρησιμοποιούμενους δείκτες
- Στοιχεία και χρόνοι προβλημάτων / αιτημάτων, που προδιαγράφονται στην §4.7 ανά ΕΣΘΥ, ΚΕΩ, ΜΕΩ, κτλ.
- Ανοιχτά θέματα υποστήριξης
- Συμβουλευτικές Υπηρεσίες που προσφέρθηκαν
- Καταγραφή Εργασιών Συντήρησης
- Επανορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας – Ημερολόγιο εργασιών που εκτελέστηκαν
- Προληπτική Συντήρηση – Ημερολόγιο εργασιών που εκτελέστηκαν
- Προληπτική Συντήρηση – Ημερολόγιο εργασιών που απαιτείται να εκτελεστούν τον επόμενο μήνα
- Εγκατάσταση νέων εκδόσεων λογισμικού που πραγματοποιήθηκαν
- Αξιολόγηση της Απόδοσης των Ομάδων Παροχής Τεχνικής Υποστήριξης
- Πίνακας Κατηγοριοποίηση Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης
- Υπολογισμός Ποσοστών Έκπτωσης
- Παραδοτέο 1: Έκθεση Επιπέδου Λειτουργίας και Υποστήριξης Υποδομών

3.10. Συμφωνία Διασφάλισης Επιπέδου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA)

3.10.1. Γενικά

Η Συμφωνία Διασφάλισης Επιπέδου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών (Service Level Agreement - SLA) αφενός περιγράφει το σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, αφετέρου καθορίζει την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών βάσει άμεσα μετρήσιμων και από κοινού προσυμφωνημένων κριτηρίων και δεικτών.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ), κατά τις τακτικές συνεδριάσεις της, δύναται να ελέγχει και να πιστοποιεί το επίπεδο απόκρισης των υπηρεσιών του Αναδόχου σύμφωνα με τα

προβλεπόμενα στην παρούσα και τα σχετικά παραδοτέα του Αναδόχου. Βάσει των παραπάνω η ΕΠΠ πρόκειται να συντάσσει πρακτικό και να γνωμοδοτεί σχετικά με το επίπεδο των παρεχόμενων Υπηρεσιών SLA.

Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα παρέχονται στα σημεία παρουσίας του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, όπως αυτά ορίζονται στην Παράγραφο «1.4 Διευθύνσεις Γραφείων του Φορέα». Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μετακίνησης του υποστηριζόμενου εξοπλισμού από ένα σημείο σε άλλο, θα εξακολουθούν να ισχύουν όλοι οι όροι και οι προϋποθέσεις των παρεχόμενων υπηρεσιών υποστήριξης. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει τον Ανάδοχο για κάθε μετακίνηση εξοπλισμού, από ένα σημείο παρουσίας της σε κάποιο άλλο. Πριν την μετακίνηση του εξοπλισμού θα πραγματοποιείται έλεγχος από τεχνικό του αναδόχου ώστε να βεβαιωθεί η καλή κατάσταση του προς μετακίνηση εξοπλισμού. Επίσης παρόμοιοι έλεγχοί του θα πραγματοποιούνται στο σημείο που θα εγκατασταθεί ο εξοπλισμός που μεταφέρθηκε. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί βλάβη που προέκυψε κατά την μεταφορά, ο Ανάδοχος δεν βαρύνεται με το κόστος αποκατάστασης της εν λόγω βλάβης.

3.10.2. Υποχρεώσεις Αναδόχου κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για οποιαδήποτε ζημία, μπορεί να προκληθεί στον εξοπλισμό από αμέλεια του προσωπικού και των υπεργολάβων του. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει τον εν λόγω εξοπλισμό σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για ενέργειες αμέλειας από τρίτους (άτομα που δεν ανήκουν στο προσωπικό και τους υπεργολάβους του). Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για φθορές ή βλάβες οφειλόμενες σε ενέργειες επισκευών ή συντηρήσεως με πρωτοβουλία του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο χωρίς προηγούμενη ενημέρωση του Αναδόχου. Το ίδιο ισχύει για περιπτώσεις κακής χρήσεως των ειδών από στελέχη του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο ή βλαβών που προκαλούνται από αιτίες μη σχετιζόμενες με τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Σε αυτές τις περιπτώσεις ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις παραπάνω βλάβες. Το κόστος των ανταλλακτικών που τυχόν χρησιμοποιηθούν θα βαρύνει τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο με υποχρέωση του Αναδόχου για έκδοση ιδιαιτέρου τιμολογίου (βάσει των τιμών των επισήμων τιμοκαταλόγων του που θα ισχύουν κατά τον χρόνο παροχής των υπηρεσιών αποκατάστασης).

Ο Ανάδοχος παρέχει απαραιτήτως την τεχνική του άποψη και έχει ενεργό συμβουλευτικό ρόλο στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων για την αναβάθμιση ή τροποποίηση της υποστηριζόμενης υποδομής.

Τέλος, δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον Ανάδοχο, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

3.10.3. Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια της Σύμβασης SLA

Ο φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο οφείλει να διαθέτει στον Ανάδοχο όποτε και όσο συχνά κρίνεται αναγκαίο, τα σχετικά εγχειρίδια του υποστηριζόμενου εξοπλισμού και λογισμικού (π.χ. επίσημα εγχειρίδια του κατασκευαστή).

Ο φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο θα πρέπει να διασφαλίζει ότι ο Ανάδοχος θα έχει ασφαλή και εύκολη πρόσβαση στον εξοπλισμό.

3.10.4. Χρόνοι απόκρισης και Επίπεδα Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης (ΕΣΘΥ)

Ο Ανάδοχος, σε συνεργασία και έπειτα από την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ορίζει τουλάχιστον τρία (3) Επίπεδα Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης:

- **Υψηλό:** Πλήρης διακοπή ή σοβαρό πρόβλημα λειτουργίας του υποστηριζόμενου υλικού/λογισμικού. Οι εργασίες του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, που υποστηρίζονται από το προβληματικό υλικό/λογισμικό, είτε διακόπτονται είτε είναι δυνατό να συνεχιστούν, με μειωμένη απόδοση ή/και αξιοπιστία αυτού. Το προβληματικό υλικό/λογισμικό είναι κρίσιμο για την εκτέλεση εργασιών και απαιτείται άμεση αντιμετώπιση.
- **Μεσαίο:** Σημαντικό πρόβλημα λειτουργίας του υποστηριζόμενου υλικού/λογισμικού. Οι εργασίες του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, που υποστηρίζονται από το προβληματικό υλικό/λογισμικό, συνεχίζονται, με μειωμένη απόδοσης ή/και αξιοπιστία. Το προβληματικό υλικό/λογισμικό είναι σημαντικό (αλλά όχι κρίσιμο) για την εκτέλεση εργασιών και απαιτείται αντιμετώπιση. Το ίδιο επίπεδο σοβαρότητας, χαρακτηρίζει τις αιτήσεις παροχής υπηρεσιών προς τον Ανάδοχο, που έχουν υψηλή προτεραιότητα για τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο.
- **Χαμηλό:** Μικρής έκτασης σφάλμα ή εσφαλμένη συμπεριφορά, το οποίο δεν εμποδίζει τη λειτουργία του υποστηριζόμενου υλικού/λογισμικού και χρήζει αντιμετώπισης. Το ίδιο επίπεδο σοβαρότητας χαρακτηρίζει τις αιτήσεις παροχής υπηρεσιών προς τον Ανάδοχο, που έχουν χαμηλή προτεραιότητα για τον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο.

Στη συνέχεια παρατίθεται μια ενδεικτική αντιστοίχιση των πλέον συνηθισμένων «Θεμάτων Υποστήριξης» που προβλέπεται να προκύψουν κατά τη λειτουργία του υποστηριζόμενου υλικού ή/και λογισμικού στα παραπάνω επίπεδα σοβαρότητας. Ο πίνακας αυτός θα αποτελέσει τη βάση για τον καθορισμό του οριστικού Πίνακα «Κατηγοριοποίησης Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης».

A/A	Ομάδες Λειτουργιών	Επίπεδο Σοβαρότητας Θέματος Υποστήριξης
1.	Επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών σε εξυπηρετητές, NAS, Storage, laser links, Σύστημα Τηλεδιάσκεψης (εντός Νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης)	Υψηλό
2.	Επανορθωτική συντήρηση-αποκατάσταση βλαβών λογισμικού	Υψηλό
3.	Επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών σε οθόνες, προσωπικούς υπολογιστές, φορητούς υπολογιστές, σαρωτές, εκτυπωτές, σχεδιαστές, UPS, NTP server, κλπ	Μεσαίο
4.	Επανορθωτική συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών σε NAS και εξοπλισμό πληροφορικής στα Γραφεία εκτός Νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης.	Μεσαίο
5.	Μεταφορά νέου εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας αρχής, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και θέση σε παραγωγική λειτουργία	Μεσαίο
6.	Προληπτική συντήρηση λογισμικού	Χαμηλό
7.	Προληπτική συντήρηση υλικού	Χαμηλό
8.	Αίτημα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών	Χαμηλό

Πίνακας 2: Κατηγοριοποίησης Επιπέδων Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης

Κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης SLA, καθώς και τυχόν επέκτασής της, ο «Πίνακας Κατηγοριοποίησης Σοβαρότητας Θεμάτων Υποστήριξης» κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής, δύναται να μεταβληθεί ανά τρίμηνο κάτι που θα αποτυπώνεται στα περιοδικά τριμηνιαία Παραδοτέα.

3.10.5. Ώρες Κάλυψης

Ως Κανονικές Εργάσιμες Ώρες (ΚΕΩ) ορίζεται το χρονικό διάστημα από 07:30 έως και 17:30 κάθε εργάσιμης ημέρας.

Ως Μη Εργάσιμες Ώρες (ΜΕΩ) ορίζεται το χρονικό διάστημα εκτός των ΚΕΩ, δηλαδή το χρονικό διάστημα από 00:00 έως 07:30 και 17:30 έως 24:00 για τις εργάσιμες ημέρες συν τις αργίες.

3.10.6. Ορισμοί - Χρόνοι Απόκρισης - Υπολογισμός Ρητρών

Σε περίπτωση που η παροχή των υπηρεσιών που εντάσσονται στη Σύμβαση SLA είναι εκτός των αποδεκτών χρονικών ορίων, επιβάλλονται ρήτρες όπως ορίζεται στη Σύμβαση του Έργου και στη Σύμβαση SLA.

Σε περίπτωση που οι ρήτρες ξεπερνούν το 10% του προϋπολογισμού του έργου, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

3.10.7. Χρόνος Απόκρισης Helpdesk – 1ου Επιπέδου Υποστήριξης (Χρόνος 1 ή X1)

Το χρονικό διάστημα από την ώρα Αναφοράς του Θέματος Υποστήριξης μέχρι την πρώτη τηλεφωνική ανταπόκριση του Αναδόχου. Η ανταπόκριση αυτή γίνεται συνήθως από το Helpdesk, εκτός αν το Helpdesk κρίνει ότι το Θέμα Υποστήριξης πρέπει να απαντηθεί από την ΤΟΥ, οπότε προωθεί εσωτερικά το θέμα σε αυτήν. Σε κάθε περίπτωση, η πρώτη αυτή απόκριση γίνεται μέσω της προβλεπόμενης κατά περίπτωση διαδικασίας. Ενδεικτικές περιπτώσεις υπολογισμού του X1, κατά τις οποίες δεν επιλύεται το θέμα σε αυτό το επίπεδο, είναι:

- Αν ο χρήστης επιλέξει να αναφέρει τηλεφωνικά το Θέμα Υποστήριξης, ο X1 είναι μηδενικός.
- Αν ο χρήστης επιλέξει να αναφέρει το Θέμα Υποστήριξης μέσω fax ή e-mail, ο χρόνος αυτός ισούται με το διάστημα από την Αναφορά του Θέματος Υποστήριξης μέσω fax / e-mail (π.χ. 09:17), έως την:
 - ✓ Χρονική στιγμή έναρξης της τηλεφωνικής επικοινωνίας του Helpdesk με το χρήστη της Αναθέτουσας Αρχής (π.χ. 09:24, οπότε X1 = 7 λεπτά).
 - ✓ Χρονική στιγμή αποστολής τουλάχιστον μιας επιβεβαίωσης με fax ή e-mail ότι το Helpdesk είναι ενήμερο για την ύπαρξη του Θέματος Υποστήριξης (π.χ. 09:24, οπότε X1 = 7 λεπτά).

Σε περίπτωση που το Θέμα Υποστήριξης επιλυθεί σε αυτό το επίπεδο, ο Χρόνος 1 ισούται με το διάστημα από την ώρα Αναφοράς του Θέματος Υποστήριξης (π.χ. 09:17) έως την ώρα Κλεισίματος του Θέματος Υποστήριξης (π.χ. 09:37, οπότε X1 = 20 λεπτά).

Εφόσον απαιτηθούν περισσότερες από μία επαφές (π.χ. τηλεφωνική) του Helpdesk με τον χρήστη για να επιλυθεί το θέμα σε αυτό το επίπεδο, αρχικά υπολογίζεται / καταγράφεται η ώρα της έναρξης της πρώτης επαφής από το Helpdesk και όταν το θέμα επιλυθεί υπολογίζεται / καταγράφεται η ώρα Κλεισίματος του Θέματος Υποστήριξης.

3.10.8. Χρόνος Απόκρισης και Επίλυσης ΤΟΥ – 2ου Επιπέδου Απομακρυσμένης ή Επιτόπιας Υποστήριξης (Χρόνος 2 ή X2)

Το χρονικό διάστημα από την πρώτη επικοινωνία του Helpdesk με το χρήστη, έως την επίλυση του θέματος από την ΤΟΥ (τηλεφωνικά, απομακρυσμένα ή επί τόπου), εάν φυσικά το Helpdesk δεν επιλύσει το

Θέμα Υποστήριξης και προωθήσει το θέμα στην ΤΟΥ. Σε αυτή την περίπτωση η ΤΟΥ θα καλέσει τον χρήστη που ανέφερε το Θέμα Υποστήριξης προσπαθώντας να δώσει λύση.

Στην περίπτωση που παρουσιάζονται κατ' εξακολούθηση προβλήματα λειτουργικότητας / διαθεσιμότητας ή επαναλαμβανόμενα προβλήματα εντός μικρού χρονικού διαστήματος (μία εβδομάδα), τα οποία ο Ανάδοχος αναγκάζεται να επιλύει με προσωρινό τρόπο, ο χρόνος Χ2 θα υπολογίζεται από την πρώτη αναφορά του προβλήματος έως την τελική και μόνιμη επίλυσή του. Επίσης, ο Ανάδοχος οφείλει εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών να καταθέσει πλήρες πλάνο επίλυσης του Θέματος Υποστήριξης (με περιγραφή της τεχνικής λύσης, των απαιτούμενων βημάτων, του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των εργασιών, των απαιτούμενων πόρων, κτλ).

3.10.9. Χρόνος Επίλυσης Θέματος Υποστήριξης (ΧΕΘΥ)

Ο Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης ισούται με το άθροισμα των χρόνων Χ1 και Χ2. Οι χρόνοι Χ1 και Χ2 υπολογίζονται σε ώρες.

3.10.10. Αποδεκτοί Χρόνοι Απόκρισης (ΑΧΑ)

Οι Αποδεκτοί Χρόνοι Απόκρισης κατά τα στάδια επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης (ΑΧΑ1: Αποδεκτός Χρόνος Απόκρισης Χ1, κοκ) ποικίλουν ανάλογα με το αν πρόκειται για Θέμα Υποστήριξης Υψηλού (Υ), Μεσαίου (Μ) ή Χαμηλού (Χ) Επιπέδου Σοβαρότητας. Στον πίνακα που ακολουθεί ορίζονται οι αποδεκτοί χρόνοι απόκρισης, για κάθε επίπεδο σοβαρότητας:

Πίνακας Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης (ΑΧΑ)

	ΑΧΑ1	ΑΧΑ2
	ΚΕΩ/ΜΕΩ	ΚΕΩ/ΜΕΩ
Υψηλό	1 ώρα	24 ώρες
Μεσαίο	1,5 ώρες	72 ώρες
Χαμηλό	3 ώρες	7 ημέρες

Στην περίπτωση που για ένα θέμα υποστήριξης η αρχή του χρονικού διαστήματος για τον υπολογισμό του αποδεκτού χρόνου απόκρισης είναι εντός ΚΕΩ και η απόκριση του Αναδόχου γίνεται εντός ΜΕΩ, τότε ο αποδεκτός χρόνος απόκρισης προκύπτει από τη στήλη ΚΕΩ του πίνακα. Ανάλογα ισχύουν και στην αντίστροφη περίπτωση.

3.10.11. Αποδεκτός Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης (ΑΧΕΘΥ)

Ο Αποδεκτός Χρόνος Επίλυσης ενός Θέματος Υποστήριξης προκύπτει από το άθροισμα των Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης (ΑΧΑ1+ΑΧΑ2).

3.10.12. Ρήτρες μη τήρησης των Αποδεκτών Χρόνων Απόκρισης και Επίλυσης των Θεμάτων Υποστήριξης

Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται για κάθε θέμα υποστήριξης, η επίλυση του οποίου ξεπέρασε τον χρόνο ΑΧΕΘΥ.

Για κάθε θέμα υποστήριξης που δηλώθηκε σε κάποιο τρίμηνο, η επίλυση του οποίου υπερβαίνει τον χρόνο ΑΧΕΘΥ έως 50% (πενήντα τοις εκατό), θα επιβάλλονται ρήτρες ύψους 2,5% (δυόμισι τοις εκατό) επί του ποσού της πληρωμής του τριμήνου. Το ποσό επί του οποίου υπολογίζονται οι ρήτρες, δεν περιλαμβάνει το ποσό που αντιστοιχεί στις συμβουλευτικές υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί κατά το ίδιο τρίμηνο.

Για κάθε θέμα υποστήριξης που δηλώθηκε σε κάποιο τρίμηνο, η επίλυση του οποίου υπερβαίνει τον χρόνο ΑΧΕΘΥ περισσότερο από 50% (πενήντα τοις εκατό), θα επιβάλλονται ρήτρες ύψους 5% (πέντε τοις εκατό) επί του ποσού της πληρωμής του τριμήνου. Το ποσό επί του οποίου υπολογίζονται οι ρήτρες, δεν περιλαμβάνει το ποσό που αντιστοιχεί στις συμβουλευτικές υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί κατά το ίδιο τρίμηνο.

Ειδικότερα για τις συμβουλευτικές υπηρεσίες, ισχύουν τα εξής:

- οι ρήτρες υπέρβασης του αποδεκτού χρόνου επίλυσης (ΑΧΕΘΥ) σε Αίτημα Παροχής Συμβουλευτικής Υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής ορίζονται ανά ανθρωποημέρες καθυστέρησης για την περίπτωση μη απόκρισης του αναδόχου. Συγκεκριμένα:
 - ✓ όταν η υπέρβαση στην απόκριση είναι έως 50% (πενήντα τοις εκατό) του ΑΧΕΘΥ, θα επιβάλλονται ρήτρες ύψους 2,5% (δυόμισι τοις εκατό) επί του κόστους της ανθρωποημέρας παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών
 - ✓ όταν η υπέρβαση στην απόκριση είναι άνω του 50% (πενήντα τοις εκατό) του ΑΧΕΘΥ, θα επιβάλλονται ρήτρες ύψους 5% (πέντε τοις εκατό) επί του κόστους της ανθρωποημέρας παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών
- μετά το Αίτημα Παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών από την Αναθέτουσα Αρχή, ακολουθεί προσφορά του προσωρινού Αναδόχου για υλοποίηση του εν λόγω αιτήματος με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα.

- Για κάθε αίτημα παροχής συμβουλευτικών Υπηρεσιών, για το οποίο έχει δοθεί χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης και έχει σημειωθεί υπέρβαση αυτού έως 50% (πενήντα τοις εκατό), θα επιβάλλονται ρήτρες ύψους 2,5% (δυόμισι τοις εκατό) επί του τιμήματος που αναφέρει ο ανάδοχος στην προσφορά του για την ικανοποίηση του συγκεκριμένου αιτήματος.
- Για κάθε αίτημα παροχής συμβουλευτικών Υπηρεσιών, για το οποίο έχει δοθεί χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης και έχει σημειωθεί υπέρβαση αυτού επιπλέον του 50% (πενήντα τοις εκατό), θα επιβάλλονται ρήτρες ύψους 5% (πέντε τοις εκατό) επί του τιμήματος που αναφέρει ο ανάδοχος στην προσφορά του για την ικανοποίηση του συγκεκριμένου αιτήματος.
- Οι ρήτρες που αφορούν σε συμβουλευτικές υπηρεσίες υπολογίζονται και επιβάλλονται ανά τρίμηνο πληρωμών της σύμβασης.

Σε περίπτωση που τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής διαπιστώσουν ότι υπάρχει λήξη της συντήρησης του κατασκευαστή για κάποια (ή όλα) από τα προσφερόμενα Λογισμικά της σύμβασης, και ο Ανάδοχος δεν έχει προχωρήσει στην έγκαιρη ανανέωσή τους, τότε ο Ανάδοχος ειδοποιείται για να προβεί στις κατάλληλες ενέργειες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, εντός τριμήνου από την ανωτέρω ειδοποίηση, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ανανεώσεις (αδειών χρήσης, συντήρησης, συνδρομές για ενημέρωση υπογραφών των συστημάτων ασφαλείας, firmware κλπ) του λογισμικού και στην προσκόμιση των απαραίτητων αποδεικτικών στοιχείων. Σε διαφορετική περίπτωση, επιβάλλονται ρήτρες που ισούνται με την αξία των επίσημων τιμοκαταλόγων λιανικής των κατασκευαστή οι οποίες παρακρατούνται είτε από την επόμενη πληρωμή ή/και από την κατά περίπτωση ισχύουσα εγγυητική επιστολή.

Εφόσον το συνολικά επιβαλλόμενο ποσό των ρητρών για τρεις συνεχόμενους μήνες, ξεπεράσει το 10% της συνολικής οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου ο φορέας Ελληνικό Κτηματολόγιο δύναται να προβεί σε ενέργειες για την έκπτωση του Αναδόχου.

4. ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

4.1. Συγκεντρωτικός Πίνακας Εξοπλισμού Πληροφορικής

	Περιγραφή	Τεμάχια
Εξυπηρετητές		
	Εξυπηρετητής DELL PowerEdge R710 Rack Chassis	6
	Εξυπηρετητής DELL PowerEdge R720xd Rack Chassis	8
	Εξυπηρετητής Sun Fire X 4200	3
	Εξυπηρετητής DELL PowerEdge R410	1
	Εξυπηρετητής Fujitsu Siemens PY RX300S7 (τύπου A - 8 Core)	6
	Εξυπηρετητής Fujitsu Siemens PY RX300S7 (τύπου B - 4 Core)	4
Προσωπικοί Η/Υ		
	PC VERO ΚΓ1	16
	PC VERO ΚΓ2	54
	PC FS ESPRIMO P5730	13
	PC LENOVO	15
	PC NEC POWER-MATE ML 470	50
	PC VERO1	117
	PC VERO2	170
	PC TURBO X	15
	PC DELL Optiplex 780	15
	PC DELL Optiplex 780USFF	10
	PC DELL Optiplex 990	9
	PC DELL Precision T3500	5
	PC Lenovo ThinkCentre A52 Tower	15
	PC HP DC7900CMT	11
	PC HP XW460 0	2
Φορητοί Η/Υ		
	NEC VERSA	23
	Lenovo SL300	1
	TOSHIBA SATELITE	2
	DELL Latitude E5510	1
Οθόνες		
	LG W2254TQ-PF 22"	40
	ACER V193Bdbm	170
	TURBO-X 19"	8
	TURBO-X 17"	2
	DELL 17in E170S	127
	HP LP2275W	12
	DELL E2210H	14
	DELL P2210	4
	DELL U2311H	10
	DELL U2410f	5
	HP ZR24W	3
	SAMSUNG SM2 2 33RZ	2
	SAMSUNG SM2032	2
Εκτυπωτές – Plotters		
	LEXMARK E120N	5

	Περιγραφή	Τεμάχια
	Kyocera FS-6950DN	4
	Kyocera FS-3920DN	10
	Kyocera FS-3920DN	49
	Kyocera FS-C8100DN	2
	Kyocera FS-C8100DN	3
	Kyocera FS-6020TN	5
	Lexmark W 840N	16
	Lexmark T642dtn A4	17
	Lexmark C920dn A3	5
	Lexmark C772dn	4
	Lexmark T 640N	22
	Lexmark MS810DN	15
	Lexmark C746 A4	2
	Lexmark C950 A3	1
	Kyocera FS-C5300DN	3
	Kyocera FS-C5030N	1
	Kyocera FS-6970DN	6
	Kyocera F5-C8650DN	1
	Kyocera FS-6950DN	1
	PRINTER XEROX PHASER	1
	PRINTER XEROX 5550N	1
	HP LASERJET 2015n	1
	HP LASERJET 3380	1
	HP LASERJET P2014	1
	HP LASERJET P2035n	8
	HP LASERJET P2050	1
	PLOTTER HP DESIGNJET 1050C	4
	PLOTTER HP DESIGNJET T4100	2
	PLOTTER HP DESIGNJET Z5200Ps	1
	HP DESKJET T1100	1
	CANON MX 870	2
	Minolta PagePro 9100	1
	CANON IP4500	1
	HP OFFICEJET 6310	1
	HP OFFICEJET 6500	1
Σαρωτές		
	AVISION AV220 C2	5
	KODAK i160 Document Scanner (Duplex)	3
	HP ScanJet 8270	1
	Avision AV220C2+	5
	Avision AV8300	7
	HP SCANJET 3530C	1
	HP SCANJET G3010	1
	VIDAR PLUS	1
	AV 186+ADF scanner.	2
	FUJITSU FI – 6130	1
	FUJITSU FI – 6670	2
	EPSON EXP. 10000XL	1
	AVISION FB6080E + ADF 403 DE	2

	Περιγραφή	Τεμάχια
	RICOH Aficio IS330DC	1
	FUJITSU FI – 5530C	1
NAS/SAN		
	NAS QNAP TS-809U-RP (8 X 2TB HDD)	4
	NAS QNAP TS-EC879U-RP (8 X 2TB HDD)	1
	NAS QNAP TS-869U-RP	4
	NAS Seagate Blackarmor	1
	NAS INTEL SS 4000-E	1
	SAN HITACHI AMS 2100	1
Δρομολογητές		
	Cisco 7606	3
	Cisco 2811	14
	Cisco 2821	3
	Cisco 2801	15
	Cisco 1941	8
	Cisco 886	2
	Cisco 887	16
	Cisco 876	3
Μεταγωγείς		
	Cisco 6513	3
	Cisco 4506	2
	Cisco 4503	2
	Cisco 3750E POE – 48 ports	6
	Cisco 3750E POE – 24 ports	4
	Cisco 3750G POE – 24 ports	2
	Cisco 3560G POE – 48 ports	2
	Cisco 3560 POE – 48 ports	9
	Cisco 3560G – 24 ports	2
	Cisco 2960 – 24 ports	16
	Cisco 2950G- 24 ports	4
	Cisco 2924	1
Μεταγωγέας Δικτύου Αποθήκευσης		
	Brocade DS-6520	2
	Brocade DS-6510	1
Βιβλιοθήκη Ταινιών Εφεδρείας		
	Fujitsu Siemens FSC SCALAR i500	2
Λοιπός Εξοπλισμός		
	Εξυπηρετητής Συγχρονισμού (NTP) Meinberg Lantime/GPS	1
	Logitech Quick-Cam Pro 5000	17
	Σύστημα Τηλεδιάσκεψης – VSX 8400 Polycom	1
	TAPE LIBRARY Robotic SUN StorageTek SL48 LTO-3, 2 Drives	1
	COPIER KONICA 3331	1
	COPIER KONICA bizhub 211	1
	COPIER XEROX 332DC	1
	COPIER XEROX ColorCuve 9202	1
	Laser Link LightPointe FlightLite 100 (Ζεύγος)	1
	Laser Link MRV T5700/G HVMM 850 SFP-LC Head (Ζεύγος)	1
	Laser Link MRV T5700/G HVMM 850 SFP Head (Ζεύγος)	1

4.2. Αναλυτικός Πίνακας Εξοπλισμού Πληροφορικής

	Περιγραφή	Ποσότητα
Εξυπηρετητές		
	Εξυπηρετητής DELL PowerEdge R710 Rack Chassis	6
	Intel Xeon E5504 Processor (2.0GHz, 4M Cache, 4.86 GT/s QPI), 64GB (8X8GB) Memory for 2CPU, 1TB SATA 7.2k 3.5" HD Hot Plug	
	Εξυπηρετητής DELL PowerEdge R720xd Rack Chassis	8
	Intel Xeon E5504 Processor (2.0GHz, 15M Cache, 7.2 GT/s QPI, Turbo, 6C, 95W) 128GB (8X16GB) Memory	8
	ReadyRails Sliding Rails With Cable	8
	Chassis with up to 24, 2.5" Hard Drives	8
	Intel Xeon E5-2620 2.00GHz, 15M Cache,	8
	Heat Sink for PowerEdge R720 and R720xd	2
	1 TB, Near-Line SAS 6Gbps, 2.5-in, 7.2K	24
	External 8X DVD-ROM USB-Kit	8
	Dual, Hot-plug, Redundant Power Supply (1+1), 1100W	8
	PERC H710 Integrated RAID Controller, 512 MB NV Cache	8
	iDRAC7 Enterprise	8
	2M Rack Power Cord C13/C14 12A	16
	Keyboard: UK/Irish (QWERTY) Dell KB212-B Quiet-Key USB Keyboard BI	8
	Intel Ethernet i350 QP 1 GB Network	16
	Dell MS111 USB Optical Mouse	8
	C4 - R5 for H710p/H710/H310, 3-24 HDDs, Max based on the Chassis	8
	Εξυπηρετητής Sun Fire X 4200	3
	Quad-Core AMD Opteron(tm) Processor 2356	6
	16 GB 667MHz ECC	3
	140 GB RAID 1	6
	Εξυπηρετητής DELL PowerEdge R410	1
	Intel Xeon CPU E5620 @2.40GHz	1
	8 GB 1333 MHz ECC	1
	280 GB SAS	2
Εκτυπωτές - Plotters		
	Εκτυπωτής LEXMARK E120N	5
	Εκτυπωτής Kyocera FS-6950DN TRAY PF-430 , 80 MB (16MB standard + 64MB)	4
	Εκτυπωτής Kyocera FS-3920DN 128 MB RAM, TRAY PF-310 (ΣΕ 10 TEMAXIA)	58
	Εκτυπωτής Kyocera FS-C8100DN+ TRAY A3	5
	Εκτυπωτής Kyocera FS-6020TN MNHMH 64 MB	5
	Εκτυπωτής Lexmark W 840N	15
	Εκτυπωτής Lexmark T642dtn A4	17
	Εκτυπωτής Lexmark C920dn A3	5

	Περιγραφή	Ποσότητα
	Εκτυπωτής Lexmark C772dn	4
	Εκτυπωτής Lexmark T 640N PN: 20G0151, ΜΝΗΜΗ 64 MB, 250-Sheet Drawer (PN: 20G0889)	22
	Εκτυπωτής Kyocera FS-C5300DN	3
	Εκτυπωτής Kyocera FS-6970DN	6
	PF-430 Paper Feeder	
	Εκτυπωτής KYOCERA F5-C8650DN Μνήμη 1024MB, Hard Disk 160 GB, Parallel,USB Ver.2.0(Full speed), Fast Ethernet 10/100 Base-TX, Tray 2 X 500φύλλα A4/A3 + 100 φύλλα multi-purpose Tray, DUPLEX	1
	PRINTER XEROX PHASER	1
	PRINTER XEROX 5550N	1
	HP LASERJET 2015n	1
	HP LASERJET 3380	1
	HP LASERJET P2014	1
	HP LASERJET P2035n	8
	HP LASERJET P2050	1
	PLOTTER HP DESIGNJET 1050C	3
	PLOTTER HP DESIGNJET Z5200Ps	1
	HP DESKJET T1100	1
	CANON MX 870	2
	Minolta PagePro 9100	1
	CANON IP4500	1
	HP OFFICEJET 6310	1
	HP OFFICEJET 6500	1
Δρομολογητές		
	Cisco 7606 με την κάτωθι διαμόρφωση Cisco 7606 Chassis Bundle High Speed Fan Module for CISCO7606 Chassis Cisco 7606 Chassis 2700W AC power supply for CISCO7606 Catalyst 6500 / Cisco 7600 Supervisor 720 Fabric MSFC3 PFC3A Cat6500 Sup720/Sup32 Compact Flash Mem 128MB GE SFP, LC connector LX/LH transceiver GE SFP, LC connector SX transceiver 2700W AC power supply for CISCO7606 16A AC right angle pwr cord -International Cisco 7600-SUP720 IOS ADVANCED IP SERVICES SSH Cisco 6500/7600 IPsec VPN Bundle1: 1 IPsec VPN SPA + SSC-400 Catalyst 6000 8-port GE, Enhanced QoS (Req. GBICs) Enhanced Fabric-enabled FlexWAN 2-Port Fast Ethernet 100Base TX Port Adapter 1000BASE-SX Short Wavelength GBIC (Multimode only) 1000BASE-LX/LH long haul GBIC (singlemode or multimode) Catalyst 6500 512MB DRAM on the Supervisor (SUP2 or SUP720) Catalyst 6500 512MB DRAM on the MSFC2 or SUP720 MSFC3 Cisco 7600/6500 Services SPA Carrier Card (6 Gbps) IPsec SPA with 2 Gbps DES/3DES/AES VPN Software Client for IOS Security Bundles 256 MB Memory for Enhanced FlexWAN Module Cisco 7606 PEM Cover	3

	Περιγραφή	Ποσότητα
Μεταγωγείς		
	Cisco 6513 με την κάτωθι διαμόρφωση Catalyst 6500 13-slot chassis, 20RU, no PS, no Fan Tray Catalyst 6000 Sup 720 Flash Image w/SSH, Rel 8.4 Catalyst 6500/Cisco 7600 Supervisor 720 Fabric MSFC3 PFC3A Cat6500 Sup720/Sup32 Compact Flash Mem 128MB Cisco CAT6000-MSFC3 IOS ENT W/SSH/3DES GE SFP, LC connector LX/LH transceiver GE SFP, LC connector SX transceiver CiscoView Device Mgr 1.1 for Catalyst 6500 Series CiscoView Device Mgr 1.1 for Content Switch Mod Catalyst 6500/Cisco 7600 Supervisor 720 Fabric MSFC3 PFC3A Cat6500 Sup720/Sup32 Compact Flash Mem 128MB Cisco CAT6000-MSFC3 IOS ENT W/SSH/3DES GE SFP, LC connector LX/LH transceiver GE SFP, LC connector SX transceiver CiscoView Device Mgr 1.1 for Catalyst 6500 Series CiscoView Device Mgr 1.1 for Content Switch Mod Catalyst 6500 48-port fabric-enabled 10/100/1000 Module Catalyst 6500 48-port fabric-enabled 10/100/1000 Module Catalyst 6500 48-port fabric-enabled 10/100/1000 Module CSM 4.1(4) Software Release High Speed Fan Tray for Catalyst 6513 / Cisco 7613 4000W AC Power Supply, International (cable included) Catalyst 6500 512MB DRAM on the Supervisor (SUP2 or SUP720) Catalyst 6500 512MB DRAM on the MSFC2 or SUP720 MSFC3 Catalyst 6500 512MB DRAM on the Supervisor (SUP2 or SUP720) Catalyst 6500 512MB DRAM on the MSFC2 or SUP720 MSFC3 PIX Device Manager for FW Module2.3 for Catalyst 6500 VMS 2.2 WIN BASIC 5 Device Restricted	3
	Cisco 4506 με την κάτωθι διαμόρφωση Cat4500 E-Series 6-Slot Chassis, fan, no ps Catalyst 4500 1000W AC Power Supply (Data Only) AC Power Cord (Europe) Cisco CAT4500 IOS IP BASE W/O CRYPTO Catalyst 4500 Supervisor II+10GE, 2x10GE (X2) or 4x1GE (SFP) Catalyst 4500 6-Port 10/100/1000 PoE or SFP (Optional) GE SFP, LC connector SX transceiver (20 τεμάχια)	2
NAS/SAN		
	QNAP TS-809U-RP (8 X 2TB HDD)	4
	Σκληρός δίσκος 2TB SATA II	32
	QNAP TS-EC879U-RP (8 X 2TB HDD)	1
	Σκληρός δίσκος 2TB SATA III	8
	QNAP TS-869U-RP	4
	Σκληρός δίσκος WD RE4 2 TB Enterprise Hard Drive: 3.5Inch, 7200 RPM, SATA II, 64 MB Cache - WD2003FYYS	32
	Seagate Black armor	1
	Σκληρός δίσκος 2TB SEAGATE ST32000542AS	4
	INTEL SS 4000-E	1
	Σκληρός δίσκος 2 TB SEAGATE, SATAIII, 7200rpm, 64MB Cache	4
	SAN HITACHI AMS 2100	1
	Σκληρός δίσκος 1TB HITACHI HDS721010KLA33R	8
	Σκληρός δίσκος 3TB HITACHI HDS723030ALA640	13

	Περιγραφή	Ποσότητα
	Σκληρός δίσκος SEAGATE 600GB SEAGATE DKS2G-K600SS(SAS)	3
	Σκληρός δίσκος 600GB HITACHI DKR2J-K600SS (SAS)	2
Λοιπός Εξοπλισμός		
	Σύστημα Τηλεδιάσκεψης – VSX 8400 Polycom	1
	VSX 8400 Presenter Voice Tracker : VSX 8000, PoweerCam Plus, 2 microphone arrays, ImageShare II, People+Content IP	2
	QUAD BRI Module for VSX 8000	2
	Tuner Base Unit	2
	UHF Synthesized Tuner Unit	4
	UHF Synthesized Dynamic Wireless Microphone	4
	VA-15, 4X1 Balanced Audio Mixer	2
	Logitech QuickCam Pro 5000 (εγκατεστημένες στα Κεντρικά Γραφεία (Αθήνα & Θεσσαλονίκη) και στα Έμμισθα ΚΓ (Άρτα, Ιωάννινα, Πάτρα, Χανιά, Χίος, Ηράκλειο)	17

	Περιγραφή	Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
Εξυπηρετητές Fujitsu Siemens PY RX300S7 (τύπου A – 8 Core) DC A				
	PY RX300S7 8x2.5 Rack Based server 19" (2U), BU without processor and RAM, without hot plug power supply module, 5 hot plug fans redundant;RMK optional; dual systemboard for Xeon DP processor and 24 slots for unbuffered or unregistered DDR3 ECC RAM as Standard-or Low Voltage;iRMC S3 onboard server management incl. graphics controller and 10/100/1000Mbit Service LAN port, 2 Gbit Ethernet LAN onboard , RAID0/1-Controller for 4 HDDs onboard, Modular 8-Port RAID Controller optional;8 drive bays for hot plug 2,5" SAS/SATA HDs;	Fujitsu-Siemens	S26361-K1373-V201 YLAR036115 YLAR036117 YLAR036114 YLAR036112	4
	Rack Cable Arm 2U	Fujitsu-Siemens	S26361-F2735-E82	4
	Intel Xeon E5-2643 4C/8T 3.30 GHz 10 MB	Fujitsu-Siemens	S26361-F3687-E330	8
	Performance Mode Installation	Fujitsu-Siemens	S26361-F3694-E2	8
	4GB (1*4GB) 1Rx4 L DDR3-1600 R ECC	Fujitsu-Siemens	S26361-F3697-E514	32
	8GB (1*8GB) 2Rx4 L DDR3-1600 R ECC	Fujitsu-Siemens	S26361-F3697-E515	32
	DVD-RW supermulti slimline SATA	Fujitsu-Siemens	S26361-F3269-E2	4
	HD SAS 6G 146GB 15K HOT PL 2.5" EP	Fujitsu-Siemens	S26361-F4482-E514	8
	RAID Ctrl SAS 6G 0/1 (D2607)	Fujitsu-Siemens	S26361-F3554-E8	4
	FC Ctrl 8G/s 1 Chan LPe1250 MMF LC LP	Fujitsu-Siemens	S26361-F3961-E201	8
	Eth Ctrl 4x1Gbit Cu PCIe x4 D3045 Ip	Fujitsu-Siemens	S26361-F3739-E201	4
	Rack Mount Kit F1-C S7 LV	Fujitsu-Siemens	S26361-F2735-E175	4
	Mounting in symmetrical Racks	Fujitsu-Siemens	S26361-F4530-E10	4
	Region kit APAC/EMEA/India	Fujitsu-Siemens	S26361-F1452-E100	4
	iRMC S3 advanced pack	Fujitsu-Siemens	S26361-F1790-E242	4
	Modular PSU 800W platinum hp	Fujitsu-Siemens	S26361-F574-E10	8
	Cable powercord rack, 4m, grey	Fujitsu-Siemens	T26139-Y1968-E100	8

	Περιγραφή	Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
Εξυπηρετητές Fujitsu Siemens PY RX300S7 (τύπου B – 4 Core) DC A				
	PY RX300S7 8x2.5 Rack based server 19" (2U), BU without processor and RAM, without hot plug power supply module, 5 hot plug fans redundant; RMK optional; dual systemboard for Xeon DP processor and 24 slots for unbuffered or registered DDR3 ECC RAM as Standard-or Low Voltage; iRMC S3 onboard server management incl. graphics controller and 10/100/1000Mbit Service LAN port, 2 Gbit Ethernet LAN inboard, RAID0/1-Controller for 4 HDDs onboard, Modular 8-Port RAID Controller optional; 8 drive bays for hot plug 2,5" SAS/SATA HDs;	Fujitsu-Siemens	S26361-K1373-V201 YLAR036122 YLAR036125 YLAR036123 YLAR036124	4
	Rack Cable Arm 2U	Fujitsu-Siemens	S26361-F2735-E82	4
	Intel Xeon E5-2643 4C/8T 3.30 GHz 10 MB	Fujitsu-Siemens	S26361-F3687-E330	4
	Performance Mode Installation	Fujitsu-Siemens	S26361-F3694-E2	4
	4GB (1*4GB) 1Rx4 L DDR3-1600 R ECC	Fujitsu-Siemens	S26361-F3697-E514	16
	8GB (1*8GB) 2Rx4 L DDR3-1600 R ECC	Fujitsu-Siemens	S26361-F3697-E515	16
	DVD-RW supermulti slimline SATA	Fujitsu-Siemens	S26361-F3269-E2	4
	HD SAS 6G 146GB 15K HOT PL 2.5" EP	Fujitsu-Siemens	S26361-F4482-E514	8
	RAID Ctrl SAS 6G 0/1 (D2607)	Fujitsu-Siemens	S26361-F3554-E8	4
	FC Ctrl 8G/s 1 Chan LPe1250 MMF LC LP	Fujitsu-Siemens	S26361-F3961-E201	8
	Eth Ctrl 4x1Gbit Cu PCIe x4 D3045 lp	Fujitsu-Siemens	S26361-F3739-E201	4
	Rack Mount Kit F1-C S7 LV	Fujitsu-Siemens	S26361-F2735-E175	4
	Mounting in symmetrical Racks	Fujitsu-Siemens	S26361-F4530-E10	4
	Region kit APAC/EMEA/India	Fujitsu-Siemens	S26361-F1452-E100	4
	iRMC S3 advanced pack	Fujitsu-Siemens	S26361-F1790-E242	4
	Modular PSU 800W platinum hp	Fujitsu-Siemens	S26361-F574-E10	8
	Cable powercord rack, 4m, grey	Fujitsu-Siemens	T26139-Y1968-E100	8
Εξυπηρετητές Fujitsu Siemens PY RX300S7 (τύπου A – 8 Core)- DRC				
	PY RX300S7 8x2.5 Rack Based server 19" (2U), BU without processor and RAM, without hot plug power supply module, 5 hot plug fans redundant; RMK optional; dual systemboard for Xeon DP processor and 24 slots for unbuffered or unregistered DDR3 ECC RAM as Standard-or Low Voltage;iRMC S3 onboard server management incl. graphics controller and 10/100/1000Mbit Service LAN port, 2 Gbit Ethernet LAN onboard , RAID0/1-Controller for 4 HDDs onboard, Modular 8-Port RAID Controller optional;8 drive bays for hot plug 2,5" SAS/SATA HDs;	Fujitsu-Siemens	S26361-K1373-V201 YLAR036113 YLAR036116	2
	Rack Cable Arm 2U	Fujitsu-Siemens	S26361-F2735-E82	2
	Intel Xeon E5-2643 4C/8T 3.30 GHz 10 MB	Fujitsu-Siemens	S26361-F3687-E330	4
	Performance Mode Installation	Fujitsu-Siemens	S26361-F3694-E2	4

	Περιγραφή	Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
	4GB (1*4GB) 1Rx4 L DDR3-1600 R ECC	Fujitsu-Siemens	S26361-F3697-E514	16
	8GB (1*8GB) 2Rx4 L DDR3-1600 R ECC	Fujitsu-Siemens	S26361-F3697-E515	16
	DVD-RW supermulti slimline SATA	Fujitsu-Siemens	S26361-F3269-E2	2
	HD SAS 6G 146GB 15K HOT PL 2.5'' EP	Fujitsu-Siemens	S26361-F4482-E514	4
	RAID Ctrl SAS 6G 0/1 (D2607)	Fujitsu-Siemens	S26361-F3554-E8	2
	FC Ctrl 8G/s 1 Chan LPe1250 MMF LC LP	Fujitsu-Siemens	S26361-F3961-E201	4
	Eth Ctrl 4x1Gbit Cu PCIe x4 D3045 Ip	Fujitsu-Siemens	S26361-F3739-E201	2
	Rack Mount Kit F1-C S7 LV	Fujitsu-Siemens	S26361-F2735-E175	2
	Mounting in symmetrical Racks	Fujitsu-Siemens	S26361-F4530-E10	2
	Region kit APAC/EMEA/India	Fujitsu-Siemens	S26361-F1452-E100	2
	iRMC S3 advanced pack	Fujitsu-Siemens	S26361-F1790-E242	2
	Modular PSU 800W platinum hp	Fujitsu-Siemens	S26361-F574-E10	4
	Cable powercord rack, 4m, grey	Fujitsu-Siemens	T26139-Y1968-E100	4

Περιγραφή	Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
Μεταγωγέας Δικτύου Αποθήκευσης Brocade DS-6520 – DC A			
DS-6520 switch 96x8Gbps	Brocade	Factory S/N: CHQ1949K00G / Supplier S/N: BRCCHQ1949K00G Factory S/N: CHQ1949K00L / Supplier S/N: BRCCHQ1949K00L	2
2 C13 PWRCORDS W/ CEE7/7 PLUGS 250V 10A	Brocade	C13-PWR-7	2
DSB SWITCH CLAR FIELD RCK KIT –B	Brocade	DSBRK40-FD-B	2
DS-6520B 8G 24Port Upgrade Kit	Brocade	DS6520-8G24PU	4
DS-6520R-B-8G 48/96P 8GB RTF Base Switch	Brocade	DS-6520R-8GB	2

Περιγραφή	Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
Μεταγωγέας Δικτύου Αποθήκευσης Brocade DS-6510 – DC B			
DS-6510 switch - 48x8Gbps ports	Brocade	Factory S/N: BRW1949K04D / Supplier S/N: BRCBRW1949K04D Factory S/Num: BRW1949K055 / Supplier S/N: BRCBRW1949K055	2
2 C13 PWRCORDS W/ CEE7/7 PLUGS 250V 10A	Brocade	C13-PWR-7	2
DS-6510-B RACK MOUNT KIT	Brocade	DS6510-RCKMNT	2
DS-6510B 8G 12PORT UPGRADE KIT	Brocade	DS6510-8G12PU	4
DS-6510R-B 24P/48P 8GB RTF BASE SWITCH	Brocade	DS-6510R-8GB	2

Περιγραφή	Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
Μεταγωγέας Δικτύου Αποθήκευσης Brocade DS-6510 – DRC			
DS-6510 switch - 48x8Gbps ports	Brocade	Factory S/N: BRW1949K056 / Supplier S/N: BRCBRW1949K056 Factory S/N: BRW1949K059 / Supplier S/N: BRCBRW1949K059	2
2 C13 PWRCORDS W/ CEE7/7 PLUGS 250V 10A	Brocade	C13-PWR-7	2
DS-6510-B RACK MOUNT KIT	Brocade	DS6510-RCKMNT	2
DS-6510B 8G 12PORT UPGRADE KIT	Brocade	DS6510-8G12PU	4
DS-6510R-B 24P/48P 8GB RTF BASE SWITCH	Brocade	DS-6510R-8GB	2

Περιγραφή		Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
Βιβλιοθήκη Ταινιών Εφεδρείας Fujitsu Siemens FSC SCALAR i500 – DC A–				
FSC SCALAR i500 Base Unit				
MTC-D. Si 500, 5U, 2xFC- LTO3, 36 slots				
	MTC-library Scalar i500 with 36 activated cartridge slots 5 U control unit with 2 native FC LTO3 drives -	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-L52F	1
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
Expansion cabinet 1 MTC-D. Si 500, 9U, 2x46 slots				
	9 U expansion unit with 2 x 46 additional slots, - 4 slots for additional drives	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-E9U	1
	SCI500 LTO-3 drive FC	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-DU3F	4
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
	SCI500 license key 46 slots upgrade	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-CUL46	2
Expansion cabinet 2 MTC-D. Si 500, 9U, 2x46 slots				
	9 U expansion unit with 2 x 46 additional slots, - 4 slots for additional drives	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-E9U	1
	SCI500 LTO-3 drive FC	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-DU3F	4
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
	SCI500 license key 46 slots upgrade	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-CUL46	2
Expansion cabinet 3 MTC-D. Si 500, 9U, 2x46 slots				
	9 U expansion unit with 2 x 46 additional slots, - 4 slots for additional drives	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-E9U	1
	SCI500 LTO-3 drive FC	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-DU3F	4
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
	SCI500 license key 46 slots upgrade	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-CUL46	2
	LTO 3 data cartridge Fuji	Fujitsu-Siemens	D:CR-LTO3-FJ-01	300
	LTO cleaning cartridge Fuji	Fujitsu-Siemens	D:CL-LTO2-FJ-01	2

Περιγραφή		Κατασκευαστής	Κωδικός Είδους	Ποσότητα
Βιβλιοθήκη Ταινιών Εφεδρείας Fujitsu Siemens FSC SCALAR i500 – DRC –				
FSC SCALAR i500 Base Unit MTC-D. Si 500, 5U, 2xFC- LTO3, 36 slots				
	MTC-library Scalar i500 with 36 activated cartridge slots 5 U control unit with 2 native FC LTO3	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-L52F	1
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
Expansion cabinet 1 MTC-D. Si 500, 9U, 2x46 slots				
	9 U expansion unit with 2 x 46 additional slots, - 4 slots for additional drives	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-E9U	1
	SCI500 LTO-3 drive FC	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-DU3F	4
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
	SCI500 license key 46 slots upgrade	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-CUL46	2
Expansion cabinet 2 MTC-D. Si 500, 9U, 2x46 slots				
	9 U expansion unit with 2 x 46 additional slots, - 4 slots for additional drives	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-E9U	1
	SCI500 LTO-3 drive FC	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-DU3F	4
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
	SCI500 license key 46 slots upgrade	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-CUL46	2
Expansion cabinet 3 MTC-D. Si 500, 9U, 2x46 slots				
	9 U expansion unit with 2 x 46 additional slots, - 4 slots for additional drives	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-E9U	1
	SCI500 LTO-3 drive FC	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-DU3F	2
	SCI500 individual 2N power supply	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-RPS	1
	SCI500 license key 46 slots upgrade	Fujitsu-Siemens	D:SCI500-CUL46	2
	LTO 3 data cartridge Fuji	Fujitsu-Siemens	D:CR-LTO3-FJ-01	300
	LTO cleaning cartridge Fuji	Fujitsu-Siemens	D:CL-LTO2-FJ-01	2

4.3. Πίνακας Εξοπλισμού Πληροφορικής Κτηματολογικών Γραφείων

	Περιγραφή	Ποσότητα
Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές		
	PC με οθόνη, πληκτρολόγιο και ποντίκι	437
Εξυπηρετητές		
	DELL server 1600SC	9
	FUJITSU PRIMERGY TX2540M1	4
	PC HP XW4600	1
	Dell PowerEdge T320	2
	Dell PowerEdge R710	1
	FUJITSU PRIMERGY TX140 S2	1
	Dell PowerEdge T420	1
	DELL OptiPlex 780	2
	Dell PowerEdge R530	1
	DELL PRIMERGY T1310 M1	1
	Dell PowerEdge R320	1
	HP ML350 G5	1
	OEM	2
	HP ProLiant ML350p G8	1
	HP ProLiant ML310e Gen8 v2	1
NAS		
	QNAP TS-639Pro (6x1TB)	3
	Σκληρός δίσκος 1TB SATA II WD1002FBYS RE-3 32MB Cache	18
	QNAP TS-639 Pro (5x1,5TB)	1
	Σκληρός δίσκος 1,5TB SATA II	5
	QNAP TS-639 Pro (4x2TB & 1x1,5TB)	2
	Σκληρός δίσκος 2TB SATA II	8
	Σκληρός δίσκος 1,5TB SATA II	2
	QNAP TS-639 Pro (4x2TB)	1
	Σκληρός δίσκος 2TB SATA II	4
	QNAP TS-639 Pro (3x2TB & 1x1,5TB)	2
	Σκληρός δίσκος 2TB SATA II	6
	Σκληρός δίσκος 1,5TB SATA II	2
	QNAP TS-669 Pro (1x2TB & 2x1TB)	1
	Σκληρός δίσκος 1TB SATA II	2
	Σκληρός δίσκος WD RE4 2 TB Enterprise Hard Drive: 3.5Inch, 7200 RPM, SATA II, 64 MB Cache - WD2003FYYS	1
	QNAP TS-669 Pro (5x2TB)	3
	Σκληρός δίσκος WD RE4 2 TB Enterprise Hard Drive: 3.5Inch, 7200 RPM, SATA II, 64 MB Cache - WD2003FYYS	15
Εκτυπωτές		
	CANON LBP3300	1
	Canon MP230	1
	CANON TS3150	1

	Περιγραφή	Ποσότητα
	HP deskjet 300	1
	HP CP5225DN	1
	HP JESKJET 1000	1
	HP LASERJET 1320	1
	HP LASERJET 700	1
	HP LASERJET 700 M712 A3	1
	HP LASERJET 2300	2
	HP LASERJET 4200N	2
	HP LASERJET P 1006	1
	HP lasetjet 700 M712	2
	HP lasetjet Pro M401dn	1
	HP OFFICEJET 7110	1
	HP P3005D	1
	KYOCERA FS-C8100DN	2
	KYOCERA FS 8650DN	1
	KYOCERA FS-3920DN	22
	Kyocera FS-6020	2
	KYOCERA FS-6950DN	1
	Kyocera FS-6970DN	4
	LEXMARK CS310 DN	1
	LEXMARK E120	1
	LEXMARK E260d	1
	lexmark E360d	2
	LEXMARK MS310dn	2
	LEXMARK MS317dn	3
	Lexmark MS810DN	12
	LEXMARK T650n	1
	Lexmark T640	17
	LEXMARK W840	4
	LEXMARK W850	1
	LEXMARK C950DE	2
	lexmark x466 multi	1
	OKI B710	1
	OKIB410D	2
	SAMSUNG M2825ND	3
	SAMSUNG ml-1660/SSE	1
	samsung ML3310ND	1
	Samsung proXpress 3325ND	1
	SAMSUNG SCX 3405	1
	samsung SCX-472FD	1
	XEROX PHASER 3150	1
	XEROX WORKCENTER 3225	1
	BROTHER HL6450DW	1
	samsung M2675F	1
	HP p2015n	1
	HP LASERJET 1020	1
	HP 2055D CE457A	1
	hpdeskjet 5575	1
Σαρωτές		
	Alaris s2060w	1
	AVISION AV186+	1

	Περιγραφή	Ποσότητα
	AVISION av220c2+	8
	AVISION av8300	6
	AVISION FB6080E + ADF 403 DE	2
	Fi 6130z	1
	Fi-7160	1
	FUJITSU F15530C2	3
	Fujitsu FI 6670	7
	FUJITSU FI-5530C2	2
	HP SCANJET 300	1
	hp scanjet n9120	1
	KODAK I3200	1
	Ricoh Aficio IS330DC	1
	hp scanjet 3690	1
	Plushtek Ts286Plus	1
UPS (Συσκευή αδιάκοπης παροχής ενέργειας)		
	Accupower Eyeon 1000	1
	AEG	2
	APC BK500EI	1
	APCBK600I	1
	ARCH 800	1
	ATLANTIS A03-P625	1
	Bluewalker Vfi 2000TG	1
	Bluewalker VI 2000	1
	claire 2000	36
	CYBER POWER	4
	CYBER POWER 800 VA	5
	CYBER POWER VALUE 2200 EILCD	1
	Cyber Power Value 600LCD	4
	Cyberpower Value 800LCD	1
	DEXPO BK850 93130	1
	EATON Ellipse Pro 1600VA	1
	Eaton novaAVr T1250	1
	EMERSON LIEBERT	3
	FUJITSU	1
	GREEN POWER 2.0	1
	HP T1500G3	1
	inform 650VA	1
	INFORM SINUS 2000	2
	MGE	2
	MICRONET 1000VA	11
	Mustek Powermust1000 USB	1
	Mustek Powermust635EG	1
	NT UPS650GP	1
	PCM KIN 5254	2
	PL STAR 600VA	2
	POWERWARE PW 5125 2200VA	3
	poweron ap720	3
	powerwalker 650VA	1
	PRIME RT 3KVA	1
	PROTON PRO 100 650VA	1
	PT-1500	1

	Περιγραφή	Ποσότητα
	QUER MODEL COM	1
	SINUS 2000U	1
	SINUS SS220 2kva	23
	TEC 2KVA	2
	TEC PC615N-1500	6
	TESCOM LEO 850A	9
	TESCOM LEO n850ap	4
	trust 650 va	1
	XPOWER PROO 960	1
	PCSTAR 650 RAT	5
	ARCH650	1
	NT SERRIES UPS 650	2
	KEBO UPS 600CL	1
	bitmore	1
	pt 850	1
	EATON Ellipse Pro 1600	1
	CYBER POWER 1500LCD	1
	MGE NOVA 600 AVR	1
Switches (Μεταγωγείς)		
	D-LINK DGS-1024D	2
	D-LINK DES-1008D	1
	TP-LINK TL-SF1008D	2
	LEVEL ONE FSW-0811	1
	HP PROCURVE J9080A 1700-24	1
	GSW-2401	2
	planet 8port	1
	ETHERNET TPLINK TL	2
	Planet RSD-803 8port	2
	TENDA 5port	1
	TP-Link TL-SF 1008d	3
	LINKSYS 5PORT EZXS555W 3/5	2
	tp-link tl-sl 1117	1
	Cisco SF 100-24	1
	d-link dgs-1100-16	1
	SWITCH CISCO 2960 48port	1
	TP-LINK TL-SG1024D	1
	Level 1 FSW-0808TX	1
	TP-link go-sw-5g	3
	SMC Ez Switch24	1

Κτηματολογικά γραφεία	PC ⁴	SERVER	NAS	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	ΣΑΡΩΤΗΣ	UPS	SWITCH	ROUTER
Άρτα	15	1	1	3	2	11	1	1
Ιωάννινα	20	1	1	5	2	13	1	1
Θεσσαλονίκη	48	1	1	8	2	0	1	1
Πάτρα	34	1	1	7	3	16	1	1
Πειραιάς	29	1	1	10	2	1	1	1
Χαλάνδρι	19	1	1	7	3	12	1	1
Ηράκλειο	24	1	1	6	1	13	1	1
Σαλαμίνα	15	1	1	4	1	9	1	1
Χανιά	15	1	1	4	1	7	1	1
Χίος	12	1	1	4	1	10	1	1
Κως	7		1	4	2	7	1	1
Ρόδος	4		1	4	2	4	1	1
Ναύπλιο	9	1	1	3	1	1	1	1
Κατερίνη	11	1		3	1	0	1	1
Σάμος	4	1		1	1	0	1	1
Αθήνα	10	1		3	1	0	1	1
Βέροια	18			7	1	6	5	1
Καρδίτσα	14	1		2	1	8	3	1
Πολύγυρος	13	1		5	1	8	2	1
Ελευσίνα		1					1	1
Αχαρνές	16	1		6	1	1	1	1
Περιστέρι - Αιγάλεω	16	2		5	0	6	5	1
Καλαμαριά	32	1		8	2	12	5	1
Φιλιππιάδα	4	1		3	2	4	1	1
Κοζάνη	9	1		5	1	7	2	1
Λευκάδα	6	2		3	1	10	1	1
Πρέβεζα	9	1		2	1	10	3	1
Κόρινθος	15	2		5	1	12	2	1
Εορδαία	9	1		3	1	2	1	1

Πίνακας 3 : Κατανομή Εξοπλισμού ανά ΚΓ

⁴ PC: Πλήρης ηλεκτρονικός υπολογιστής (Οθόνη, μονάδα, πληκτρολόγιο και ποντίκι)

5. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

A/A	Περιγραφή Είδους	Αναλώσιμα
1.	Εξυπηρετητές (Servers)	Δεν υφίστανται αναλώσιμα.
2.	Προσωπικοί & Φορητοί Η/Υ	Δεν υφίστανται αναλώσιμα.
3.	Οθόνες	Δεν υφίστανται αναλώσιμα.
4.	Εκτυπωτές / Plotters	Toner (όλα τα χρώματα), Plotter Ink Cartridges, Plotter Print heads
5.	Συσκευές αδιάλειπτης παροχής ρεύματος (UPS)	Δεν υφίστανται αναλώσιμα.
6.	Σαρωτές	Δεν υφίστανται αναλώσιμα
7.	NAS, SAN	Δεν υφίστανται αναλώσιμα
8.	Λοιπός Εξοπλισμός	Μαγνητικές ταινίες αποθήκευσης δεδομένων, ταινίες καθαρισμού tape drive

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση : Η σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ: εκατό οκτώ χιλιάδες ευρώ (108.000€)

Η οικονομική προσφορά του αναδόχου, όσον αφορά στις συμβουλευτικές υπηρεσίες, προκύπτει από την προσφερόμενη τιμή ανθρωποώρας επί των αριθμό των ανθρωποωρών (1000). Το κόστος της ανθρωποώρας είναι δεσμευτικό για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζεται.

Ο προϋπολογισμός της σύμβασης προκύπτει με βάση παλαιότερες συμβάσεις κι έρευνα αγοράς με ποσό ανά εργατοημέρα 400,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ και συνολικό προϋπολογισμό υποστήριξης του υφιστάμενου εξοπλισμού 33.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο ή τα αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος τα προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενα ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Αν η στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή είναι επιθυμητή και όχι υποχρεωτική. Προσφορές που δεν καλύπτουν μη υποχρεωτικούς όρους ή αποκλίνουν από τα δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜ/ΤΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΤΑ/ΥΠΕΡ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται, δεν πληρούται ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης τα προδιαγραφής και η Επιτροπή αξιολόγησης έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης τα απαίτησης.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε αναλυτική τεχνική περιγραφή που θα αποτελεί μέρος τα τεχνικής προσφοράς.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Στην περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί υποχρεωτικός ή επιθυμητός όρος των πινάκων τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Οι προσφερόμενες υπηρεσίες είναι σύμφωνες με τα οριζόμενα στο παράρτημα Ι	ΝΑΙ		
Αναφέρονται τα στελέχη της ομάδας έργου και οι ειδικότητες αυτών	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ– Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και την αναγραφή του τιμήματος ολογράφως:

A/A	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Αξία Χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	Αξία με ΦΠΑ (€)
1	Υποστήριξη εξοπλισμού Φορέα (CPV 72253200-5)	-				
2	Ώρες υποστήριξης συμβουλευτικών υπηρεσιών (CPV 72120000-2)	1000				

Σημείωση

- 1 Οι κενές στήλες του πίνακα Οικονομικής Προσφοράς συμπληρώνονται υποχρεωτικά από τον ανάδοχο σε ευρώ (€).
- 2 Η στήλη «Αξία Χωρίς ΦΠΑ» υπολογίζεται από το γινόμενο της στήλης «Ποσότητα» επί την στήλη «Τιμή Μονάδος», δηλαδή «Αξία Χωρίς ΦΠΑ» = «Ποσότητα» Χ «Τιμή Μονάδος»
- 3 Η στήλη «ΦΠΑ» συμπληρώνεται με την αξία του ΦΠΑ (υπολογισμένου επί της στήλης «Αξία χωρίς ΦΠΑ»).
- 4 Η στήλη «Αξία με ΦΠΑ» υπολογίζεται από το άθροισμα των στηλών «Αξία χωρίς ΦΠΑ» και «ΦΠΑ», δηλαδή «Αξία με ΦΠΑ» = «Αξία χωρίς ΦΠΑ» + «ΦΠΑ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης.....

Ημερομηνία/ έκδοσης.....

Τόπος έκδοσης

Προς την:

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Λεωφ. Μεσογείων 288

155 62 Χολαργός

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ
ΓΙΑ ΠΟΣΟ.....ΕΥΡΩ**Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
(Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)²Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα
παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των
ευρώ.....⁴ υπέρ του:(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) β) (πλήρη
επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)⁵ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς
τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο
χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται
ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 72 ν.4412/2016).

4.ο.π. υποσ.3.

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών)
 Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του
 (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος
 σύμβασης)” / για το / α τμήμα/ τα⁷

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στη ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου
 η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας
 αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5)
 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την⁸

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να
 θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος
 χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο
 επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης
 / Πρόσκλησης/ Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας
 υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της⁹.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της
 παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹⁰.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

5 Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

6 Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών.

7 Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της
 Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της
 σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το /α οποίο /α υποβάλλεται προσφορά.

8 ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30)
 ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 72 παρ.1περ. α,
 εδαφ. δ’ του ν.4412/2016).

9 Άρθρο 72 παρ.1περ. α, εδαφ. ε’ του ν.4412/2016.

10.Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην
 Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ’αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β’ 740/28.08.1995) απόφαση του
 Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης
 δήλωσης στην εγγυητική επιστολή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδόσης:

Ημερομηνία/ έκδοσης:

Τόπος έκδοσης

Προς την:

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Λεωφ. Μεσογείων 288

155 62 Χολαργός

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.**ΓΙΑ ΠΟΣΟ.....ΕΥΡΩ**

Εκδόσης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ
ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα1)..... (Διεύθυνση Αναθέτουσας
Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)2.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα
παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των
ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) β) (πλήρη επωνυμία)
....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ του εκ της ιδιότητάς τους
ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των⁵/ της σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁷) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁸.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

5. Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

6. Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

7. Σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

8. Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στο Χολαργό, σήμερα την 2020 **μεταξύ:**

Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «**Ελληνικό Κτηματολόγιο** » (ΑΦΜ 997003848 / ΔΟΥ Χολαργού) που εδρεύει στο Χολαργό Αττικής Τ.Κ. 15 562, Λ. Μεσογείων 288, που θα αποκαλείται χάριν συντομίας ο **Φορέας**, όπως νόμιμα εκπροσωπείται από, κ,

της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «.....», που εδρεύει στην, (ΑΦΜ: / ΔΟΥ : Δ'), αναφερόμενη στο εξής "**ο Ανάδοχος**" η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον κο συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Ο Φορέας με την υπ' αριθμ. ... Απόφαση Έγκρισης Δέσμευσης/Δαπάνης προκήρυξε ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό για την Ανάθεση της Σύμβασης «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ».

Από την αναφερόμενη διαδικασία και με την με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου του φορέα ανακηρύχτηκε ανάδοχος η δεύτερη των εδώ συμβαλλομένων.

Με την παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, να εκπληρώσει τα αναφερόμενα στην δεσμευτική προσφορά του καθώς και στα τεύχη του διαγωνισμού, τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας, σύμφωνα με τους κάτωθι ειδικότερους όρους :

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του υλικού της υποδομής που χρησιμοποιείται για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών υπηρεσιών.

Αναλυτικότερα, ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις ακόλουθες υπηρεσίες.

- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης υλικού στα Data Centers του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης υλικού των Έμμισθων και Οριστικών Κτηματολογικών Γραφείων
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης υλικού χρηστών του φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης λογισμικού
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες
- Λοιπές υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης

ΑΡΘΡΟ 2: ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ/ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση της υπηρεσίας ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της παρούσας ή μέχρι εξάντλησης του συμβατικού τμήματος, όπως αυτό αναφέρεται στο άρθρο 3 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 3: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε πλέον ΦΠΑ.

Αναλυτικότερα:

Το συμβατικό τίμημα για την Υποστήριξη εξοπλισμού Φορέα ανέρχεται σε πλέον ΦΠΑ.

Το συμβατικό τίμημα για την Παροχή συμβουλευτικών Υπηρεσιών (1000 ώρες) ανέρχεται σε πλέον ΦΠΑ. για

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το **100%** της αξίας των υπηρεσιών « Υποστήριξη εξοπλισμού Φορέα» που έχουν παρασχεθεί ανά τρίμηνο μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών **αυτών**.

β) Το **100%** της αξίας των υποστηρικτικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί ανά εντολή εργασιών, για «**Υποστήριξη εξοπλισμού**» μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών **αυτών**

Για κάθε πληρωμή θα συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής πρωτόκολλο παραλαβής των παραληφθέντων προϊόντων ή υπηρεσιών.

Η εξόφληση των παραστατικών θα πραγματοποιούνται σε διάστημα 60 ημερών από την παραλαβή τους.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση, κατ' ελάχιστον, των παρακάτω δικαιολογητικών :

- 1) Τιμολόγιο του Αναδόχου
- 2) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- 3) Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
- 4) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος της σύμβασης ως έχει οριστεί ανωτέρω.

Ο Φορέας επιφυλάσσεται του δικαιώματος της να ζητήσει κατά τον έλεγχο για την πληρωμή την προσκόμιση από τον Ανάδοχο και οποιαδήποτε άλλου δικαιολογητικού προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Από το συμβατικό τίμημα θα παρακρατηθεί,

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή την με αριθμό Εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Τράπεζας ποσού τωνΕυρώ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

1. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Φορέα, σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύηση καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Εφόσον η υπηρεσία είναι διαιρετή και η παράδοση γίνεται τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά.

Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση,

η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Θα πρέπει να αναφερθούν οι υπερβολές που θα δηλώσει κατά την προσφορά του ο Ανάδοχος

ΑΡΘΡΟ 7 : ΕΚΧΩΡΗΣΗ –ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτον το σύνολο ή μέρος της υπηρεσίας. Σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου ή σε περίπτωση άλλης αντικειμενικής αδυναμίας, η οποία αποδεδειγμένα δεν επιτρέπει τη συνέχιση της παροχής, μπορεί να εκχωρηθεί μετά από προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Φορέα.
2. Η εκχώρηση ή υποκατάσταση επιτρέπεται μόνον αν ο εκδοχέας ή υποκατάστατος διαθέτει τουλάχιστον αντίστοιχα προσόντα με τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τον Φορέα, καθώς και με κάθε τρίτο πρόσωπο που τυχόν αυτή του υποδείξει, προκειμένου για την ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με τη υποδομή, το υλικό αλλά και τη διαδικασία επίλυσης προβλημάτων και συντήρησης. Σημειώνεται, ότι ενδεχόμενο κόστος που τυχόν θα προκύψει από την ως άνω συνεργασία του αναδόχου με τρίτους δεν βαρύνει τον φορέα Φορέα
2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Φορέα για την καλή και άρτια εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους αυτής και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. Κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του ν. 4412/2016, β) οι όροι της σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.
3. Ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις του Φορέα και να επανορθώνει τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις του κατά την διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας..
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα τον Φορέα για περιπτώσεις που καθιστούν αδύνατη την τήρηση του χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης, ιδίως για τη συνδρομή λόγων ανωτέρας βίας. Ταυτόχρονα πρέπει να υποβάλει και όλα τα απαραίτητα

έγγραφα/πιστοποιητικά (αν υπάρχουν) τα οποία θα αποδεικνύουν εμπεριστατωμένα την ύπαρξη και το μέγεθος των προβλημάτων αυτών. Αν διαπιστώνεται έλλειψη ευθύνης του Αναδόχου και για όσο χρονικό διάστημα αποτρέπεται από την εκτέλεση της Σύμβασης για τους παραπάνω λόγους, οι προθεσμίες της σύμβασης δύνανται να παραταθούν ανάλογα, κατά τη διακριτική ευχέρεια και με αιτιολογημένη απόφαση του Φορέα και τροποποιείται αντίστοιχα το χρονοδιάγραμμα.

6. Σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις του Φορέα ή να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή παραλείψεις, ο Φορέας μπορεί ο ίδιος να πραγματοποιήσει αυτές. Η δαπάνη βαρύνει τον Ανάδοχο και αφαιρείται από το συμβατικό τίμημα. Ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στη Σύμβαση (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
8. Τον Ανάδοχο βαρύνουν, επίσης, οι φόροι, τέλη, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.
9. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να δημοσιεύσει άρθρα σχετικά με τα στοιχεία της σύμβασης και να αναφερθεί σε αυτά κατά την παροχή υπηρεσιών σε τρίτους ούτε να κοινοποιήσει χωρίς την γραπτή άδεια της αναθέτουσας αρχής, στοιχεία που του έχουν δοθεί από την ίδια.

ΑΡΘΡΟ 9: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

9.1. Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την αρμόδια υπηρεσία που είναι η Διεύθυνση Πληροφορικής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.
2. Για τη συνεχή παρακολούθηση της σύμβασης ορίζεται ως επόπτης ο
3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Ο επόπτης βρίσκεται σε συνεχή επαφή με τον ανάδοχο, προσκαλεί αυτόν σε συσκέψεις, απευθύνεται εγγράφως προς αυτόν, δίνει συγκεκριμένες οδηγίες, διευκρινήσεις και κατευθύνσεις και γενικά ζητά οποιαδήποτε πληροφορία ή στοιχεία για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου. Ο επόπτης ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του

Φορέα και γενικώς ενεργεί σύμφωνα με τις καθοριζόμενες διαδικασίες αυτής. Μπορεί δε να τηρεί Έντυπο Παρακολούθησης στο οποίο καταγράφει τις σχετικές ενέργειες παρακολούθησης. Με εισήγηση του επόπτη η ανωτέρω υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

9.2. Ποινικές ρήτρες

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου εκπρόθεσμα, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του φορέα.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

9.3. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 219 του ν 4412/2016

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της ανωτέρω παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν.4412/2016.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

4. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της της παρ, 1 του παρόντος άρθρου. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

9.4. Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών

ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 9.2, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 10 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην διακήρυξη.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 11: ΑΝΑΣΤΟΛΗ

Ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να αναστέλλει, εφόσον συντρέχουν σπουδαίοι λόγοι, τη διαδικασία της παρεχόμενης υπηρεσίας. Η αναστολή γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο. Στο έγγραφο αναφέρονται οι λόγοι αναστολής, η ημερομηνία έναρξης και η διάρκεια αυτής.

Από τη γνωστοποίηση της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται των συμβατικών του υποχρεώσεων και υποχρεούται να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών του.

Εφόσον οι λόγοι που επέβαλλαν την αναστολή εκτέλεσης της υπηρεσίας, παρατείνονται περισσότερο των 6 μηνών τα μέρη διατηρούν το δικαίωμα να λύσουν τη σύμβαση αζημίως. Στην περίπτωση αυτή δεν γεννάται δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης και για τα δύο μέρη.

ΑΡΘΡΟ 12: ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση πτώχευσης του Αναδόχου. Εάν ο Ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που φέρει σε κίνδυνο την εκτέλεση της σύμβασης, ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να αναζητήσει την τυχόν ζημιά εκ του γεγονότος αυτού.

Ο Φορέας μπορεί, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Ο Φορέας, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλει υποχρεωτικά μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α'115).

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή ο Φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία ανέρχεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της όχλησης. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση του Φορέα. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον στην περίπτωση αυτή ο Φορέας μπορεί να εκδώσει αιτιολογημένη εισήγηση προκειμένου να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των δημοσίων συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 του τεύχους της διακήρυξης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν συντρέχουν και αποδεικνύονται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 14 λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο Φορέα τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 15: Η ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

1. Ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και τυχόν υπεργολάβων θα τηρεί εμπιστευτική κάθε αλληλογραφία, σημείωση και έκθεση, σχετική με την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου της παρούσας από οποιοδήποτε τρίτο μέρος ή άτομο.

2. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις διατάξεις του ν. 2472/97 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», του Ν.3471/2006 (ΦΕΚ Α 133/2006) "Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του ν.2472/1997", καθώς και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), η εφαρμογή του οποίου είναι υποχρεωτική από τις 25 Μαΐου 2018.

3. Επίσης, ο Ανάδοχος θα τηρεί εχεμύθεια και θα λαμβάνει κάθε μέριμνα για την προστασία των πληροφοριών ή των αποτελεσμάτων τα οποία αποτελούν ιδιοκτησία του Φορέα και προκύπτουν κατά την εκτέλεση των σχετικών με την παρούσα σύμβαση εργασιών.

4. Η υποχρέωση εχεμύθειας ισχύει και για τους δύο συμβαλλόμενους και θα διατηρηθεί και μετά τη με οποιοδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 16: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του Φορέα.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι συμβαλλόμενοι, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης που ενδέχεται να προκύψει από την παρούσα.

Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και κάθε τροποποίησή της μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως και με κοινή συμφωνία των συμβαλλόμενων.

Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς προκύψει, η οποία δεν θα καταστεί δυνατό να επιλυθεί φιλικά, θα είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση) του τεύχους της διακήρυξης, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο

όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 του ως άνω νόμου ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αυτά αφού συμφωνήθηκαν μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων, συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) αντίτυπα, από τα οποία αφού υπογράφηκαν ως ακολούθως, ο Ανάδοχος έλαβε ένα αντίτυπο και ο Φορέας δυο αντίτυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Φορέα

Για τον Ανάδοχο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI —ΤΕΥΔ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)-**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [100037417]
- Ταχυδρομική διεύθυνση/Πόλη/Ταχ.Κωδικός:[Λεωφ. Μεσογείων 288, Χολαργός/Αθήνα Τ.Κ. 15562]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [κα. Α.Σενδουκά]
- Τηλέφωνο: [210 6505600]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [ktimagen@ktimatologio.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.ktimatologio.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, CPV: 72253200-5 Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής & 72120000-2 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα αποκατάστασης βλαβών υλικού πληροφορικής)]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Κωδικός στο ΕΣΗΔΗΣ: [101196]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά,	α) [.....]

<p>αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^ν:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι:</p> <p><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νόμιμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:

	[.....]
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxxii} , του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxiii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxiv}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table><tr><th>Περιγραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>παραλήπτες</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xxxv}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxxvi} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
---	--

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

-
- i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
- Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
- Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

κιν Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

κν Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

κνι Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

κνii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

κνiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

κνix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

κνx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

κνxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

κνxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

κνxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

κνxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

κνxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

κνvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

κνvii Άρθρο 73 παρ. 5.

κνviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

κνxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

κνxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxiι Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiιι Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxxiν Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxxiν Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xxxiνί Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xxxiνii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxiνiii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.